

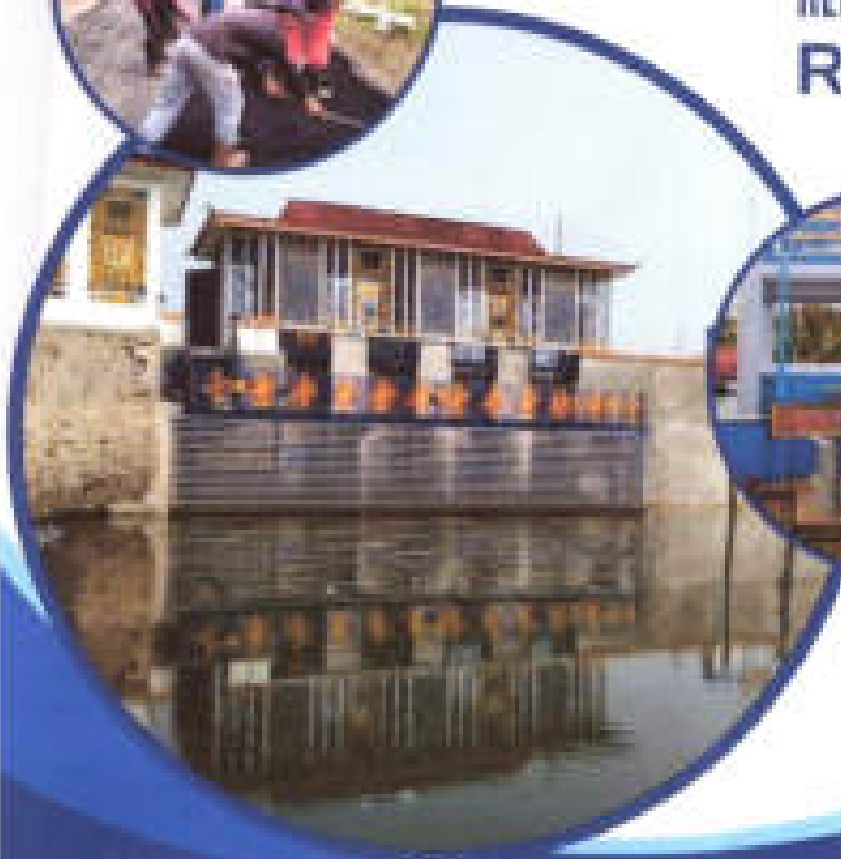


PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN

**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG
KABUPATEN KEBUMEN**

2025 |

**RENCANA KERJA
RENJA**





SALINAN

BUPATI KEBUMEN
PROVINSI JAWA TENGAH

PERATURAN BUPATI KEBUMEN
NOMOR 40 TAHUN 2024

TENTANG

PENGESAHAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
DI KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2025

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI KEBUMEN,

- Menimbang :
- a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 142 ayat (1) dan Pasal 143 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah menyampaikan seluruh rancangan akhir Rencana Kerja Perangkat Daerah yang telah diverifikasi kepada Kepala Daerah melalui Sekretaris Daerah untuk ditetapkan dengan Peraturan Kepala Daerah kemudian dapat dijadikan pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Perangkat Daerah;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Pengesahan Rencana Kerja Perangkat Daerah di Kabupaten Kebumen Tahun 2025;
- Mengingat :
- 1. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
 - 2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Pertendahan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
7. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6801);
8. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5496) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6414);
9. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5567) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

10. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757).
11. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663).
12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817).
13. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041).
14. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322).
15. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009 - 2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2010 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2010 Nomor 38) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 16 tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009-2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019 Nomor 121).
16. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 1 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2010 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 36).

17. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 20 Tahun 2012 tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 20, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 93) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 20 Tahun 2012 Tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2022 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 188);
18. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 1 Tahun 2024 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kebumen Tahun 2024-2044 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 210);
19. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 127) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 2 Tahun 2024 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 211);
20. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 179);
21. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 4 Tahun 2021 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 182);
22. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 184);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan **PERATURAN BUPATI TENTANG PENGESAHAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH DI KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2025.**

Pasal 1

- (1) Rencana Kerja Perangkat Daerah di Kabupaten Kebumen Tahun 2025 merupakan pedoman untuk menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Tahun Anggaran 2025.
- (2) Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2025 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Pasal 2

Pelaksanaan lebih lanjut dari Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2025 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 tercermin dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun 2025 dan kebijakan Pemerintah Kabupaten Kebumen lainnya dengan mengantisipasi kemungkinan perubahan kebijakan Pemerintah.

Pasal 3

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Kebumen.

Ditetapkan di Kebumen
pada tanggal 11 Juli 2024
BUPATI KEBUMEN,
td.
ARIF SUGHYANTO

Diundangkan di Kebumen
pada tanggal 11 Juli 2024

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN KEBUMEN,

td.

EDI RIANTO

BERITA DAERAH KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2024 NOMOR 40

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM

SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN KEBUMEN,



AKHMAD HARUN, S.H.

Pembina Tk. I

NIP 19690809 199803 1 006

KATA PENGANTAR

Puji Syukur senantiasa kita baktikan kehadirat Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa, atas segala karuniaNYA, sehingga dokumen Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang (DPUPR) Kabupaten Kebumen Tahun 2025 dapat diterbitkan. Dokumen Rencana Kerja ini merupakan dokumen perencanaan untuk periode satu tahun, yakni tahun 2025. Dokumen ini merupakan penjabaran dari Rencana Strategis DPUPR Kabupaten Kebumen tahun 2021-2026.

Dalam dokumen Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2025, DPUPR Kabupaten Kebumen terdapat total pendanaan tahun 2025 adalah sebesar **Rp. 172.590.708.089,-**. Pagu dana tersebut dirancang untuk membiayai program yang selaras dengan pencapaian visi misi daerah terutama misi ke-4 yaitu peningkatan kualitas dan kuantitas infrastruktur yang berkelanjutan dan berwawasan lingkungan. Pencapaian misi tersebut DPUPR mengupayakan melalui dua urusan yaitu Urusan Pekerjaan Umum dan Urusan Pertanahan dengan 10 Program, 22 Kegiatan dan 74 Sub Kegiatan. Dengan program unggulan antara lain JAMU SEGER (Jalan Mudus Ekonomi Bergerak), dan BANYU MILI (Air Irigasi Tersedia Terus).

Adapun Indikator Sasaran Kinerja Utama DPUPR Kabupaten tahun 2025 ada dua yaitu satu indeks Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Indikator tertanganinya kasus sengketa lahan, dimana indikator tersebut merupakan salah satu pendukung utama Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang berkaitan dengan Indeks Infrastruktur Daerah dan indeks kepuasan masyarakat.

Semoga dokumen Rencana Kerja ini dapat dipedomani bersama untuk meningkatkan kualitas kinerja DPUPR Kabupaten Kebumen.



JONI HERHAWAN, ST., MT.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19700728 199803 1 006

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR TABEL.....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	vi
DAFTAR LAMPIRAN.....	vii
BAB I.....	1
PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Landasan Hukum.....	4
1.3. Maksud dan Tujuan.....	7
1.4. Sistematika Penulisan.....	8
BAB II.....	12
HASIL EVALUASI RENCANA KERJA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG TAHUN 2022.....	12
2.1. Hasil Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Tahun 2022 dan Capaian Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang.....	12
2.2. Analisis Kinerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang.....	29
2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang.....	43
2.4. Review Usulan Program dan Kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang.....	48
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.....	73
BAB III.....	75
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH.....	75
3.1. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi.....	75

3.2. Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja Perangkat Daerah.....	78
3.3. Program dan Kegiatan.....	88
BAB IV.....	99
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG.....	99
4.1. Rencana Program dan Kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang.....	99
4.2. Rencana Pendanaan Program dan Kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang.....	102
BAB V.....	108
PENUTUP.....	108
LAMPIRAN.....	111

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 T-C.29 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Perangkat Daerah S/D tahun 2023 Kabupaten Kebumen.....	22
Tabel 2. 2 Perkembangan Indikator Kinerja Urusan Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang 2022-2023	29
Tabel 2. 3 Panjang dan Proporsi Jalan Berdasarkan Kondisi Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2023	30
Tabel 2. 4 Panjang dan Proporsi Saluran Irigasi Kabupaten Kebumen ...	31
Tabel 2. 5 Capaian pelayanan air bersih perpipaan Kabupaten Kebumen Tahun 2023.....	32
Tabel 2. 6 Capaian SPM Bidang Pekerjaan Umum (Pemenuhan Kebutuhan Pokok Air Minum Sehari-hari) Kabupaten Kebumen Tahun 2023	33
Tabel 2. 7 T-C.30 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2023.....	34
Tabel 2. 8 Ketinggian Tanah dari Permukaan Air Laut di Kabupaten Kebumen.....	35
Tabel 2. 9 Mata Air Kabupaten Kebumen.....	36
Tabel 2. 10 Daftar Saluran Drainase yang Menjadi Kewenangan Kabupaten.....	38
Tabel 2. 11 Tabel Kondisi Drainase Dalam Kondisi Baik	39
Tabel 2. 12 Data Bangunan Gedung Pemerintah Kabupaten Kebumen..	40
Tabel 2. 13 Tabel T-C.31 Review Terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja Tahun 2025 Kabupaten Kebumen.....	49
Tabel 2. 14 Rangkuman Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan yang Tidak Sesuai dengan Rencana.....	71
Tabel 2. 15 Rangkuman Usulan Mustembangcam 2025 (Aspirasi) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan ruang	73
Tabel 2. 16 Rangkuman Pokok Pikiran (POKIR) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen	74

Tabel 3. 1 Target Kinerja Indikator Tujuan/Sasaran Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2025.....	80
Tabel 3. 2 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Daerah Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026 Kabupaten Kebumen.....	81
Tabel 3. 3 Program, Kegiatan, Sub Kegiatan Tahun 2025 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen.....	88
Tabel 4. 1 Pagu Indikatif Berdasarkan Urusan, Program, dan Kegiatan Kabupaten Kebumen Tahun 2025.....	103
Tabel 4. 2 Alokasi Anggaran Rencana Pendanaan Pelaksanaan Standar Pelayanan Minimal Kabupaten Kebumen Tahun 2025	107
Tabel 4. 3 Indikator Utama Pembangunan (IUP) Tahun 2025 Sesuai RPUPD 2025-2045 Kabupaten Kebumen	107

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Ragen Susunan Organisasi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang.....	4
--	---

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1 SURAT UNDANGAN FORUM OPD	112
LAMPIRAN 2 BERITA ACARA HASIL FORUM OPD	117
LAMPIRAN 3 DAFTAR HADIR FORUM OPD	120
LAMPIRAN 4 NOTULEN FORUM OPD	129
LAMPIRAN 5 FOTO KEGIATAN FORUM OPD	137
LAMPIRAN 6 PRINT OUT RENJA 2025	141
LAMPIRAN 7 PRINT USULAN DPUPR KE PUSAT	406
LAMPIRAN 8 PRINT OUT USULAN PORIR YANG DISETUJUI DARI PERBUB	436
LAMPIRAN 9 SK IRIGASI, SK JALAN DAN SK DRAINASE KEWENANGAN KABUPATEN	439

BAB I PENDAHULUAN

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen (DPUPR) adalah dokumen perencanaan DPUPR Kabupaten Kebumen untuk periode 1 (satu) tahun, yang memuat program dan kegiatan prioritas pembangunan yang akan dilaksanakan oleh DPUPR Kabupaten Kebumen dalam kurun waktu satu tahun berjalan. Rencana Kerja DPUPR Kabupaten Kebumen disusun berdasarkan amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.

Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang tahun 2025 adalah implementasi dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) dan Rencana Strategis (RENSTRA) tahun 2021-2026. Dimana rencana tersebut menjadi 5 (lima) tahun keempat dari Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) tahun 2005-2025. Namun demikian sesuai arahan pada Musrenbang Nasional RKP Tahun 2025, beberapa indikator RKPD Tahun 2025 yang menjadi Indikator Utama Pembangunan (IUP) RPJPD Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2045 untuk disesuaikan dengan data baseline tahun 2025. Sementara itu, berdasarkan arah kebijakan pembangunan daerah pada RPJMD Kabupaten Kebumen untuk Tahun 2025 adalah "Peningkatan Sektor Pertanian, Industri dan Jasa melalui Penguatan Kualitas Pelayanan Publik dan Kualitas Sumber Daya Manusia" yang selanjutnya menjadi Tema Pembangunan pada RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2025.

Mengacu pada Peraturan Daerah Nomor 5 tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, pada tahun 2025 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang menyelenggarakan Urusan Wajib Pelayanan Dasar yaitu Urusan pekerjaan umum dan penataan ruang dan Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar yaitu Urusan Pertanahan, berdasarkan hasil pemetaan Urusan Pemerintahan dan fungsi pendukung serta penunjang Pemerintahan Daerah dengan kategori beban kerja besar, maka Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang termasuk Dinas tipe A.

Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang tahun 2025 memuat program, kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, yang disusun berpedoman kepada Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Tahun 2021-2026 dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2025 yang telah disesuaikan dengan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor : 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 Tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor : 050-S889 Tahun 2021 Tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pemangungan dan Keuangan Daerah. Tahapan penyusunan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang adalah sebagai berikut :

1. Persiapan penyusunan;
2. Penyusunan rancangan awal;
3. Penyusunan rancangan;
4. Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
5. Perumusan rancangan akhir; dan
6. Penetapan.

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Tahun 2025 dilakukan melalui proses teknokratis dan partisipatif dengan mengikutsertakan seluruh pemangku kepentingan, proses top-down dan bottom-up secara berjenjang berdasarkan hasil Forum Perangkat Daerah dan selanjutnya disinergikan dengan arah kebijakan pembangunan Kabupaten Kebunten dengan tetap memperhatikan program dan kegiatan prioritas sesuai dengan kewenangan yang diberikan. Dalam sistem perencanaan pembangunan daerah, Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Tahun 2025 merupakan pedoman bagi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang dalam pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2025, serta untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan.

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang merupakan salah satu dinas teknis yang menangani pekerjaan fisik yang mencakup Pemeliharaan dan Pembangunan : Jalan, Jembatan, Sarana dan Prasarana Air Bersih Perdesaan, Gedung, Drainase, Irigasi, Air Baku, Pengadaan Semen/PC serta Bidang Pertanahan. Selain itu Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang juga menangani kegiatan yang bersifat non fisik, antara lain : Penerbitan Rekomendasi Ijin

Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat laik Fungsi (SLF), Peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi, Informasi Tata Ruang dan Retribusi Alat Berat.

Berdasarkan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 113 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, mempunyai tugas untuk membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintah bidang pekerjaan umum dan penataan ruang dan bidang pertanahan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah. Dalam menjalankan tugas tersebut, maka Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang menyelenggarakan fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan rencana dan program di bidang bina marga, sumber daya air, cipta karya, tata ruang, dan pertanahan;
2. perumusan kebijakan di bidang bina marga, sumber daya air, cipta karya, tata ruang, dan pertanahan;
3. pelaksanaan koordinasi di bidang bina marga, sumber daya air, cipta karya, tata ruang, dan pertanahan;
4. pelaksanaan kebijakan di bidang bina marga, sumber daya air, cipta karya dan penataan ruang, dan pertanahan;
5. pengendalian, evaluasi dan pelaporan di bidang bina marga, sumber daya air, cipta karya, tata ruang, dan pertanahan;
6. pelaksanaan administrasi dinas;
7. pengendalian penyelenggaraan tugas Unit Pelaksana Teknis pada Dinas; dan
8. pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati.

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, DPUPR dipimpin oleh Kepala Dinas, yang dibantu sekretaris, 4 (empat) Kepala Bidang, 8 (delapan) Kepala UPT, 2 (dua) Kasubag dan Kelompok Jabatan Fungsional. Sebagaimana tertuang pada Gambar Bagan Berikut:

Gambar 1.1 Bagan Susunan Organisasi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang



1.3 Landasan Hukum

Landasan hukum yang digunakan dalam penyusunan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang tahun 2022 antara lain :

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengeluaran dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara

- Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
7. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Tambahan Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6801);
 8. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5496) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
 9. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
 10. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 41 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
 11. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
 12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik

- Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
 14. Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal;
 15. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
 16. Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Penataan Ruang;
 17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah
 18. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009-2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2010 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2010 Nomor 28) sebagaimana telah diubah Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 16 tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009-2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019 Nomor 121);
 19. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 1 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2010 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 36);
 20. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 20 Tahun 2012 tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 20, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 99) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 2 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 20 Tahun 2012 Tentang Percepatan Penanggulangan 2022 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 188);

21. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 23 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kebumen Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 23, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 96);
22. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 127) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 83);
23. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 170);
24. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 4 Tahun 2021 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 182);
25. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 184);
26. Peraturan Daerah (PERDA) Kabupaten Kebumen Nomor 1 Tahun 2024 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kebumen Tahun 2024-2044

1.3 Maksud dan Tujuan

1. Maksud

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen (DPUPR) Tahun 2025 dimaksudkan untuk menentukan arah rencana pelaksanaan kegiatan dalam rangka mendukung kebijakan pembangunan Kabupaten Kebumen Tahun 2025 sebagai penjabaran visi dan misi Bupati Kebumen Tahun 2021-2026 serta menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan daerah.

2. Tujuan

Tujuan penyusunan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, adalah sebagai berikut :

- a. Memberikan landasan dan pedoman dalam merencanakan perencanaan program, kegiatan dan sub kegiatan pembangunan daerah tahun 2025;
- b. Memberikan kerangka operasional dalam mewujudkan visi dan misi pembangunan daerah tahun 2025;
- c. Menciptakan sinergitas program, kegiatan, dan sub kegiatan dalam melaksanakan pembangunan antar wilayah, antar kewenangan urusan pembangunan, dan antar tingkat pemerintahan;
- d. Mewujudkan efisiensi dan efektivitas sumber daya nasional serta daerah dalam rangka optimalisasi hasil pembangunan daerah;
- e. Menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja Tahun 2025; dan
- f. Menjadi dasar penyusunan KUA dan PPAS serta RAPBD Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2025

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2025 berpedoman pada Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 yaitu:

BAB I. PENDAHULUAN

- a. Latar Belakang (SOT Perangkat Daerah dan Tupoksi)
Mengemukakan pengertian ringkas tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah, proses penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah, keterkaitan antara Rencana Kerja K/L dan Rencana Kerja Provinsi/Kabupaten/Kota, serta tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RAPBD;
- b. Landasan Hukum
Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SOTK, kewenangan Perangkat Daerah, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Perangkat Daerah;
- c. Maksud Tujuan
Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah;
- d. Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Rencana Kerja Perangkat Daerah, serta susunan garis besar isi dokumen.

BAB II. HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

A. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun lalu dan Capaian Rencana Strategis Perangkat Daerah Menurut kajian/review terhadap :

- a. Hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah tahun lalu (tahun 2023) berdasarkan data LKPJ/LPPD/LKJP.
- b. Perkiraan capaian tahun berjalan (tahun 2024), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah sudah diadukan.
- c. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Rencana Strategis Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya.

B. Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan :

- a. Indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam SPM, dan/atau
- b. Indikator Kinerja Kunci (diambil dari Indikator Kinerja Utama Daerah dan Indikator Kinerja Utama Organisasi Perangkat Daerah)
- c. Capaian kinerja urusan yang diampu oleh Organisasi Perangkat Daerah

C. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Berikan uraian mengenai :

- a. Sejahtera mana tingkat kinerja pelayanan Perangkat Daerah dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Perangkat Daerah;
- b. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah;
- c. Dampaknya terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, terhadap capaian program nasional/internasional, seperti SPM dan SDG's;
- d. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Perangkat Daerah; dan

- a. Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan.
- D. Review Usulan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah

Berisikan uraian mengenai :

 - a. Perbandingan antara rancangan awal RKPD (print out SIPD 2023 terakhir) dengan hasil analisis kebutuhan (Rencana Strategis Tahun 2021-2026) berdasarkan tahun Tahun 2023;
 - b. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan;
 - c. Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD.
- E. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Duraikan hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan kabupaten, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi maupun dari kecamatan, kabupaten, dan desa serta pokok-pokok pikiran DPRD yang langsung ditujukan kepada Perangkat Daerah Kabupaten.

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- a. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

Telaahan terhadap kebijakan nasional dan Provinsi sebagaimana dimaksud, yaitu penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.
- b. Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja Perangkat Daerah

Pertumasan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Rencana Strategis Perangkat Daerah.
- c. Program dan Kegiatan

Berisikan penjelasan mengenai :

 - a. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan.

- b. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan.
- c. Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rumusan rencana program dan kegiatan tahun 2024 dan perkiraan mapa tahun 2025 Perangkat Daerah selanjutnya disajikan pada lampiran Rencana Kerja ini.

BAB V. PENUTUP

Berisikan uraian penutup, berupa:

- a. Catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan.
- b. Kalimat-kalimat pelaksanaan.

BAB II HASIL EVALUASI RENCANA KERJA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG TAHUN 2023

BAB II

HASIL EVALUASI RENCANA KERJA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG TAHUN 2023

2.1. Hasil Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Tahun 2023 dan Capaian Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Pada tahun 2023 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang melaksanakan urusan pekerjaan umum dan urusan pertanahan, dengan 9 (sembilan) program prioritas dan 1 (satu) Program Penunjang sebagai berikut:

a. Program Prioritas

- 1) Program Penyelenggaraan Jalan;
- 2) Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase;
- 3) Program Pengembangan Jasa Konstruksi;
- 4) Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum;
- 5) Program Pemeliharaan Bangunan Gedung;
- 6) Program Penataan Bangunan dan Lingkungannya;
- 7) Program Pengembangan Sumber Daya Air (SDA);
- 8) Program Penyelenggaraan Penataan Ruang; dan
- 9) Program Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan.

b. Program Penunjang

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Adapun capaian kinerja program Prioritas Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang sebagai berikut :

1) Program Penyelenggaraan Jalan;

Dalam pelaksanaan program penyelenggaraan jalan, DPUPR berfokus pada penyelenggaraan jalan dan jembatan kabupaten, berikut capaian penyelenggaraan program jalan :

a. Penyelenggaraan Jalan Kabupaten

Pada tahun 2023 telah dilaksanakan

1. Pembangunan Jalan

Pembangunan pada ruas jalan Pembangunan Jalan keputang - kaleng, Jalan Peniron - Kebakalan, Jalan Rogodono - Pringtutul

2. Pelebaran jalan menuju standar

Pada Tahun 2023 telah dilaksanakan pekerjaan Pelebaran Jalan Giwangretno - Adikarto, Jalan Karanganyar - Kemujan, Jalan Kemujan-Adikarto, Jalan Kemujan - Karangasari, Jalan Kemujan - Karangasari Lanjutan, Jalan Krakal - Pujotirto dan jalan Lerep - Karangtengah

3. Pemeliharaan Berkala Jalan

Pada Tahun 2023 telah dilaksanakan pekerjaan Pemeliharaan Berkala Jalan Giritirto - Pipitan, Pemeliharaan Berkala Jalan Gombong - Kuwarasan, Pemeliharaan Berkala Jalan Jatinar - Kejayan, Pemeliharaan Berkala Jalan Karanggeyan - Kebakalan, Pemeliharaan Berkala Jalan Karangasari - Babadsari (RT.01/RW.03) (P) dan Pemeliharaan Berkala Jalan karangsari - Babadsari (RT.02/RW 3 (P), Pemeliharaan Berkala Jalan Kedungbajul - Fun, cwarna, Pemeliharaan Berkala Jalan Klorong - Petanahan, Pemeliharaan Berkala Jalan Kuwarasan - Puring, Pemeliharaan Berkala Jalan Mrentul - Pujodadi, Pemeliharaan Berkala Jalan Pagebangan - Somagede, Pemeliharaan Berkala Jalan Pandansari - Watulawang, Pemeliharaan Berkala Jalan Pahlawan/Soekarno Hatta Suryo, Pemeliharaan Berkala Jalan Pongowarno - Karangtengah, Pemeliharaan Berkala Jalan Pondok Tamanan, Pemeliharaan Berkala Jalan Purwasari- Tambaharjo, Pemeliharaan Berkala Jalan Purwasari- Tambaharjo (P), Pemeliharaan Berkala jalan Sidomukti - Bongok (P), Pemeliharaan Berkala jalan Tamunwinangun - Bocor, Pemeliharaan Berkala Jalan Wirmartan - TP.

4. Pemeliharaan Rutin Jalan

Pada Tahun 2023 telah dilaksanakan pekerjaan Pemeliharaan Rutin Penanganan Darurat Jalan Buryan - Jidri, Penanganan Darurat Jalan Selokerto - Buryan, Pemeliharaan Rutin Jalan Tersebo - Bodoomeo, Rekonstruksi Box Culvert Pada Ruas Jalan Gombong - Kuwarasan, Rekonstruksi Box Culvert Pada Ruas Jalan Gombong - Kuwarasan, Penanganan Darurat Ruas Jalan Dorowati - Podowip (Desa Banjarwinangun, Sidomulyo, Dorowati), Penanganan Darurat Ruas Jalan Soda - Klorong (Desa Kaliwungu, Dan Desa Kuwayuhan), Penanganan Longsor Ruas Jalan Giritirto - Pipitan

(Durian Pipetan Desa Giritirto), Pemeliharaan Jembatan Silureuk pada Ruas Jalan Pagetungan - Sonagede (Desa Binangun), Pemeliharaan Rutin Jalan Sidomulyo - Patemon, Pemeliharaan Rutin Jalan Kedungwinangun - Bendogarap, Pemeliharaan Rutin Jalan Kliring - Pandan (Desa Bendogarap), Pemeliharaan Rutin Jalan Ungaran - Triwarno (Desa Pejagatan), Pemeliharaan Rutin Jalan Jatinegara - Purbewangi (Desa Kalibesi), Pemeliharaan Rutin Jalan Dorowati - Podowip (Desa Kritig), Pemeliharaan Rutin Jalan Mertokondo - Karangambung (Desa Lungse), Pemeliharaan Rutin Jalan Banjareja - Rigodren, Pemeliharaan Rutin Jalan Gentan - Miritpetikusan (Desa Winong), Pemeliharaan Rutin Jalan Miritpetikusan - Pantai (Desa Miritpetikusan), Pemeliharaan Rutin Jembatan Dumas Ruas Jalan Wonotirto - Gunungari (Desa Kalibening), Pelebaran Jembatan pada Ruas Jalan Peniron - Karanggayam, Pemeliharaan Rutin Jalan Purugondo - Buayan (Desa Kalipurwo) dan lainnya.

b. Penyelenggaraan jembatan

Pada tahun 2023 telah dilaksanakan :

1. Pembangunan Jembatan

Pada Tahun 2023 telah dilaksanakan pekerjaan Pembangunan Jembatan Desa Kedungati Kecamatan Sempur, Pembangunan Jembatan Desa Kethungaringin Kecamatan Sempur.

2. Pemeliharaan Berjalan Jembatan

Pada Tahun 2023 telah dilaksanakan pekerjaan Pemeliharaan Pelebaran Jembatan Pada Ruas Jalan Meles - Banjareja, Pelebaran Jembatan Pada Ruas Jalan Pandansari - Watulawang, Pelebaran Jembatan Pada Ruas Jalan Peniron - Karanggayam.

2) Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase;

Dalam pelaksanaan Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase, DPUPK berfokus pada :

a. Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota

1. Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase

Pada Tahun 2023 telah dilaksanakan Pemeliharaan Pemeliharaan Drainase Bedugul Desa Banjarwinangun Kecamatan Petanahan (P), Pemeliharaan Drainase Desa Ayah Kecamatan Ayah, Pemeliharaan Drainase Desa

Sidoagung Kecamatan Sruweng (P), Pemeliharaan Drainase Desa Tersoh Kecamatan Prembun, Pemeliharaan di RT 05 dan RT 07, RW 01 Kelurahan Panjar Kecamatan Kebumen, Pemeliharaan Drainase UPTD PBPLJ Wiyah Gombong Drainase UPTD PBPLJ Wiyah Karanganyar, Drainase UPTD PBPLJ Wiyah Kebumen, Drainase UPTD PBPLJ Wiyah Kutowinangun, Pemeliharaan Drainase Jalan depan Pasar Dorowati Desa Dorowati Kecamatan Kiring, Pemeliharaan Drainase Jalan Gwungretno - Adikarto Desa Sidoharjo Kecamatan Sruweng, Pemeliharaan Drainase Kelurahan Bumirejo Kecamatan Kebumen (P), Pemeliharaan Drainase Ruas Jalan Gentan - Miritpetikusan Desa Wining Kecamatan Mirit, Pemeliharaan Sudetan I Drainase Sdongsur kecamatan Bonorowo , Pemeliharaan Drainase Desa Sidamukti Kecamatan Kuwarasan.

2. Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan

Pada Tahun 2023 Dinas Pekerjaan umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen telah melaksanakan Pembangunan Drainase Bersele Desa Kelurahan Kecamatan Pejagan, dan Pembangunan Drainase Gg. Telasih Kelurahan Kebumen Kecamatan Kebumen.

3. Rehabilitasi Saluran Drainase Lingkungan

Adapun Pada Tahun 2023 Dinas Pekerjaan umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen telah melaksanakan Rehabilitasi Saluran Drainase Jl. Mayjend Sutoyo (Timur Sakuran Sekunder Kebumen) - Jl. Kusuma - Jl. Arungbinang.

3) Program Pengembangan Jasa Konstruksi

Pada tahun 2023 telah diselenggarakan pelatihan tenaga trampil konstruksi dengan peserta dari pihak penyedia jasa dan perwakilan OPD Kabupaten Kebumen.

4) Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum;

Dalam pelaksanaannya Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum berfokus pada :

a. Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota Dimana terdapat kegiatan sebagai berikut :

1. Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan

Pada Tahun 2023 telah dilaksanakan Pembangunan SPAM sebanyak 26 Paket baik dari dana DAK maupun dana lainnya, diantaranya Pembangunan SPAM Desa Jatipurus Kecamatan Poncowarno (DAK), Pembangunan SPAM Desa Adiwarno Kecamatan Buayan (DAK), Pembangunan SPAM Desa Argopeni Kecamatan Ayah (DAK), Pembangunan SPAM Desa Argosari Kecamatan Ayah (DAK), Pembangunan SPAM Desa Banjararjo Kecamatan Ayah (DAK), Pembangunan SPAM Desa Binangun Kecamatan Karanggayam (DAK), Pembangunan SPAM Desa Bojongari Kecamatan Alian (DAK), Pembangunan SPAM Desa Bumiagung Kecamatan Rowokele (DAK), Pembangunan SPAM Desa Candirenggo Kecamatan Ayah (DAK), Pembangunan SPAM Desa Cangkring Kecamatan Sadang (DAK), Pembangunan SPAM Desa Gesikan Kecamatan Kebumen (DAK), Pembangunan SPAM Desa Giritirto Kecamatan Karanggayam (DAK), Pembangunan SPAM Desa Glontor Kecamatan Karanggayam (DAK), Pembangunan SPAM Desa Jatijajar Kecamatan Ayah (DAK), Pembangunan SPAM Desa Jatihuhur Kecamatan Rowokele (DAK), Pembangunan SPAM Desa Jladri Kecamatan Buayan (DAK), Pembangunan SPAM Desa Kaligending Kecamatan Karangambing (DAK), Pembangunan SPAM Desa Kalirancang Kecamatan Alian (DAK), Pembangunan SPAM Desa Karungbobing Kecamatan Buayan (DAK), Pembangunan SPAM Desa Kedungweru Kecamatan Ayah (DAK), Pembangunan SPAM Desa Kretik Kecamatan Buayan (DAK), Pembangunan SPAM Desa Mengkown Kecamatan Kebumen (DAK), Pembangunan SPAM Desa Muktiari Kecamatan Kebumen (DAK), Pembangunan SPAM Desa Murtirejo Kecamatan Kebumen (DAK), Pembangunan SPAM Desa Sembirkadipaten Kecamatan Prembon (DAK), Pembangunan SPAM Desa Sidunoro Kecamatan Buluspeantren (DAK).

2. Peningkatan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan

Pada Tahun 2023 telah dilaksanakan Peningkatan SPAM sebanyak 14 Paket dari dana (APBD), Peningkatan SPAM Desa Banyumudal Kecamatan Buayan (MBR), Peningkatan SPAM Desa Blater Kecamatan Poncowarno (MBR), Peningkatan SPAM Desa Donosari Kecamatan

Sruweng (MBR), Peningkatan SPAM Desa Gununggong Kecamatan Karanganyar, Peningkatan SPAM Desa Jatimalayu Kecamatan Alian (MBR), Peningkatan SPAM Desa Jlegwinangun Kecamatan Kutowinangun (MBR), Peningkatan SPAM Desa Kedungwinangun Kecamatan Klirong, Peningkatan SPAM Desa Mangunweni Kecamatan Ayah (MBR), Peningkatan SPAM Desa Merden Kecamatan Padureso (MBR), Peningkatan SPAM Desa Pecarikan Kecamatan Prembun (MBR), Peningkatan SPAM Desa Sendangdalem Kecamatan Padureso, Peningkatan SPAM Desa Sidoagung Kecamatan Sruweng (MBR), Peningkatan SPAM Desa Wagirpandan Kecamatan Karanggayam (MBR), Peningkatan SPAM Perumda Air Minum Tirta Bumi Sentosa Kabupaten Kebumen - Unit Poncowarno (KAMBA).

3. Operasi dan Pemeliharaan SPAM di Kawasan Perdesaan
 Operasi dan Pemeliharaan SPAM Desa Pengempon Kecamatan Sruweng, Rehabilitasi dan Pemeliharaan SPAM Desa Plumbon Kecamatan Karangambung (Poki), Rehabilitasi dan Pemeliharaan SPAM Desa Seliling Kecamatan Alian, Rehabilitasi dan Pemeliharaan SPAM Desa Wonotirto Kecamatan Karanggayam

5) Program Penataan Bangunan Gedung

Dalam pelaksanaannya pada tahun 2023 program tersebut mengampu 1 (satu) kegiatan dan 6 (enam) Sub Kegiatan. Berikut capaian dari program tersebut :

- a. Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung
 1. Penyelenggaraan Penerbitan Izin Mendirikan Bangunan Gedung (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG.
 Pada tahun 2023 sub kegiatan tersebut telah memberikan izin mendirikan bangunan s/d tahun 2023 sebanyak 1889 ijin.
 2. Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Bangunan Gedung Negara Daerah Kabupaten/Kota
 3. Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan, dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota pada tahun 2023 telah dilaksanakan kegiatan pembangunan polek poncowarno.

4. Bantuan Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara Daerah Kabupaten/Kota

Output sub kegiatan tersebut yaitu bantuan terkait Pembangunan, rehabilitasi Gedung pada Opd lain sebagai mana teknis dari dari Pembangunan/rehabilitasi Gedung sesuai dengan prosedur teknis yang berlaku.

5. Penilikan Terhadap Pengelenggaraan Bangunan Gedung oleh Pemilik Bangunan

6. Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota

Pada tahun 2023 telah melaksanakan kegiatan Pemeliharaan Gedung Kantor Kejaksaan, Pemeliharaan Gedung Polsek Petanahan, Pemeliharaan Gedung Polsek Rowokele, Rehabilitasi Ruang Pelayanan Dadakapil, Lingkungan Kecamatan Padureso, serta pemeliharaan Gedung paket 1 & 2.

6) Program Pemataan Bangunan dan Lingkungannya:

Pada tahun 2023 telah telah dilaksanakan kegiatan pengadaan semen / PC dengan jumlah 154.304 Zak yang tersebar pada 26 kecamatan di kabupaten kebumen yaitu : Kecamatan Adimulyo (44 Lokasi), Kecamatan Alian (44 Lokasi), Kecamatan Ambel (33 Lokasi), Kecamatan Ayah (97 Lokasi), Kecamatan Bonuwono (26 Lokasi), Kecamatan Buayan (90 Lokasi), Kecamatan Buhapasantren (5 Lokasi), Kecamatan Gombong (77 Lokasi), Kecamatan Karanganyar (67 Lokasi), Kecamatan Karanggayam (129 Lokasi) dan sebagainya.

7) Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA):

Dalam pelaksanaan Program Pengembangan Sumber Daya Air (SDA), DPUPR berfokus pada :

a. Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota

1. Kegiatan Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan Embung dan Bangunan Penampung Air Lainnya
Kegiatan tersebut adalah kegiatan pembuatan DED perencanaan Embung pada tahun yang selanjutnya.

5. Operasi dan Pemeliharaan Embung dan Penampung Air Lainnya

Pada tahun 2023 telah dilaksanakan kegiatan OP embung dan penampungan air lainnya pada

Pemeliharaan Embung Rahayu Desa Rahayu Kecamatan Paduresa.

6. Evaluasi dan Rekomendasi Teknis (Rekomtek) Pemanfaatan SDA WS Kewenangan Kabupaten/ Kota

7. Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa. Kegiatan tersebut dilakukan untuk penyusunan rencana teknis irigasi pada tahun berjalan atau tahun yang akan datang

b. Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota

1. Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah

Pada tahun 2023 telah dilaksanakan pembangunan jaringan irigasi air tanah (JIAT) diantaranya : Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah Desa Bocor Kecamatan Buhuspesantren, Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah Desa Candiwulan Kecamatan Adimulyo, Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah Desa Gwangretno Kecamatan Sruweng, Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah Desa Jatiluhur Kecamatan Rowokele, Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah Desa Kalitengah Kecamatan Gombong, Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah Desa Kawedusan Kecamatan Kebasen, Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah Desa Kehagutun Kecamatan Pejagoan (DAPAT), Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah Desa/Kelurahan Wonkriyo Kecamatan Gombong (P), Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah Desa Kemukus Kecamatan Gombong, Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah Desa Pesuntingan Kecamatan Prembun (DAPAT), Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah Desa Sidomukti Kecamatan Kuwarasan, Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah Desa Trikarso Kecamatan Sruweng, Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah Desa Karanggayun Kecamatan Karanggayun (P).

2. Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan

Pada tahun 2023 telah dilaksanakan peningkatan jaringan irigasi permukaan pada Jaringan Irigasi D.I Bergola Desa Harjodowo Kecamatan Kuwarasan.

3. Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan

Pada tahun 2023 telah dilaksanakan Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I Gelempung Desa Wersoharjo Kecamatan Rowokele, Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I

Giyanti I Desa Giyanti Kecamatan Rowokele, Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I Gunung Tumpeng Desa Banjoro Kecamatan Karangsambung, Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I Kali Mini Sempor Desa Karangsambung Kecamatan Karangsambung, Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I Kayubancet Desa Banjoro Kecamatan Karangsambung, Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I Kebaturan Desa Sitiadi Kecamatan Puring, Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I Kembang Abung Desa Kebonaari Kecamatan Petanahan, Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I Kendal Desa Jatijajar Kecamatan Ayah, Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I Penggarangan Desa Madurejo Kecamatan Puring, Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I Perkatutan Desa Jatijajar Kecamatan Ayah, Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I Seling Desa Seling Kecamatan Karangsambung, Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I Somagede II Desa Somagede Kecamatan Sempor, Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I Tlepek Desa Tlepek Kecamatan Karangsambung.

4. Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan
 Pada tahun 2023 telah dilaksanakan Pemeliharaan Pemeliharaan Jaringan Irigasi D.I Arjosari Desa Arjosari Kecamatan Adimulyo, Pemeliharaan Jaringan Irigasi D.I Blado II Desa Kedaleman Wetan Kecamatan Puring, Pemeliharaan Jaringan Irigasi D.I Clapar Desa Kendeng Kecamatan Sempor, Pemeliharaan Jaringan Irigasi D.I Giyanti III Desa Giyanti Kecamatan Rowokele, Pemeliharaan Jaringan Irigasi D.I Karangburen Desa Kalibepi Desa Sidoharum Kecamatan Sempor, Pemeliharaan Jaringan Irigasi D.I Kebonaari Desa Kebonaari Kecamatan Petanahan, Pemeliharaan Jaringan Irigasi D.I Kedungungguh Desa Sadangwetan Kecamatan Sadang, Pemeliharaan Jaringan Irigasi D.I Kemputan Kecamatan Sadang, Pemeliharaan Jaringan Irigasi D.I Klongon Desa Candi Kecamatan Karanganyar, Pemeliharaan Jaringan Irigasi D.I Pengrepon Desa Pengrepon Kecamatan Suweng, Pemeliharaan Jaringan Irigasi D.I Pengilon Desa Mangunweni Kecamatan Ayah, Pemeliharaan Jaringan Irigasi D.I Sanawi Desa Pringutut Kecamatan Rowokele, Pemeliharaan Jaringan Irigasi D.I Sekarteja Desa Sekarteja Kecamatan Adimulyo, Pemeliharaan Jaringan Irigasi D.I Semampir Desa Purbowangi Kecamatan

Busayan, Pemeliharaan Jaringan Irigasi D.I Sendangdalem Desa Sendangdalem Kecamatan Padureso, Pemeliharaan Jaringan Irigasi D.I Sikayu Desa Sikayu Kecamatan Busayan, Pemeliharaan Jaringan Irigasi D.I Wagirpandan II Desa Wagirpandan Kecamatan Rowokele, Pemeliharaan Jaringan Irigasi D.I Wonorejo Desa Wonorejo Kecamatan Karanganyar.

5. Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Air Tanah
Pada tahun 2023 telah dilaksanakan OP jaringan JIAT pada Jaringan Irigasi Air Tanah Desa Nampudadi Kecamatan Petanahan.
6. Pengelolaan dan Pengawasan Alokasi Air irigasi
Pada tahun 2023 telah dilaksanakan pengelolaan dan pengawasan alokasi air irigasi dengan baik melalui program P3A (Tenaga Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan Perkumpulan Petani Pemakai Air), Gabungan Perkumpulan Petani Pemakai Air (GP3A), dan Induk Perkumpulan Petani Pemakai Air (IP3A).

8) Program Penyelenggaraan Penataan Ruang:

Pada tahun 2023 penyelenggaraan penataan ruang berfokus pada

- a. Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota
Pada tahun 2023 masih masih melanjutkan proses penetapan Raperbug RDTR Pembun dan Kebumen.
- b. Pelaksanaan Persetujuan Subtansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota
- c. Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota.
 1. Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RTRW Kabupaten/Kota
 2. Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota
 3. Peningkatan Peran Masyarakat dalam Penataan Ruang
- d. Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota
 1. Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah
 2. Sistem Informasi Penataan Ruang
- e. Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah
 1. Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang

- 9) Program Penyelesaian Sengketa Lahan
 - a. Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota
 1. Inventarisasi Sengketa, Konflik, dan Perkara Pertanahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
 - 10) Program Pemunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
- Program tersebut terdiri dari 8 (Delapan) Kegiatan, berikut adalah capaian program tersebut :
- a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - c. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
 - d. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - e. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - f. Pengadaan Barang Milik Daerah Pemunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - g. Penyediaan Jasa Pemunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - h. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Pemunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Tabel 2. 1 T-C.29 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Perangkat Daerah S/D tahun 2023 Kabupaten Kebumen

Nama Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Kode	Groom/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Regulation	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Regulation impact	Target Capaian Program (Berkas) Perangkat Daerah tahun 2023		Realisasi Target Kinerja Padi-Program dan Kebijakan Regulation s/d Tahun 2023 (a-b)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Regulation tahun 2023 (a-c)			Target Program dan Regulation (Rencana Perangkat Daerah tahun 2024 (a-1))	Perkiraan Realisasi Capaian Target Kinerja Perangkat Daerah s/d tahun 2024	
						Target Kinerja Perangkat Daerah tahun 2023 (a-2)	Realisasi Kinerja Perangkat Daerah tahun 2023 (a-3)	Target Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Regulation s/d tahun 2024 (a-1)	Tingkat Capaian/ Realisasi Target Kinerja (%)
1	2	3	4		5	6	7	8 = (7/6)	9	10=(9+7+9)	11=(10/9)
1.00.0 1	PROGRAM PENGUJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Cakupan Pelaksanaan Pemerintah Daerah Pemerintah Daerah	100,00	%	100,00	100,00	93,18	93,18	100,00	100,00	100,00
1.03.01 2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Realisasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dukungan pemerintah dan evaluasi kinerja perangkat Daerah yang terdapat	11,00	Dibuat	11,00	11,00	11,00	100,00	11,00	11,00	100,00
1.03.01 2.02	Administrasi Pemerintah Perangkat Daerah	Jumlah tahun administrasi keuangan perangkat Daerah	11,00	Dibuat	11,00	11,00	11,00	100,00	11,00	11,00	100,00
1.03.01 2.03	Administrasi Daerah/MD Daerah, serta Perangkat Daerah	Jumlah sertifikasi Daerah yang	1,00	Dibuat	1,00	1,00	1,00	100,00	1,00	1,00	100,00

		Diselisi dan dipublikasikan									
1.03.03 2.05	Administrasi Keperawatan Perawatan Gawat	Diselisi bagian administrasi keperawatan perawatan gawat	10,00	Regulasi	2,00	2,00	2,00	100,00	2,00	2,00	100,00
1.03.03 2.06	Administrasi Gawat Perawatan Gawat	Diselisi bagian perawatan administrasi gawat perawatan gawat	60,00	Defisiensi	12,00	12,00	12,00	100,00	12,00	12,00	100,00
1.03.03 2.07	Pengadaan Bahan Materi Daerah Perawatan Perawatan Gawat	Diselisi dari Pengadaan Bahan Materi Daerah Perawatan Perawatan Gawat	144,00	Defisiensi	17,00	110,00	60,00	67,00	100,00	214,00	60,00
1.03.03 2.08	Pengadaan Jasa Perawatan Perawatan Gawat	Diselisi bagian perawatan jasa perawatan gawat perawatan gawat	60,00	Defisiensi	12,00	12,00	12,00	100,00	12,00	12,00	100,00
1.03.03 2.09	Pengadaan Bahan Materi Daerah Perawatan Perawatan Gawat	Diselisi bagian perawatan bahan materi daerah perawatan gawat perawatan gawat	60,00	Defisiensi	12,00	12,00	12,00	100,00	12,00	12,00	100,00
1.03.0 3	PROGRAM PENGELOLAAN RESEMI DATA AIR (RD)	Pengelolaan Substruktur Bahan Baku Air Bahan Baku Bahan Baku Bahan Baku	60,00	%	75,00	60,00	75,71	60,00	60,00	60,00	75,75

1.01.02 2.01	Pengelolaan SDTA dan Himpunan Pengantar Tenaga pada Wilayah Sungai (PNTS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah anggaran kasuteraan SDTA yang terbahagi dan terbayar	30,00	%	3,00	6,00	1,00	80,00	6,00	11,00	40,00
1.01.02 2.10	Pengelolaan dan Pengiraian Sistem Irigasi Jarak dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di bawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah kerja irigasi yang terbayar	7,00	Regenerasi	7,00	7,00	7,00	100,00	1,00	7,00	100,00
1.03.0 3	PROGRAM PENGELUARAN DAN PEREMBAHAN SISTEM PENYEDIAAN AIR SIKLIK	Penilaian Pelayanan Air Bersih Perpipaan	25,00	%	25,00	21,25	24,14	113,00	25,00	22,00	88,00
1.01.02 2.01	Pengelolaan dan Pengiraian Sistem Pemindahan Air Melalui SPAM di Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah anggaran kasuteraan yang terbayar	254.000,00	100	447.210,00	66.830,00	66.810,00	139,44	71.346,00	668.274,00	160,00
1.03.0 4	PROGRAM PENGELUARAN DAN PEREMBAHAN SISTEM DRAINASE	Penilaian Saluran Drainase dalam Kondisi Baik	23,00	%	15,00	17,00	16,19	95,00	18,00	24,00	88,00
1.01.04 2.01	Pengelolaan dan Pengiraian Sistem Drainase yang Terletak di Lintang dengan Saluran dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah anggaran kasuteraan yang dipelihara/ direhabilitasi/ ditangguhkan	14,00	100,00	14,00	14,00	14,00	100,00	14,00	44,00	60,00

1.03.0 8	PROGRAM PETAAN BANGUNAN GEDUNG	Penyusunan Bangunan Gedung Pemerintah dalam Rangka Baku	82,84	%	81,14	81,14	80,81	80,80	82,12	82,12	87,88
1.03.10 1.01	Penyusunan Bangunan Gedung di Wilayah Perseki- Kabupaten/Bina- Pembinaan dan Membina Bangunan (MIB) dan Bertindak Laki- Punya Bangunan Gedung	Penyusunan Bangunan gedung pemerintah dalam Rangka Baku	82,84	%	81,14	81,14	80,81	80,80	82,12	82,12	87,88
1.03.0 9	PROGRAM PETAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA	Penyusunan Bangunan dan Lingkungan yang Tertentu	13,00	%	13,91	13,91	13,91	100,00	13,91	13,91	82,73
1.03.09 1.01	Penyusunan Petaan Bangunan dan Lingkungan (PBL) dalam Kabupaten/Bina	Aspek dalam pembinaan yang terencana	13,00	Dibekukan	1,00	1,00	10,00	100,00	1,00	10,00	78,91
1.03.1 0	PROGRAM PETAAN JALAN	Penyusunan Jalan Kawasan Kabupaten dalam Rangka MIB	68,18	%	72,29	72,29	70,99	69,12	79,48	79,48	82,31
1.03.10 1.01	Penyusunan Jalan Kabupaten/Bina	Aspek jalan jalan yang terencana	100,00	84	25,40	25,40	66,11	100,00	25,40	25,40	22,72
1.03.1 1	PROGRAM PETAAN JASA BANGUNAN	Penyusunan Petaan Jasa Bangunan yang telah diketahui dan diketahui Baku	64,92	%	62,46	62,46	60,19	100,00	62,46	62,46	84,84

1.18.04 2.01	Pengeluaran Sedangkan Untuk Dinas dan Dinas Kebudayaan, Ilmu	Jumlah : Pengeluaran Pengeluaran : Sedangkan Untuk	11,00	%	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-----------------	--	---	-------	---	------	--------	------	------	------	------	------

2.2 Analisa Kinerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Pelaksanaan program pada urusan Pekerjaan umum dan penataan ruang diarahkan untuk mencapai sasaran daerah yaitu Meningkatkan pelayanan infrastruktur yang mendukung pengembangan wilayah. Adapun perkembangan indikator kinerja DPUPR sebagai berikut :

Tabel 2. 2 Perkembangan Indikator Kinerja Urusan Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang 2022-2023

INDIKATOR KINERJA URUSAN DAERAH	SATUAN	REALISASI 2022	KINERJA 2023			TARGET AKHIR RPJMD 2028
			TARGET	REALISASI	CAPAIAN	
1. Capaian jalan kabupaten dalam kondisi rusak	%	73,289	76,33	73,06	97,02	99,18
2. Persentase Saluran Air Sumber Daya Air Kecamatan Kabupaten dalam kondisi baik	%	79,31	80,00	78,71	99,39	97,5
3. Capaian pelayanan air bersih	%	23,34	21,25	24,14	113,60	25
4. Persentase Kemudahan Laban dengan Pola Ruang RTW	%	90,98	91,25	91,25	100,00	99,18
5. Persentase Saluran Drainase dalam Kondisi Baik	%	13,08	17,04	16,19	94,01	30,04
6. Persentase Gedung Pemerintah dalam Kondisi Baik	%	81,14	81,14	80,81	99,39	83,84
7. Persentase Kemampuan dan Lengkapi yang terlayani	%	13,91	13,91	13,91	100,00	15
8. Persentase Proyek/Jasa Konstruksi yang telah diterima dan dilaksny baik	%	42,40	30,15	30,15	100,00	64,82

Sumber : DPUPR Kabupaten Kebumeh, 2023

Berdasarkan tabel diatas Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang memiliki 8 (delapan) indikator Kinerja Urusan Perangkat Daerah, dengan penjabaran pencapaian target dan realisasi sebagai berikut :

1) Capaian Jalan Kabupaten Dalam Kondisi Mantap

Panjang jalan yang menjadi kewenangan Pemerintah Kabupaten Kebumen sesuai SK Bupati Kebumen nomor 600.1.1/544 tahun 2022 tentang Status Ruang Jalan Kabupaten adalah 1.017,15 kilometer. Dimana Proporsi jalan Kabupaten Kebumen yang rusak berat masih terdapat 119,820 Km atau sebesar 11,78 % yang lokasinya tersebar di 22 wilayah yaitu kecamatan Ayah, Rowokele, Buayan, Sempor, Gombang, Kuwarasan, Petanahan, Puring, Adimulyo, Karanganyar, Sritweng, Prjagung, Karanggayam, Karangsambung, Sedang, Allan, Klorong, Podureso, Ketamen, Poncowarno, Premban, dan Kutowinangun. Adapun data panjang dan proporsi jalan berdasarkan kondisi tahun 2023 sebagai berikut:

Tabel 2. 3 Panjang dan Proporsi Jalan Berdasarkan Kondisi Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2023

NO.	URAIAN	Kondisi awal	PANJANG JALAN (km)			
		2015	2021	2022	2023	
1	Kondisi Baik	447,82	584,11	292,18	470,62	
2	Kondisi Sedang	199,61	167,52	416,54	281,67	
3	Kondisi Rusak Ringan	150,21	115,41	162,03	145,05	
4	Kondisi Rusak Berat	176,69	93,322	89,312	119,82	
5	Jalan secara keseluruhan	974,33	960,36	960,36	1017,15	
Proporsi Kondisi Baik (%)		45,96	60,82	30,424	46,27	
Proporsi Kondisi Sedang (%)		20,49	17,44	43,405	27,69	
Proporsi Kondisi Rusak Ringan (%)		15,42	12,02	16,871	14,26	
Proporsi Kondisi Rusak Berat (%)		18,13	9,72	9,3	11,78	

Sumber: DPUPR Kabupaten Kebumen, 2023

Adapun realisasi kinerja DPUPR terkait Capaian jalan kabupaten dalam kondisi mantap tahun 2023 adalah sepanjang 752,285 kilometer atau mencapai sebesar 73,96 %. Kondisi ini mengalami kenaikan yaitu sebesar 0,131 % atau sepanjang 1,33

Km, jika dibandingkan dengan tahun 2022 sepanjang 709,03 Kilometer atau mencapai 73,829%. Sedangkan untuk kinerja DPUPR dalam pemenuhan target RPJMD tahun 2021-2026 pada tahun 2023 sebesar 76,23% dengan realisasi 73,96% memanfaatkan bahwa Kinerja DPUPR belum memenuhi target yang telah ditetapkan. Hal ini di karenakan adanya penambahan ruas jalan baru sepanjang 56,79 km, kurangnya saluran air yang memadai menyebabkan jalan menjadi rusak terutama pada perkerasan aspal. Beberapa ruas jalan telah melewati umur rencana pada saat perbaikan sebelumnya sehingga mengurangi daya dukung perkerasan dan menyebabkan penurunan kondisi jalan, Jumlah kendaraan yang semakin meningkat dan muatan kendaraan yang melebihi batas tonase yang mengakibatkan kerusakan jalan.

- 2) Capaian jaringan irigasi kewenangan kabupaten dalam kondisi baik

Panjang saluran irigasi skunder yang menjadi kewenangan kabupaten Kebumen yaitu 184.418 m dengan luas saaran daerah irigasi 8.621 Ha. Adapun data panjang saluran irigasi sebagaimana tertuang pada tabel berikut:

Tabel 2. 4 Panjang dan Proporsi Saluran Irigasi Kabupaten Kebumen

NO.	URAIAN	SATUAN	2021	2022	2023
	Luasan Irigasi Sekunder	Ha	12260	12260	12260
1	Irigasi Teknis Sekunder	M	186.105	186.105	186.105
2	Irigasi Kondisi Baik	Ha	9216,36	9216,36	9650,36
3	Irigasi Kondisi Sedang	Ha	190,02	190,02	177,02
4	Irigasi Kondisi Rusak Ringan	Ha	151,35	151,35	143,35
5	Irigasi Kondisi Rusak Berat	Ha	2702,38	2702,38	2289,27

Proporsi Irigasi Kondisi Baik	%	75,17	75,17	78,71
Proporsi Irigasi Kondisi Sedang	%	1,55	1,55	1,44
Proporsi Irigasi Kondisi Rusak Ringan	%	1,23	1,23	1,17
Proporsi Irigasi Kondisi Rusak Berat	%	22,04	22,04	18,67

Sumber: DPLPR Kabupaten Kebumen, 2023

Adapun realisasi kinerja DPUPR terkait realisasi jaringan irigasi kewenangan kabupaten dalam kondisi baik tahun 2023 yaitu 78,71%, kondisi ini mengalami peningkatan dari tahun 2022 sebesar 3,54%. Sedangkan untuk kinerja DPUPR dalam pemenuhan target RPJMD tahun 2021-2026 pada tahun 2023 sebesar 80% dengan realisasi 78,71%, kondisi ini menandakan bahwa Kinerja DPUPR belum memenuhi target yang telah ditetapkan. Kondisi ini disebabkan tingginya intensitas hujan beberapa waktu yang lalu mengakibatkan meluapnya aliran sungi dan drainase, hal tersebut mengakibatkan kerusakan pada lahan pertanian, saluran irigasi dan bendung karena menampung lebih banyak air serta masa umur konstruksi yang sudah melebihi rencana pada Pembangunan atau pemeliharaan sebelumnya.

1) Cakupan pelayanan air bersih:

Pelayanan air bersih di kabupaten kebumen masih disalurkan oleh PDAM, SPAM Perdesaan dan Sumber Air Lainnya. Namun dalam Penghitungan capaian pelayanan air bersih untuk rumah tangga, hanya memperhitungkan saluran perpipaan dan PDAM, sehingga untuk capaian tahun 2023 dapat terlihat pada tabel berikut :

Tabel 2. 5 Capaian pelayanan air bersih perpipaan Kabupaten Kebumen Tahun 2023

INDIKATOR PROGRAM	Total Jumlah Penduduk Sekelompok	Sambungan o/a Tahun 2023	JUMLAH ORANG YANG TERLAYANI		JUMLAH = (d)+(e)	CAPAIAN (%) ((d)/(c))x100%
			PDAM	SPAM PERDESAAN		
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)
Pelaksanaan Pelayanan air Bersih Perpipaan Tahun 2023	1.409.903	89.845	141.120	178.936	340.176	36.14%

Sumber: DPLPR Kabupaten Kebumen, 2023

Untuk capaian SPM Bidang Pekerjaan Umum (Pemenuhan kebutuhan pokok air minum sehari-hari) Tahun 2023 100,00%, dari target 461.823 Rumah tangga yang berhak dan terealisasi sebanyak 461.823 Rumah. Dari hasil tersebut realisasi capaian SPM Bidang Pekerjaan Umum (Pemenuhan kebutuhan pokok air minum sehari-hari) di Kabupaten Kebumen telah mencapai 100% sebagaimana table berikut :

**Tabel 2. 6 Capaian SPM Bidang Pekerjaan Umum
(Pemenuhan Kebutuhan Pokok Air Minum Sehari-hari)
Kabupaten Kebumen Tahun 2023**

JENIS PELAYANAN DASAR	INDIKATOR CAPAIAN	TAHUN 2023					Capaian = (71.42x100%)
		Jumlah Rumah Tangga yang berhak mendapat layanan	Jumlah Rumah Tangga yang Terealisasi				
			PUM	SPM PERSEKIDATAN	SEKOR KOR LAIN	Jumlah = PUM+SPM+LAIN	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Pemenuhan kebutuhan pokok air minum sehari-hari	Persentase jumlah rumah tangga yang telah memiliki akses terhadap air minum melalui SPAM Jumlah persentase dari SPAM bukan layanan persipaan terintegrasi pada unit persipaan SPAM terhadap total rumah tangga di seluruh Kabupaten/ Kota	461.823	461.823	461.823	275.212	461.823	100,00%

Sumber: DPLPR Kabupaten Kebumen, 2023

Tabel 2. 7 T-C.30 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2023

No.	Indikator	SPM/ Standar Nasional	ISN	Kerus Egiatan	Target Rencana Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Capaian Akhir
					Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	
					(Rtn n-2)	(Rtn n-1)	(Rtn n)	(Rtn n+1)	(Rtn n-2)	(Rtn n-1)	(Rtn n)	(Rtn n+1)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Jumlah Warga Negara yang memperoleh pelayanan publik di instansi terkait	Pencapaian pelayanan publik di instansi terkait	Pengukuran dan secara berkala secara berkala pelayanan publik di instansi terkait	Peningkatan SPAM Jalannya Pelayanan di Kecamatan Purbasari	10 Lulusan	10 Lulusan	10 Lulusan	10 Lulusan	8 Lulusan	10 Lulusan	5 Lulusan	1 Lulusan	Capaian di SD, Kabupaten (SD) tercapai (pencapaian) capaian 2024
				Peningkatan SPAM Jalannya Pelayanan di Kecamatan Purbasari	25 Lulusan	25 Lulusan	25 Lulusan	25 Lulusan	20 Lulusan	24 Lulusan	22 Lulusan	24 Lulusan	
				Operasionalisasi SPAM di Kecamatan Purbasari	1 Lulusan	1 Lulusan	1 Lulusan	1 Lulusan	1 Lulusan	1 Lulusan	1 Lulusan	1 Lulusan	

Sumber: DPLPR Kabupaten Kebumen, 2023

Dari tabel diatas terdapat permasalahan-permasalahan yang selalu dihadapi dari segi penganggaran sampai ke segi teknis lapangan. Dari segi permasalahan diklasifikasikan menjadi 4 permasalahan yaitu :

3. Geografi

Kabupaten Kebumen memiliki luas 1.281,12 km, terdiri atas pantai, dataran rendah, dan kawasan perbukitan dengan ketinggian permukaan antara 9 s.d 198 mdpl (meter diatas permukaan laut) dan terbagi pada 26 Kecamatan. Oleh sebab itu kebumen termasuk dalam dataran rendah. Berdasarkan letak ketinggian dari permukaan air laut dibagi menjadi 6 tingkatan, sebagaimana tercantum pada tabel berikut:

Tabel 2. 8 Ketinggian Tanah dari Permukaan Air Laut di Kabupaten Kebumen

No	Ketinggian	Luas (Ha)	Persentase (%)
1	0-10 meter	70,37	5,96
2	10-20 meter	642,8	50,17
3	20-30 meter	223,62	17,46
4	30-50 meter	80,71	6,30
5	50-100 meter	174,44	13,62
6	100-198 meter	83,18	6,49

Sumber: BPS Kab. Kebumen, 2023

4. Ketersediaan Sumber Air

Dari data laporan akhir Penyusunan Dokumen Review Rencana Induk Pengembangan Sistem Air Minum Kabupaten Kebumen Tahun 2021 disebutkan ada 6 wilayah hidrogeologi air bawah tanah yaitu :

a. Daerah Air Tanah Langka

Daerah air tanah langka merupakan daerah dengan potensi air tanah paling rendah. Wilayah yang masuk kategori berada di bagian utara. Cakupan wilayah berada pada Kecamatan Padureso, Kecamatan Karanganyar, Kecamatan Sedang, Kecamatan Alen, dan bagian barat Kecamatan Kutowiningan.

b. Akuiser Produktivitas Kecil Daerah dengan akuifer produktif kecil sebarannya sempit memanjang. Wilayah yang masuk kategori ini tersebar di beberapa wilayah. Cakupan wilayah berada pada Kecamatan Ayah, Kecamatan Buayan, dan Kecamatan Karanganyar. Di Kecamatan Ayah dan Kecamatan Buayan batuan reservoirnya berupa breksi dan batupasir tufan dari

Formasi Gabon. Sedangkan pada Kecamatan Karanganyar berupa perselingan batupasir dari Formasi Halang.

- c. Akuifer Produktivitas Sedang Sampai Tinggi Akuifer ini hanya tersebar di Kawasan Karst Gembong Selatan. Penyebarannya meliputi dua wilayah kecamatan, yaitu Kecamatan Ayah dan Kecamatan Buayan. Batuan yang bertindak sebagai akuifer adalah perselingan batugamping dari Formasi Kalipucang.
- d. Akuifer Produktivitas Sedang Penyebaran Terbatas Akuifer ini hanya dijumpai secara lokal disekitar DAS Luk Ulo. Batuan akuifer diduga terdapat pada batupasir dari Formasi Pecosongan. Wilayah akuifer ini terdapat di Kecamatan Karangsambung.
- e. Akuifer Produktif dengan Penyebaran Sempit Akuifer ini merupakan akuifer tidak tertekan. Penyebaran akuifer ini berada di sepanjang pantai selatan Kabupaten Kebumen. Lapisan yang bertindak sebagai akuifer adalah endapan lepas berukuran pasir yang merupakan endapan pantai bercampur endapan fluvial.
- f. Akuifer Produktif dengan Penyebaran Luas Merupakan akuifer terluas di daerah Kebumen. Akuifer ini bernifat akuifer setengah tertekan pada lapisan lepas pasir dari endapan alluvial. Penyebaran akuifer ini berada di bagian tengah kabupaten Kebumen memanjang dari barat sampai timur. Daerah ini sangat dipengaruhi oleh keberadaan DAS yang melaluinya.

Tabel 2. 9 Mata Air Kabupaten Kebumen

No	Kecamatan	Jumlah Mata Air	Debit Air (Liter / Detik)
1	Buayan	3	0,1 s.d 222
2	Pejagoan	19	0,1 s.d 6,5
3	Sruweng	35	0,1 s.d 6,3
4	Ayah	18	0,1 s.d 3,5
5	Bumeketa	2	0,1 s.d 100
6	Kutowinangun	3	0,1 s.d 0,5
7	Pancawarna	12	0,1 s.d 0,9
	Jumlah	141	

Sumber: RPMD 2021-2026

Dari 7 wilayah hidrogeologi air bawah tanah diatas dapat dipetakan kembali untuk memata daerah-daerah yang memenuhi syarat untuk pemasangan baru SPAM dan atau PDAM jika memungkinkan.

5. Kurangnya kesadaran masyarakat untuk merawat sendiri/awakelola sarana dan prasarana masih rendah menyebabkan bangunan SPAM yang telah terbangun menjadi tidak terurus/rusak. Untuk itu harus adanya himbangan/mengedukasi masyarakat atau OMS yang menangani SPAM agar meningkatkan kesadaran perawatan Sarana dan Prasarana Air Minum agar menjadi lebih bermanfaat dikemudian hari, Agar tidak menjadi monumen.
6. Dari Pemetaan pada poin 2 telah diklasifikasikan dan di bagi menjadi 6 wilayah yang seharusnya didorong untuk melakukan pemasangan yang dapat terjangkau oleh PDAM. Dengan Memberikan pemahaman kepada masyarakat mengenai pentingnya ketersediaan air minum yang layak pada rumah tangga.

2). Presentase Kesesuaian Pemanfaatan Ruang

Data Presentase kesesuaian pemanfaatan ruang sudah memenuhi target RPJMD tahun 2023 yaitu 91,25% dan realisasi tahun 2023 yaitu 91,25%. Akan tetapi kondisi ini belum menggambarkan kondisi ril 2023 dikarenakan untuk update kesesuaian penataan ruang masih menunggu update data dari BKG dan LAPAN. Persentase kesesuaian pemanfaatan ruang kerat kaitannya dengan ijin-ijin yang bersifat Pembangunan yaitu berupa ITR (Ijin tata ruang), pembuatan RDTR (Rencana Detail Tata Ruang). Proses-proses tersebut nantinya menjadi dasar Pembangunan dan kemajuan kota.

3). Persentase Saluran Drainase dalam Kondisi Baik

Parjang drainase sekunder di Kabupaten Kebumen untuk jenis drainase sekunder tertutup maupun drainase sekunder terbuka tidak menunjukkan peningkatan, mengingat terbatasnya alokasi anggaran untuk pembangunan drainase. Pada tahun 2023 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen melanjutkan pekerjaan merehabilitasi saluran drainase koridor jalan Mayjen Sutoyo (Timur-Selatan Sekunder Kebumen) - Jl. Kusuma - Jl. Arangbinang, Pembangunan Drainase Gg. Telasih Kelurahan Kebumen Kecamatan Kebumen, Pembangunan Drainase Gg. Telasih Kelurahan Kebumen Kecamatan Kebumen, serta melakukan pemeliharaan pekerjaan drainase yang tersebar di kabupaten kebumen. Pekerjaan-pekerjaan tersebut di lakukan untuk mengurangi genangan atau banjir saat musim penghujan tiba, pada tahun 2023 Persentase Saluran Drainase dalam Kondisi Baik mempunyai realisasi 16,19% realisasi tersebut belum memenuhi target yang ditetapkan pada RPJMD pada tahun tersebut yaitu 17,04 %. Menurut Surat Keputusan Bupati

Kebumen Nomor 611/216/Kep/2016, Tentang Daerah Irigasi Dan Saluran Drainase Yang Menjadi Kewenangan Pemkab Kebumen mempunyai Panjang 72,372 km, namun masih ada drainase-drainase kewenangan kabupaten seperti drainase perkotaan Kebumen, Gombong, Prembun, Kutawinangun, Karanganyar dan Drainase dari Jalan Kewenangan Kabupaten menurut SK Bupati Kebumen nomor 600.1.1/544 tahun 2023 tentang Status Ruang Jalan Kabupaten 1.017,15 kilometer, 378.672 km dan realisasi drainase dalam kondisi baik pada tahun 2023 sepanjang 176.388,436 km dan kondisi belum terbangun sepanjang 724,74 km atau 66,53% dari Panjang keseluruhan. Data tersebut masih dalam tahap inventarisasi untuk diolah lebih lanjut, untuk menjadi dasar drainase kewenangan kabupaten. Untuk itu dilampirkan data drainase kewenangan kabupaten sesuai SK bupati dan tabel kondisi drainase dalam kondisi baik pada tabel dibawah ini :

Tabel 2. 10 Daftar Saluran Drainase yang Menjadi Kewenangan Kabupaten

No	Nama Saluran Drainase	Desa	Kecamatan	Panjang Saluran (Km)
1	2	3	4	5
1	Areni	Jagatima-Pondarhar	Klirong	5,5
2	Bekel	Bantharjo-Dajawinangun	Pelanahean	3,3
3	Bengkelong	Bekelan	Bowokole	0,5
4	Buangun	Bantharjo-Prikamu	Bruwang	1,6
5	Bejaganti	Bongasari	Alian	1,5
6	Balangan	Podokalar-Kebadangan	Klirong	4
7	Buatan	Damangan	Ayah	2
8	Era	Bekelan	Bowokole	2
9	Garing	Jagawinangun	Kutawinangun	2
10	Jemburan	Purawati-Tukingordang	Puring	4,536
11	Jagawulu	Jagawulu-Purawangi	Banyun	1,7
12	Kaligending	Kendegon	Puring	0,56
13	Kaliari	Bowokole	Bowokole	2,74
14	Kebumtungan	Tachakagong-Karanghugang	Klirong	2,5
15	Kedungkeji	Ketek	Bowokole	1,5
16	Kerong	Kerong	Seper	2
17	Klepapayung	Bughewaras	Adimulya	2
18	Krandegan	Krandegan	Puring	0,665
19	Krasak	Jatimulang	Klirong	2
20	Lumpang	Buningung	Bowokole	1,5

21	Munggu	Munggu-Tambakmulyo	Petarah	10
22	Pacar	Jenjur Cusuk	Kebumen	2
23	Bangsri Ula	Pringora	Rosoketo	2,5
24	Sewarak	Jalirata	Burayn	2,5
25	Seual	Bemak	Sempur	1
26	Sungai	Seling	Karangpambo	2,5
27	Sukadana	Kajuran	Karanggayam	2
28	Tanjungrejo	Tanjungrejo-Sangubanyu	Buluspesanten	2,75
29	Tembelang	Mangurweni	Ayuh	1,6
30	Widahan	Purwaharjo	Puring	0,95
31	Kalibya	Karangpuri	Purayan	0,381
			Total	72.272

Sumber : Surat Keputusan Bupati Kebumen Nomor 61 / / 216/Kep/ 2016,
Tentang Daerah Irigasi Dan Saluran Drainase Yang Merjndi
Kewenangan Pemkab Kebumen.

Tabel 2. 11 Tabel Kondisi Drainase Dalam Kondisi Baik

NO	URAIAN	SATUAN	Kebutuhan Saluran Drainase (KM)	Saluran Drainase 3023			
				Panjang (KM)	Kondisi (KM)		Panjang Drainase Dalam Terkangun (Km)
					Baik	Rusak	
	Panjang Drainase	Km	1.069,42	304,68	176,39	128,23	724,74
1	Drainase Perbaikan Kebumen	Km	35,6	16,72	11,63	2,9	16,68
2	Drainase Perbaikan Preamban	Km	1,51	0,51	0,51	0	1
3	Drainase Perbaikan Karangpambo	Km	4,79	4,58	4,44	0,14	0,21
4	Drainase Perbaikan Gombong	Km	8,42	3,84	2,38	1,41	4,33
5	Drainase Non Perbaikan	Km	966,53	264,71	132,11	132,64	700,11

6	Drainase Menurut SK Bupati Kabupaten Nomor 811/216/Kep/2016, Tentang Daerah Irigasi Dan Saluran Drainase Yang Merupakan Kewenangan Petakab Kabupaten	Km	72,272	72,272	3,136	69,136	0
Progresi Realisasi		%	100	13,47	16,19	17,33	66,53

Sumber: DPUPR Kabupaten Kebumen, 2023

4) Persentase Gedung Pemerintah dalam Kondisi Baik

Pada tahun 2023 Persentase Gedung Pemerintah dalam Kondisi Baik mempunyai realisasi 80,81% realisasi tersebut belum memenuhi target yang telah ditetapkan pada RPJMD 2021-2026 yaitu 81,14 pada tahun tersebut. Data tersebut belum sesuai kenyataan dikarenakan masih proses inventarisasi, berikut ini tabel jumlah Gedung Pemerintah Kabupaten Kebumen :

Tabel 2. 12 Data Bangunan Gedung Pemerintah Kabupaten Kebumen

No	Jenis Bangunan Gedung	Jumlah (Unit)
1	Dinas	14
2	Badan	6
3	Kantor	5
4	Inspektorat	1
5	Kecamatan	32
6	Setwan	1
7	Setda	1
8	UPT DPU	5
9	Kelurahan	23
10	RSUD	2
11	Kantor Desa	460
Total		569

Sumber: DPUPR Kabupaten Kebumen, 2023

5) Persentase Bangunan dan Lingkungan yang tertangani

Persentase Bangunan dan Lingkungan yang tertangani adalah indikator dari program penataan bangunan dan lingkungannya, program tersebut mempunyai realisasi 13,91% dan target RPJMD 13,91%, dari target tersebut dapat dilihat sudah terpenuhi.

- 6) Persentase Penyedia Jasa Konstruksi yang telah dibina dan nilainya baik

Indikator tersebut tersebut mempunyai tujuan untuk membina seluruh penyedia jasa yang ada di Kabupaten Kebumen. Realisasi tahun 2023 yaitu 50,15% hal tersebut sudah memenuhi target yang telah di tentukan dari target RPJMD 50,15%.

Adapun permasalahan yang dihadapi DPUPR dalam pemenuhan target kinerja yaitu :

- 1) Capaian Jalan Kabupaten Dalam Kondisi Mantap memiliki target RPJMD Tahun 2023 yaitu 76,22% dan realisasinya yaitu 73,829% angka tersebut masih dibawah target, hal tersebut dipengaruhi adanya penambahan ruas jalan baru sepanjang 56,79 km, kurangnya saluran air yang memadai menyebabkan jalan menjadi rusak terutama pada perkerasan aspal. Beberapa ruas jalan telah melewati umur rencana pada saat perbaikan sebelumnya sehingga mengurangi daya dukung perkerasan dan menyebabkan penurunan kondisi jalan, Jumlah kendaraan yang semakin meningkat dan muatan kendaraan yang melebihi batas tonase yang mengakibatkan kerusakan jalan. Serta ketersediaan anggaran yang tidak sesuai dengan rencana strategis (renstra) OPD 2021-2026.
- 2) Persentase Infrastruktur Sumber Daya Air Kewenangan Kabupaten dalam Kondisi Baik memiliki target RPJMD tahun 2023 yaitu 80,00% dan realisasi baru mencapai 78,71% atau belum memenuhi target, hal ini disebabkan karena banyaknya alih fungsi sawah beririgasi yang tidak sesuai Rencana Tata Ruang Wilayah. Serta ketersediaan anggaran yang tidak sesuai dengan rencana strategis (renstra) OPD 2021-2026.
- 3) Cakupan pelayanan air minum sudah memenuhi target RPJMD di tahun 2023, angka tersebut suda memenuhi target yang ditetapkan dalam SPM yaitu 100% rumah tangga telah memiliki akses air minum sampai dengan Tahun 2023 realisasi SPM mencapai 100,00%. Perhitungan tersebut sudah mencakup pelayanan air saluran perpipaan, PDAM, SPAM dan sumber lainnya.
- 4) Persentase Saluran Drainase dalam Kondisi Baik belum memenuhi target RPJMD ditahun 2023, target 17,04% dengan realisasi 16,19%. Adapun kendalanya yaitu masih kurang optimalnya fungsi drainase karena masih banyak genangan saat musim hujan turun, adanya kejadian bencana sehingga menyebabkan beberapa titik jaringan drainase mengalami

langsor dan kebocoran drainase serta ketersediaan anggaran yang tidak sesuai dengan rencana anggaran pada triwulsa.

- 5) Persentase kesesuaian pemanfaatan ruang sudah memiliki target RPJMD tahun 2023 yaitu 91,25% dan realisasi tahun 2023 90,25%, data tersebut masih menggunakan data 2018 yaitu 90,15%. Akan tetapi kondisi ini belum menggambarkan kondisi riil 2023 dikarenakan untuk update kesesuaian penataan ruang masih menunggu update data dari BKG dan LAPAN. Data terakhir yang sudah tercatat pada tahun 2018 yaitu 90,15%.
- 6) Persentase Gedung pemerintah dalam kondisi baik pada tahun 2023 mempunyai target 81,14% dan realisasi 80,81%. Target tersebut diambil dari data target RPJMD 2021-2026 karena masuk dalam indikator utama daerah. Akan tetapi realisasi belum mencapai target yang telah ditetapkan, dikarenakan Pembangunan pada tahun 2023 bersifat vertikal dan banyak bangunan-bangunan pemerintah yang butuh rehabilitasi karena tua.
- 7) Persentase Bangunan dan Lingkungan yang tertangani mempunyai maksud untuk merencanakan kegiatan pada Bidang Cipta Karya serta mendukung program TMMD (Tentara Membantu Membangun Desa). Pada tahun 2023 realisasi sudah memenuhi target yang telah ditetapkan RPJMD, namun masih banyak lokasi-lokasi yang membutuhkan bantuan terkait semen.

Dengan adanya beberapa permasalahan DPUPR telah melakukan upaya untuk mengatasi permasalahan yang ada dengan:

- 1) Mengoptimalkan kegiatan pemeliharaan jalan secara rutin dan berkala yang disesuaikan dengan kemampuan keuangan yang ada.
- 2) Mengoptimalkan kegiatan Operasi dan pemeliharaan jaringan irigasi yang disesuaikan dengan kemampuan keuangan yang ada.
- 3) Mengoptimalkan kegiatan Operasi dan pemeliharaan sistem drainase yang disesuaikan dengan kemampuan keuangan yang ada.
- 4) Sudah dilakukan Foto Citra dan meminta update data dari LAPAN.
- 5) Mengoptimalkan kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota yang disesuaikan dengan kemampuan keuangan yang ada.
- 6) Mengoptimalkan kegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kabupaten/Kota untuk membuat pemecahan terkait kebutuhan Pembangunan.

- 7) mengoptimalkan kegiatan Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Konstruksi untuk mendapatkan penyedia jasa yang lebih profesional.

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Kondisi infrastruktur pekerjaan umum dan penataan ruang di Kabupaten Kebumen masih banyak kekurangan dan memerlukan penanganan. Banyaknya beban infrastruktur yang harus ditangani tidak sebanding dengan ketersediaan sumber daya dan anggaran yang dimiliki. Oleh karena itu sangat perlu dilakukan koordinasi dan pembahasan perencanaan yang baik secara teknis dan pembiayaan sesuai skala prioritas. Rencana pembangunan infrastruktur harus dikomunikasikan dengan baik dengan masyarakat agar dapat tepat sasaran, menimbulkan rasa memiliki dan meningkatkan peran serta aktif masyarakat. Selain itu, infrastruktur yang sudah ada, juga harus dirawat dengan baik agar dapat digunakan untuk kepentingan umum dengan lebih optimal.

Permasalahan pembangunan infrastruktur Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen sebagai berikut:

1) Rendahnya kualitas penyediaan infrastruktur Jalan

Infrastruktur merupakan salah satu pendukung perekonomian daerah. Rendahnya kualitas penyediaan infrastruktur dapat mengurangi pertumbuhan ekonomi daerah dan kualitas pelayanan dasar masyarakat. dalam penyediaan Jaringan pemukiman jalan dan sumber daya air masih belum tertangani dengan baik dan perlu ditingkatkan kualitasnya.

Infrastruktur jalan kewenangan kabupaten yang masih belum mantap dapat mengganggu akses transportasi. Infrastruktur jalan nasional dan provinsi juga perlu dikoordinasikan dan dimanfaatkan dengan baik, agar dapat digunakan sebagai peluang pendorong aktivitas ekonomi Kabupaten Kebumen. Pertumbuhan sektor pariwisata dan pengembangan potensi daerah di beberapa titik di wilayah diharapkan dapat mendorong meningkatnya PAD dan investasi industri strategis, sehingga sangat diperlukan penanganan infrastruktur jalan yang optimal.

Infrastruktur jalan kewenangan kabupaten tidak lepas juga dengan infrastruktur jembatan. Dibanyak titik ruas jalan masih terdapat jembatan-jembatan yang sudah dimakan umur serta butuh perbaikan secara rutin dan berkala. Ada beberapa jembatan yang sudah mengalami kerusakan yang bersifat urgent atau membahayakan, dimana jembatan tersebut harus segera dibongkar

untuk keselamatan pengguna dan proses perjalanan menjadi lebih lancar.

- 2) Rendahnya kualitas penyediaan infrastruktur jaringan sistem Sumber Daya Air

Jaringan sistem sumber daya air untuk irigasi pertanian juga perlu ditingkatkan, dikarenakan cuaca saat ini tergolong susah di prediksi untuk itu daerah irigasi kewenangan kabupaten yang rusak perlu dibangun, direhab dan diperbaiki dengan mempercepat pekerjaan serta tetap memperhatikan spesifikasi dan fungsi bangunan. Daerah irigasi kewenangan pusat yaitu Sempor dan Waduliratang melalui tugas pembantuan layanan konkuren perlu dikelola dengan baik agar irigasi lancar dan dapat meningkatkan produktivitas pertanian.

- 3) Masih kurangnya kondisi air bersih perpipaan

Pada tahun 2023 kondisi SPM (standar pelayanan minimum) kabupaten Kebumen tergolong baik karena sudah mencapai 100%, akan tetapi masih ada 375.313 rumah tangga yang belum terlayani air bersih perpipaan baik dari PDAM dan SPAM Perdesaan. Jumlah tersebut sekitar 81,27% dari jumlah keseluruhan rumah tangga yang berhak menerima air bersih perpipaan. 375.313 rumah tangga masih banyak yang menggunakan sumur-sumur tradisional dan sumber air lainnya. Untuk itu masih perlu pendataan dan review terkait sumber mata air dan sosialisasi pentingnya air bersih untuk meningkatkan kondisi Masyarakat.

- 4) Masih kurangnya kondisi infrastruktur pekerjaan umum dan belum seutuhnya penataan ruang

Peraturan daerah Revisi RTRW belum selesai ditetapkan, masih dalam proses dan butuh percepatan. Dokumen tata ruang seperti Rencana Detail Tata Ruang (RDTR) Perkotaan dan Rencana Detail Tata Ruang Kawasan Strategis masih banyak yang sampai pada tahapan dokumen materi teknis. Kabupaten Kebumen tengah dalam proses Revisi RTRW dalam rangka memudahkan perkembangan yang ada. Proses revisi RTRW dan KLHS RTRW telah mendapatkan persetujuan substansi dari Gubernur Jawa Tengah dan selanjutnya akan diajukan ke Kementerian Agraria dan Tata Ruang dan akan disinkronisasikan dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja dan Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Penataan Ruang. RDTR perkotaan dan RDTR kawasan strategis kabupaten sangat mendesak untuk dikaji dan ditetapkan menjadi Perda/Perbup, dalam rangka kemudahan berusaha dan pembangunan berkelanjutan. Selain itu, kesesuaian pemanfaatan ruang terhadap rencana tata ruang perlu ditingkatkan utamanya pada Ruang Terbuka Hijau perkotaan, kawasan dengan fungsi lindung, dan Kawasan Pertanian Pangan Berkelanjutan

(KP2B). Selain itu juga diperlukan upaya-upaya pengendalian pemanfaatan ruang yang lebih baik.

- 5) Belum Maksimalnya Program Penataan Bangunan Gedung dan Program Penataan Bangunan dan Lingkungannya

Untuk menjamin arsip sesuai Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 5 tahun 2020 tentang Penyelenggaraan Kearsipan, masing-masing perangkat daerah menyediakan dan menyimpan arsip sekurang-kurangnya 10 tahun, akan tetapi karena keterbatasan tempat dan bangunan arsip di setiap masing-masing perangkat daerah membuat arsip menjadi kurang diperhatikan, hal ini memicu pengelolaan arsip yang kurang efisien. Dibutuhkan pembuatan DED untuk ruangan atau Gedung arsip bagi OPD.

- 6) Belum Maksimalnya Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase

Sistem drainase adalah bangunan pendukung jalan, dimana fungsinya dapat mengurangi genangan pada jalan. Panjang saluran drainase keseluruhan 1.089,422 km yang dibagi menjadi dua yaitu drainase jalan dan drainase irigasi kewenangan kabupaten. Sistem jaringan drainase sekunder dibagi menjadi dua yaitu : saluran drainase tertutup maupun drainase terbuka, saluran tersebut tidak menunjukkan peningkatan, mengingat terbatasnya alokasi anggaran untuk pembangunan drainase. Permasalahan kurangnya penanganan pada drainase mengakibatkan adanya genangan pada jalan-jalan kabupaten dan lingkungan, genangan tersebut dapat merusak struktur jalan serta banjir pada lingkungan yang berimbas. Dan mengakibatkan masa umur konstruksi lebih cepat habis dan menjadi bencana pada lingkungan yang rawan banjir.

Diras Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen dalam melaksanakan tugas dan fungsinya tidak lepas dari berbagai isu strategis daerah :

- 1) Peningkatan Konektivitas antar Wilayah

Tuntutan Penyediaan Infrastruktur yang Layak

Pembangunan JLS di Kabupaten Kebumen telah mencapai tahap akhir kegiatan dengan menyelesaikan 1 ruas jalan dalam tahap pra pembangunan yaitu ruas Jladri (Kecamatan Ayah) - Logending (Kecamatan Ayah) dengan sumber dana APBN. Ruas jalan yang sudah selesai dibangun yaitu ruas Wawar (Kecamatan Miri) - Jladri (Kecamatan Buayan) telah dilalui kendaraan yang melakukan perjalanan lintas provinsi. Supaya keberadaan JLS dapat bermanfaat secara optimal bagi perekonomian Kebumen, maka perlu dikembangkan jalan kolektor sekunder yang menghubungkan JLS ke pusat perkotaan di Kabupaten Kebumen. Dengan dibangunnya jalan kolektor tersebut maka kendaraan yang melintasi JLS di wilayah Kebumen akan mudah

untuk menuju ke perkotaan di Kabupaten Kebumen sehingga mampu meningkatkan perekonomian Kabupaten Kebumen. Selanjutnya Peningkatan Jalan Kabupaten yang terhubung langsung dengan JILS serta jalan-jalan menuju Kawasan Wisata Lainnya, Pembangunan jalan menuju Kawasan wisata bertujuan mempermudah akses wisatawan menuju Kawasan wisata yang dikembangkan di Kabupaten Kebumen. Pariwisata merupakan salah satu sektor yang dapat meningkatkan pertumbuhan ekonomi daerah. Selain itu pariwisata juga dapat menghasilkan efek berganda pada sektor lain misalnya pada sektor kerajinan, makanan dan perhotelan. Dengan dibangunnya jalan menuju obyek wisata diharapkan sektor pariwisata di Kabupaten Kebumen dapat tumbuh dan dapat meningkatkan sektor yang lain yaitu kerajinan, makanan dan perhotelan. Terlebih lagi pembangunan jalan deandels yang sudah di rusak cukup lama karena statusnya yang non-status, namun seiring perkembangannya jalan tersebut kini memiliki status yang jelas yaitu ruas 1 (satu) yaitu jalan wawar (miri)-tambakmulyo (puring) status pembangunan dan pemeliharaan diserahkan kepada kabupaten, ruas 2 (dua) yaitu karangbolong-legending status pembangunan dan pemeliharaannya dilaksanakan oleh provinsi. Hal tersebut juga sangat membantu mendorong pariwisata kabupaten kebumen untuk lebih berkembang. Pada tahun 2024 pembangunan jalan deandels menyiaakan Pembangunan pada ruas jalan petanahan-tambakmulyo, nantinya jalan deandels diharapkan bersinergi dengan jalan kabupaten serta jalan JILS untuk membantu perekonomian kabupaten kebumen dengan pengembangan wisata-wisata yang ada. Selain jalan, kabupaten kebumen juga memiliki masalah terkait jembatan. Jembatan sendiri tidak lepas dalam konektivitas antar desa, kecamatan dan bahkan kabupaten. Kondisi-kondisi jembatan saat ini memasuki umur konstruksi dan beberapa jembatan sudah mengalami ambles pada pondasi jembatan.

- 2) Isu Irigasi dan Drainase (banyaknya Kebocoran irigasi dan masih banyaknya genangan air saat hujan)

Kabupaten Kebumen memiliki Daerah Irigasi (DI) kewenangan kabupaten seluas 12.260 ha dengan jumlah 283 buah Daerah irigasi (DI). Sesuai PermenPUPR Nomor : 14/PRT/ M/2015 Tentang Kriteria Dan Pencapaian Status Daerah Irigasi dengan jumlah irigasi 172 DI dengan luasan 8621 Ha dan SK Bupati Nomor : 611/216/KEP/2016 tanggal 1 Maret 2016 tentang Daerah Irigasi dan Saluran Drainase Kewenangan Pemerintah Kabupaten Kebumen dengan jumlah 111 buah daerah irigasi dengan luas 3639. Selain itu Kabupaten Kebumen juga memiliki

Di kewenangan pusat yaitu Di Sempor (6.478 ha), Di Serayu (380 ha) dan Di Waduk Wadaslintang (21.422 ha). Terdapat juga Di kewenangan Pemerintah Provinsi yaitu Di Banjaya (180 Ha). Pada Tabel 2.4 tentang Panjang Saluran Irigasi Kewenangan Kabupaten. Namun demikian masih banyaknya kebocoran-kebocoran irigasi. Untuk itu irigasi masuk kedalam program unggulan bupati yaitu **BANYU MILI (Air Irigasi Tersedia Terus)**, dengan masuknya irigasi kedalam program unggulan diharapkan setiap tahunnya dapat mengurangi kebocoran-kebocoran yang ada saat ini. Pada tahun 2024 program tersebut mempunyai target renstra sebesar 85,00%. Kabupaten Kebumen juga memiliki masalah lain terkait drainase, dikarenakan masih banyaknya genangan-genangan pada jalan, perkotaan serta lingkungan perumahan. Untuk mengurai hal tersebut pemerintah berkomitmen untuk mengurangi dan mengentaskan hal tersebut dengan pembuatan saluran drainase pada jalan-jalan atau daerah rawan genangan/banjir saat hujan besar. Salah satunya yaitu pembangunan pada Jalan Soekarno - Hatta dan Jalan Sutoyo yang pekerjaannya yang sudah dilakukan ditahun 2022 dan pada tahun 2023-2024 dilanjutkan untuk mengurai banjir yang terjadi saat kondisi hujan. Namun karena defisit anggaran yang jauh dari rencana anggaran yang telah di targetkan pada RPJMD/Renstra maka pembangunan dibuat dengan skala prioritas. Pembangunan tersebut menggunakan dana APBD Kabupaten Kebumen. Panjang drainase keseluruhan 1.089,42 Km, Dimana 724,74 Km drainase yang masih belum terbangun atau sebanyak 66,53% dari total Panjang keseluruhan.

3) Ieu Bangunan Gedung (banyak gedung tua)

Bangunan Perkantoran pada Kabupaten Kebumen masih tergolong dan masih banyak bangunan-bangunan tua, salah satunya bangunan Gedung Polsek, Koramil dan bangunan Dinas DPUPR itu sendiri dan masih banyak yang lainnya. Untuk itu harus adanya renovasi bangunan dan dijadikan cagar budaya agar perawatan gedung tersebut senantiasa dilakukan di perbaharui setiap tahunnya. Target Renstra terkait pembangunan gedung ini yaitu 83,16 % pada tahun 2025 dengan rencana anggaran sebesar 4.880.874.000, dan pada rencana kerja tahun 2025 Program Penataan Bangunan Gedung mengalokasikan sebesar Rp. 25.458.632.000, dana tersebut melebihi rencana anggaran yang direncanakan renstra dikarenakan adanya beberapa Pembangunan Gedung yang bersifat vertikal. Serta masih banyaknya bangunan-bangunan belum mempunyai IMB.

4) Isu RTRW

Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Detail Tata Ruang Wilayah (RDTR) mempunyai tantangan tersendiri karena merencanakan detail tata kota, tata letak untuk memajukan kota kebumen. Namun masih banyaknya wilayah dikabupaten kebumen yang belum masuk RTRW dan RDTR dikarenakan lokasi/wilayah kabupaten kebumen yang terbagi menjadi 3 wilayah yaitu Pantai, Pegunungan dan Dataran Rendah. Untuk itu pada tahun 2025 direncanakan pembuatan RDTR wilayah gambong. Serta akan dilaksanakan sosialisasi terkait RDTR, RTRW dan SPPR (Sinkronisasi program penataan ruang).

2.4. Review Usulan Program dan Kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Review terhadap rancangan awal Rencana Perangkat Daerah dimaksudkan untuk membandingkan antara hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisa kebutuhan dengan pagu indikatif yang ada untuk setiap Perangkat Daerah. Adapun review terhadap rancangan awal Rencana Kerja Perangkat Daerah Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen sebagai berikut :

Tabel 2. 13 Tabel T-C.31 Review Terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja Tahun 2025 Kabupaten Kebumen

Rama Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

No	Rancangan Awal Rencana PT					Rencana Awal Rancangan 2025 Rencana 2025					Catatan Penting
	Unitas / Bidang Unitas / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Uraian	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikasi (Rp.)	Unitas / Bidang Unitas / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Uraian	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikasi (Rp.)	
I	II	III	IV	V	VI	II	III	IV	V	VI	
	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PERBATAN RUANG				112.875.992.000	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PERBATAN RUANG				171.860.738.000	
	URUSAN PEMERINTAHAN WALID YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DAERAH				112.830.992.000	URUSAN PEMERINTAHAN WALID YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DAERAH				171.460.738.000	
	URUSAN PEMERINTAHAN RUANG PEKERJAAN UMUM DAN PERBATAN RUANG				112.830.992.000	URUSAN PEMERINTAHAN RUANG PEKERJAAN UMUM DAN PERBATAN RUANG				171.460.738.000	
1	PROGRAM PENGUJIAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Kabupaten Kebumen	Cakupan Pelayanan Pemasangan Sistem Pemerintahan Daerah	100%	21.712.128.000	PROGRAM PENGUJIAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Kabupaten Kebumen	Cakupan Pelayanan Pemasangan Sistem Pemerintahan Daerah	100%	29.712.128.000	sesuai
2	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kabupaten Kebumen	Jumlah ditujuan perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang terencana	17 Dibekukan	184.206.000	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kabupaten Kebumen	Jumlah ditujuan perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang terencana	17 Dibekukan	172.021.000	sesuai

3	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kategori Eksekusi	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Dokumen	60.000.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kategori Eksekusi	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Dokumen	111.851.000	Berada
4	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kategori Eksekusi	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Laporan	294.248.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kategori Eksekusi	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Laporan	294.248.000	Berada
5	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kategori Eksekusi	Jumlah buku administrasi keuangan perangkat daerah	12 Buku	14.799.813.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kategori Eksekusi	Jumlah buku administrasi keuangan perangkat daerah	12 Buku	21.891.023.000	
6	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kategori Eksekusi	Jumlah Uang Gaji dan Tunjangan ASN	120 Orang/ Bulan	19.212.023.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kategori Eksekusi	Jumlah Uang Gaji dan Tunjangan ASN	14 bulan	21.007.280.000	sewa berbeda satuan
7	Pelaksanaan Penyelenggaraan dan Pengadaan/Verifikasi dan Koneksi SKPD	Kategori Eksekusi	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan dan Pengadaan/Verifikasi dan Koneksi SKPD	11 Dokumen	494.887.000	Pelaksanaan Penyelenggaraan dan Pengadaan/Verifikasi dan Koneksi SKPD	Kategori Eksekusi	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan dan Pengadaan/Verifikasi dan Koneksi SKPD	11 Dokumen	934.639.000	Berada
8	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kategori Eksekusi	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan & Akup. Daerah pada SKPD	1 Dokumen	131.948.000	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kategori Eksekusi	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan & Akup. Daerah pada SKPD	1 Paket	422.529.000	sewa berbeda satuan
9	Pengelolaan Barang Milik Daerah SKPD	Kategori Eksekusi	Jumlah Dokumen Pengelolaan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	131.948.000	Pengelolaan Barang Milik Daerah SKPD	Kategori Eksekusi	Jumlah Dokumen Pengelolaan Barang Milik Daerah SKPD	1 Paket	422.529.000	sewa berbeda satuan
10	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kategori Eksekusi	Jumlah buku administrasi kepegawaian perangkat daerah	2 Laporan	80.000.000	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kategori Eksekusi	Jumlah buku administrasi kepegawaian perangkat daerah	2 paket	188.244.000	sewa berbeda satuan

11	Strategi Teknik Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Kategori Sekunder	Jumlah Orang yang Mengikuti Kegiatan Teknik Implementasi Peraturan Perundang-undangan	2 Orang	80.000.000	Strategi Teknik Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Kategori Sekunder	Jumlah Orang yang Mengikuti Kegiatan Teknik Implementasi Peraturan Perundang-undangan	1 Orang	70.000.000	tersebut terdapat dalam
12	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kategori Utama	Jumlah bahan produksi administrasi umum perangkat daerah	12 Bulan	364.224.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kategori Utama	Jumlah bahan produksi administrasi umum perangkat daerah	12 Bulan	608.442.000	tersebut
13	Penyediaan Sarungtenun Sasirangan Lainnya/Pernanggihan Kain yang Beragam Kain	Kategori Sekunder	Jumlah Paket Sampiran Sasirangan untuk/Pernanggihan Kain yang Beragam Kain yang Dihasilkan	12 Paket	40.100.000	Penyediaan Sampiran Sasirangan Lainya/Pernanggihan Kain yang Beragam Kain	Kategori Sekunder	Jumlah Paket Sampiran Sasirangan Lainya/Pernanggihan Kain yang Beragam Kain yang Dihasilkan	12 Paket	80.200.000	tersebut terdapat dalam
14	Penyediaan Bahan Logam Kain	Kategori Sekunder	Jumlah Paket Bahan Logam Kain yang Dihasilkan	12 Paket	80.200.000	Penyediaan Bahan Logam Kain	Kategori Sekunder	Jumlah Paket Bahan Logam Kain yang Dihasilkan	12 Paket	80.200.000	tersebut terdapat dalam
15	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kategori Sekunder	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Dihasilkan	12 Paket	80.000.000	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kategori Sekunder	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Dihasilkan	12 Paket	80.000.000	tersebut terdapat dalam
16	Penyediaan Bahan Baku dan Perawatan Perabot yang Dihasilkan	Kategori Sekunder	Jumlah Bahan Baku dan Perawatan Perabot yang Dihasilkan	12 Bulan	10.000.000	Penyediaan Bahan Baku dan Perawatan Perabot yang Dihasilkan	Kategori Sekunder	Jumlah Bahan Baku dan Perawatan Perabot yang Dihasilkan	12 Bulan	10.000.000	tersebut terdapat dalam

17	Pengadaan Baju/Material	Kabupaten Klaten	Jumlah Paket Baju/Material yang Disediakan	12 Paket	82.471.000	Pengadaan Baju/Material	Kabupaten Klaten	Jumlah Paket Baju/Material yang Disediakan	12 Paket	144.220.000	selesai sesuai rencana
18	Pengembangan Rapor Koordinasi dan Sinergi SKPD	Kabupaten Klaten	Jumlah Laporan Pengembangan Rapor Koordinasi dan Sinergi SKPD	12 Laporan	120.000.000	Pengembangan Rapor Koordinasi dan Sinergi SKPD	Kabupaten Klaten	Jumlah Laporan Pengembangan Rapor Koordinasi dan Sinergi SKPD	12 Paket	207.400.000	selesai sesuai rencana
19	Penerbitan Aspek Hukum pada SKPD	Kabupaten Klaten	Jumlah Dokumen Penerbitan Aspek Hukum pada SKPD	1 Dokumen	61.204.000	Penerbitan Aspek Hukum pada SKPD	Kabupaten Klaten	Jumlah Dokumen Penerbitan Aspek Hukum pada SKPD	1 Dokumen	18.700.000	selesai
20	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kabupaten Klaten	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	240 unit	140.000.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kabupaten Klaten	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	140 unit	745.120.000	tidak sesuai
21	Pengadaan Kebutuhan Obat Operasi dan Lapang	Kabupaten Klaten	Jumlah Unit Kebutuhan Obat Operasi dan Lapang yang Disediakan	11 Unit	-	Pengadaan Kebutuhan Obat Operasi dan Lapang	Kabupaten Klaten	Jumlah Unit Kebutuhan Obat Operasi dan Lapang yang Disediakan	11 unit	594.470.000	Tidak sesuai, exceeding anggaran
22	Pengadaan Mobil	Kabupaten Klaten	Jumlah Paket Mobil yang Disediakan	120 Unit	20.000.000	Pengadaan Mobil	Kabupaten Klaten	Jumlah Paket Mobil yang Disediakan	20 unit	127.200.000	Tidak Sesuai
23	Pengadaan Pakaian dan Meja Lainnya	Kabupaten Klaten	Jumlah Unit Pakaian dan Meja lainnya yang Disediakan	120 Unit	120.000.000	Pengadaan Pakaian dan Meja Lainnya	Kabupaten Klaten	Jumlah Unit Pakaian dan Meja Lainnya yang Disediakan	120 unit	122.000.000	selesai

24	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kabupaten Sukamen	Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	12 Bulan	897.181.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kabupaten Sukamen	Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	12 Bulan	872.081.000	selesai
25	Penyediaan Jasa Bantu Masyarakat	Kabupaten Sukamen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Bantu Masyarakat	12 Laporan	2.000.000	Penyediaan Jasa Bantu Masyarakat	Kabupaten Sukamen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Bantu Masyarakat	12 Bulan	2.000.000	selesai terdapat selisih
26	Penyediaan Jasa Kesehatan, Bantuan Daya Air dan Listrik	Kabupaten Sukamen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Kesehatan, Bantuan Daya Air dan Listrik yang Diterbitkan	12 Laporan	2.000.000	Penyediaan Jasa Kesehatan, Bantuan Daya Air dan Listrik	Kabupaten Sukamen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Kesehatan, Bantuan Daya Air dan Listrik yang Diterbitkan	12 Bulan	244.000.000	selesai terdapat selisih
27	Penyediaan Jasa Pelayanan Urusan Kantor	Kabupaten Sukamen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Urusan Kantor yang Diterbitkan	12 Laporan	100.000.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Urusan Kantor	Kabupaten Sukamen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Urusan Kantor yang Diterbitkan	12 Bulan	100.000.000	selesai terdapat selisih
28	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kabupaten Sukamen	Jumlah bulan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	12 Bulan	663.418.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kabupaten Sukamen	Jumlah bulan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	12 Bulan	1.030.448.000	selesai
29	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perbaikan Kendaraan Otak Operasional atau Lapangan	Kabupaten Sukamen	Jumlah Laporan Otak Operasional atau Lapangan yang Diterbitkan dan Akseptasi Pajak dan Perbaikan/ya	12 Laporan	4.230.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perbaikan Kendaraan Otak Operasional atau Lapangan	Kabupaten Sukamen	Jumlah Kendaraan Otak Operasional atau Lapangan yang Diterbitkan dan Akseptasi Pajak dan Perbaikan/nya	12 Bulan	4.230.000.000	selesai

20	Pembangunan Jembatan	Kabupaten Sukoharjo	Jumlah Jembatan yang Diperbaiki	12 unit	30.000.000	Pembangunan Jembatan	Kabupaten Sukoharjo	Jumlah Jembatan yang Diperbaiki	12 Jembatan	30.000.000	selesai
21	Pembangunan Peralatan dan Meubel Lainnya	Kabupaten Sukoharjo	Jumlah Peralatan dan Meubel Lainnya yang Diperbaiki	12 unit	74.000.000	Pembangunan Peralatan dan Meubel Lainnya	Kabupaten Sukoharjo	Jumlah Peralatan dan Meubel Lainnya yang Diperbaiki	12 Jembatan	74.000.000	selesai
22	Pembangunan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kabupaten Sukoharjo	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Diperbaiki/Rehabilitasi	1 unit	280.000.000	Pembangunan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kabupaten Sukoharjo	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Diperbaiki/Rehabilitasi	1 unit (1 unit)	280.000.000	selesai
23	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	Kabupaten Sukoharjo	Persentase Infrastruktur Sumber Daya Air Kemungkinan Kabupaten dalam Kondisi Baik	85%	10.000.000.000	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	Kabupaten Sukoharjo	Persentase Infrastruktur Sumber Daya Air Kemungkinan Kabupaten dalam Kondisi Baik	85%	10.000.000.000	selesai
24	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Sukoharjo	Jumlah bangunan infrastruktur SDA yang terbagas dan terpelihara	6%	1.000.000.000	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Sukoharjo	Jumlah bangunan infrastruktur SDA yang terbagas dan terpelihara	6%	1.000.000.000	selesai
25	Operasi dan Pemeliharaan Gedung dan Peralengkapan Air Lainnya	Kabupaten Sukoharjo	Jumlah Gedung dan Peralengkapan Air Lainnya yang Diperbaiki dan Dipelihara	1 unit	90.000.000	Operasi dan Pemeliharaan Gedung dan Peralengkapan Air Lainnya	penelitian dan verifikasi mandiri	Jumlah Gedung dan Peralengkapan Air Lainnya yang Diperbaiki dan Dipelihara	1 unit	90.000.000	selesai

26	Penyusunan Peta dan Rencana Pengalokasian ROR, RTR, Kawasan Strategis Kabupaten/Kota	Kategori Ekstrem	Jumlah Peta dan Rencana Pengalokasian ROR, RTR Kawasan Strategis Kabupaten/Kota yang Disusun	2 Kabupaten	61.000.000	Penyusunan Peta dan Rencana Pengalokasian ROR, RTR Kawasan Strategis Kabupaten/Kota	Validasi/validasi data hasil Survei Lapangan & Analisis Survei & Kabupaten/Provinsi & RTR	Jumlah Peta dan Rencana Pengalokasian ROR, RTR Kawasan Strategis Kabupaten/Kota yang Disusun	2 Kabupaten	50.000.000	selesai
27	Penyusunan Rancangan Rancangan dan Penetapan, dan Laporan	Pada dan Pengawasan & Laporan Ekstrem	Jumlah Rancangan dan Penetapan dan Laporan yang Disusun	1 Unit	1.700.000.000	Penyusunan Rancangan Rancangan dan Penetapan, dan Laporan	Pada dan Pengawasan & Laporan Ekstrem	Jumlah Rancangan dan Penetapan dan Laporan yang Disusun	1 Unit	500.000.000	selesai
28	Penyusunan Rencana Teknik dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pembangunan, Rancangan dan Laporan Penetapan, dan Laporan	Kategori Ekstrem	Jumlah Dokumen Rencana Teknik dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pembangunan, Rancangan dan Laporan Penetapan, dan Laporan yang Disusun	2 Kabupaten	60.000.000	Penyusunan Rencana Teknik dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pembangunan, Rancangan dan Laporan Penetapan, dan Laporan	Kategori Ekstrem	Jumlah Dokumen Rencana Teknik dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pembangunan, Rancangan dan Laporan Penetapan, dan Laporan yang Disusun	2 Kabupaten	100.000.000	selesai

39	Pengembangan dan Pengalihan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Sukorejo	Jumlah aset irigasi yang terlayani	7 Sub Kabupaten	9.428.983.000	Pengembangan dan Pengalihan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Sukorejo	Jumlah aset irigasi yang terlayani	7 Sub Kabupaten	24.079.888.500	terasa
40	Pembangunan Jaringan Irigasi Persebaran	Kabupaten Sukorejo	Pangung Jaringan Irigasi Persebaran yang Terlayani	1 Sub		Pembangunan Jaringan Irigasi Persebaran	Kabupaten Sukorejo	Pangung Jaringan Irigasi Persebaran yang Terlayani	1 Kabupaten	56.000.000	terasa terlayani seluruh
41	Pembangunan Jaringan Irigasi di Tawak	Kabupaten Sukorejo	Pangung Jaringan Irigasi di Tawak yang Terlayani	25 Sub	56.000.000	Pembangunan Jaringan Irigasi di Tawak	1. Perencanaan di Desa Cragel Kecamatan Bantur Kecamatan Bantur, Kab. Sukorejo, 2. 50 Ha (100 Desa Bantur) 3. Bantur Kecamatan Bantur, Kab. Sukorejo	Pangung Jaringan Irigasi di Tawak yang Terlayani	25 Sub	1.444.000.000	terasa terlayani seluruh
42	Pembangunan Jaringan Irigasi Persebaran	Kabupaten Sukorejo	Pangung Jaringan Irigasi Persebaran yang Terlayani	1 Sub		Pembangunan Jaringan Irigasi Persebaran	Kabupaten Sukorejo	Pangung Jaringan Irigasi Persebaran yang Terlayani	1 Sub	56.000.000	terasa terlayani seluruh
43	Kebudayaan Jaringan Irigasi Persebaran	Kabupaten Sukorejo	Pangung Jaringan Irigasi Persebaran yang Terlayani	10 Sub	1.228.491.000	Kebudayaan Jaringan Irigasi Persebaran	100. perikanan di Desa Bantur 10 Bantur di Bantur	Pangung Jaringan Irigasi Persebaran yang Terlayani	10 Sub	12.000.000.000	terasa terlayani seluruh

							di Jatenggo, Gresik, Kediri, Blora dan Klaten, Kar- awang Samarang di				
44	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Perumahan	Kabupaten Klaten	Pasang Jaringan Irigasi Perumahan 1875 Dipermanen- kan dan Diperbaiki	17 ha	800.000.000	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Perumahan	Kabupaten Klaten	Pasang Jaringan Irigasi Perumahan yang Dipermanen- kan dan Diperbaiki	17 ha	8.410.700.000	sewa berbeda waktu
45	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi di Tawak	Kabupaten Klaten	Pasang Jaringan Irigasi di Tawak yang Dipermanen- kan dan Diperbaiki	1 ha		Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi di Tawak	Kabupaten Klaten	Pasang Jaringan Irigasi di Tawak yang Dipermanen- kan dan Diperbaiki	1 ha	21.277.000	sewa berbeda waktu
46	Pengadaan dan Pergeseran dan Aliran Air Irigasi	Kabupaten Klaten dan Kabupaten Karawang	Saluran Distribusi Irigasi yang Terbakor dan Terancam Aliran Airnya	20 ha	300.000.000	Pengadaan dan Pergeseran dan Aliran Air Irigasi	Kabupaten Klaten	Saluran Distribusi Irigasi yang Terbakor dan Terancam Aliran Airnya	20 hektare	300.000.000	sewa umum dan berbeda waktu

43	Penyusunan Rencana Teknik dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konsolidasi Irigasi dan Sawah	Rencana Pengendalian dan Pengelolaan & Irigasi (RPII) dan pemertanian & Irigasi 2026	Indeks Teknis Rencana Teknik dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konsolidasi Irigasi dan Sawah yang Harmonis	18 Indonesian	991 411 000	Penyusunan Rencana Teknik dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konsolidasi Irigasi dan Sawah	Rencana Pengendalian dan Pengelolaan & Irigasi (RPII) dan pemertanian & Irigasi/ pengendalian data rencana pemertanian Irigasi dan pemertanian & Irigasi	Jumlah Teknis Rencana Teknik dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konsolidasi Irigasi dan Sawah yang Harmonis	18 Indonesian	991 411 000	tersebut
44	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PERTANAIAN AIR MINUM	Kabupaten Sukamen	Pemertanian Polipetasi Air Bersih Paspipian	22,78%	10.968.477.000	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PERTANAIAN AIR MINUM	Kabupaten Sukamen	Pemertanian Polipetasi Air Bersih Paspipian	22,78%	9.049.897.000	tersebut
45	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Sukamen	Jumlah Sarungasik Rumah yang terlayani	79,332 SR	10.968.477.000	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Sukamen	Jumlah Sarungasik Rumah yang terlayani	79,332 SR	9.049.897.000	tersebut

53	Pembangunan Sistem Pemukiman Air Miring (SPAM) Jaringan Perpipaan	Kabupaten Klaten	Kepribatan Negeri, Masyarakat Air Miring (SPAM) Jaringan Perpipaan yang dibangun	18 Unit/lotus	10.571.981.000	Pembangunan Sistem Pemukiman Air Miring (SPAM) Jaringan Perpipaan	Kabupaten Klaten	Kepribatan Negeri, Masyarakat Air Miring (SPAM) Jaringan Perpipaan yang dibangun	17 Unit/lot	9.789.734.000	Tidak Beres
54	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pemukiman Air Miring (SPAM)	Kabupaten Klaten	Jumlah Sistem Pemukiman Air Miring (SPAM) yang Diperkirakan dan Diperlukan	1 Unit		Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pemukiman Air Miring (SPAM)	Kabupaten Klaten	Jumlah Sistem Pemukiman Air Miring (SPAM) yang Diperkirakan dan Diperlukan	1 unit	41.000.000	Tidak Beres
55	PROGRAM PERKELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	Kabupaten Klaten	Pemeliharaan Sistem Drainase dalam Kondisi Baik	20,04%	1.609.045.000	PROGRAM PERKELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	Kabupaten Klaten	Pemeliharaan Sistem Drainase dalam Kondisi Baik	20,04%	4.797.176.000	normal
56	Pengaliran dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terkubang Langsung dengan Bangsal dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Klaten	Jumlah saluran drainase yang dipelihara/di-ahabilitasi/di-bangun	18 Lotus	1.609.000.000	Pengaliran dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terkubang Langsung dengan Bangsal dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Klaten	Jumlah saluran drainase yang dipelihara/di-ahabilitasi/di-bangun	18 Lotus	4.797.176.000	normal
57	Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan	Kabupaten Klaten	Pisang Sistem Drainase Lingkungan yang dibangun	2 m		Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan	Kabupaten Klaten	Pisang Sistem Drainase Lingkungan yang dibangun	2 lotus/ 2 m	400.000.000	Tidak ada pengaliran
58	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase Lingkungan	Kabupaten Klaten	Pisang Sistem Drainase Lingkungan yang Diperkirakan dan Diperlukan	200 unit	1.675.000.000	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase Lingkungan	Kabupaten Klaten	Pisang Sistem Drainase Lingkungan yang Diperkirakan dan Diperlukan	10 dekare	2.000.000.000	Tidak Beres

81	Pengembangan Sistem Database Lingkungan	Kabupaten Kebunrejo	Jumlah Sistem Database Lingkungan yang Dirangkai	1 Sistem Database		Pengembangan Sistem Database Lingkungan	Kabupaten Kebunrejo	Jumlah Sistem Database Lingkungan yang Dirangkai	1 Sistem Database	1.000.000.000	Belum ada yang direalisasikan
82	Pengembangan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Tata Kelola Sistem Database Lingkungan	2021 Tahun 2026	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Tata Kelola Sistem Database Lingkungan yang disusun	1 Dokumen	100.000.000	Pengembangan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Tata Kelola Sistem Database Lingkungan	2021 Tahun 2026	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Tata Kelola Sistem Database Lingkungan yang disusun	1 Dokumen	100.000.000	Tidak Beres
83	PROGRAM PENATAAN RANGKAIAN GEDUNG	Kabupaten Kebunrejo	Pemetaan Bangunan Gedung Pemerintah dalam Rangka Baku	83,84%	4.889.874.000	PROGRAM PENATAAN RANGKAIAN GEDUNG	Kabupaten Kebunrejo	Pemetaan Bangunan Gedung Pemerintah dalam Rangka Baku	83,84%	4.889.874.000	selesai
84	Pengembangan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pembaruan Jatah Mendirikan Bangunan (JMB) dan Bertahap Laki Pengal Bangunan Gedung	Kabupaten Kebunrejo	Pemetaan bangunan gedung pemerintah dalam Rangka Baku	83,84%	4.889.874.000	Pengembangan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pembaruan Jatah Mendirikan Bangunan (JMB) dan Bertahap Laki Pengal Bangunan Gedung	Kabupaten Kebunrejo	Pemetaan bangunan gedung pemerintah dalam Rangka Baku	83,84%	4.889.874.000	selesai
85	Pembinaan, Pemetaan, dan Pembaruan Database Bangunan Gedung untuk Ketersediaan Strategi Daerah Kabupaten/Kota	2021 tahun 2026 (maka) kemudian dilanjutkan lagi kemudian tahun/periode berikutnya	Jumlah Gedung Gedung untuk Ketersediaan Strategi Kabupaten/Kota yang Diperiksa, Dikawatir, dan	4 Bangunan Gedung	100.000.000	Pembinaan, Pemetaan, dan Pembaruan Database Bangunan Gedung untuk Ketersediaan Strategi Daerah Kabupaten/Kota	2021 tahun 2026 (maka) kemudian dilanjutkan lagi kemudian tahun/periode berikutnya	Jumlah Gedung Gedung untuk Ketersediaan Strategi Kabupaten/Kota yang Diperiksa, Dikawatir, dan	4 Bangunan Gedung	1.000.000.000	selesai

		selang, Mula akhir	Dipenuhi Berikut				terakhir selang	Dipenuhi Berikut			
66	Penyusunan Kerangka terkait Perencanaan Bangunan Gedung	Kategori Khusus	Jumlah Indikator terhadap terbukti Penyusunan di Bangunan Gedung	12 Indikator		Penyusunan Kerangka terkait Perencanaan Bangunan Gedung	Kategori Khusus	Jumlah Indikator terhadap terbukti Penyusunan di Bangunan Gedung	12 Indikator	25.000.000	Revisi dibuat pada program perencanaan bangunan dan lingkungan ya
67	Revisi, Tindak Perbaikan Bangunan Gedung Mampu untuk Keperluan Strategi Kategori, Rata	Kategori Khusus	Jumlah Revisi Tindak Perbaikan Bangunan Gedung Mampu untuk Keperluan Strategi Kategori, Rata	11 Revisi Tindak	25.750.000	Revisi, Tindak Perbaikan Bangunan Gedung Mampu untuk Keperluan Strategi Kategori, Rata	Kategori Khusus	Jumlah Revisi Tindak Perbaikan Bangunan Gedung Mampu untuk Keperluan Strategi Kategori, Rata	11 Revisi Tindak	25.000.000	Revisi
68	Perencanaan, Pembuatan, Pemeriksaan dan Perbaikan Bangunan Gedung untuk Keperluan Strategi, Dampak Kategori, Rata	Kategori Khusus	Jumlah Indikator Pembuatan, Pemeriksaan dan Perbaikan Bangunan Gedung untuk Keperluan Strategi Dampak Kategori, Rata	4 Indikator	2.200.000.000	Perencanaan, Pembuatan, Pemeriksaan dan Perbaikan Bangunan Gedung untuk Keperluan Strategi Dampak Kategori, Rata	seluruh dan berdasarkan evaluasi di KSA/DA/PA Gedung MKA, Penger a	Jumlah Indikator Perencanaan, Pembuatan, Pemeriksaan dan Perbaikan Bangunan Gedung untuk Keperluan Strategi Dampak Kategori, Rata	4 Indikator	2.200.000.000	Tidak Revisi

73	Programas Perbaikan Bangunan dan Lingkungan	Kabupaten Sukamara	Jumlah Dokumen Programas, Profil Bangunan dan Lingkungan	10 Dokumen	500.000.000	Programas Perbaikan Bangunan dan Lingkungan	Kabupaten Sukamara	Jumlah Dokumen Programas Perbaikan Bangunan dan Lingkungan	10 Dokumen	500.000.000	tidak
74	Programas Kecamatan dan Tebah Perawatan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Gedek, Kabupaten/Kota	Kabupaten Sukamara	Jumlah Dokumen Perawatan dan Tebah Programas Bangunan dan Lingkungan yang Diakses di Kantor Manajemen Data di Kabupaten/Kota	4 Dokumen	100.000.000	Programas Kecamatan dan Tebah Perawatan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Gedek, Kabupaten/Kota	Kabupaten Sukamara	Jumlah Dokumen Kecamatan dan Tebah Perawatan Bangunan dan Lingkungan yang Diakses di Kantor Manajemen Data di Kabupaten/Kota	4 Dokumen	100.000.000	tidak
75	PROGRAM PENYELANGKARAN JALAN	Kabupaten Sukamara	Perawatan Jalan Kawasan Kabupaten dalam Kondisi Matur	80,18%	55.490.144.000	PROGRAM PENYELANGKARAN JALAN	Kabupaten Sukamara	Perawatan Jalan Kawasan Kabupaten dalam Kondisi Matur	80,18%	100.000.000.000	tidak
76	Pengembangan Jalan Kabupaten/Kota	Kabupaten Sukamara	Jumlah panjang jalan yang terhubung	24,84 Km	50.400.144.000	Pengembangan Jalan Kabupaten/Kota	Kabupaten Sukamara	Jumlah panjang jalan yang terhubung	24,84 Km	100.000.000.000	tidak
77	Programas Kecamatan, Kabupaten, Strategis dan Tebah Pengembangan Jalan serta Perawatan Tebah Pengembangan Jalan dan Jumlah	10 dokumen perawatan dan tebah jalan	Jumlah Dokumen Kecamatan, Kabupaten, Strategis dan Tebah Pengembangan Jalan serta Perawatan Tebah Pengembangan Jalan dan Jumlah yang Diakses	4 Dokumen	1.000.000.000	Programas Kecamatan, Kabupaten, Strategis dan Tebah Pengembangan Jalan serta Perawatan Tebah Pengembangan Jalan dan Jumlah	Kabupaten Sukamara	Jumlah Dokumen Kecamatan, Kabupaten, Strategis dan Tebah Pengembangan Jalan serta Perawatan Tebah Pengembangan Jalan dan Jumlah yang Diakses	10 Dokumen	1.000.000.000	Tidak Sesuai

76	Pembangunan Jalan/Tanah untuk penyediaan jalan	Kabupaten Bantul	Jumlah tanah yang di bebaskan	Pengadaan Tanah Jembatan, Koperasi, Pengembang dan Rujukan untuk pembelian		Pembangunan Jalan/Tanah untuk penyediaan jalan	Kabupaten Bantul	Jumlah tanah yang di bebaskan	4 hektar	1.000.000.000	ditutupi oleh cara pengalihan penggunaan di jalan
77	Pembangunan Jalan	Pengadaan Tanah Jembatan, Koperasi, Pengembang dan Rujukan untuk pembelian	Panjang Jalan yang dibangun	2.00 Km	1.000.000.000	Pembangunan Jalan	Kabupaten Bantul	Panjang Jalan yang Dibangun	2.00 km	1.1.000.000.000	terlalu
80	Pembangunan Bata-bata Jalan	Kabupaten Bantul	Panjang Jalan yang Diperbaiki secara Bertahap	9 km	10.140.000.000	Pembangunan Bata-bata Jalan	Kabupaten Bantul	Panjang Jalan yang Diperbaiki secara Bertahap	17,79 km	10.112.000.000	Tidak Sesuai
81	Pembangunan dan Pemeliharaan Jalan Keresidangan Kabupaten/Kota dan Desa	Kabupaten Bantul	Panjang Jalan Keresidangan Kabupaten/Kota dan Desa yang Diperbaiki dan Pemeliharaan Peningkatan aspal	1111,10 km	111.100.000	Pembangunan dan Pemeliharaan Jalan Keresidangan Kabupaten/Kota dan Desa	Kabupaten Bantul	Panjang Jalan Keresidangan Kabupaten/Kota dan Desa yang Diperbaiki dan Pemeliharaan Peningkatan aspal	98 hektar	1.000.000.000	terlalu
82	Pelaksanaan Jalan Menapal Mawar	Kabupaten Bantul	Panjang Jalan yang Dilaksanakan Menapal Mawar	4,40 Km		Pelaksanaan Jalan Menapal Mawar	Kabupaten Bantul	Panjang Jalan yang Dilaksanakan Menapal Mawar	4,40 km	1.5.000.000.000	Tidak sesuai
83	Pembangunan Bata-bata Jalan	Kabupaten Bantul	Jumlah Tanah yang Diperbaiki secara Bertahap	10 hektar	100.000.000	Pembangunan Bata-bata Jalan	Walaupun akan ada masalah yang dihadapi	Jumlah Tanah yang Diperbaiki secara Bertahap	1 hektar	1.000.000.000	Tidak Sesuai

88	Pelaksanaan Jumlah	Kelengkapan Sistem	Jumlah Jumlah yang diketahui	1 Pembelian	300.000.000	Pelaksanaan Jumlah	Kelengkapan Sistem	Jumlah Jumlah yang diketahui	1 Jumlah		melaksanakan pelaksanaan pembelian yang diketahui
89	PROGRAM PERKEMBANGAN JASA KONSTRUKSI	Kelengkapan Sistem	Perencanaan Perencanaan yang telah diketahui dan diketahui	64,00%	150.754.000	PROGRAM PERKEMBANGAN JASA KONSTRUKSI	Kelengkapan Sistem	Perencanaan Perencanaan yang telah diketahui dan diketahui	60,00%	821.100.000	Tidak sesuai
90	Pengembangan Pelatihan Tenaga Teknik Konstruksi	Kelengkapan Sistem	Jumlah bagian pengembangan dan pelatihan tenaga teknik konstruksi	2 Kegiatan	100.000.000	Pengembangan Pelatihan Tenaga Teknik Konstruksi	Kelengkapan Sistem	Jumlah bagian pengembangan dan pelatihan tenaga teknik konstruksi	2 Kegiatan	110.000.000	sesuai
91	Pelaksanaan dan Pengembangan Kapasitas Kapasitas Kapasitas	Kelengkapan Sistem	Jumlah bagian konstruksi yang telah diketahui dan diketahui	50 Lampiran	50.000.000	Pelaksanaan dan Pengembangan Kapasitas Kapasitas Kapasitas	Kelengkapan Sistem	Jumlah bagian konstruksi yang telah diketahui dan diketahui	50 Lampiran/ 1 kegiatan	110.000.000	sesuai
92	Pelatihan Tenaga Karya Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknik dan Asisten	Kelengkapan Sistem	Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknik dan Asisten yang diketahui	10 Orang	50.000.000	Pelatihan Tenaga Karya Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknik dan Asisten	Kelengkapan Sistem	Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknik dan Asisten yang diketahui	10 Orang/1 kegiatan	100.000.000	sesuai
93	Pengembangan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kawasan/ Kota	Kelengkapan Sistem	Jumlah pengembangan dan sistem informasi jasa konstruksi cakupan daerah kawasan/ Kota	60 Kegiatan	80.754.000	Pengembangan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kawasan/ Kota	Kelengkapan Sistem	Jumlah pengembangan dan sistem informasi jasa konstruksi cakupan daerah kawasan/ Kota	60 Kegiatan	100.000.000	Belum sesuai Kawasan

93	Penyusunan Data dan Informasi: Jasa Konsultansi Cakupan Kabupaten/Batas	Kabupaten Sukorejo	Jumlah Dokumen Data dan Informasi: Jasa Konsultansi Cakupan Kabupaten/Batas yang Ditentukan	1 Dokumen	Rp. 750.000	Penyusunan Data dan Informasi: Jasa Konsultansi Cakupan Kabupaten/Batas	Kabupaten Sukorejo	Jumlah Dokumen Data dan Informasi: Jasa Konsultansi Cakupan Kabupaten/Batas yang Ditentukan	1 Dokumen	Rp. 275.000	normal
94	Penyusunan laporan tahunan informasi jasa konsultansi	Kabupaten Sukorejo	jumlah penyusunan laporan tahunan informasi jasa konsultansi			Penyusunan laporan tahunan informasi jasa konsultansi	Kabupaten Sukorejo	jumlah penyusunan laporan tahunan informasi jasa konsultansi	10 Dokumen	Rp. 500.000	Dikawatirkan Kabupaten
95	Penelitian dan Survei Jasa Konsultansi nasional (jasa kecil dan besar)	Kabupaten Sukorejo	Jumlah penelitian rekomendasi jasa kecil dan besar jasa konsultansi nasional (jasa kecil dan besar)			Penelitian dan Survei Jasa Konsultansi nasional (jasa kecil dan besar)	Kabupaten Sukorejo	Jumlah penelitian rekomendasi jasa kecil dan besar jasa konsultansi nasional (jasa kecil dan besar)	100 penelitian	Rp. 500.000	Dikawatirkan Kabupaten
96	Ukuran/Faktor dan pengelompokan penelitian rekomendasi kelas II, III, nasional	Kabupaten Sukorejo	Jumlah penelitian penelitian rekomendasi kelas II, III, nasional			Ukuran/Faktor dan pengelompokan penelitian rekomendasi kelas II, III, nasional	Kabupaten Sukorejo	Jumlah penelitian penelitian rekomendasi kelas II, III, nasional	100 penelitian	Rp. 500.000	Dikawatirkan Kabupaten
97	PROGRAM PENYELERAKAN AIR PERAIRAN BILANG	Kabupaten Sukorejo	Penelitian Ketersediaan Labor dengan Peta Ruang RTW	91,88%	Rp. 141.000	PROGRAM PENYELERAKAN AIR PERAIRAN BILANG	Kabupaten Sukorejo	Penelitian Ketersediaan Labor dengan Peta Ruang RTW	91,88%	Rp. 600.000	
98	Penelitian Rencana Tata Ruang Wilayah (RTW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRT) Kabupaten/Batas	Kabupaten Sukorejo	Jumlah dokumen rekomendasi RTW dan RRT Kabupaten/Batas	2 Dokumen	Rp. 264.000	Penelitian Rencana Tata Ruang Wilayah (RTW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRT) Kabupaten/Batas	Kabupaten Sukorejo	Jumlah dokumen rekomendasi RTW dan RRT Kabupaten/Batas	2 Dokumen	Rp. 150.000	

105	Pelaksanaan Subkronisasi Program Pemeliharaan Rong	Kabupaten Sukoharjo	Jumlah subkronisasi subkronisasi program pemeliharaan rong	100 Subkronisasi	27.412.000	Pelaksanaan Subkronisasi Program Pemeliharaan Rong	Kabupaten Sukoharjo	Jumlah subkronisasi subkronisasi program pemeliharaan rong	100 Subkronisasi	27.412.000	selesai
107	Stasiun informasi dan komunikasi pemeliharaan rong	Kabupaten Sukoharjo	Jumlah stasiun informasi dan komunikasi pemeliharaan rong	1 Stasiun informasi	45.000.000	Stasiun informasi dan komunikasi pemeliharaan rong	Kabupaten Sukoharjo	Jumlah stasiun informasi dan komunikasi pemeliharaan rong	1 Stasiun informasi	45.000.000	selesai
108	Koordinasi dan Subkronisasi Pengendalian Pemeliharaan Rong Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Sukoharjo	Jumlah kegiatan koordinasi pengendalian pemeliharaan rong daerah Kabupaten/Kota	12 Kegiatan	54.000.000	Koordinasi dan Subkronisasi Pengendalian Pemeliharaan Rong Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Sukoharjo	Jumlah kegiatan koordinasi pengendalian pemeliharaan rong daerah Kabupaten/Kota	12 Kegiatan	54.000.000	selesai
109	Kondisi Pelaksanaan Pemeliharaan Rong	Kabupaten Sukoharjo	Jumlah Kondisi Pelaksanaan Pemeliharaan Rong	12 Subkronisasi	11.000.000	Kondisi Pelaksanaan Pemeliharaan Rong	Kabupaten Sukoharjo	Jumlah Kondisi Pelaksanaan Pemeliharaan Rong	12 Subkronisasi	11.000.000	
110	URUSAN PEMERINTAHAN WALIY YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				27.400.000	URUSAN PEMERINTAHAN WALIY YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				100.000.000	
111	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANAHAN				27.400.000	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANAHAN				100.000.000	
112	PROGRAM PERTELEBASAN BENOKETA TANAH GARAPAN	Kabupaten Sukoharjo	Program Penanganan Benoketa Lahan	100%	27.400.000	PROGRAM PERTELEBASAN BENOKETA TANAH GARAPAN	Kabupaten Sukoharjo	Program Penanganan Benoketa Lahan	100%	100.000.000	

113	Penyediaan Bengketa Tahun Gajian dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Kabupaten	Pelaksanaan Penanganan Bengketa Tahun	100%	87.000.000	Penyediaan Bengketa Tahun Gajian dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Kabupaten	Pelaksanaan Penanganan Bengketa Tahun	100%	100.000.000	
114	Melaksanakan Kegiatan Pertanahan dalam 1 tahun Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Kabupaten	Jumlah Hari/Acara Hasil Melaksanakan Kegiatan Pertanahan dalam 1 tahun Daerah Kabupaten/Kota	1 Bulan/Acara	87.000.000	Implementasi Bengketa Konflik dan Perbaikan Pertanahan dalam 1 tahun Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Kabupaten	Jumlah Hari/Acara Hasil Melaksanakan Kegiatan Pertanahan dalam 1 tahun Daerah Kabupaten/Kota	1 minggu	100.000.000	Selanjutnya

Dari Tabel diatas terdapat beberapa program, kegiatan dan sub kegiatan yang tidak sesuai dengan rencana, untuk lebih jelasnya dapat dilihat ditabel berikut :

Tabel 2. 14 Rangkuman Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan yang Tidak Sesuai dengan Rencana

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Keterangan
1	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Terdapat perubahan anggaran karena kebutuhan penunjang kearsipan
2	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Terdapat Racionalisasi Anggaran
3	Pengadaan Mebel	Menyesuaikan kebutuhan
4	Pembangunan Jaringan Irigasi Permukaan	Tidak Ada Pembangunan
5	Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	Tidak Ada Peningkatan
6	Operasi Pemeliharaan Jaringan Irigasi Air Tanah	Tidak ada Pemeliharaan JAT
7	Pengelolaan dan Pengawasan Aliran Air Irigasi	Menyesuaikan Kebutuhan
8	Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan dan Pengemulungan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Menyesuaikan Kebutuhan

9	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknik SPAM	Dipindahkan pada program penataan bangunan dan lingkungannya
10	Supervisi Pembangunan/peningkatan/perluasan/perbaikan SPAM	Tidak Ada Supervisi SPAM
11	Perbaikan SPAM jaringan perpipaan di kawasan perdesaan	Tidak Ada Perbaikan SPAM
12	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Tidak Ada Pemeliharaan SPAM
13	Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan	Terdampak Rasionalisasi Anggaran
14	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknik Sistem Drainase Lingkungan	Terdampak Rasionalisasi Anggaran
15	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase Lingkungan	Terdampak Rasionalisasi Anggaran
	Peningkatan Sistem Drainase Lingkungan	Terdampak Rasionalisasi Anggaran
16	Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Menyesuaikan Kebutuhan
17	Penyusunan Kebijakan Terkait Penyelenggaraan Bangunan Gedung	Dipindahkan pada program penataan bangunan dan lingkungannya
18	Pembahasan lahan/tanah untuk penyelenggaraan jalan	Ditaklapi sub Kegiatan Pembangunan Jalan
19	Pembangunan Jalan	Target berbeda namun anggaran sama
20	Perbaikan Jalan Menuju Standar	Terdampak Rasionalisasi Anggaran
21	Pemeliharaan Rutin Jembatan	Perbedaan Target karena menyesuaikan kebutuhan
22	Pemeliharaan Berkala Jembatan	Perbedaan Target karena menyesuaikan kebutuhan
23	Pemeliharaan Rutin Jalan	Perbedaan Target karena menyesuaikan kebutuhan
24	Pelaksanaan Persetujuan Sulatanai RDTR Kabupaten/Kota	Perbedaan Target karena menyesuaikan kebutuhan dan anggaran dipindahkan pada sub kegiatan Penyusunan RDTR
25	Inventarisasi Sengketa Konflik dan Perkara Pertanahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Perbedaan satuan dan perbedaan sub kegiatan karena nomenklatur yang baru

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Pada usulan program/kegiatan pada DPUPR Kabupaten berdasarkan hasil musrenbangcam terdapat 91 usulan dengan anggaran Rp. 118.124.951.500, dari 91 usulan tersebut hanya 39 usulan atau Rp. 53.672.951.500 yang dapat di akomodir dan 52 usulan belum bisa di akomodir. Selain di karenakan keterbatasan anggaran usulan-usulan tersebut tidak selaras dengan tema pembangunan tahun 2025 dan banyaknya usulan yang bukan kewenangan kabupaten (Pusat/Provinsi). Berikut Rekap Usulan Musrenbangcam 2024 :

Tabel 2. 15 Rangkuman Usulan Musrenbangcam 2025 (Aspirasi) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan ruang

Jenis Usulan	Jumlah Usulan	Diakomodir	Belum Diakomodir
Semesta	1	1	0
SPAM	5	3	2
IRIGASI	3	0	3
GEDUNG	4	1	3
JALAN/JEMBATAN	65	31	34
DRAINASE	13	3	10
Jumlah	91	42	49

Berdasarkan Usulan Program/Kegiatan pada DPUPR Kabupaten Kebumen selain bersumber dari hasil penelaahan isu-isu strategis (burekratis) juga berasal dari usulan para pemangku kepentingan, dalam hal ini Pokok-pokok Pikiran Anggota DPRD sejumlah 2 (dua) usulan pembangunan JIAT, dengan anggaran usulan pokok pikiran yang masuk ke DPUPR sebesar Rp. 130.000.000, Berikut Daftar Program dan Kegiatan yang menginspiu pokok pikiran beserta jumlahnya.

**Tabel 2. 16 Rangkuman Pokok Pikiran (POKIR) Dinas Pekerjaan Umum
dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen**

No	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Jumlah Lokasi	Indikator Kinerja	Anggaran	Catatan
1	Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)		Persentase Infrastruktur Sumber Daya Air Kewenangan Kabupaten dalam Kondisi Baik		
1.1	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Areal Irigasi yang Terlayani		
1.1.1	Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah	3	Panjang Jaringan Irigasi Air Tanah yang Dibangun	180.000.000	Tersesumodir

Untuk lebih jelas melihat lokasi dan anggaran dan usulan dapat dilihat pada Lampiran 7 Tabel T-C.32.

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

a. Kebijakan Nasional

Visi Rencana Teknis-Rencana RPJMN 2025-2045 menuju Indonesia emas adalah **"KETAHANAN SOSIAL, BUDAYA DAN EKOLOGI DENGAN MEMPERKUAT KETAHANAN SOSIAL BUDAYA DAN EKOLOGI SEBAGAI LANDASAN DAN MODAL PEMBANGUNAN NASIONAL"**.

Visi tersebut merupakan sebuah gambaran yang akan diwujudkan oleh Kementerian Pekerjaan Umum tahun 2025 dengan tema **"Akselerasi Pertumbuhan Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan"**, dimana Menteri Basuki mengarahkan arah pembangunan pada RKP tahun 2025 terdiri dari SDM berkualitas yang berdaya saing dan produktif, infrastruktur berkualitas untuk peningkatan produktivitas, serta ekonomi inklusif dan berkelanjutan.

Nantinya RKP 2025 diarahkan menjadi acuan dalam perencanaan, penganggaran, dan pelaksanaan pembangunan di seluruh Indonesia. Dan nantinya RKP 2025 untuk pemerintah daerah menjadi dasar pembuatan rencana kerja, dimana diharapkan rencana tersebut bersinergi dengan prioritas pembangunan pemerintah pusat. RKP 2025 adalah rencana sebagai jembatan atau sebagai transisi antara RPJMN 2005-2025 dan 2025-2045 untuk menuju visi Indonesia emas. Dimana Visi Indonesia Emas 2045 **"Sebagai Negara Nusantara Berdaulat, Maju, dan Berkelanjutan, dalam Upaya untuk Mewujudkannya diperlukan dasar-dasar transformasi yang kuat"**.

Untuk mendukung hal tersebut konsentrasi pekerjaan umum dan perumahan rakyat mewujudkan melalui arah kebijakan prioritas pembangunan infrastruktur yang meliputi: Sumber Daya Manusia berkualitas melalui peningkatan kualitas pendidikan dan kesehatan serta penguatan karakter dan jati diri bangsa; Infrastruktur Berkualitas yang diarahkan pada peningkatan infrastruktur konektivitas, pengembangan transisi energi, percepatan infrastruktur IKN, hingga reformasi

pengelolaan sampah; serta Ekonomi Inklusif dan Berkelanjutan, yang diharapkan mampu menciptakan lapangan kerja berkualitas, menurunkan ketimpangan, dan menciptakan produk-produk yang ramah lingkungan.

Pada RKP 2025 tersebut melanjutkan visi rencana strategis kementerian pekerjaan umum 2021-2024 adalah : **"KEMENTRIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT YANG HANDAL, RESPONSIF, INOVATIF DAN PROFESIONAL DALAM PELAYANAN KEPADA PRESIDEN DAN WAKIL PRESIDEN UNTUK MEWUJUDKAN INDONESIA MAJU YANG BERDAULAT, MANDIRI DAN BEKEPRIBADIAN BERLANDASKAN GOTONG-ROYONG"** Maksud dari visi infrastruktur bidang pekerjaan umum dan perumahan rakyat tersebut merupakan perwujudan dari tingkat ketersediaan dan pelayanan bidang pekerjaan umum dan perumahan rakyat yang penjabarannya meliputi:

- a. Peningkatan ketersediaan dan kemudahan akses serta efisien pemanfaatan air untuk memenuhi kebutuhan domestik, peningkatan produktivitas pertanian, pengembangan energi, industri dan sektor ekonomi unggulan, serta konservasi dan pengurangan risiko/kerentanan bencana alam.
- b. Peningkatan kelancaran konektivitas dan akses jalan yang lebih merata bagi peningkatan pelayanan sistem logistik nasional yang lebih efisien dan penguatan daya saing.
- c. Peningkatan pemenuhan kebutuhan perumahan dan infrastruktur permukiman yang layak dan aman menuju terwujudnya smart living, dengan pemanfaatan dan pengelolaan yang partisipatif untuk meningkatkan kualitas hidup masyarakat.
- d. Peningkatan pembinaan SDM untuk pemenuhan kebutuhan SDM Vokasional bidang konstruksi yang kompeten dan profesional.
- e. Peningkatan penyelenggaraan pembangunan infrastruktur yang efektif, bersih dan terpercaya yang didukung oleh SDM Aparatur yang berketerja tinggi.

b. Kebijakan Provinsi

Tema Pembangunan Daerah Jawa Tengah pada tahun 2025 yaitu **"Peningkatan Perekonomian Daerah yang Berdaya Saing dan Berkelanjutan didukung dengan Sumber Daya Manusia yang Berdaya Saing dan Lebih Berkarakter"**

Dimana terdapat 4 (empat) point prioritas pembangunan daerah, dan prioritas Pembangunan Jawa Tengah yang bernergi dengan prioritas Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen yaitu **"Prioritas 1 (satu) Peningkatan Kapasitas Perekonomian yang Berdaya Saing dan Berkelanjutan Berbasis Sektor Unggulan didukung dengan Infrastruktur yang merata dan Berkualitas"** dan **"Prioritas 3 (tiga) Peningkatan Berkelanjutan Pengelolaan Sumber Daya Alam dan Lingkungan Hidup dalam Mendukung Perekonomian Daerah yang Berkelanjutan"** fungsi pada prioritas 1 (satu) Pembangunan Provinsi Jawa Tengah berfokus pada pemerataan akses ekonomi produktif, perluasan lapangan kerja, akses dasar untuk penduduk miskin, meningkatkan konektivitas antar wilayah, dan meningkatkan kesejahteraan pelaku usaha pertanian yang erat kaitannya dengan tujuan pokok renstra 2024-2026 pada Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah yaitu : **"Meningkatkan Kualitas Jalan Provinsi dan Meningkatkan Kualitas Pelayanan Keciptakarya"** dengan melaksanakan pengelolaan jalan provinsi untuk menjaga pelayanan jalan dalam rangka kelancaran arus penumpang dan arus barang dengan melibatkan partisipasi masyarakat yang ada di sekitar lokasi, sehingga diharapkan dengan adanya partisipasi masyarakat tersebut dapat berdampak pada pengurangan kemiskinan dan pengangguran Seiring dengan harapan tersebut, Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah dituntut untuk mampu mengejawantahkan Visi Pembangunan Jawa Tengah tahun 2025 , melalui pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah.

Selanjutnya pada prioritas ke 3 (tiga) fokus pada meningkatnya pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam rangka mendukung adaptasi dan mitigasi perubahan iklim, meningkatkan ketahanan energi, meningkatkan ketahanan sumber daya air. Dimana fokus tersebut selaras dengan tujuan Dinas Pekerjaan Umum Sumber Daya Air dan Penataan Ruang (PUSDATARU) pada renstra 2024-2026 yaitu : Meningkatkan Pelayanan Sumber Daya Air dan Penataan Ruang, yang selaras dengan esensinya yaitu **"Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Sumber Daya Air"** yang berfokus pada rencana pengendalian Rehabilitasi dan pemeliharaan sarpras jaringan irigasi, Rakor alokasi air,

Pembinaan SDM dan kelembagaan, Pembangunan Embung dan bangunan air lainya, serta Pembangunan dan Rehabilitasi pemeliharaan sungai. Nantinya bertujuan untuk mengurangi dampak resiko kerusakan ekosistem, mengingat air adalah sumber kehidupan. Untuk meningkatkan tujuan penataan ruang melalui Dinas Pustataru Mendorong kementerian/ lembaga untuk menasinkronkan kebijakan dengan memperhatikan kondisi aktual wilayah kabupaten/kota agar kebijakan dapat diimplementasikan serta Mengoptimalkan koordinasi antar sektor dalam perencanaan pemanfaatan ruang sehingga tidak terjadi tumpang tindih kebijakan.

c. Kebijakan Kabupaten

Pelaksanaan kebijakan di kabupaten kebumen mengacu pada Prioritas pembangunan daerah Tahun 2025 didasarkan pada arah kebijakan pembangunan tahunan yang tercantum pada RPJMD Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026. Duna mendukung keterkaitan kebijakan Pusat, Provinsi dan Kabupaten Kebumen, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen melalui Bidang Bina Marga dengan meningkatkan kinerja jalan dan jembatan sebagai jalan kolektor sekunder, Bidang Cipta Karya dengan meningkatkan Kinerja Penataan Gedung Negara, pemberian Rekomendasi IMB dan meningkatkan kinerja pengelolaan SPAM, Bidang Sumber Daya Air dengan meningkatkan kinerja Embung, Jaringan Irigasi dan Drainase, sedangkan Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan terus berupaya untuk meningkatkan kinerja dalam penerapan RTRW/RDTR dan meminimalisir terjadinya sengketa lahan di Kabupaten Kebumen.

3.2. Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja Perangkat Daerah

Arah kebijakan perkomunian daerah Kabupaten Kebumen tahun 2025 berdasarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) tahun 2021-2026 sebagai tahapan perwujudan Visi Kabupaten Kebumen sebagaimana tercantum dalam RPJMD Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 adalah "Menjadikan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat", dimana tema pembangunan Kabupaten Kebumen Tahun 2025 adalah **"Peningkatan Sektor Pertanian, Industri dan Jasa melalui Pemanfaatan Kualitas Pelayanan Publik dan Kualitas Sumber Daya Manusia"**, dengan prioritas yang berkaitan dengan Dinas

Pekerjaan umum dan penataan ruang kabupaten Kebumen yaitu : **Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif, Efisien, Bersih dan Akuntabel serta Memberikan Pelayanan Publik yang Berkualitas (Melalui Urusan Pertanahan) dan Peningkatan Infrastruktur berkelanjutan yang mendukung pertumbuhan ekonomi dan peningkatan kualitas lingkungan hidup (Melalui Urusan Pekerjaan Umum)**, dilakukan melalui upaya:

- a. Optimalisasi pengendalian pembangunan, pengelolaan dan analisis data serta pengembangan riset dan inovasi dalam rangka peningkatan kualitas kebijakan
- b. Optimalisasi penerapan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik yang andal dan terintegrasi dalam rangka peningkatan kinerja dan pelayanan publik
- c. Pengembangan sistem dan jaringan infrastruktur dalam rangka meningkatkan konektivitas wilayah dan pertumbuhan ekonomi
- d. Optimalisasi sistem jaringan air bersih perpipaan dalam rangka peningkatan layanan air bersih;
- e. Peningkatan konektivitas infrastruktur sumber daya air; dan
- f. Peningkatan Upaya konservasi dalam rangka pelestarian lingkungan

Prioritas pembangunan Kabupaten Kebumen tahun 2025 juga telah selaras dengan prioritas pembangunan provinsi Jawa Tengah maupun Nasional tahun 2025. Selain itu, penetapan target indikator makro daerah juga mempertimbangkan peranan Kabupaten Kebumen terhadap kinerja pemerintahan diatasnya baik provinsi maupun pusat. Sesuai arahan pada Musrenbang Nasional RKP Tahun 2025, beberapa indikator yang menjadi Indikator Utama Pembangunan (IUP) RPJPD Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2045 juga telah disesuaikan dengan data baseline tahun 2025. Adapun Target Kinerja Indikator Tujuan/Sasaran Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2025 dan Rincian Rencana Program dan Kegiatan Daerah Tahun 2025 dan Prognosis Maju Tahun 2026 Kabupaten Kebumen terdapat pada tabel berikut:

Tabel 3. 1 Target Kinerja Indikator Tujuan/Sasaran Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2025

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Kondisi Awal		Satuan	Target Kinerja Tujuan/Sasaran
				2020	2021		2025
1	Mewujudkan reformasi tata kelola pemerintahan yang bersih dan baik		Indeks Kepuasan Masyarakat	81,97	82,3	Indeks	85,50
		Tertanggapinya kasus sengketa lahan	Persentase Penanganan Sengketa Lahan	100	100	%	100
2	Meningkatnya infrastruktur wilayah yang mendukung pertumbuhan ekonomi daerah		Indeks Kualitas Infrastruktur Daerah	46,33	51,86	Indeks	66,89
		Meningkatnya kualitas Infrastruktur Daerah	Indeks Infrastruktur Pekerjaan Umum	56,15	56,85	Indeks	63,67

Sumber : IKU Dinas PUPR Kab. Kebumen 2024

Keterangan: *) target telah disesuaikan dengan monitoring kinerja pada Tahun 2023

**) target telah disesuaikan dengan RUP pada Tahun 2025 sebagai data baseline RPJPD Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2045

**Tabel 3. 2 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Daerah Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026
Kabupaten Kebumen**

Kode				Urutan/ Bidang Urutan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
						Lokasi	Tingkat Capaian Kinerja	Revisi/Perubahan Data/Pagu Indikator	Sumber Data		Tingkat Capaian Kinerja	Revisi/Perubahan Data/Pagu Indikator
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1				Urutan Pemerintahan Wilayah Yang Berkaitan Dengan Pelayanan Dasar								
1	2			Pelaksanaan urusan dan pelayanan umum			100%	171.949.708.000			100%	171.949.708.000
1	2	1		Program Peningkat Urutan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Capaian Pelayanan Peningkat Urutan Pemerintahan Daerah	Kabupaten Kebumen	100%	22.019.416.000	100%		100%	22.019.416.000
1	4	1	2.01	Pemeliharaan, Pengembangan, dan Rehabilitasi Kelayakan Prasarana Daerah	Revisi Capaian Kebijakan Pemeliharaan, dan Rehabilitasi	Kabupaten Kebumen	11 Desember	114.500.000	100%		17 Desember	112.000.000
1	5	1	2.02	Administrasi Manajemen Peningkat Daerah	Revisi Misi yang mendukung pola dan tata kelola	Kabupaten Kebumen	11 Bulan	29.709.912.000	100%		12 Bulan	29.719.999.000
1	5	1	2.03	Administrasi Peningkat MIB Daerah Kota Peningkat Daerah	Revisi Misi/ke yang terkait yang berkaitan dan mendukung	Kabupaten Kebumen	1 Desember	10.100.000	100%		1 Bulan	9.12.000.000

1	8	1	2.05	Aktivasi dan Pengembangan Perangai Daerah	Manfaat langsung aktivasi dan pengembangan perangai daerah	Kabupaten Kabupaten	2 Paket	15.000.000	100%		2 Angkutan	100.000.000
1	8	1	2.06	Aktivasi dan Pengembangan Warung Perangai Daerah	Manfaat tidak langsung aktivasi dan pengembangan perangai daerah	Kabupaten Kabupaten	12 Paket	421.444.000	100%		12 Paket	800.722.000
1	8	1	2.07	Pengadaan dan Pengiriman Mula Daerah Perangai Daerah	Manfaat tidak langsung pengiriman mula perangai daerah	Kabupaten Kabupaten	140 Paket	190.000.000	100%		140 Paket	110.100.000
1	8	1	2.08	Pengadaan dan Pengiriman Mula Perangai Daerah	Manfaat tidak langsung pengiriman mula perangai daerah	Kabupaten Kabupaten	11 Paket	497.380.000	100%		11 Paket	271.081.000
1	8	1	2.09	Pengadaan dan Pengiriman Mula Daerah Perangai Daerah	Manfaat tidak langsung pengiriman mula perangai daerah	Kabupaten Kabupaten	11 Paket	770.000.000	100%		11 Paket	1.000.000.000
1	8	2		Program Pengadaan Suku Dayak (SDA)	Pengadaan suku Dayak Suku Dayak Air Suku Dayak Kabupaten Kabupaten Suku Dayak Suku	Kabupaten Kabupaten	80,00%	11.000.000.000	80%, 80%		80,00%	20.000.000.000

1	9	3	2.31	Pengadaan 300 ton Bangunan Pengapian Portal pada 2 buah Rangka (RB) dalam 1 paket Daerah Kabupaten/Kota	Daerah Kabupaten Sumatra Utara yang terbagian dua kabupaten	Kategori Ekstrem	9%	2.000.070.000	0%	9%	325.000.000
1	9	3	2.32	Pengembangan dan Pengadaan Sistem Tipes Pemas dan Sederet pada Daerah Istimewa (DI) dan dalam 1 paket Daerah Kabupaten/Kota	Daerah asal yang terbagian	Kategori Ekstrem	1 kategori	6.000.000.000	100,00%	1 kategori	24.075.000.000
1	9	3		PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PERTANJANG ATE MINIM	Pencapaian Pelayanan ke Berek. Peningkatan	Kategori Ekstrem	22,75%	10.968.477.000	340,74%	23,00%	9.081.188.000
1	9	3	2.33	Pengadaan dan Pengembangan Sistem Perawatan ke Berek (SPMB) di Daerah Kabupaten/Kota	Daerah Kabupaten/Kota yang terbagian	Kategori Ekstrem	9832 SR	10.968.477.000	100,00%	81192 SR	9.081.188.000
1	9	4		PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	Pencapaian Sistem Drainase Dalam Sederet Berek	Kategori Ekstrem	19,54%	1.589.045.000	0%	20,04%	4.797.179.000

1	2	3	2.35	Perbaikan dan Pengembangan Sistem Informasi yang Terintegrasi dengan Sistem Akuntansi Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah seluruh anggaran yang dipisahkan/dikeluarkan dalam APBD	Kabupaten Selamas	12 Tahun	1.000.000.000	100%		12 Tahun	1.000.000.000
1	3	3		PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	Pembinaan Bangunan Gedung Dalam Monev Baku	Kabupaten Selamas	23,84%	20.404.833.000	100%		23,84%	4.290.029.000
1	3	3	2.35	Perbaikan dan Pengembangan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Kecamatan dan Kecamatan Bangunan (Baku) dan Kecamatan LK Pagar, Kabupaten	Pembinaan Bangunan gedung pemerintah dalam Monev Baku	Kabupaten Selamas	23,84%	20.404.833.000	100%		23,84%	4.290.029.000
1	3	3		PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGAN	Pembinaan Bangunan dan Lingkungan yang terintegrasi	Kabupaten Selamas	18,00%	900.000.000	100%		18,00%	621.833.000

1	8	9	2.01	Pengembangan Pemukiran Hengpan dari Lingkungan 8 Desah Kabupaten/Kota	Jumlah dikawatir pemukiran yang Hengpan	Kabupaten Kotawaringin	8 Kabupaten	100.000.000	100%	8 Kabupaten	100.000.000
1	8	10		PROGRAM PENGLENGKAPAN JALAN	Pemetaan jalan keuntungan kabupaten dalam bentuk samping	Kabupaten Kotawaringin	85,18%	104.000.117.000	DAN, DAN, KABUPATEN	85,18%	104.000.000.000
1	8	10	2.01	Pengembangan Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah samping jalan keuntungan kabupaten dalam bentuk samping	Kabupaten Kotawaringin	24,81 Km	111.000.117.000	DAN, DAN	24,81 Km	110.000.000.000
1	8	11		PROGRAM PENGEMBANGAN JALAN KONTAK	Pemetaan Pengembangan Jalan Kontak yang telah dikawatir dan dikawatir	Kabupaten Kotawaringin	64,82%	100.794.000	64%	64,82%	100.000.000
1	8	11	2.01	Pengembangan Pemukiran Transak Transak Kontak	Jumlah pengembangan pemukiran transak kontak dikawatir	Kabupaten Kotawaringin	2 Kabupaten	100.000.000	2%	2 Kabupaten	110.000.000
1	8	11	2.02	Pengembangan Sistem Irigasi dan Sistem Irigasi Kabupaten/Kota	Jumlah pengembangan sistem irigasi dikawatir dan dikawatir Kabupaten/Kota	Kabupaten Kotawaringin	60 Kabupaten	10.794.000	60%	60 Kabupaten	10.000.000

1	2	3	2.01	Penelitian dan Uraian Jenis Konstruksi Rakitan (Rak Rantai dan Rak)	Jumlah Penelitian Konstruksi Jenis Uraian, Jenis Konstruksi Rakitan (Rak Rantai dan Rak)	Kategori Rakitan			100%	Rak Rakitan Kategori	100 Penelitian	12.100.000
4	2	12		PROGRAM PENYELANGKARAN PENYATAAN REKAMAN	Penelitian Konstruksi Lubang dengan Jenis STIR	Kategori Rakitan	11,20%	608.191.000	100%		91,20%	902.608.000
1	9	12	2.01	Penelitian dan Uraian Tipe Ruang, Ruang, STIR dan Rakitan, Rak Rantai Ruang STIR Kategori, Rak	Jumlah Jenis Konstruksi STIR dan Rak Kategori/Rak 2	Kategori Rakitan	2 Rakitan	602.204.000	100%		2 Rakitan	100.100.000
1	9	12	2.02	Penelitian dan Uraian Penelitian Tipe Ruang Melalui Kategori/Rak	Jumlah Rakitan Konstruksi STIR dan Rak (Rak STIR dan Rakitan)	Kategori Rakitan	12 Rakitan	60.000.000	100%		12 Rakitan	140.000.000
1	9	12	2.03	Penelitian dan Uraian Penelitian Ruang Dan Kategori/Rak	Jumlah Rakitan Konstruksi Ruang, Rak, Rakitan	Kategori Rakitan	100 Rakitan	99.000.000	100%		100 Rakitan	199.000.000

1	8	12	2.11	Kontribusi dan keberhasilan Pengembangan Produktivitas Peternak Domba Kabupaten/Berau	Aspek Keperawatan Kandungan Pengembangan Produktivitas Peternak Domba Kabupaten/Berau	Kabupaten Bekohana	12 Kegiatan	21.000.000	DAU		12 Kegiatan	64.200.000
2				INILAH PENERBITAN WALIS TARIK TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR								
3	10			INILAH PENERBITAN BILANG PERTANAHAN								
3	10	04		PROGRAM PENGEMBANGAN SOSIALISASI TANAH DAKAPAR	Penerbitan Pengembangan Sosialisme Lahan	Kabupaten Bekohana	100%	27.000.000	DAU		3 Kegiatan	100.000.000
3	10	04	2.11	Pengembangan Sosialisme Tanah Kabupaten/Berau	Aspek Pengembangan Pengembangan Sosialisme Lahan	Kabupaten Bekohana	2 Domba Bekohana	27.000.000	DAU		3 Kegiatan	100.000.000

3.3. Program dan Kegiatan

Dalam mendukung pencapaian Target Kinerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten tahun 2025, DPUWR melaksanakan 2 Urusan yaitu Urusan Pemerintahan Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang serta urusan pertanahan dengan 11 (Sebelas) Program, 22 (dua puluh dua) dan 74 (tujuh puluh empat) Sub Kegiatan, dengan rincian sebagai berikut :

**Tabel 3. 3 Program, Kegiatan, Sub Kegiatan Tahun 2025
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten
Kohumen**

URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR					
URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG					
No	Program	No	Kegiatan	No	Sub Kegiatan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
				2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
		2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
				4	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
		3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	5	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan
		4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

				7	Penyediaan Bahan Logistik Kantor
				8	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
				9	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
				10	Penyediaan Bahan/Material
				11	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
				12	Penyusunan Arsip Dinamis pada SKPD
		5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	13	Pengadaan Mebel
				14	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
		6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	15	Penyediaan Jasa Surat Menyurat
				16	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
				17	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
		7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	18	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas

					Operasional atau Lapangan
				19	Pemeliharaan Mebel
				20	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
				21	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Bangunan Gedung
				22	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
2	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	8	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	23	Operasi dan Pemeliharaan Embung dan Penampung Air Lainnya
				24	Penyusunan Pola dan Rencana Pengelolaan SDA WS Kewenangan Kabupaten/Kota
				25	Pembangunan Embung dan Penampung Air Lainnya
				26	Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Embung, dan Bangunan Penampung Air Lainnya

		9	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	27	Pembangunan Jaringan Irigasi Permukaan
				28	Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah
				29	Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan
				30	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan
				31	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan
				32	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Air Tanah
				33	Pengelolaan dan Pengawaan Alkali Air Irigasi
				34	Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa
3	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	10	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	35	Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)

				36	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)
				37	Peningkatan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan
				38	Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan
				39	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)
4	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	11	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	40	Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan
				41	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase Lingkungan
				42	Peningkatan Sistem Drainase Lingkungan
				43	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Lingkungan

5	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	12	Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	44	Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemertskaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota
				45	Penyusunan Kebijakan terkait Penyelenggaraan Bangunan Gedung
				46	Bantuan Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara untuk Kepentingan Strategis Kabupaten/Kota
				47	Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota
				48	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Bangunan Gedung

				49	Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SHKBBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Pemilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG
6	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA	13	Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/ Kota	50	Pengawasan Penataan Bangunan dan Lingkungan
				51	Penyusunan Rencana dan Teknis Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/ Kota
7	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	14	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/ Kota	52	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan

					Jalan dan Jembatan
				53	Pembangunan Jalan
				54	Pemeliharaan Berkala Jalan
				55	Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Jalan Kewenangan Kabupaten/Kota dan Desa
				56	Pelebaran Jalan Menuju Standar
				57	Pemeliharaan Rutin Jembatan
				58	Pembangunan Jembatan
				59	Pemeliharaan Berkala Jembatan
				60	Survey Kondisi Jalan/Jembatan
				61	Pemeliharaan Rutin Jalan
				62	Pelebaran Jembatan
B	PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI	16	Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	63	Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Jasa Konstruksi
				64	Pelatihan Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknisi atau Analis

		17	Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	65	Penyediaan Data dan Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Kabupaten/Kota
9	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	18	Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	66	Pelaksanaan Persetujuan Substansi RTRW Kabupaten/Kota
				67	Pelaksanaan Persetujuan Substansi RDTR Kabupaten/Kota
		19	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	68	Penyusunan RDTR Kabupaten/Kota
				69	Peningkatan Peran Masyarakat dalam Penataan Ruang
		20	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	70	Pelaksanaan Sinkronisasi Program Pemanfaatan Ruang
				71	Sistem informasi dan komunikasi penataan ruang
		21	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	72	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang
URUSAN PEMERINTAHAN SIDANG PERTANAHAN					
10	PROGRAM PENYELESAIAN SENGKETA TANAH GARAPAN	22	Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	74	Mediasi Penyelesaian Kasus Pertanahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota

Dalam Mendukung Program Bupati di tahun 2021- 2026, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen melaksanakan beberapa Program prioritas Utama dan 1 (satu) Program Pemungjang, baik dari sumber DAU, DAK, BANPROV dan PUSAT

Sedangkan Sesuai dengan Indikator Kinerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah RPJMD Tahun 2021-2026 terdapat dua Sasaran Indikator Kinerja Utama yaitu :

➤ IKU urusan Pertanahan

Adapun Program dan Kegiatan untuk mendukung Urusan Pertanahan adalah :

Program Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan
kegiatannya Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota serta didukung dengan Anggaran **37.000.000**

➤ IKU Urusan Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Adapun Program dan Kegiatan untuk mendukung Urusan Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang adalah :

1. Program Penyelenggaraan Jalan

Kegiatannya Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota serta didukung dengan Anggran Rp. **104.368.117.000,00**

2. Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase

Pengelolaan dan pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/ Kota serta didukung dengan Anggran Rp. **1.669.045.000,00**

3. Program Pengembangan Jasa Konstruksi

Kegiatannya Penyelenggaraan pelatihan tenaga terampil konstruksi serta di dukung dengan Aggaran Rp. **100.000.000,00** dan Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota di dukung dengan Anggaran Rp. **50.000.000,00**

4. Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum

Kegiatannya Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/ Kota serta didukung dengan Paga Anggran Rp. **10.968.477.000,00**

7. Program Penataan Bangunan Gedung

- Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan serta didukung dengan Pagu Anggaran Rp. **33.668.371.780,00**
8. Program Penataan Bangunan dan Lingkungannya; Kegiatannya Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota serta di dukung dengan Pagu Anggaran Rp. **950.000.000,00**
9. Program Pengembangan Sumber Daya Air (SDA); Kegiatannya Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota Rp. **2.004.174.000,00** dan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota. Di dukung dengan Pagu Anggaran Rp. **9.098.902.000,00**
10. Program Penyelenggaraan Penataan Ruang Kegiatannya Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota, Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota, Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota, Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota serta di dukung dengan Pagu Anggaran Rp. **858.191.000,00**

Sedangkan pagu Indikatif Anggaran Tahun 2025 yang diberikan kepada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Untuk Urusan Pemerintahan Wajib Yang Diberikan terkait dengan Pelayanan Dasar, adalah sebesar Rp. **172.590.708.089,00**.

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Rencana kerja dan pendanaan Dinas pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen tahun 2025 disusun dalam rangka mendukung penyelenggaraan pemerintahan daerah termasuk pemenuhan pelayanan dasar kepada masyarakat yang telah tertuang didalam RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2025.

4.1 Rencana Program dan Kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Rencana program dan kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen tahun 2024 yang diselenggarakan dalam rangka pencapaian target Idnerja DPUPR dan Pencapaian SPM Air Minum, dijabarkan dalam 2 (dua) urusan sebagai berikut :

1. Urusan Pemerintahan Wajib yang Berkaitan dengan Pelayanan Dasar yaitu Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Program yang direncanakan dalam Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2025 dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang serta mendukung pencapaian SPM Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang pada sub bidang air minum. Adapun Rencana program yang akan dilaksanakan sebanyak 10 Program adalah sebagai berikut:

a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Selain berfokus pada pelayanan administrasi perkantoran dan kegiatan perencanaan dan evaluasi, program ini fokus pada pelayanan Pekerjaan Umum yang ada di Unit Pelayanan Terpadu PUPR.

b. Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)

Program Pengelolaan sumber daya air (SDA) difokuskan untuk kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota, didukung oleh sub kegiatan Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Embung dan Bangunan Penampung Lainnya, Operasi dan pemeliharaan embung dan penampung air lainnya, Penyusunan Pola dan Rencana Pengelolaan SDA WS Kewenangan Kabupaten/Kota, dan Pembangunan Embung dan Penampung Air Lainnya. Dan Kegiatan Pengembangan dan pengelolaan sistem irigasi primer dan sekunder pada daerah irigasi yang

luasnya ditambah 1000 ha dalam 1 (satu) daerah Kabupaten/Kota didukung melalui sub kegiatan Pembangunan jaringan irigasi permukaan; Pembangunan jaringan irigasi air tanah; Peningkatan jaringan irigasi permukaan; Rehabilitasi jaringan irigasi permukaan; Operasi dan pemeliharaan jaringan irigasi air tanah; Pengelolaan dan pengawasan alokasi air irigasi; Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi irigasi dan rawa. Kegiatan untuk meningkatkan pengelolaan sumber daya air dan pengembangan sumber air yang berkelanjutan guna memenuhi kebutuhan air irigasi pertanian. Program tersebut untuk mendukung Persentase Infrastruktur Sumber Daya Air Kewenangan Kabupaten dalam Kondisi Baik dengan target 85,00% yang didalamnya terdapat program unggulan seperti **BANYU MILI** (Air Irigasi Tersedia Terus) untuk capaian irigasi dalam kondisi baik.

c. Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum

Program pengelolaan dan pengembangan sistem penyediaan air minum difokuskan pada kegiatan Pengelolaan dan pengembangan sistem penyediaan air minum (SPAM) di daerah kabupaten/kota, yang didukung oleh sub kegiatan Pembinaan dan pemberdayaan Masyarakat dalam pengelolaan dan pengembangan sistem penyediaan air minum (SPAM); Penyusunan rencana, kebijakan, strategi dan teknis sistem penyediaan air minum (SPAM); Peningkatan sistem penyediaan air minum (EPAM) jaringan perpipaan; Pembangunan sistem penyediaan air minum (SPAM) jaringan perpipaan; Operasi dan pemeliharaan sistem penyediaan air minum (SPAM). Untuk pemenuhan Target Persentase Pelayanan Air Bersih Perpipaan tahun 2025 sebesar 23,75% untuk SPAM perdesaan. Program ini juga berfokus pada kontribusi SPAM UM (Eks PAMSIMAS) melalui fasilitasi rapat SPAM keburejo (Kebumen-Purwarejo).

e. Program pengelolaan dan pengembangan sistem drainase

Program tersebut difokuskan pada kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota, yang didukung oleh Penyusunan rencana, strategi dan teknis sistem drainase lingkungan; Pembangunan sistem drainase lingkungan; Peningkatan Sistem Drainase Lingkungan dan Operasi dan pemeliharaan sistem drainase lingkungan. Kegiatan tersebut mendukung pencapaian Persentase Saluran Drainase dalam Kondisi Baik sebesar 19,98 %.

d. Program penataan bangunan gedung

Program tersebut difokuskan pada kegiatan Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota,

Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota; Penyusunan Kebijakan terkait Penyelenggaraan Bangunan Gedung; Bantuan Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara untuk Kepentingan Strategis Kabupaten/Kota; Pembangunan, Pemantapan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota; Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Bangunan Gedung; Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Akdi (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG. Program tersebut untuk mendukung pencapaian target program yaitu Capaian gedung pemerintah dalam kondisi baik sebesar 83,16%.

- e. Program penataan bangunan dan lingkungannya difokuskan pada kegiatan Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten Kebumen serta Pemberdayaan Masyarakat dalam Penataan Bangunan dan Lingkungannya. Program ini dalam rangka mendukung pembuatan dokumen data dasar kondisi bangunan Gedung milik pemerintah, updating data kondisi bangunan SPAM dan bantuan desa melalui bantuan semen reguler. Dengan target capaian yaitu 15% pada tahun 2024.
- f. Program penyelenggaraan jalan difokuskan pada kegiatan penyelenggaraan jalan kabupaten/kota melalui Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan; Pembangunan Jalan; Pemeliharaan Berkala Jalan; Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Jalan Kewenangan Kabupaten/Kota dan Desa; Pelebaran Jalan Menuju Standar; Pemeliharaan Rutin Jembatan; Pembangunan Jembatan; Pemeliharaan Berkala Jembatan; Survey Kondisi Jalan/Jembatan; Pemeliharaan Rutin Jalan; Pelebaran Jembatan. Kegiatan tersebut untuk mendukung capaian jalan dalam kondisi mantap dalam rangka pencapaian program JAMU BERGER (Jalan Mulus Ekonomi Bergerak) dengan target 82,23 % pada tahun 2025.
- g. Program pengembangan jasa konstruksi difokuskan pada kegiatan Pembinaan dan peningkatan kapasitas kelembagaan konstruksi. Kegiatan tersebut untuk mendukung capaian persentase 60,00% penyedia jasa konstruksi yang telah dibina dan dinilai baik.

- b. Program penyelenggaraan tata ruang difokuskan pada kegiatan penetapan perda revisi rencana tata ruang wilayah (RTKW) dan rencana rinci tata ruang (RRTR) kabupaten/kota; koordinasi dan sinkronisasi perencanaan tata ruang daerah kabupaten/kota; koordinasi dan sinkronisasi pemanfaatan ruang daerah kabupaten/kota; Koordinasi dan sinkronisasi pengendalian pemanfaatan ruang daerah kabupaten/kota. Sebagai upaya perbaikan iklim investasi, Kabupaten Kebumen telah menyusun rencana detail tata ruang (RDTR) Kecamatan Prembun pada Tahun 2021, RDTR Kecamatan Kebumen disatukan pada Tahun 2022, dan pada tahun 2023 masih melanjutkan proses penetapan Raperbup RDTR Kebumen dan Prembun. Penyusunan revisi RTRW, RRTR dan RDTR sebagai upaya dukungan pelaksanaan reformasi agraria sesuai dengan Peraturan Presiden Nomor 86 Tahun 2018. Kegiatan tersebut untuk mendukung capaian persentase Persentase Kesesuaian Lahan dengan Pola Ruang RTRW sebesar 91,45%, pada tahun 2025 yang mengacu pada target RPJMD tahun 2021-2026.

Program ini juga selaras dengan pencapaian visi misi daerah terutama prioritas ke-4 yaitu **"Peningkatan infrastruktur berkelanjutan yang mendukung pertumbuhan ekonomi dan peningkatan kualitas lingkungan hidup"**. Selain dengan program prioritas Tahun 2025 Pencapaian misi tersebut diupayakan melalui program unggulan antara lain JAMU SEGER (Jalan Milis Ekonomi Bergerak), BANYU MILI (Air Irigasi Tersedia Terus).

2. Urusan Pemerintahan Wajib yang Tidak Berkaitan dengan Pelayanan Dasar, yaitu Pertanahan

Program penyelesaian sengketa tanah garapan yang direncanakan dalam urusan pemerintahan bidang Pertanahan dalam rangka mendukung pencapaian indikator Persentase Penanganan Sengketa Lahan. Kegiatan difokuskan pada koordinasi dan pendataan sengketa lahan baik milik masyarakat umum maupun aset daerah sebagai upaya dukungan reformasi agraria.

4.2 Rencana Pendanaan Program dan Kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen mengampu 8 (delapan) IKU (Indikator Kinerja Utama) daerah yaitu Jalan, Irigasi, Drainase, SPAM, Gedung, Jasa Konstruksi, Semen, dan Tata Ruang. Dari IKU tersebut memiliki program-program yang menopang untuk mencapai target yang telah disepakati melalui RPJMD dan Renstra. Program pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang dibiayai dari sumber dana DAU, OAK, Banprov, Dana

DAK diperoleh melalui usulan-usulan ke pemerintah pusat, dana DAK berada pada Program penyelenggaraan jalan, Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA), Program Pengkolsan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum dan Program Penyelenggaraan Jalan. Usulan-usulan tersebut dimaksudkan untuk menunjang pekerjaan-pekerjaan prioritas yaitu jalan, irigasi dan air minum. Dan mendorong tercapainya target IKU (Indikator Kinerja Utama) Dinas DPUPR Kabupaten Kebumen.

Pagu indikatif berdasarkan urusan, program, dan kegiatan serta berdasarkan prioritas daerah Tahun 2025 pada Rancangan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2025 dan Rencana Pagu Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

Tabel 4. 1 Pagu Indikatif Berdasarkan Urusan, Program, dan Kegiatan Kabupaten Kebumen Tahun 2025

Urusan	Program / Kegiatan	Pagu 2025	Rencana Pagu 2026
1. Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	22.010.416.089	26.568.530.000
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	314.500.000	373.021.000,00
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	19.709.512.089	32.774.369.000
	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	161.960.000	435.204.000,00
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	75.000.000	199.364.000,00
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	421.444.000	659.722.000,00
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	190.000.000	735.120.000,00

Pemerintah Daerah		
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	467.700.000	372.081.000,00
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	770.000.000	1.020.649.000,00
PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	11.100.076.000	28.000.000.000
Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	2.004.174.000	925.000.000,00
Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	9.095.902.000	24.075.000.000,00
PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	10.968.477.000	9.051.188.000
Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di	10.968.477.000	9.051.188.000,00

Daerah Kabupaten/Kota		
PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	1.669.045.000	7.000.000.000
Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	1.669.045.000	5.212.824.000,00
PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	20.458.632.000	4.390.029.000
Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Memdirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Lak Fungsional Banguna	20.458.632.000	4.390.029.000
PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNY A	950.000.000	623.533.000
Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/kota	950.000.000	623.533.000
PROGRAM PENYELENGGAR AAN JALAN	104.388.117.000	100.000.000.000
Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	104.388.117.000	100.000.000.000
PROGRAM PENGEMBANGAN	150.754.000	482.644.000

	JASA KONSTRUKSI		
	Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	100.000.000	316.914.000
	Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	50.754.000	165.730.000
	PROGRAM PENYELENGGAAN PENATAAN RUANGAN	868.691.000	933.105.000
	Pencapaian Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	662.264.000	538.185.000
	Koordinasi dan sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	67.497.000	145.000.000
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemenuhan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	96.930.000	195.400.000
	Koordinasi dan sinkronisasi Pengendalian Pemenuhan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	42.000.000	54.520.000
2. PERTANAHAN	PROGRAM PENYELESAIAN SENGKETA TANAH GARAPAN	37.000.000	100.000.000
	Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	37.000.000	100.000.000

Sumber : RKPD 2025, APBD 2024

Tabel 4. 2 Alokasi Anggaran Rencana Pendanaan Pelaksanaan Standar Pelayanan Minimal Kabupaten Kebumen Tahun 2025

SPM Bidang	Jenis Pelayanan	Program	Kegiatan	Anggaran
Pekerjaan Umum	Pemenuhan kebutuhan pokok air minum sehari-hari	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	10.968.477.000

Sumber : RKPD 2025, SIPD 2024

Untuk melihat rincian Renja 2025 dapat dilihat dalam lampiran 6 Print out Renja by Sistem Informasi Pembangunan Daerah.

Sesuai arahan pada Musrenbang Nasional RKP Tahun 2025, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen mengampu beberapa indikator yang menjadi Indikator Utama Pembangunan (IUP) RPJPD Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2045. Target tersebut juga telah disesuaikan dengan data baseline tahun 2025, berikut baseline tahun 2025 Dinas PUPR :

Tabel 4. 3 Indikator Utama Pembangunan (IUP) Tahun 2025 Sesuai RPJPD 2025-2045 Kabupaten Kebumen

No	NAMA INDIKATOR	Realisasi	Target Kabupaten/Kota
		2023	2025
1	Indeks Kinerja Sistem Irigasi Kewenangan Kabupaten/Kota	57,42	58
2	Persentase Panjang Jalan Kondisi Permukaan Mantap Kewenangan Kabupaten/Kota	73,96	74,36
3	Akses Rumah Tangga Perkotaan terhadap Air Siap Minum Perpipaan	12,59	17

Keterangan: *) target telah disesuaikan dengan mendatari kinerja pada Tahun 2023

**) target telah disesuaikan dengan RUP pada Tahun 2025 sebagai data baseline RPJPD Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2045

BAB V PENUTUP

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2025 Kebumen merupakan implementasi dari Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tatacara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah yang mengamanatkan bahwa setiap SKPD berkewajiban menyiapkan Rencana Kerja SKPD.

Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2025 Kebumen memiliki kedudukan strategis yang menghubungkan antara perencanaan di Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kebumen dengan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2025, serta keterkaitan dengan Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kebumen Tahun 2021-2026 dan RPJMD Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026.

Hasil evaluasi capaian kinerja Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang (DPUPR) Tahun 2023 melalui Sistem Informasi Pengendalian dan Evaluasi Daerah (SIMDALEV) sebesar 106,57% kategori Sangat Tinggi dan capaian keuangan 95,81% Kategori Tinggi. Dan evaluasi terhadap Renstra/RPJMD tahun 2021-2026 DPUPR pada Tahun 2023 sebesar 76,58% dan realisasi keuangan 38,81. Nantinya diharapkan sampai dengan periode renstra dapat terpenuhi target yang telah direncanakan dan sebagai bahan evaluasi RPJMD selanjutnya.

Ia strategis yang ada di Dinas PUPR dan Pemerintah Kabupaten Kebumen telah diakomodir di Renja DPUPR Tahun 2025. Adanya kebijakan nasional akhirnya Permendagri Nomor 70 Tahun 2019 tentang SIPD dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah serta masih adanya dampak pandemi Covid-19 di Tahun 2024, DPUPR sebagai dinas teknis yang mengampu urusan Pemerintahan Bidang

Pekerjaan Umum dan Perataan Ruang yang mencakup Jalan Kondisi Mantap, Jembatan Kondisi Baik, Irigasi Kondisi Baik, Drainase Kondisi Baik, Gedung dalam kondisi baik, dan Sistem Penyediaan Air Minum Perpipaan.

Renja Dinas PUPR Tahun 2025 menggunakan pemutakhiran atau penyempurnaan Entri Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 pada Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah yang terakhir telah diubah dengan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 Tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, serta terisiput dalam aplikasi Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD) Kemendagri. Besar harapan kami, perencanaan pembangunan daerah yang tertuang dalam dokumen RKPD ini dapat mewarnai dan menyejahterakan masyarakat sesuai dengan visi daerah Kabupaten Kebumen yaitu Menwujudkan Kabupaten Kebumen semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat.

A. Kaidah-Kaidah Pelaksanaan

Rencana Kerja Dinas PUPR Tahun 2025, merupakan perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional dan mempunyai strategi yaitu menjembatani antara perencanaan pada Perangkat Daerah dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), sebagai implementasi pelaksanaan strategi jangka menengah RPJMD dan RENSTRA Perangkat Daerah yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian visi, misi daerah. Untuk itu, dalam rangka menjaga kesinambungan pencapaian tujuan dan sasaran Perangkat daerah, ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut :

1. Sekretariat, bidang-bidang dan karyawan Dinas PUPR secara bersama-sama mempunyai tanggungjawab untuk:
 - Melaksanakan renja dengan sebaik-baiknya sesuai tugas dan kewenangannya
 - Menjaga koinisiterasi antara RKPD, RENJA dan DPA
2. Dalam rangka efektifitas pelaksanaannya akan dilakukan pengendalian dan evaluasi kinerja secara berkala terhadap pelaksanaan RENJA 2025

B. RENCANA TINDAK LANJUT

Dengan ditetapkan RENJA 2025 selanjutnya rencana ini akan dijadikan sebagai pedoman bagi Dinas PUPR dalam menjalankan tugas dan fungsi serta sebagai acuan dalam menyusun program/kegiatan/sub kegiatan tahun 2025. Keberhasilan pelaksanaan renja tidak lepas dari peran dan tanggungjawab seluruh karyawan Dinas PUPR dan peran aktif para pemangku kepentingan.

Demikian Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2025, yang menguraikan secara ringkas program dan kegiatan dalam upaya menterjemahkan visi dan misi yang diemban, untuk mendapat tanggapan dari segenap pihak yang berkepentingan di Kabupaten Kebumen semoga dengan terausnya dokumen rencana kerja ini dapat dijadikan acuan dalam pelaksanaan kegiatan dan dapat memberi manfaat bagi semua pihak yang terkait.

Kebumen, 15 Mei 2024
KEPAJANTARAN PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN KEBUMEN

JONI HERNAWAN, ST, MT,
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19700728 199803 1 006

TELAH DIVERIFIKASI OLEH TIM BAPEDA	
NAMA	TANDA TANGAN
Korasa Karmila	
Rendi Jalmah	

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1 SURAT UNDANGAN FORUM OPD



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan H.M. Sarbini Nomor 99 Kabupaten Kebumen, Kode Pos 54316
Telepon (0287) 381128, Faksimile (0287) 382821,
Laman www.dpupr.kebumenkab.go.id, Pos-el
dpupr.kebumenkab@gmail.com

Kebumen, 20 Februari 2024

Nomor : 005 / 58
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : Undangan

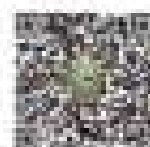
Yth: 1. Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen
2. Inspektur Daerah Kabupaten Kebumen
3. Sekretaris DPRD Kabupaten Kebumen
4. Terlampir
di
Tempat

Mengharap dengan hormat kehadiran Bapak/Ibu pada:

hari/tanggal : Kamis, 22 Februari 2024
waktu : Pukul 08.00 WIB s.d selesai
tempat : Ruang Sekel Jagat, Mexilia Hotel Jl. Stasiun No.8, Panjer, Kec. Kebumen, Kabupaten Kebumen
acara : Forum Perangkat Daerah Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2024 dalam rangka Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2025
keterangan : 1. Masing-Masing Camat untuk Menyertakan 1 (satu) Delegasi
2. Kepala UPTD PJ untuk Menyertakan Umur P3A di Wilayah Kerjanya

Demikian untuk menjadikan maklum, atas kehadirannya diucapkan terimakasih.

Kepala Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
Kabupaten Kebumen



Kabupaten Kebumen
www.kebumenkab.go.id

Joni Hernawan, ST, MT.
Pembina Utama Muda (N/C)
NIP. 197007281998031006

TUJUAN SURAT

No.	Tujuan
1.	Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen
2.	Inspektur Daerah Kabupaten Kebumen
3.	Sekretaris DPRD Kabupaten Kebumen
4.	Kepala Pelaksana Badan Penanggulangan Bencana Daerah
5.	Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
6.	Kepala Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah
7.	Kepala Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
8.	Kepala Dinas Pariwisata dan Kebudayaan
9.	Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
10.	Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
11.	Kepala Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
12.	Kepala Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah
13.	Kepala Dinas Pertanian dan Pangan
14.	Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perhubungan
15.	Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
16.	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda Kebumen
17.	Kepala Bagian Organisasi Setda Kebumen
18.	Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kebumen
19.	Camat Adimulyo
20.	Camat Alan
21.	Camat Ambal
22.	Camat Ayah
23.	Camat Benorowo
24.	Camat Buayan
25.	Camat Bulupesantren
26.	Camat Gombang
27.	Camat Karanganyar
28.	Camat Karanggayam
29.	Camat Karangsembung
30.	Camat Kebumen
31.	Camat Klorong

32.	Camat Kutowinangun
33.	Camat Kuwarasan
34.	Camat Mirit
35.	Camat Padurejo
36.	Camat Pejagoan
37.	Camat Petanahan
38.	Camat Poncowarno
38.	Camat Prembun
40.	Camat Puring
41.	Camat Rowokele
42.	Camat Sadang
43.	Camat Sempor
44.	Camat Sruweng
45.	Sekretaris Dinas PUPR Kabupaten Kebumen
46.	Para Kepala Bidang Dinas PUPR Kabupaten Kebumen
47.	Para Jabatan Fungsional/Sub Koordinator Dinas PUPR Kabupaten Kebumen
48.	Kasubbag Keuangan Dinas PUPR Kabupaten Kebumen
49.	Kasubbag Umum dan Kepegawaian Dinas PUPR Kabupaten Kebumen
50.	Kepala UPTD Pengawasan Bangunan, Pemeliharaan jalan dan jembatan Wilayah Gombong
51.	Kepala UPTD Pengawasan Bangunan, Pemeliharaan jalan dan jembatan Wilayah Karanganyar
52.	Kepala UPTD Pengawasan Bangunan, Pemeliharaan jalan dan jembatan Wilayah Kebumen
53.	Kepala UPTD Pengawasan Bangunan, Pemeliharaan jalan dan jembatan Wilayah Kutowinangun
54.	Kepala UPTD Pemeliharaan jaringan irigasi Bedogolan
55.	Kepala UPTD Pemeliharaan jaringan irigasi Kaligending
56.	Kepala UPTD Pemeliharaan jaringan irigasi Kedungsamak
57.	Kepala UPTD Pemeliharaan jaringan irigasi Sempor
58.	Kepala PDAM Kabupaten Kebumen
59.	Rektor Universitas Maranid Nahdlatul Ulama Kebumen
60.	PPK OP SDA II BBWSO di Sempor
61.	PPK irigasi dan Rawa I BBWSO di Sempor
62.	PPK OP Sungai dan Pantai BBWSO di Sempor

63.	Kepala Balai PSDA Probolo di Kutoarjo
64.	Unsur Penempatan (POK)
65.	Forum Anak
66.	Forum Disabilities
67.	LSM Formasi
68.	Ketua APE SPAM Kabupaten Kebumen
69.	Tim Teknis Forum Dinas PUPR Kabupaten Kebumen
70.	Sdri.....

LAMPIRAN 2 BERITA ACARA HASIL FORUM OPD

119

Menyempit

Waktu Penyempitan: Penyempitan Simpul Otomatis, Waktu penyempitan dan Penyempitan Ruang Kerja secara Kollapsasi

No.	Waktu	Penyempitan Otomatis	Waktu Penyempitan	Penyempitan Ruang Kerja
1		0.0000	0.0000	
2	Waktu Penyempitan: 0.0000	Penyempitan Otomatis	Penyempitan Ruang Kerja	
3	Waktu Penyempitan: 0.0000	Penyempitan Otomatis	Penyempitan Ruang Kerja	
4	Waktu Penyempitan: 0.0000	Penyempitan Otomatis	Penyempitan Ruang Kerja	
5	Waktu Penyempitan: 0.0000	Penyempitan Otomatis	Penyempitan Ruang Kerja	

Waktu Penyempitan: Waktu Penyempitan Otomatis, Waktu Penyempitan dan Penyempitan Ruang Kerja secara Kollapsasi

No.	Waktu	Penyempitan	Waktu Penyempitan	Penyempitan Ruang Kerja
1	Waktu Penyempitan: 0.0000	Penyempitan Otomatis	Penyempitan Ruang Kerja	

LAMPIRAN 3 DAFTAR HADIR FORUM OPD

DAFTAR NAMA MANAJEMEN PERUM PERUMKAT (KORAN
DARI MANAJEMEN LULUS DAN PUNYAIAN PUNYA)
KORAN PERUM

KORAN PERUM: KORAN
TANGGAL: 22 FEBRUARI 2021
TEMPAT: RUMAH SOKER JAKAT KEMALA HOTEL A. STAGIONER, PERUM KEMALA PERUM, KORAN PERUM, KORAN PERUM

No.	NAMA	PERUMKAT (KORAN)	ALAMAT DAN NO TELEPON	NAMA KORAN
1.	Frans Haido	Andes 2	08125299713	Ok
2.	Vicchi Haido	8711P	123456	
3.	Vicchi Haido	8711P	123456	
4.	Budi Sengul	1234	0812608271	
5.	ANZ			

KORAN PERUM KEMALA
KORAN PERUM KEMALA
KORAN PERUM KEMALA
KORAN PERUM KEMALA
KORAN PERUM KEMALA
KORAN PERUM KEMALA
KORAN PERUM KEMALA
KORAN PERUM KEMALA
KORAN PERUM KEMALA
KORAN PERUM KEMALA

**DAFTAR NAMA DELEGASI/KELOMPOK FORUM PERSEKUTUAN GABUNG
DINAS PERHUBUNGAN SIPIL DAN PONTIAN KURANG
KABUPATEN KENDUEN**

KABUPATEN
TANGGAL
TEMPAT

KENDUEN
20 FEBRUARI 2018
RUANG BERSAH AJAYI INTYOLU HOTEL J. STADHALLER, POKER RECREATION KENDUEN, KABUPATEN

No	NAMA	LEMBAGA/INSTANSI	ALAMAT DAN NO TELEPON	LOKASI TANGGAL
1	La. R. Haryanto	2. Sengulidun	081378154001	
2	P. Budi. Muchlis	3. Sengulidun	081378154002	
3	Andi. Andika	4. Sengulidun	081378154003	
4	Supriy. Supriyanti	5. Sengulidun	081378154004	
5	Agus. Supriyanti	6. Sengulidun	081378154005	
6	Andi. Supriyanti	7. Sengulidun	081378154006	
7	Andi. Supriyanti	8. Sengulidun	081378154007	
8	Andi. Supriyanti	9. Sengulidun	081378154008	
9	Andi. Supriyanti	10. Sengulidun	081378154009	
10	Andi. Supriyanti	11. Sengulidun	081378154010	
11	Andi. Supriyanti	12. Sengulidun	081378154011	
12	Andi. Supriyanti	13. Sengulidun	081378154012	
13	Andi. Supriyanti	14. Sengulidun	081378154013	
14	Andi. Supriyanti	15. Sengulidun	081378154014	
15	Andi. Supriyanti	16. Sengulidun	081378154015	
16	Andi. Supriyanti	17. Sengulidun	081378154016	
17	Andi. Supriyanti	18. Sengulidun	081378154017	
18	Andi. Supriyanti	19. Sengulidun	081378154018	
19	Andi. Supriyanti	20. Sengulidun	081378154019	
20	Andi. Supriyanti	21. Sengulidun	081378154020	
21	Andi. Supriyanti	22. Sengulidun	081378154021	
22	Andi. Supriyanti	23. Sengulidun	081378154022	
23	Andi. Supriyanti	24. Sengulidun	081378154023	
24	Andi. Supriyanti	25. Sengulidun	081378154024	
25	Andi. Supriyanti	26. Sengulidun	081378154025	
26	Andi. Supriyanti	27. Sengulidun	081378154026	
27	Andi. Supriyanti	28. Sengulidun	081378154027	
28	Andi. Supriyanti	29. Sengulidun	081378154028	
29	Andi. Supriyanti	30. Sengulidun	081378154029	
30	Andi. Supriyanti	31. Sengulidun	081378154030	

Mengetahui dan Menyetujui
Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Kenduén
KABUPATEN KENDUEN

Mengetahui dan Menyetujui
Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Kenduén
KABUPATEN KENDUEN

**DAFTAR NAMA PESERTA FORUM PENANGKAT SUMBER
DAYA PERUMAHAN UMUM (FOR POKTAN UMUM)
KABUPATEN KEDIRI**

KABUPATEN KEDIRI **KEDIRI**
DAFTAR **27 FEBRUARI 2024**
TEMPAT **PLAZA SYAH JAWAT, BORDO HOTEL 2, STAGION NO. 1, PULAN, KECAMATAN KEDIRI, KABUPATEN KEDIRI**

No	NAMA	KEPERAWATAN	ALAMAT DAN NO TELEPON	Tempat tinggal
1	Agus Sulastika	DR/RS	Subroto road	Pg
2	Ruchika Wati	CD/RS		Stt
3	Agus Harti	CD	CD	Stt
4	Almas Nurulida	DR/RS	Kedung Sambi	Stt
5	Dandi Go	DR/RS	DR/RS	Stt
6	Sugianto	DR/RS		Stt
7	Agus Harti	DR/RS	DR/RS	Stt
8	Tutut S	DR/RS	DR/RS	Stt
9	Agus Harti	DR/RS	DR/RS	Stt
10	Agus Harti	DR/RS	DR/RS	Stt
11	Agus Harti	DR/RS	DR/RS	Stt
12	Agus Harti	DR/RS	DR/RS	Stt
13	Agus Harti	DR/RS	DR/RS	Stt
14	Agus Harti	DR/RS	DR/RS	Stt
15	Agus Harti	DR/RS	DR/RS	Stt
16	Agus Harti	DR/RS	DR/RS	Stt
17	Agus Harti	DR/RS	DR/RS	Stt
18	Agus Harti	DR/RS	DR/RS	Stt
19	Agus Harti	DR/RS	DR/RS	Stt
20	Agus Harti	DR/RS	DR/RS	Stt

No.	NAMA	KELOMPOK/KELOMPOK	ALAMAT/DEWASA/PEKERJA	TAHAP/TAHAP
1	DR. HENDRIK	Indonesian	Keban	1
2	DR. S	Indonesian	Keban	2
3	DR. H	Indonesian	12. 12. 12	3
4	DR. H	Indonesian	Keban	4
5	DR. H	Keban	Keban	5
6	DR. H	Keban	Keban	6
7	DR. H	Keban	Keban	7
8	DR. H	Keban	Keban	8
9	DR. H	Keban	Keban	9
10	DR. H	Keban	Keban	10
11	DR. H	Keban	Keban	11
12	DR. H	Keban	Keban	12
13	DR. H	Keban	Keban	13
14	DR. H	Keban	Keban	14
15	DR. H	Keban	Keban	15
16	DR. H	Keban	Keban	16
17	DR. H	Keban	Keban	17
18	DR. H	Keban	Keban	18
19	DR. H	Keban	Keban	19
20	DR. H	Keban	Keban	20
21	DR. H	Keban	Keban	21
22	DR. H	Keban	Keban	22
23	DR. H	Keban	Keban	23
24	DR. H	Keban	Keban	24
25	DR. H	Keban	Keban	25
26	DR. H	Keban	Keban	26
27	DR. H	Keban	Keban	27
28	DR. H	Keban	Keban	28
29	DR. H	Keban	Keban	29
30	DR. H	Keban	Keban	30
31	DR. H	Keban	Keban	31
32	DR. H	Keban	Keban	32
33	DR. H	Keban	Keban	33
34	DR. H	Keban	Keban	34
35	DR. H	Keban	Keban	35
36	DR. H	Keban	Keban	36
37	DR. H	Keban	Keban	37
38	DR. H	Keban	Keban	38
39	DR. H	Keban	Keban	39
40	DR. H	Keban	Keban	40
41	DR. H	Keban	Keban	41
42	DR. H	Keban	Keban	42
43	DR. H	Keban	Keban	43
44	DR. H	Keban	Keban	44
45	DR. H	Keban	Keban	45
46	DR. H	Keban	Keban	46
47	DR. H	Keban	Keban	47
48	DR. H	Keban	Keban	48
49	DR. H	Keban	Keban	49
50	DR. H	Keban	Keban	50

No	NAME	ORGANIZATION	ALMOST EVERY YEAR	OTHER NOTES
1	Malaya Airways	1920s Federal Government	Provisional Federal	✓
2	London	SPR & D		
3	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
4	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
5	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
6	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
7	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
8	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
9	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
10	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
11	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
12	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
13	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
14	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
15	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
16	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
17	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
18	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
19	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
20	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
21	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
22	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
23	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
24	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
25	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
26	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
27	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
28	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
29	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓
30	Barney Rogers	1st of 2nd	Japan	✓

No.	NAME	EXAMINATION	MARKS OBTAINED	MARKS OBTAINED
1	1. Mr. A. S.	DPUP	75	75
2	2. Mr. B. S.	DPUP	75	75
3	3. Mr. C. S.	DPUP	75	75
4	4. Mr. D. S.	DPUP	75	75
5	5. Mr. E. S.	DPUP	75	75
6	6. Mr. F. S.	DPUP	75	75
7	7. Mr. G. S.	DPUP	75	75
8	8. Mr. H. S.	DPUP	75	75
9	9. Mr. I. S.	DPUP	75	75
10	10. Mr. J. S.	DPUP	75	75
11	11. Mr. K. S.	DPUP	75	75
12	12. Mr. L. S.	DPUP	75	75
13	13. Mr. M. S.	DPUP	75	75
14	14. Mr. N. S.	DPUP	75	75
15	15. Mr. O. S.	DPUP	75	75
16	16. Mr. P. S.	DPUP	75	75
17	17. Mr. Q. S.	DPUP	75	75
18	18. Mr. R. S.	DPUP	75	75
19	19. Mr. S. S.	DPUP	75	75
20	20. Mr. T. S.	DPUP	75	75
21	21. Mr. U. S.	DPUP	75	75
22	22. Mr. V. S.	DPUP	75	75
23	23. Mr. W. S.	DPUP	75	75
24	24. Mr. X. S.	DPUP	75	75
25	25. Mr. Y. S.	DPUP	75	75
26	26. Mr. Z. S.	DPUP	75	75
27	27. Mr. A. S.	DPUP	75	75
28	28. Mr. B. S.	DPUP	75	75
29	29. Mr. C. S.	DPUP	75	75
30	30. Mr. D. S.	DPUP	75	75

№	Имя	Личный кабинет	Адрес электронной почты	Телефон
111				
112				
113				
114				
115				
116				
117				
118				
119				
120				

Информация о
личном кабинете
на сайте «Мир
образования»



Министерство
образования
и науки
Российской Федерации

LAMPIRAN 4 NOTULEN FORUM OPD



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan H.M. Satrio Nomor 10 Kabupaten Kebumen Kode Pos 35215
Telpom 0271 351108, Faksimile 0271 351521, E-mail: dispu@kebumen.go.id
dispu@kebumen.go.id

NOTULA

Rapat	Forum Penenggal Daerah Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2024 (dari tanggal Penyusunan Rencana Kerja Tahun 2025)
hari, Tanggal	Kamis, 22 Februari 2024
Buat Undangan	08.00 WIB
Tempat Rapat	Ruang Di 02 WDI and annex
Agenda	1. Registrasi Peserta 2. Pembukaan 3. Menyanyikan Lagu Indonesia Raya dan Mars Kabupaten Kebumen 4. Pembacaan Doa 5. Laporan Penyelenggara 6. Pembacaan Laporan Forum PD 7. Penutupan Delegasi 8. Penandatanganan Berita Acara Forum PD DPLUM 9. Penutup
Pimpinan Rapat	Joni Hermawan, ST, MT
Ketua	Dia Agus Subanto, M.Si
Sekretaris	Fikri Hani Setiawan
Pencatat	
Peserta	1. Sekretaris Daerah Kab. Kebumen yang diwakili oleh Asisten II sebagai Narasumber 2. Kepala BPHPD Kab. Kebumen sebagai Narasumber 3. Kepala Baperta Kab. Kebumen yang diwakili sebagai Narasumber 4. Kepala Daerah Kab. Kebumen yang diwakili sebagai Narasumber 5. Sekdara DPLUM yang diwakili Kabupaten Kebumen 6. Kepala BPSD Kab. Kebumen yang diwakili 7. Kepala Dinas PPHD Kab. Kebumen yang diwakili 8. Kepala Disperindus Kab. Kebumen yang diwakili 9. Kepala Dispermasda Kab. Kebumen yang diwakili 10. Kepala Disperpura Kab. Kebumen yang diwakili 11. Kepala Disperindag HUKM Kab. Kebumen yang diwakili 12. Kepala Disperang Kab. Kebumen yang diwakili 13. Kepala Disperkontrib Kab. Kebumen yang diwakili

14. Kepala Sektur PP Kab. Kutubumi yang diwakili
15. Kabag KP Sektur Kab. Kutubumi yang diwakili
16. Kabag Organisasi Sektur Kab. Kutubumi yang diwakili
17. Kabag PSL Sektur Kab. Kutubumi yang diwakili
18. Para Camat Sekecamatan Kutubumi atau yang diwakili
19. Para Delegasi Desa Sekecamatan Kab. Kutubumi
20. Para unsur PISA UPTD PIA Dinas PUPR Kab. Kutubumi
21. Kepala PTSM Kab. Kutubumi yang diwakili
22. Kepala UMSL Kab. Kutubumi yang diwakili
23. PPR OP SDA I BIRVSD
24. PPR Inggil dan Pasa I BIRVSD
25. PPR OP Sungai dan Pantai BIRVSD
26. Kepala Balai PSDA Proboko atau yang diwakili
27. Unsur Perengkuh (PPR)
28. Forum Anak
29. Forum Disabilitas
30. LSM Purnas
31. Ketua KP BPMP Kabupaten Kutubumi
32. Para Kepala Bidang Dinas PUPR Kabupaten Kutubumi / yang mewakili
33. Para Kasubag Dinas PUPR Kabupaten Kutubumi
34. Para Jabatan Fungsional Sub Koordinator Dinas PUPR Kabupaten Kutubumi
35. Para Kepala UPTD Dinas PUPR Kab. Kutubumi
36. Tim Teknis Forum OPD Dinas PUPR Kabupaten Kutubumi

Regulasi/Rapat:

Forum Perengkuh Daerah Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kutubumi Tahun 2024 dalam rangka Penyesuaian Rencana Kerja Tahun 2025 Kabupaten Kutubumi sebagai berikut:

1. Rapat Koordinasi di Huang Huang Sate Jagat Makara Hotel J. Mayon No.8, Forum W. Kutubumi Kabupaten Kutubumi
2. Acara dibuka oleh Penyelenggara yang dalam hal ini diwakili oleh Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kutubumi. Regulasi ini dilaksanakan setiap awal tahun untuk Pembahasan Rencana Kerja Tahun Anggaran 2024. Sesuai dengan pelaksanaan Forum Perengkuh Daerah Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kutubumi Tahun 2024 berdasar dari Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kutubumi Tahun 2024 di Sub Regulasi Penyesuaian Dokumen Pelaksanaan Perengkuh Daerah dan Menindaklanjuti Surat Edaran Bupati Kutubumi

tema: GCF 2017/18 Tahun 2024 Tanggal 25 Januari 2024 tentang Jadwal Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Page terkait Perangkat Daerah Tahun 2024 Dalam Rangka Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024 Raperan Forum dan Raperan Dinas DPUPH Kab. Kabupaten sebagai berikut Dinas DPUPH terdiri dari 4 Bidang, Bidang OK, Bidang Sumber Daya Air, Bidang Gizi Marga dan Bidang Tata Ruang dan Perencanaan sesuai dengan Tugasnya Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang berperan sebagai studi penerbitan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang dan bidang perantara yang menjadi koordinasi Daerah dan tugas penerbitan yang diberikan kepada Daerah terak atas Kepala Dinas, Sekretaris, Bidang Marga, Bidang Sumber Daya Air, Bidang Cipta Karya, Bidang Tata Ruang dan Perencanaan dan UPTD DPUPH Kab. Kabupaten

Selanjutnya:

1) Sambutan Asisten 1 Bapak Drs. Fery Hady MPA.

- Mengapresiasi Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah dengan tepat waktu sesuai Jadwal Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah Tahun 2024
- Tujuan dalam forum PD adalah untuk meningkatkan prestasi-prestasi kegiatan yang telah dilakukan di Kota. Dan bisa meningkatkan dukungan dalam pelaksanaan lapangan khususnya dalam 5 tahun terakhir penataan
- Perencanaan awal akan menjadi titik awal dalam memulai suatu kegiatan yang akan di susunikan, namun tak perencanaan maka akan baik juga dalam melaksanakan pekerjaannya
- DPU
- PR merupakan salah satu OPD yang berperan penting dalam Pembangunan di Kabupaten Kabupaten diharapkan dengan Anggaran yang berbasis Urus Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kabupaten mampu bersaing dan meningkatkan Pembangunan di Kabupaten sesuai dengan Misi Bupati Kabupaten

2) Sambutan BAPPEDA Bu Yuma Karna, S.Sos, M.Eng

- Mengapresiasi Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah dengan tepat waktu sesuai Jadwal Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah Tahun 2024

- Terjadi Koneksi dan Capaian DPUPIH yang sudah Terselesaikan adalah di tahun ini ditanggapi pada tahun mendatang di T.A. 2025 untuk memberikan arah dan kebijakan dalam menentukan kemaknaan khususnya di sektor Pertanian dan industri menengah agar dapat meningkatkan kemaknaan di tahun selanjutnya
 - Sedangkan DPUPIH merupakan salah satu hasil pembangunan di sub sektor khususnya di sektor Pertanian, Infrastruktur dan Sampah
 - Terjadi Rencana Jangka Panjang pada Lokasi Fasilitas Pemangsaan Bunting Kurnut dan Kervekener T.A 2025 sehingga dapat berkolaborasi dengan baik dan dapat mencapai 30% khususnya di sektor Pertanian
- g) Bantuan Kepala BPPPTD Bapak Drs. Aden Andi Suro, M. Si
- Mengapresiasi Pelaksanaan Forum Peringkat Daerah dengan tepat waktu sesuai Jadwal Pelaksanaan Forum Peringkat Daerah Tahun 2024 dan data PAI yang sudah diadatkan sesuai dengan target yang ditentukan
 - Khusus untuk data DAA harus di input dan di normalisasi setiap di lakukan pembaruan
 - Harapan dilaksanakan dan Forum PD untuk mengawal Dinas PUPH dapat melaksanakan pekerjaannya sesuai dengan Rencananya
 - Pada TA 2025 ada penempatan data sekitar 24 Mayor lebih dan DAA
- h) Tanggapan BPPENTORAKT Bapak Drs. Syarifudin, SH
- Arah Kebijakan di Tahun 2025 tidak di bidang infrastruktur harus lebih diarahkan dengan anggota yang lebih ditanggapi DPUPIH mampu melaksanakan pekerjaannya sesuai dengan target Rencananya khususnya terkait dengan pekerjaan fiskal dalam menyuaranya menggariskan Manajemen Risiko
 - Forum PD Menjabarkan Bagan untuk mengoptimalkan prestasi-prestasi regional yang sudah diupayakan dan Monev-monev dan kemudian di lanjutkan dengan Monev-monev Kabupaten ditanggapi mampu untuk mengaktifkan Program Unggulan di dinas DPUPIH sesuai dengan visi misi tugas yang sudah cukup baik
 - Akan dilakukan Review RAPD Tahun 2025 dengan harapan dapat melaksanakan program unggulannya yang ada di

rendra sesuai dengan visi dan misi Bupati sesuai dengan target yang sudah ditentukan

- Mengapresiasi Pelaksanaan Forum Peringkat Daerah dengan hasil akhir sesuai Jadwal Pelaksanaan Forum Peringkat Daerah Tahun 2024

Detail

1. Delegasi Karang Sempung

- a. Mengapresiasi untuk materi POKROLG DPM/PPH mandating diberikan dengan harapan setiap peserta dapat Saluran informasi yang sudah di cetak dan computer hard copynya bukan hanya foto saja yg diterima
- b. Terkait usulan yang masuk di Forum Peringkat Daerah nantinya bisa di kembangkan kembali Forum ada beberapa fokus yang dapat sama dan saling spesifik?

2. Delegasi Gombong

- a. Untuk Rencana Pembangunan jalan harus diorientasi kembali sebelum dibangun sesuai dengan Muka tanahnya, apakah akan aspal atau tidak (tan) agar tidak rusak rusak karena ada beberapa jalan pekerjaan jalan yang tidak sesuai dengan tingkat kemungkinannya, trial jalan 2, tanahnya di aspal tap malah di cor beton dan sebagainya?
- b. Apakah Rupa Jalan Katering / Pemasukan di tahun 2024 yang merupakan rupa baru jalan dilaksanakan dan selesai

3. Kajian/Manajemen Padurean

- a. Terkait dengan usulan untuk Tahun 2025 itu dan mana dan siapa yang mengusulkan?
- b. Apakah rupa jalan pembangunan padurean sudah masuk di tahun 2025 karena jalan itu merupakan jalan yang sangat penting untuk menghubungkan wilayah

4. Delegasi Nalae Wonorejo

- a. Dari apa, Nalae seluruhnya Pembangunan antara jalan Wonorejo-Gayatri dan kapan akan dilaksanakan?
- b. Semoga sudah pembangunan yang sudah masuk untuk dapat segera dilaksanakan dan untuk pembangunan jalan lainnya dengan pembangunan diarahkan dan terkait bantuan PC harus melakukan koordinasi baik antara desa dengan pemerintah yang pendan bantuan

Tersampun, tersampun dan Pan. Naderan dan Uripin. Beking
2019, 2019

- a. Terjadi dengan tujuan untuk Tahun 2025 yang dibagikan kepada anggota forum PD merupakan hasil (keputusan dan aplikasi SPT)
- b. Kemudahan untuk Terjadi lebih dari tujuan yang belum muncul di Forum PD, kemungkinan hasil dapat bantuan karena anggaran yang belum memadai untuk membangun kembali jalan
- c. Untuk tujuan Desa PUPH sudah ada di papan dan kemudian untuk target tahun 2024 di ambil dan Rencana Desa
- d. Terjadi Perbaikan Rupa Jalan Martanda - Kumpang yang sudah di lakukan melalui Proyek Jalan Desa 4 Milyar di Tahun 2024, sedangkan untuk rupa jalan sendiri dilakukan dan upaya dilakukan
- e. Terjadi pembangunan Rupa Jalan Martanda-Rumay sudah mendapatkan bantuan berupa Rupa (m) pada jalan akan mau menuju objek wisata kemudian untuk kegiatan yang belum masuk bisa di lakukan sendiri hasil aplikasi SPT
- f. Untuk Pembangunan Jalan Puntun - Rumbia sudah masuk di Rencana Pembangunan Jalan Rumbia
- g. Selama ini terjadi dengan jalan pemagasan jalan yang sudah sudah dilaksanakan semua dengan kondisi apa saja mungkin akan dilaksanakan
- h. Untuk Rupa Jalan Siderang-patempu di TA.2024 sudah pernah dilakukan melalui sudah masuk
- i. Untuk wad - Rumbia sudah masuk sudah dan sebelumnya menggunakan beton
- j. Terjadi pembangunan jalan di kaseh ada pemagasan kali dan masih, membantu proses terjadi masuk proyek perbaikan Terjadi pembangunan jalan baru dengan pembangunan transek masih jalan jati
- k. Agar menyampaikan Rupa jalan kemudian Pura dan wad, menyuarakan dengan juga, Untuk kegiatan yang sudah dilakukan di PT, agar dilakukan di PD

untuk penutupan akan di sampaikan oleh Penda. Agus
Kusumadewi. Hal yang IPO Keluarga Keluaran yang di

tersebut dengan DPHD sebagai hal yang harus di. Untuk Persepsi
Dapat. Untuk Ketersediaan. Untuk Penilaian dan Untuk Monev
Persepsi dan DPHD. DPHD akan diarsipkan oleh lembaga terkait.

Pengantar, Rapor
Kapasitas Persepsi Umum dan
Persepsi Ruang
Kapasitas Ketersediaan



Joni Hengawan, ST, MT
Pembina Utama Muda (P1)
NIP. 19701228 198003 008

LAMPIRAN 5 FOTO KEGIATAN FORUM OPD







LAMPIRAN 6 PRINT OUT RENJA 2025

PEKERJAAN BENCANA KECIL ORGANISASI PERANGKAT DAERAH KOTA CPTD
DINAS PEMERINTAH UMUM DAN PEMERINTAN WILAYAH KAS. KUSUMEN
TARUN 2002

[illegible]

NO	KODE	JENIS LAYANAN KELAS / KATEGORI KENDARAAN	MOTORISASI KENDARAAN / TARIK KENDARAAN	TARIK KENDARAAN KENDARAAN	KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN	KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN	KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN						KENDARAAN KENDARAAN	KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN		KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN
							KENDARAAN	KENDARAAN (K)	KENDARAAN	KENDARAAN	KENDARAAN	KENDARAAN		KENDARAAN	KENDARAAN (K)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN				KENDARAAN	KENDARAAN (K)	KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN	KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN	KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN	KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN	KENDARAAN KENDARAAN		KENDARAAN (K)	KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN
KENDARAAN KENDARAAN		KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN														
			KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN				KENDARAAN	KENDARAAN (K)	KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN	KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN	KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN	KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN	KENDARAAN KENDARAAN		KENDARAAN (K)	KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN

No	Date	Learning Objectives, Instructional Materials, Media, etc.	Instructional Materials, Resources, etc.	Target and Content Standards (KS)	Learning Activities, Media, etc.	Learning Outcomes, Target, etc.	Learning Results and Learning Experience						Learning Resources	Learning Time (Hours)		Remarks / Notes
							Target	Learning Activity	Learning Media	Learning Outcome	Learning Experience	Learning Resources		Target	Learning Time (Hours)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Learning Objectives, Instructional Materials, Media, etc.															

No	Date	Location/Event Name/Program Title/Activity	Activity/Program Description/Topic	Total Time Spent (hrs)	Activity Status (Yes/No)	Remarks /Notes (Yes/No)	Performance Indicators/Measurements						Overall Status	Performance Data/Score		Remarks/Notes /Comments/Issues
							Target Value	Actual Value (%)	Score	Weight Value	Weighted Value	Weighted Value		Target Value	Actual Value (%)	
			Activity/Program Description/Topic				Target Value	Actual Value (%)	Score	Weight Value	Weighted Value	Weighted Value	Overall Status	Target Value	Actual Value (%)	Remarks/Notes /Comments/Issues
			Activity/Program Description/Topic				Target Value	Actual Value (%)	Score	Weight Value	Weighted Value	Weighted Value	Overall Status	Target Value	Actual Value (%)	Remarks/Notes /Comments/Issues
100.00.000.000		Activity/Program Description/Topic	Activity/Program Description/Topic				Target Value	Actual Value (%)	Score	Weight Value	Weighted Value	Weighted Value	Overall Status	Target Value	Actual Value (%)	Remarks/Notes /Comments/Issues
100.00.000.000		Activity/Program Description/Topic	Activity/Program Description/Topic				Target Value	Actual Value (%)	Score	Weight Value	Weighted Value	Weighted Value	Overall Status	Target Value	Actual Value (%)	Remarks/Notes /Comments/Issues

No	Date	Project Name (Title, Number, etc.)	Project Location (Country, Region, etc.)	Project Type (e.g., Infrastructure, Social, etc.)	Project Status (e.g., Active, Completed, etc.)	Project Lead (Name, Title, etc.)	Project Details and Objectives						Project Budget (USD)	Project Duration (Start - End)		Project Impact (Short-term, Long-term, etc.)
							Project ID	Project Description	Project Objectives	Project Outcomes	Project Results	Project Budget				
1	2023-01-15	Project A: Infrastructure Development	Country A, Region A	Infrastructure	Active	John Doe, Project Manager	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	2023-01-15	2023-12-31	1000000	
2	2023-02-01	Project B: Social Development	Country B, Region B	Social	Completed	Jane Smith, Project Manager	500000	500000	500000	500000	500000	500000	2023-02-01	2023-06-30	500000	

No	Date	Object / Event / Person / Place / etc.	Description of the Event / Person / Place / etc.	Date of the Event / Person / Place / etc.	Place of the Event / Person / Place / etc.	Name of the Event / Person / Place / etc.	Details of the Event / Person / Place / etc.						Remarks	Summary of the Event / Person / Place / etc.		Remarks
							Time	Place	Person	Event	Result	Remarks		Time	Place	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Event / Person / Place / etc.													
1000000000		Event / Person / Place / etc.														
			Event / Person / Place / etc.													

NO	KODE	JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)	JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)	JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)	JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)	JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)	JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)						JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)	JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)		JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)
							JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)	JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)	JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)	JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)	JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)			JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)	JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)	
											JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)	JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	10000	JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)	JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)				10000	10000000000						10000000000		
	10000000000	JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)	JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)				10000	10000000000						10000000000	JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)	

10000000000

JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)

10000000000

JENJAN (JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN, JENJAN)

ID	Name	Geburtsdatum (JJJJ-MM-TT)	Geburtsort	Geburtszeitpunkt (HH:MM)	Geburtszeitpunkt (SS)	Geburtszeitpunkt (SS)	Geburtsdatum und -zeitpunkt						Geburtszeitpunkt (SS)	Geburtsdatum und -zeitpunkt		Geburtsdatum und -zeitpunkt
							Geburtsdatum (JJJJ)	Geburtsdatum (MM)	Geburtsdatum (TT)	Geburtsdatum (SS)	Geburtsdatum (SS)	Geburtsdatum (SS)		Geburtsdatum (SS)	Geburtsdatum (SS)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51
52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68
69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85
86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102
103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119
120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136
137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153
154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170
171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187
188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204
205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221
222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238
239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255
256	257	258	259	260	261	262										

Nr.	Name	Zusatz: Besondere Anforderungen / Anmerkungen zum Eintrag	Produktionsverfahren (Material, Fertigung, Montage)	Vorteile des Produkts (z.B. Preis, Qualität, Lebensdauer)	Nachteile des Produkts (z.B. Preis, Qualität, Lebensdauer)	Technische Daten (z.B. Leistung, Effizienz, Umweltverträglichkeit)	Leistungsmerkmale und Leistungsmerkmale						Anwendungsbereich	Produktionsverfahren (z.B. Material, Fertigung, Montage)		Produktionsverfahren (z.B. Material, Fertigung, Montage)
							Leistungsmerkmal	Leistungsmerkmal	Leistungsmerkmal	Leistungsmerkmal	Leistungsmerkmal	Leistungsmerkmal		Leistungsmerkmal	Leistungsmerkmal	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Produktionsverfahren (Material, Fertigung, Montage)				Leistungsmerkmal	Leistungsmerkmal	Leistungsmerkmal	Leistungsmerkmal	Leistungsmerkmal	Leistungsmerkmal			Leistungsmerkmal	Leistungsmerkmal
Produktionsverfahren (Material, Fertigung, Montage) und Leistungsmerkmale (Leistungsmerkmal, Leistungsmerkmal, Leistungsmerkmal)																
			Produktionsverfahren (Material, Fertigung, Montage)				Leistungsmerkmal	Leistungsmerkmal	Leistungsmerkmal	Leistungsmerkmal	Leistungsmerkmal	Leistungsmerkmal			Leistungsmerkmal	Leistungsmerkmal

NO	DATE	VESSEL NAME, ORIGIN, PORT OF ORIGIN, TYPE OF VESSEL	VESSEL TYPE, VESSEL NAME, VESSEL NO.	VESSEL TYPE, VESSEL NAME, VESSEL NO.	VESSEL TYPE, VESSEL NAME, VESSEL NO.	VESSEL TYPE, VESSEL NAME, VESSEL NO.	VESSEL TYPE, VESSEL NAME, VESSEL NO.						VESSEL TYPE, VESSEL NAME, VESSEL NO.	VESSEL TYPE, VESSEL NAME, VESSEL NO.		VESSEL TYPE, VESSEL NAME, VESSEL NO.		
							VESSEL TYPE	VESSEL NAME	VESSEL NO.	VESSEL TYPE	VESSEL NAME	VESSEL NO.		VESSEL TYPE	VESSEL NAME			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
	15.05.2015	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal		
	15.05.2015	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal		
	15.05.2015	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal	Portugal - origin type Portugal		

No	Name	Project Name (Project Title/Topic/Subject)	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject						Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject		Project Title/Topic/Subject
							Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject		Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Project Title/Topic/Subject				Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject
18		Project Title/Topic/Subject														
			Project Title/Topic/Subject				Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject	Project Title/Topic/Subject
19		Project Title/Topic/Subject														

NO	KODE	NOMOR KEMERIAHAN KEMERIAHAN KEMERIAHAN	NOMOR KEMERIAHAN KEMERIAHAN KEMERIAHAN	NOMOR KEMERIAHAN KEMERIAHAN KEMERIAHAN	NOMOR KEMERIAHAN KEMERIAHAN KEMERIAHAN	NOMOR KEMERIAHAN KEMERIAHAN KEMERIAHAN	KEMERIAHAN KEMERIAHAN KEMERIAHAN						NOMOR KEMERIAHAN KEMERIAHAN KEMERIAHAN	KEMERIAHAN KEMERIAHAN		KEMERIAHAN KEMERIAHAN		
							KEMERIAHAN	KEMERIAHAN	KEMERIAHAN	KEMERIAHAN	KEMERIAHAN			KEMERIAHAN	KEMERIAHAN			
											KEMERIAHAN	KEMERIAHAN						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
			KEMERIAHAN KEMERIAHAN KEMERIAHAN															
KEMERIAHAN KEMERIAHAN		KEMERIAHAN KEMERIAHAN KEMERIAHAN																
			KEMERIAHAN KEMERIAHAN KEMERIAHAN															
KEMERIAHAN KEMERIAHAN		KEMERIAHAN KEMERIAHAN KEMERIAHAN																

No	Year	Activity/Project Name/Topic/Theme	Activity/Project Description/Content	Project Start Date	Project End Date	Project Status	Project Budget and Financial Information						Project Location	Project Status		Project Remarks/Notes
							Project ID	Project Budget (Rp)	Project Actual (Rp)	Project Variance (Rp)	Project Status	Project Remarks/Notes		Project Status	Project Remarks/Notes	
1			Project Description/Content													
2	2022	Project Description/Content	Project Description/Content				2022	1000000000							2022-01-01	
3	2023	Project Description/Content	Project Description/Content				2023	1000000000							2023-01-01	

No	Date	Activity Name (Title, Period, Location, etc.)	Project Manager (Name)	Task ID	Task Name	Task Status	Project Details (and Resource Information)						Project Manager	Project and Resource Status		Project and Resource Status
							Task ID	Task Name	Task Status	Task Status	Task Status	Task Status		Task	Task Status	
1	2023-01-01	Project Name: Project Name	Project Manager: Project Manager	1	Task Name	Task Status	Task ID	Task Name	Task Status	Task Status	Task Status	Task Status	Project Manager	Task	Task Status	Project and Resource Status
2	2023-01-02	Project Name: Project Name	Project Manager: Project Manager	2	Task Name	Task Status	Task ID	Task Name	Task Status	Task Status	Task Status	Task Status	Project Manager	Task	Task Status	Project and Resource Status

[illegible]

No	Date	Project Name (Project Title)	Project Location (Country / City)	Project Type (e.g., Infrastructure, Social)	Project Status (e.g., Active, Completed)	Project Manager (Name)	Financial Summary (USD)						Project Outcome (Brief Description)	Project Budget (USD)		Project Impact (Brief Description)
							Project ID	Project Name	Project Type	Project Status	Project Manager	Project Outcome				
1	2023-01-01	Project A: Infrastructure Development	Country A, City A	Infrastructure	Active	John Doe	1001	Project A	Infrastructure	Active	John Doe	Project A Outcome	1000000	1000000	Project A Impact	
2	2023-01-01	Project B: Social Development	Country B, City B	Social	Completed	Jane Smith	1002	Project B	Social	Completed	Jane Smith	Project B Outcome	500000	500000	Project B Impact	
3	2023-01-01	Project C: Infrastructure Development	Country C, City C	Infrastructure	Active	Mike Johnson	1003	Project C	Infrastructure	Active	Mike Johnson	Project C Outcome	750000	750000	Project C Impact	
4	2023-01-01	Project D: Social Development	Country D, City D	Social	Completed	Sarah Brown	1004	Project D	Social	Completed	Sarah Brown	Project D Outcome	250000	250000	Project D Impact	
5	2023-01-01	Project E: Infrastructure Development	Country E, City E	Infrastructure	Active	David White	1005	Project E	Infrastructure	Active	David White	Project E Outcome	1250000	1250000	Project E Impact	

[illegible]

No	Kode	Jenis Biaya Kendaraan Bermotor Kendaraan Lain	Keterangan Kegiatan Kendaraan Lain	Jenis Kendaraan Kendaraan Lain	Keterangan Kendaraan Lain	Kendaraan Kendaraan Lain	Kendaraan Lain (Kendaraan Lain)						Kendaraan Lain	Kendaraan Lain (Kendaraan Lain)		Kendaraan Lain (Kendaraan Lain)
							Kendaraan Lain	Kendaraan Lain	Kendaraan Lain	Kendaraan Lain	Kendaraan Lain	Kendaraan Lain		Kendaraan Lain	Kendaraan Lain	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	1000	Kendaraan Lain	Kendaraan Lain													
	1000-01	Kendaraan Lain	Kendaraan Lain													

No	Date	Country - Agency Contract Agreement Reference No.	Donor's Program Project Title	Type of Project (e.g., Infrastructure, Social, etc.)	Project Status (e.g., Completed, Ongoing, etc.)	Financial Overview of the Investment Period (USD)						Religious Institution	Financial Data of the Year (USD, USD)		Additional Financial Information (USD)	
						Target Year	Actual/Planned Year	Actual Year	Current Year	Actual Year			Actual Year	Actual Year		
										Actual Year	Actual Year					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
100.000.000		Project Title: [Project Title]	Project Title: [Project Title]	Project Title: [Project Title]	Project Title: [Project Title]											
100.000.000		Project Title: [Project Title]	Project Title: [Project Title]	Project Title: [Project Title]	Project Title: [Project Title]											

No.	Date	Project Name (Project Title/Topic)	Project Manager (Name)	Project Start (Date)	Project End (Date)	Project Status (On Track, Delayed, etc.)	Project Budget & Financial Performance						Project Risk (Level)	Project Milestones & Deliverables		Project Notes (Comments, Issues, etc.)
							Budget	Actual Cost	Variance	Revenue	Profit	Milestone 1		Milestone 2		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	2023-01-01	Project Alpha: New Product Development	John Doe	2023-01-01	2023-06-30	On Track	\$1,000,000	\$850,000	\$150,000	\$0	\$0	\$0	Low	Design Complete		
2	2023-02-15	Project Beta: Marketing Campaign Launch	Jane Smith	2023-02-15	2023-04-30	Delayed	\$500,000	\$550,000	-\$50,000	\$0	\$0	\$0	Medium	Campaign Launched	Exceeded budget by \$50,000 due to additional advertising costs.	

NO	KODE	JUDUL, RINGKAS SINGKAT, PADAT, MENYINGKAT KESIMPULAN, SINGKAT	NAMA DAN PELAKSANA KELOMPOK / SUB KELOMPOK	TARIK KIRAN PENGALAMAN KELOMPOK	REKAM KIRAN PENGALAMAN KELOMPOK	REKAM KIRAN PENGALAMAN KELOMPOK	KETERANGAN, KIRAN, DAN KETERANGAN KETERANGAN						KETERANGAN KETERANGAN	KETERANGAN, KIRAN, DAN KETERANGAN KETERANGAN		KETERANGAN, KIRAN, DAN KETERANGAN KETERANGAN
							KETERANGAN	KETERANGAN, KIRAN, DAN KETERANGAN KETERANGAN	KETERANGAN	KETERANGAN	KETERANGAN	KETERANGAN		KETERANGAN	KETERANGAN, KIRAN, DAN KETERANGAN KETERANGAN	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			KETERANGAN, KIRAN, DAN KETERANGAN KETERANGAN				KETERANGAN	KETERANGAN, KIRAN, DAN KETERANGAN KETERANGAN	KETERANGAN	KETERANGAN	KETERANGAN	KETERANGAN	KETERANGAN		KETERANGAN, KIRAN, DAN KETERANGAN KETERANGAN	KETERANGAN, KIRAN, DAN KETERANGAN KETERANGAN
KETERANGAN		KETERANGAN, KIRAN, DAN KETERANGAN KETERANGAN														
			KETERANGAN, KIRAN, DAN KETERANGAN KETERANGAN				KETERANGAN	KETERANGAN, KIRAN, DAN KETERANGAN KETERANGAN	KETERANGAN	KETERANGAN	KETERANGAN	KETERANGAN	KETERANGAN		KETERANGAN, KIRAN, DAN KETERANGAN KETERANGAN	KETERANGAN, KIRAN, DAN KETERANGAN KETERANGAN

No	KODE	JUDUL (TITIK) KEGIATAN / PROGRAM / PROYEK / SUB PROYEK	NOMOR DOK. PROPOSAL / DOK. KAS	JANGKA WAKTU PROJEK (TAHUN)	LOKASI KEGIATAN / KEGIATAN (TAHUN)	PENGANTAR KEGIATAN / KEGIATAN (TAHUN)	KETERANGAN / KETERANGAN KETERANGAN						REVISI / KOREKSI	PENGANTAR DOK. / KEGIATAN		TANGGAL KEGIATAN / KEGIATAN	
							TANGGAL	TANGGAL KEGIATAN / KEGIATAN	LOKASI	LOKASI KEGIATAN	TANGGAL			TANGGAL	TANGGAL KEGIATAN / KEGIATAN		
											TANGGAL	TANGGAL KEGIATAN / KEGIATAN					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	100-10	PROPOSAL KEGIATAN / PROGRAM / PROYEK / SUB PROYEK	PROPOSAL KEGIATAN / PROGRAM / PROYEK / SUB PROYEK				10.10.10	10.10.10							10.10.10		
	100-10-10	PROPOSAL KEGIATAN / PROGRAM / PROYEK / SUB PROYEK	PROPOSAL KEGIATAN / PROGRAM / PROYEK / SUB PROYEK				10.10.10	10.10.10							10.10.10	10.10.10	
100-10-10-10																	

ID	NAME	PROJECT NAME (SHORT, CONCISE, CAPTION, AND NUMBER)	PROJECT PURPOSE (WHY THIS PROJECT)	TARGET AREA (WHERE THIS PROJECT IS)	BENEFIT AREA (HOW THIS PROJECT IS)	PROJECT STATUS (WHAT IS THE STATUS OF THE PROJECT)	PROJECT BUDGET AND FINANCIAL INFORMATION						PROJECT RISK (WHAT IS THE RISK OF THE PROJECT)	PROJECT DELIVERABLES (WHAT IS)		PROJECT IMPACT (HOW WILL THE PROJECT AFFECT THE AREA)		
							TOTAL BUDGET	TOTAL EXPENSES TO DATE	TOTAL REVENUE TO DATE	TOTAL COSTS TO DATE	TOTAL PROFIT TO DATE	TOTAL LOSS TO DATE		TOTAL BUDGET	TOTAL EXPENSES TO DATE			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
			Project Name and Purpose (Short, Concise, Caption, and Number)				1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000		
1000000000		Project Name and Purpose (Short, Concise, Caption, and Number)																
			Project Name and Purpose (Short, Concise, Caption, and Number)				1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000		
1000000000		Project Name and Purpose (Short, Concise, Caption, and Number)																

No.	Date	Project Name (Activity, Location, Duration, etc.)	Project Manager (Name, Title, etc.)	Project Status (On Track, Delayed, etc.)	Project Priority (High, Medium, Low, etc.)	Project Complexity (Simple, Moderate, Complex, etc.)	Operational and Financial Performance						Overall Rating	Project Risk Rating (Scale 1-5)		Comments/Notes (Issues, Actions, etc.)
							Target Value	Actual Value of Op.	Costs	Revenue	Profit	ROI		Target	Actual Value of Op.	
1	2023-01-01	Project A: New Product Development (Q1-Q2 2023)	John Doe, Project Manager	On Track	High	Complex	1000000	950000	500000	1500000	500000	50%	4.5	3.0	2.5	Project A is progressing well, but there are some delays in the testing phase.
2	2023-01-01	Project B: Marketing Campaign Launch (Q1-Q2 2023)	Jane Smith, Project Manager	Delayed	Medium	Simple	500000	480000	250000	750000	250000	50%	3.5	2.0	1.5	Project B is delayed due to budget constraints and lack of resources.

No	Kode	Jenis / Nama Produk / Pelayanan Medikal / Non Medikal	Indikasi / Tujuan Penggunaan dan Indikasi	Tipe dan Klasifikasi Produk	Status Produk Medikal / Non Medikal	Kategori Produk Medikal / Non Medikal	Klasifikasi Produk dan Informasi Lainnya						Status Produk	Informasi Lain (Jika Ada)		Keterangan Lain (Jika Ada)
							Kategori Produk	Informasi Lain (Jika Ada)	Status	Klasifikasi	Informasi Lain (Jika Ada)	Status		Informasi Lain (Jika Ada)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	1.00.01	Produk Medikal / Non Medikal	Produk Medikal / Non Medikal				1.00.01	1.00.01.01							1.00.01.01	
	1.00.02	Produk Medikal / Non Medikal	Produk Medikal / Non Medikal				1.00.02	1.00.02.01							1.00.02.01	

No	Date	Jurnal / Jurnal Kasus / Penyakit Menarik / Lain Sebagian	Gambar / Foto Kasus / Penyakit Menarik / Lain Sebagian	Tanda dan Gejala Kasus / Penyakit Menarik / Lain Sebagian	Pemeriksaan Fisik Kasus / Penyakit Menarik / Lain Sebagian	Pemeriksaan Laboratorium Kasus / Penyakit Menarik / Lain Sebagian	Pemeriksaan Klinis dan Pemeriksaan Laboratorium						Pemeriksaan Klinis	Pemeriksaan Laboratorium		Pemeriksaan Klinis dan Pemeriksaan Laboratorium		
							Tanda dan Gejala	Pemeriksaan Fisik	Pemeriksaan Laboratorium	Pemeriksaan Klinis	Pemeriksaan Laboratorium			Tanda dan Gejala	Pemeriksaan Fisik		Pemeriksaan Laboratorium	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
																		
18.03.2020		Pemeriksaan Fisik dan Pemeriksaan Laboratorium																
																		

NO	NAME	ORGANIZATION ADDRESS / PHONE CITY / STATE / ZIP	SOCIETY / PERSON ADDRESS / PHONE CITY / STATE / ZIP	EDUCATION SCHOOL / TYPE CITY / STATE / ZIP	RELIGIOUS ORGANIZATION ADDRESS / PHONE CITY / STATE / ZIP	POLITICAL ORGANIZATION ADDRESS / PHONE CITY / STATE / ZIP	CONTACT INFORMATION FOR ADDITIONAL INFORMATION						REMARKS	PERMANENT RESIDENCE		REMARKS / NOTES		
							PHONE	FAX	E-MAIL	WEBSITE	ADDRESS	CITY		PHONE	FAX			
1	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789		
2	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789		
3	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789	123-456-789		

[illegible]

No	Date	Project Name (Title, Number, Stage, etc.)	Project Manager (Name, Title)	Project Sponsor (Name, Title)	Project Steering Committee (Members)	Project Charter (Summary)	Project Schedule and Progress Tracking						Project Status	Project Budget and Financials		Project Risk Assessment
							Start Date	End Date	Duration	Actual Start	Actual End	Actual Duration		Budget	Actual Cost	
1	2023-01-01	Project A: New Product Development	John Doe	Jane Smith	John Doe, Jane Smith, Bob Johnson	Project A: New Product Development	2023-01-01	2023-01-31	30 days	2023-01-01	2023-01-31	30 days	On Track	\$100,000	\$95,000	Low
2	2023-02-01	Project B: System Upgrade	Bob Johnson	Jane Smith	John Doe, Jane Smith, Bob Johnson	Project B: System Upgrade	2023-02-01	2023-02-28	28 days	2023-02-01	2023-02-28	28 days	On Track	\$50,000	\$48,000	Low

No	Kode	Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Detail Pelaksanaan Kegiatan / Sub Kegiatan	Lampiran dan Revisi Kegiatan (Lampiran dan Revisi Kegiatan dan Revisi Kegiatan)	Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Keterangan Pelaksanaan dan Anggaran Pelaksanaan						Revisi Kegiatan	Keterangan Pelaksanaan Kegiatan		Keterangan Pelaksanaan Kegiatan	
							Tipe Kegiatan	Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Lampiran dan Revisi Kegiatan	Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Keterangan Pelaksanaan Kegiatan			Tipe Kegiatan	Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan		
											Keterangan Pelaksanaan Kegiatan	Keterangan Pelaksanaan Kegiatan					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
			Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan				Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan	
Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan								Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan							Jumlah Dana Bantuan / Pengeluaran Kegiatan / Sub Kegiatan		

**Rincian Anggaran Biaya Register
Saluran Kerja Perangkat Listrik**

Kode Register	Uraian	Basis Perhitungan				Jumlah
		Material	Manpower	Angka	Pers	
	Perbaikan Sambungan / Perawatan	400000	100	1,00	0%	Rp. 4.000.000,00
5.1.02.01.01.0001	Bahaya Akibat Runtuh akibat Regangan Kawat-Jatuk Tali Kawat					Rp. 2.000.000,00
	(A) Akibat Tali Kawat Sambutan Kawat - Jalur Transmisi Umum-Daya Rendah Umum					Rp. 2.000.000,00
	(-) Akibat Tali Kawat					Rp. 2.000.000,00
	Perbaikan Sambungan / Perawatan	200000	50	1,00	0%	Rp. 2.000.000,00
5.1.02.01.01.0002	Bahaya Akibat Runtuh akibat Regangan Kawat-Kawat dari Gerdak					Rp. 2.000.000,00
	(A) Akibat Gerdak Sambutan Gerdak - Jalur Transmisi Umum-Daya Rendah Umum					Rp. 2.000.000,00
	(-) Akibat Gerdak					Rp. 2.000.000,00
	Perbaikan Sambungan / Perawatan	200000	50	1,00	0%	Rp. 2.000.000,00
5.1.02.01.01.0003	Bahaya Akibat Runtuh akibat Regangan Kawat-Kawat dari Gerdak					Rp. 10.000.000,00
	(A) Akibat dari Perawatan Sambutan Kawat - Jalur Transmisi Umum-Daya Rendah Umum					Rp. 10.000.000,00
	(-) Akibat					Rp. 10.000.000,00
	Perbaikan Sambungan / Perawatan	1000000	100	1,00	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.02.01.01.0004	Bahaya Akibat Runtuh akibat Regangan Kawat-Kawat dari Pemutus					Rp. 5.000.000,00
	(A) Akibat Pemutus Sambutan Kawat - Jalur Transmisi Umum-Daya Rendah Umum					Rp. 5.000.000,00
	(-) Akibat Pemutus					Rp. 5.000.000,00
	Perbaikan Sambungan / Perawatan	500000	50	1,00	0%	Rp. 5.000.000,00
5.1.02.01.01.0005	Bahaya Akibat Runtuh dari Pemutus Rapiat					Rp. 41.000.000,00
	(A) Rapiat Sambutan Kawat - Jalur Transmisi Umum-Daya Rendah Umum					Rp. 41.000.000,00
	(-) Rapiat-Rapiat					Rp. 41.000.000,00
	Perbaikan Sambungan / Perawatan	4000000	100	1,00	0%	Rp. 41.000.000,00
5.1.02.02	Bahaya Lain					Rp. 11.000.000,00
5.1.02.02.01	Bahaya Lain dari Saluran					Rp. 11.000.000,00
5.1.02.02.01.0001	Bahaya Lain dari Saluran					Rp. 11.000.000,00
	(A) Saluran Sambutan Saluran - Jalur Transmisi Umum-Daya Rendah Umum					Rp. 11.000.000,00
	(-) Saluran					Rp. 11.000.000,00
	Perbaikan Sambungan / Perawatan	1000000	50	1,00	0%	Rp. 11.000.000,00
5.1.02.03	Bahaya Perawatan Saluran					Rp. 10.000.000,00
5.1.02.03.01	Bahaya Perawatan Saluran Saluran Rapiat					Rp. 10.000.000,00
5.1.02.03.01.0001	Bahaya Perawatan Saluran Saluran					Rp. 10.000.000,00
	(A) Perawatan Saluran Sambutan Saluran - Jalur Transmisi Umum-Daya Rendah Umum					Rp. 10.000.000,00
	(-) Perawatan Saluran					Rp. 10.000.000,00

Buku Anggaran Belanja Register Sesuai Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Batas Pembelian				Jumlah
		Tertentu	Tidak	Tertentu	Tidak	
	Pembelian Barang/ Jasa/ Pekerjaan					No. 14-001-000-00
						Jumlah : Rp. 100.000.000,00
						

Pembelian		
Tertentu		
Tidak		
No.		
No.		
No.		

Tetap Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	Isi	Jumlah	Tanda Tangan
Data Rincian				

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Sarana Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinc. Perhitungan				Jumlah
		Luas/Volume	Satuan	Harga	SPK	
	1.000					Rp. 3.000.000,00
	Pembelian Sarana: Perabotan	200000	Lot	1,00	0%	Rp. 2.000.000,00
1.1.02.01.01.0001	Belanja Kebutuhan untuk Kegiatan Kantor-Rak Tally Kantor					Rp. 4.000.000,00
	1.000 Sarana Rak: (Rak Transfer Umum-Rak Akutik Umum)					Rp. 4.000.000,00
	1.1.02.01.01.0001					Rp. 4.000.000,00
	Pembelian Sarana: Perabotan	400000	Lot	1,00	0%	Rp. 4.000.000,00
1.1.02.01.01.0001	Belanja Kebutuhan untuk Kegiatan Kantor-Kantor dan Gudang					Rp. 4.000.000,00
	1.000 Sarana Rak: (Rak Transfer Umum-Rak Akutik Umum)					Rp. 4.000.000,00
	1.1.02.01.01.0001					Rp. 4.000.000,00
	Pembelian Sarana: Perabotan	400000	Lot	1,00	0%	Rp. 4.000.000,00
1.1.02.01.01.0001	Belanja Kebutuhan untuk Kegiatan Kantor-Rakutik Detail					Rp. 10.000.000,00
	1.000 Sarana Rak: (Rak Transfer Umum-Rak Akutik Umum)					Rp. 10.000.000,00
	1.1.02.01.01.0001					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Sarana: Perabotan	1000000	Lot	1,00	0%	Rp. 10.000.000,00
1.1.02.01.01.0001	Belanja Kebutuhan untuk Kegiatan Kantor-Rakutik Perabotan					Rp. 10.000.000,00
	1.000 Sarana Rak: (Rak Transfer Umum-Rak Akutik Umum)					Rp. 10.000.000,00
	1.1.02.01.01.0001					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Sarana: Perabotan	1000000	Lot	1,00	0%	Rp. 10.000.000,00
1.1.02.01.01.0001	Belanja Kebutuhan dan Material Ruang					Rp. 10.000.000,00
	1.000 Sarana Rak: (Rak Transfer Umum-Rak Akutik Umum)					Rp. 10.000.000,00
	1.1.02.01.01.0001					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Sarana: Perabotan	1000000	Lot	1,00	0%	Rp. 10.000.000,00
1.1.02.01.01.0001	Belanja Kebutuhan dan Material Ruang					Rp. 10.000.000,00
	1.000 Sarana Rak: (Rak Transfer Umum-Rak Akutik Umum)					Rp. 10.000.000,00
	1.1.02.01.01.0001					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Sarana: Perabotan	1000000	Lot	1,00	0%	Rp. 10.000.000,00
1.1.02.01.01.0001	Belanja Kebutuhan dan Material Ruang					Rp. 10.000.000,00
	1.000 Sarana Rak: (Rak Transfer Umum-Rak Akutik Umum)					Rp. 10.000.000,00
	1.1.02.01.01.0001					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Sarana: Perabotan	1000000	Lot	1,00	0%	Rp. 10.000.000,00
1.1.02.01.01.0001	Belanja Kebutuhan dan Material Ruang					Rp. 10.000.000,00
	1.000 Sarana Rak: (Rak Transfer Umum-Rak Akutik Umum)					Rp. 10.000.000,00
	1.1.02.01.01.0001					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Sarana: Perabotan	1000000	Lot	1,00	0%	Rp. 10.000.000,00
1.1.02.01.01.0001	Belanja Kebutuhan dan Material Ruang					Rp. 10.000.000,00
	1.000 Sarana Rak: (Rak Transfer Umum-Rak Akutik Umum)					Rp. 10.000.000,00
	1.1.02.01.01.0001					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Sarana: Perabotan	1000000	Lot	1,00	0%	Rp. 10.000.000,00
1.1.02.01.01.0001	Belanja Kebutuhan dan Material Ruang					Rp. 10.000.000,00
	1.000 Sarana Rak: (Rak Transfer Umum-Rak Akutik Umum)					Rp. 10.000.000,00
	1.1.02.01.01.0001					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Sarana: Perabotan	1000000	Lot	1,00	0%	Rp. 10.000.000,00
1.1.02.01.01.0001	Belanja Kebutuhan dan Material Ruang					Rp. 10.000.000,00
	1.000 Sarana Rak: (Rak Transfer Umum-Rak Akutik Umum)					Rp. 10.000.000,00
	1.1.02.01.01.0001					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Sarana: Perabotan	1000000	Lot	1,00	0%	Rp. 10.000.000,00
1.1.02.01.01.0001	Belanja Kebutuhan dan Material Ruang					Rp. 10.000.000,00
	1.000 Sarana Rak: (Rak Transfer Umum-Rak Akutik Umum)					Rp. 10.000

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Bantuan Kerja Perangkan Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Pelaksanaan				Jumlah
		Kendaraan	Sarana	Tempat	PBB	
	Pembelian Sediaan / Perawatan	2000000	10	100	0%	Rp. 1.000.000,00
	1- [Rupa Rupa]					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Sediaan / Perawatan	2000000	10	100	0%	Rp. 1.000.000,00
	1- [Bantuan Operasional Pemeliharaan Peralatan (BOP)]					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Sediaan / Perawatan	2000000	10	100	0%	Rp. 1.000.000,00
	1- [Rupa Rupa Peralatan]					Rp. 1.000.000,00
	1- [Rupa Rupa Peralatan]					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Sediaan / Perawatan	1000000	1000	100	0%	Rp. 1.000.000,00
6.1.02.01.01.0000	Bantuan Operasional Pemeliharaan Peralatan (BOP)					Rp. 1.000.000,00
	1- [Rupa Rupa Peralatan]					Rp. 1.000.000,00
	1- [Rupa Rupa Peralatan]					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Sediaan / Perawatan	1000000	1000	100	0%	Rp. 1.000.000,00
6.1.02.02	Bantuan Operasional					Rp. 1.000.000,00
6.1.02.02.01	Bantuan Operasional Pemeliharaan Peralatan					Rp. 1.000.000,00
6.1.02.02.01.0000	Bantuan Operasional Pemeliharaan Peralatan					Rp. 1.000.000,00
	1- [Rupa Rupa Peralatan]					Rp. 1.000.000,00
	1- [Rupa Rupa Peralatan]					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Sediaan / Perawatan	1000000	1000	100	0%	Rp. 1.000.000,00
6.1.02.04	Bantuan Operasional Pemeliharaan Peralatan					Rp. 1.000.000,00
6.1.02.04.01	Bantuan Operasional Pemeliharaan Peralatan Pemeliharaan Peralatan					Rp. 1.000.000,00
6.1.02.04.01.0000	Bantuan Operasional Pemeliharaan Peralatan Pemeliharaan Peralatan					Rp. 1.000.000,00
	1- [Rupa Rupa Peralatan]					Rp. 1.000.000,00
	1- [Rupa Rupa Peralatan]					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Sediaan / Perawatan	1000000	1000	100	0%	Rp. 1.000.000,00
6.1.02.04.01.0000	Bantuan Operasional Pemeliharaan Peralatan Pemeliharaan Peralatan					Rp. 1.000.000,00
	1- [Rupa Rupa Peralatan]					Rp. 1.000.000,00
	1- [Rupa Rupa Peralatan]					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Sediaan / Perawatan	1000000	1000	100	0%	Rp. 1.000.000,00
Jumlah						Rp. 1.000.000,00



Perwakilan		
Tanggal		
Keperluan		
1		
2		
3		

Rak Anggarah Pengerbitan Rancangan				
No	Rekod	Sal	Jabatan	Tanda Tangan
Dasy Hwang				

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Saluran Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Anggaran				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Angka	Pers	
	(A) Belanja Gaji Pokok PNS Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 9.000.000.000,00
	(1) Belanja Gaji Pokok PNS					Rp. 9.000.000.000,00
	Belanja Gaji Pokok PNS	1	lg	9.000.000.000,00	0%	Rp. 9.000.000.000,00
5.1.01.01.01.000	Belanja Gaji Pokok PNS					Rp. 9.000.000.000,00
	(B) Belanja Gaji Pokok PNS Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 9.000.000.000,00
	(1) Belanja Gaji Pokok PNS					Rp. 9.000.000.000,00
	Belanja Gaji Pokok PNS	1	lg	9.000.000.000,00	0%	Rp. 9.000.000.000,00
5.1.01.01.02.000	Belanja Tunjangan Keluarga PNS					Rp. 1.275.000.000,00
	(B) Belanja Tunjangan Keluarga PNS Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 1.275.000.000,00
	(1) Belanja Tunjangan Keluarga PNS					Rp. 1.275.000.000,00
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	1	lg	1.275.000.000,00	0%	Rp. 1.275.000.000,00
5.1.01.01.03.000	Belanja Tunjangan Keluarga PNS					Rp. 1.275.000.000,00
	(B) Belanja Tunjangan Keluarga PNS Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 1.275.000.000,00
	(1) Belanja Tunjangan Keluarga PNS					Rp. 1.275.000.000,00
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	1	lg	1.275.000.000,00	0%	Rp. 1.275.000.000,00
5.1.01.01.04.000	Belanja Tunjangan Janda PNS					Rp. 200.000.000,00
	(B) Belanja Tunjangan Janda PNS Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 200.000.000,00
	(1) Belanja Tunjangan Janda PNS					Rp. 200.000.000,00
	Belanja Tunjangan Janda PNS	1	lg	200.000.000,00	0%	Rp. 200.000.000,00
5.1.01.01.05.000	Belanja Tunjangan Janda PNS					Rp. 200.000.000,00
	(B) Belanja Tunjangan Janda PNS Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 200.000.000,00
	(1) Belanja Tunjangan Janda PNS					Rp. 200.000.000,00
	Belanja Tunjangan Janda PNS	1	lg	200.000.000,00	0%	Rp. 200.000.000,00
5.1.01.01.06.000	Belanja Tunjangan Pensiunan PNS					Rp. 50.000.000,00
	(B) Belanja Tunjangan Pensiunan PNS Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 50.000.000,00
	(1) Belanja Tunjangan Pensiunan PNS					Rp. 50.000.000,00
	Belanja Tunjangan Pensiunan PNS	1	lg	50.000.000,00	0%	Rp. 50.000.000,00
5.1.01.01.07.000	Belanja Tunjangan Pensiunan PNS					Rp. 50.000.000,00
	(B) Belanja Tunjangan Pensiunan PNS Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 50.000.000,00
	(1) Belanja Tunjangan Pensiunan PNS					Rp. 50.000.000,00
	Belanja Tunjangan Pensiunan PNS	1	lg	50.000.000,00	0%	Rp. 50.000.000,00
5.1.01.01.08.000	Belanja Tunjangan Pensiunan PNS					Rp. 50.000.000,00
	(B) Belanja Tunjangan Pensiunan PNS Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 50.000.000,00
	(1) Belanja Tunjangan Pensiunan PNS					Rp. 50.000.000,00
	Belanja Tunjangan Pensiunan PNS	1	lg	50.000.000,00	0%	Rp. 50.000.000,00
5.1.01.01.09.000	Belanja Tunjangan Pensiunan PNS					Rp. 50.000.000,00
	(B) Belanja Tunjangan Pensiunan PNS Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 50.000.000,00
	(1) Belanja Tunjangan Pensiunan PNS					Rp. 50.000.000,00
	Belanja Tunjangan Pensiunan PNS	1	lg	50.000.000,00	0%	Rp. 50.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Siphan Mitra Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Kegiatan				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Harga	Pers	
	Belanja Perjalanan Dinas (Makl-Pd)	1	ea	44.100.000,00	0%	Rp. 44.100.000,00
5.1.01.01.00	Belanja Perjalanan Dinas ASD					Rp. 44.100.000,00
5.1.01.01.00.000	Belanja Perjalanan Dinas Pd					Rp. 44.100.000,00
	1.4) Belanja Perjalanan Dinas Pd Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 44.100.000,00
	1 -) Belanja Perjalanan Dinas Pd					Rp. 44.100.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Pd	1	ea	44.100.000,00	0%	Rp. 44.100.000,00
5.1.01.01.00.0000	Belanja Perjalanan Dinas PPD					Rp. 44.100.000,00
	1.4) Belanja Perjalanan Dinas PPD Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 44.100.000,00
	1 -) Belanja Perjalanan Dinas PPD					Rp. 44.100.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas PPD	1	ea	44.100.000,00	0%	Rp. 44.100.000,00
5.1.01.01.01	Belanja Perjalanan PPD Perjalanan Dinas ASD					Rp. 13.800.000,00
5.1.01.01.01.000	Belanja Perjalanan PPD Perjalanan Dinas Pd					Rp. 13.800.000,00
	1.4) Belanja Perjalanan PPD Perjalanan Dinas Pd Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 13.800.000,00
	1 -) Belanja Perjalanan PPD Perjalanan Dinas Pd					Rp. 13.800.000,00
	Belanja Perjalanan PPD Perjalanan Dinas Pd	1	ea	13.800.000,00	0%	Rp. 13.800.000,00
5.1.01.01.02	Belanja Perjalanan Inap ASD					Rp. 300.000,00
5.1.01.01.02.000	Belanja Perjalanan Inap Pd					Rp. 300.000,00
	1.4) Perjalanan Inap Pd Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 300.000,00
	1 -) Perjalanan Inap					Rp. 300.000,00
	Belanja Perjalanan Inap Pd	1	ea	300.000,00	0%	Rp. 300.000,00
5.1.01.01.02.0000	Belanja Perjalanan Inap PPD					Rp. 100.000,00
	1.4) Perjalanan Inap Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 100.000,00
	1 -) Perjalanan Inap					Rp. 100.000,00
	Belanja Perjalanan Inap PPD	1	ea	100.000,00	0%	Rp. 100.000,00
5.1.01.01.03	Belanja Inap Lainnya (Kecuali ASD)					Rp. 600.000.000,00
5.1.01.01.03.000	Belanja Inap Lainnya (Kecuali Pd)					Rp. 600.000.000,00
	1.4) Belanja Inap Lainnya (Kecuali Pd) Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 600.000.000,00
	1 -) Belanja Inap Lainnya (Kecuali Pd)					Rp. 600.000.000,00
	Belanja Inap Lainnya (Kecuali Pd)	1	ea	600.000.000,00	0%	Rp. 600.000.000,00
5.1.01.01.03.0000	Belanja Inap Lainnya (Kecuali PPD)					Rp. 10.000.000,00
	1.4) Belanja Inap Lainnya (Kecuali PPD) Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 10.000.000,00
	1 -) Belanja Inap Lainnya (Kecuali PPD)					Rp. 10.000.000,00
	Belanja Inap Lainnya (Kecuali PPD)	1	ea	10.000.000,00	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.01.01.03.00000	Belanja Inap Lainnya (Kecuali PPD)					Rp. 10.000.000,00
	1.4) Belanja Inap Lainnya (Kecuali PPD) Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 10.000.000,00
	1 -) Belanja Inap Lainnya (Kecuali PPD)					Rp. 10.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Sarana Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Detail Pembiayaan				Jumlah
		Akuisisi	Saluran	Pengraja	PPh	
	Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan PPK)	0	Sal	12.000.000,00	0%	Rp. 12.000.000,00
5.1.01.01.01	Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan Kppg) KPP					Rp. 21.000.000,00
5.1.01.01.01.0001	Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan Kppg PPK)					Rp. 20.000.000,00
	(*) Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan Kppg PPK) Sumber Dana : Dana Transfer (dari Dana Belanja Umum)					Rp. 20.000.000,00
	(-) Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan Kppg PPK)					Rp. 20.000.000,00
	Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan Kppg PPK)	0	Sal	20.000.000,00	0%	Rp. 20.000.000,00
5.1.01.01.01.0002	Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan Kppg PPK)					Rp. 240.000,00
	(*) Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan Kppg PPK) Sumber Dana : Dana Transfer (dari Dana Belanja Umum)					Rp. 240.000,00
	(-) Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan Kppg PPK)					Rp. 240.000,00
	Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan Kppg PPK)	0	Sal	240.000,00	0%	Rp. 240.000,00
5.1.01.01.11	Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan KPP)					Rp. 44.000.000,00
5.1.01.01.11.0001	Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan KPP)					Rp. 44.000.000,00
	(*) Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan KPP) Sumber Dana : Dana Transfer (dari Dana Belanja Umum)					Rp. 44.000.000,00
	(-) Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan KPP)					Rp. 44.000.000,00
	Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan KPP)	0	Sal	44.000.000,00	0%	Rp. 44.000.000,00
5.1.01.01.11.0002	Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan KPP)					Rp. 2.100.000,00
	(*) Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan KPP) Sumber Dana : Dana Transfer (dari Dana Belanja Umum)					Rp. 2.100.000,00
	(-) Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan KPP)					Rp. 2.100.000,00
	Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan KPP)	0	Sal	2.100.000,00	0%	Rp. 2.100.000,00
5.1.01.01.12	Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan KPP) Tambahan Perbaikan Belanja KPP					Rp. 10.000.000,00
5.1.01.01.12.0001	Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan KPP) Tambahan Perbaikan Belanja KPP					Rp. 10.000.000,00
	(*) Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan KPP) Tambahan Perbaikan Belanja KPP Sumber Dana : Dana Transfer (dari Dana Belanja Umum)					Rp. 10.000.000,00
	(-) Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan KPP) Tambahan Perbaikan Belanja KPP					Rp. 10.000.000,00
	Belanja lain-lain lainnya (Kendaraan KPP) Tambahan Perbaikan Belanja KPP	0	Sal	10.000.000,00	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penggantian KPP					Rp. 0.000.000.000,00
5.1.01.02.01	Tambahan Penggantian kendaraan Belanja Kppg KPP					Rp. 0.000.000.000,00
5.1.01.02.01.0001	Tambahan Penggantian kendaraan Belanja Kppg PPK					Rp. 0.000.000.000,00
	(*) Belanja Tambahan Penggantian kendaraan Belanja Kppg PPK Sumber Dana : Dana Transfer (dari Dana Belanja Umum)					Rp. 0.000.000.000,00
	(-) Belanja Tambahan Penggantian kendaraan Belanja Kppg PPK					Rp. 0.000.000.000,00
	Tambahan Penggantian kendaraan Belanja Kppg PPK	0	Sal	0.000.000.000,00	0%	Rp. 0.000.000.000,00
5.1.01.02	Tambahan Penggantian kendaraan Tambahan Perbaikan (Kppg) Tambahan KPP					Rp. 10.000.000,00
5.1.01.02.02	Belanja Kppg KPP Tambahan Perbaikan Tambahan KPP					Rp. 10.000.000,00
5.1.01.02.02.0001	Belanja Kppg KPP Tambahan Perbaikan Tambahan KPP					Rp. 10.000.000,00

**Sisitem Anggaran Belanja Kegiatan
Sesuai Kerja Perangkat Daerah**

Kode rekening	Uraian	Rincian Pelaksanaan				Jumlah
		Kategori	Subsidi	Program	Sub	
	[4] Belanja Investasi bagi KSD dan Penyelenggaraan Belanja dan Usaha Pemukiman Kawasan Perkotaan Sambutan Bank - Dana Transfer Umum Dana Abadi Umum					Rp. 22.000.000,00
	[5] Belanja Investasi bagi KSD dan Penyelenggaraan Belanja dan Usaha Pemukiman Kawasan Perkotaan					Rp. 22.000.000,00
	Belanja Investasi bagi KSD dan Penyelenggaraan Belanja dan Usaha Pemukiman Kawasan Perkotaan	1	11	20.000.000,00	10%	Rp. 22.000.000,00
5.1.21.01.01.0001	Belanja Investasi bagi KSD dan Penyelenggaraan Belanja dan Usaha Pemukiman Kawasan Perkotaan					Rp. 22.000.000,00
	[4] Belanja Investasi bagi KSD dan Penyelenggaraan Belanja dan Usaha Pemukiman Kawasan Perkotaan Sambutan Bank - Dana Transfer Umum Dana Abadi Umum					Rp. 22.000.000,00
	[5] Belanja Investasi bagi KSD dan Penyelenggaraan Belanja dan Usaha Pemukiman Kawasan Perkotaan					Rp. 22.000.000,00
	Belanja Investasi bagi KSD dan Penyelenggaraan Belanja dan Usaha Pemukiman Kawasan Perkotaan	1	11	20.000.000,00	10%	Rp. 22.000.000,00
5.1.21.02	Belanja Investasi bagi KSD dan Penyelenggaraan Belanja dan Usaha Pemukiman Kawasan Perkotaan					Rp. 22.000.000,00
5.1.21.02.11	Belanja Investasi bagi KSD dan Penyelenggaraan Belanja dan Usaha Pemukiman Kawasan Perkotaan					Rp. 22.000.000,00
5.1.21.02.11.0001	Belanja Investasi bagi KSD dan Penyelenggaraan Belanja dan Usaha Pemukiman Kawasan Perkotaan					Rp. 14.400.000,00
	[4] Belanja Investasi bagi KSD dan Penyelenggaraan Belanja dan Usaha Pemukiman Kawasan Perkotaan Sambutan Bank - Dana Transfer Umum Dana Abadi Umum					Rp. 14.400.000,00
	[5] Belanja Investasi bagi KSD dan Penyelenggaraan Belanja dan Usaha Pemukiman Kawasan Perkotaan					Rp. 14.400.000,00
	Belanja Investasi bagi KSD dan Penyelenggaraan Belanja dan Usaha Pemukiman Kawasan Perkotaan	1	11	14.400.000,00	10%	Rp. 14.400.000,00
5.1.21.02.11.0001	Belanja Investasi bagi KSD dan Penyelenggaraan Belanja dan Usaha Pemukiman Kawasan Perkotaan					Rp. 22.000.000,00
	[4] Belanja Investasi bagi KSD dan Penyelenggaraan Belanja dan Usaha Pemukiman Kawasan Perkotaan Sambutan Bank - Dana Transfer Umum Dana Abadi Umum					Rp. 22.000.000,00
	[5] Belanja Investasi bagi KSD dan Penyelenggaraan Belanja dan Usaha Pemukiman Kawasan Perkotaan					Rp. 22.000.000,00
	Belanja Investasi bagi KSD dan Penyelenggaraan Belanja dan Usaha Pemukiman Kawasan Perkotaan	1	11	20.000.000,00	10%	Rp. 22.000.000,00
Jumlah						Rp. 14.400.000,00



Penyusunan		
Tanggal		
Uraian		

Tipe Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	MP	Jumlah	Fungsi Tujuan
Data Revisi				

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formule
RKA-BELANJA
SRPD**

Pemerintahan Kab. Kabupaten Tegal Anggaran 2025

Rincian Anggaran Biaya Mulaiah Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Kelas Penyelenggaraan	1. LURAH PEMERINTAHAN DAERAH YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Struktur Organisasi	1.1. LURAH PEMERINTAHAN DAERAH YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Unit Kegiatan	1.1.1. LURAH PEMERINTAHAN DAERAH YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Sub Unit Kegiatan	
Program	1.1.1.1. PROGRAM PEMERINTAHAN DAERAH YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Kegiatan	1.1.1.1.1. KEGIATAN PEMERINTAHAN DAERAH YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Sub Kegiatan	1.1.1.1.1.1. KEGIATAN PEMERINTAHAN DAERAH YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Indikator	
Indikator Kinerja	
Sumber Pendanaan	Sumber Pendanaan Lain-Sumber Lain
Uraian	Uraian Kegiatan, Indikator, Target Kinerja
Waktu Pelaksanaan	Jumlah 12 Bulan
Anggaran Dasar	Anggaran Dasar Kab. Kabupaten
Akumulasi	Rp. 1.000
Proyeksi 2025	Rp. 1.000.000.000
Akumulasi 2025	Rp. 1.000.000.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Kegiatan Program	Kegiatan Program Pemeringkat Kinerja Pemerintah Daerah	100%
Indikator	Indikator Kinerja	Rp. 1.000.000.000
Indikator	Indikator Kinerja Pemeringkat Kinerja Pemerintah Daerah	100%
Indikator	Indikator Kinerja Pemeringkat Kinerja Pemerintah Daerah	100%

**Rincian Anggaran Biaya Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	1.1.1.1.1.1. KEGIATAN PEMERINTAHAN DAERAH YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Sumber Pendanaan	Sumber Pendanaan Lain-Sumber Lain
Uraian	Uraian Kegiatan, Indikator, Target Kinerja
Anggaran Dasar	Anggaran Dasar Kab. Kabupaten
Waktu Pelaksanaan	Jumlah 12 Bulan
Anggaran	

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Bantuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Belanja	Uraian	Basis Penganggaran				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Harga	PPh	
5	BELANJA KAPITAN					Rp. 440.000.000,00
5.1	BELANJA KEPENDAH					Rp. 440.000.000,00
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 40.000.000,00
5.1.01.01	Tambahan Penghasilan Individu/Pertambahan Gaji/Upah Lainnya					Rp. 40.000.000,00
5.1.01.02.01	Belanja Monev					Rp. 40.000.000,00
5.1.01.02.01.001	Belanja Monev Penganggaran/Pengelola Kegiatan					Rp. 40.000.000,00
	1. Belanja Monev Penganggaran/Pengelola Kegiatan Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 40.000.000,00
	2. Belanja Monev Penganggaran/Pengelola Kegiatan					Rp. 40.000.000,00
	Pembelian Barang (Perbaikan)	400000	Ls	1.00	0%	Rp. 40.000.000,00
5.1.01.03.01	Belanja Jasa Pengadaan BMD					Rp. 0.000.000,00
5.1.01.03.03.001	Belanja Jasa Pengadaan BMD yang Tidak Menghasilkan Produk					Rp. 0.000.000,00
	1. Belanja Jasa Pengadaan BMD yang tidak menghasilkan Produk Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 0.000.000,00
	2. Belanja Jasa Pengadaan BMD yang tidak menghasilkan Produk					Rp. 0.000.000,00
	Pembelian Barang (Perbaikan)	000000	Ls	1.00	0%	Rp. 0.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 400.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 30.000.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Tidak Tetap					Rp. 30.000.000,00
5.1.02.01.01.001	Belanja Bahan/Bahan Baku dan Peralatan					Rp. 10.000.000,00
	1. Belanja Bahan/Bahan Baku dan Peralatan Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 10.000.000,00
	2. Belanja Bahan/Bahan Baku dan Peralatan					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Barang (Perbaikan)	1000000	Ls	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.02.01.01.001	Belanja Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Taktik Kantor					Rp. 10.000.000,00
	1. Belanja Alat Taktik Kantor Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 10.000.000,00
	2. Belanja Alat Taktik Kantor					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Barang (Perbaikan)	1000000	Ls	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.02.01.01.001	Belanja Bahan untuk Kegiatan Kantor - Peralatan dan Jasa					Rp. 10.000.000,00
	1. Belanja Peralatan dan Jasa Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 10.000.000,00
	2. Belanja Peralatan dan Jasa					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Barang (Perbaikan)	1000000	Ls	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.02.01.01.001	Belanja Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Baku					Rp. 0.000.000,00
	1. Belanja Bahan Baku Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 0.000.000,00
	2. Belanja Bahan Baku					Rp. 0.000.000,00
	Pembelian Barang (Perbaikan)	000000	Ls	1.00	0%	Rp. 0.000.000,00
5.1.02.01.01.001	Belanja Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Baku					Rp. 0.000.000,00
	1. Belanja Bahan Baku Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 0.000.000,00
	2. Belanja Bahan Baku					Rp. 0.000.000,00
	Pembelian Barang (Perbaikan)	000000	Ls	1.00	0%	Rp. 0.000.000,00
5.1.02.01.01.001	Belanja Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Baku					Rp. 0.000.000,00
	1. Belanja Bahan Baku Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 0.000.000,00
	2. Belanja Bahan Baku					Rp. 0.000.000,00
	Pembelian Barang (Perbaikan)	000000	Ls	1.00	0%	Rp. 0.000.000,00
5.1.02.01.01.001	Belanja Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Baku					Rp. 0.000.000,00
	1. Belanja Bahan Baku Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 0.000.000,00
	2. Belanja Bahan Baku					Rp. 0.000.000,00
	Pembelian Barang (Perbaikan)	000000	Ls	1.00	0%	Rp. 0.000.000,00
5.1.02.01.01.001	Belanja Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Baku					Rp. 0.000.000,00
	1. Belanja Bahan Baku Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 0.000.000,00
	2. Belanja Bahan Baku					Rp. 0.000.000,00
	Pembelian Barang (Perbaikan)	000000	Ls	1.00	0%	Rp. 0.000.000,00
5.1.02.01.01.001	Belanja Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Baku					

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Bantuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Skala Perhitungan				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Tempat	STPD	
	[A] Belanja Bahan Baku/Barang Bantuan (Baru + Dana Transfer) Untuk Desa (Mekong) Umum					Rp. 1.750.000,00
	[1] Belanja Bahan Baku/Barang					Rp. 1.750.000,00
	Perhitungan: Kuantitas / Perhitungan	1750000	kg	1.000	0%	Rp. 1.750.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Bahan/Bahan untuk Kegiatan Kerja-Asas/Bahan untuk Kegiatan Kerja Lainnya					Rp. 0.000.000,00
	[A] Belanja Asas/Bahan untuk Kegiatan Kerja Lainnya Bantuan (Baru + Dana Transfer) Untuk Desa (Mekong) Umum					Rp. 0.000.000,00
	[1] Belanja Asas/Bahan untuk Kegiatan Kerja Lainnya					Rp. 0.000.000,00
	Perhitungan: Kuantitas / Perhitungan	0.000000	kg	1.000	0%	Rp. 0.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 20.000.000,00
	[A] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Bantuan (Baru + Dana Transfer) Untuk Desa (Mekong) Umum					Rp. 20.000.000,00
	[1] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 20.000.000,00
	Perhitungan: Kuantitas / Perhitungan	20000000	kg	1.000	0%	Rp. 20.000.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 200.000.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Rapat					Rp. 20.000.000,00
5.1.02.02.01.0000	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp. 20.000.000,00
	[A] Belanja Jasa Tenaga Administrasi Bantuan (Baru + Dana Transfer) Untuk Desa (Mekong) Umum					Rp. 20.000.000,00
	[1] Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp. 20.000.000,00
	Perhitungan: Kuantitas / Perhitungan	20000000	kg	1.000	0%	Rp. 20.000.000,00
5.1.02.02.01.0000	Belanja Lain-lain					Rp. 200.000.000,00
	[A] Belanja Lain-lain Bantuan (Baru + Dana Transfer) Untuk Desa (Mekong) Umum					Rp. 200.000.000,00
	[1] Belanja Lain-lain					Rp. 200.000.000,00
	Perhitungan: Kuantitas / Perhitungan	200000000	kg	1.000	0%	Rp. 200.000.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Lain-lain Lainnya					Rp. 20.000.000,00
5.1.02.02.01.0000	Belanja Jasa Lain-lain Lainnya (Kategori Kerja) Rp 400					Rp. 0.000.000,00
	[A] Belanja Jasa Lain-lain Lainnya (Kategori Kerja) Rp 400 Bantuan (Baru + Dana Transfer) Untuk Desa (Mekong) Umum					Rp. 0.000.000,00
	[1] Belanja Jasa Lain-lain Lainnya (Kategori Kerja) Rp 400					Rp. 0.000.000,00
	Perhitungan: Kuantitas / Perhitungan	0.000000	kg	1.000	0%	Rp. 0.000.000,00
5.1.02.02.01.0000	Belanja Jasa Lain-lain Lainnya (Kategori Kerja) Rp 400					Rp. 0.000.000,00
	[A] Belanja Jasa Lain-lain Lainnya (Kategori Kerja) Rp 400 Bantuan (Baru + Dana Transfer) Untuk Desa (Mekong) Umum					Rp. 0.000.000,00
	[1] Belanja Jasa Lain-lain Lainnya (Kategori Kerja) Rp 400					Rp. 0.000.000,00
	Perhitungan: Kuantitas / Perhitungan	0.000000	kg	1.000	0%	Rp. 0.000.000,00
5.1.02.02.01.0000	Belanja Jasa Lain-lain Lainnya (Kategori Kerja) Rp 400					Rp. 0.000.000,00
	[A] Belanja Jasa Lain-lain Lainnya (Kategori Kerja) Rp 400 Bantuan (Baru + Dana Transfer) Untuk Desa (Mekong) Umum					Rp. 0.000.000,00
	[1] Belanja Jasa Lain-lain Lainnya (Kategori Kerja) Rp 400					Rp. 0.000.000,00
	Perhitungan: Kuantitas / Perhitungan	0.000000	kg	1.000	0%	Rp. 0.000.000,00
5.1.02.02.01.0000	Belanja Jasa Lain-lain Lainnya (Kategori Kerja) Rp 400					Rp. 0.000.000,00
	[A] Belanja Jasa Lain-lain Lainnya (Kategori Kerja) Rp 400 Bantuan (Baru + Dana Transfer) Untuk Desa (Mekong) Umum					Rp. 0.000.000,00
	[1] Belanja Jasa Lain-lain Lainnya (Kategori Kerja) Rp 400					Rp. 0.000.000,00
	Perhitungan: Kuantitas / Perhitungan	0.000000	kg	1.000	0%	Rp. 0.000.000,00
5.1.02.02	Belanja Perbaikan Jalan					Rp. 0.000.000,00

[illegible]

Portuguese			
French			
German			
Spanish			
Italian			
English			
Other			

The Angkor Wat Conservation Project				
No.	Name	Age	Location	Family Name
Data Entry				

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
DAPO**

Perencanaan Kab. Kabupaten Tahun Anggaran 2025

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Golongan Pemerintahan	1. GOLONGAN PEMERINTAHAN DAERAH (SALAH SATU DARI KEMENTERIAN, DINAS, BADAN, LEMBAGA, UNIT PELAKSANA DI BAWAH NAUNGAN, DAN UNIT PELAKSANA KEMASYARAKATAN)
Struktur / Fungsi	1.01. GOLONGAN PEMERINTAHAN DAERAH (SALAH SATU DARI KEMENTERIAN, DINAS, BADAN, LEMBAGA, UNIT PELAKSANA DI BAWAH NAUNGAN, DAN UNIT PELAKSANA KEMASYARAKATAN)
Unit Organisasi	1.01.2. DINAS KEMENTERIAN, DINAS, BADAN, LEMBAGA, UNIT PELAKSANA DI BAWAH NAUNGAN, DAN UNIT PELAKSANA KEMASYARAKATAN
Sub Unit Organisasi	
Program	1.01.2.01. PROGRAM PEMERINTAHAN DAERAH (SALAH SATU DARI KEMENTERIAN, DINAS, BADAN, LEMBAGA, UNIT PELAKSANA DI BAWAH NAUNGAN, DAN UNIT PELAKSANA KEMASYARAKATAN)
Kegiatan	1.01.2.01.01. KEGIATAN PEMERINTAHAN DAERAH (SALAH SATU DARI KEMENTERIAN, DINAS, BADAN, LEMBAGA, UNIT PELAKSANA DI BAWAH NAUNGAN, DAN UNIT PELAKSANA KEMASYARAKATAN)
Sub Kegiatan	1.01.2.01.01.01. SUB KEGIATAN PEMERINTAHAN DAERAH (SALAH SATU DARI KEMENTERIAN, DINAS, BADAN, LEMBAGA, UNIT PELAKSANA DI BAWAH NAUNGAN, DAN UNIT PELAKSANA KEMASYARAKATAN)
Uraian	
Uraian Kegiatan	
Bentuk Pembiayaan	Bentuk Pembiayaan Umum (SALAH SATU DARI KEMENTERIAN, DINAS, BADAN, LEMBAGA, UNIT PELAKSANA DI BAWAH NAUNGAN, DAN UNIT PELAKSANA KEMASYARAKATAN)
Uraian	Kab. Kabupaten, Kabupaten, Kabupaten, Kabupaten, Kabupaten
Waktu Pembiayaan	Jumlah x 4 Tahun
Indikator Kegiatan	Indikator Kegiatan (SALAH SATU DARI KEMENTERIAN, DINAS, BADAN, LEMBAGA, UNIT PELAKSANA DI BAWAH NAUNGAN, DAN UNIT PELAKSANA KEMASYARAKATAN)
Indikator Kinerja	Rp. 1.000.000.000,00
Indikator Kinerja	Rp. 1.000.000.000,00
Indikator Kinerja	Rp. 1.000.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Capaian Program (SALAH SATU DARI KEMENTERIAN, DINAS, BADAN, LEMBAGA, UNIT PELAKSANA DI BAWAH NAUNGAN, DAN UNIT PELAKSANA KEMASYARAKATAN)	100%
Indikator	Indikator (SALAH SATU DARI KEMENTERIAN, DINAS, BADAN, LEMBAGA, UNIT PELAKSANA DI BAWAH NAUNGAN, DAN UNIT PELAKSANA KEMASYARAKATAN)	Rp. 1.000.000.000,00
Indikator	Indikator (SALAH SATU DARI KEMENTERIAN, DINAS, BADAN, LEMBAGA, UNIT PELAKSANA DI BAWAH NAUNGAN, DAN UNIT PELAKSANA KEMASYARAKATAN)	1.000.000.000,00
Indikator	Indikator (SALAH SATU DARI KEMENTERIAN, DINAS, BADAN, LEMBAGA, UNIT PELAKSANA DI BAWAH NAUNGAN, DAN UNIT PELAKSANA KEMASYARAKATAN)	1.000.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Bantuan Kerja Perangkat Daerah**

Unit Kegiatan	1.01.2.01.01.01. SUB KEGIATAN PEMERINTAHAN DAERAH (SALAH SATU DARI KEMENTERIAN, DINAS, BADAN, LEMBAGA, UNIT PELAKSANA DI BAWAH NAUNGAN, DAN UNIT PELAKSANA KEMASYARAKATAN)
Bentuk Pembiayaan	Bentuk Pembiayaan Umum (SALAH SATU DARI KEMENTERIAN, DINAS, BADAN, LEMBAGA, UNIT PELAKSANA DI BAWAH NAUNGAN, DAN UNIT PELAKSANA KEMASYARAKATAN)
Uraian	Kab. Kabupaten, Kabupaten, Kabupaten, Kabupaten, Kabupaten
Waktu Pembiayaan	Jumlah x 4 Tahun
Waktu Pembiayaan	Jumlah x 4 Tahun
Waktu Pembiayaan	Jumlah x 4 Tahun

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Bantuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Belanja	Uraian	Rincian Pembiayaan				Jumlah
		Berkas	Berkas	Berkas	Berkas	
0	BELANJA DAERAH					Rp. 10.000.000.000,00
0.1	BELANJA OPERASI					Rp. 10.000.000.000,00
0.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 10.000.000.000,00
0.1.01.01	Belanja Pegawai					Rp. 10.000.000.000,00
0.1.01.01.01	Belanja Pegawai Tetap					Rp. 10.000.000.000,00
0.1.01.01.01.01	Belanja Pegawai Tetap					Rp. 10.000.000.000,00
0.1.01.01.01.01.01	Belanja Pegawai Tetap					Rp. 10.000.000.000,00
0.1.01.01.01.01.01.01	Belanja Pegawai Tetap					Rp. 10.000.000.000,00
0.1.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Pegawai Tetap					Rp. 10.000.000.000,00
0.1.01.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Pegawai Tetap					Rp. 10.000.000.000,00
0.1.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Pegawai Tetap					Rp. 10.000.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan:
Sekolah Kerja Penglihat Dataran**

Kode Belanja	Uraian	Rincian Anggaran				Jumlah
		Berkas	Barang	Peng	PPN	
	Pembelian Sediaan - Pembelian	1000000	00	1.00	0%	Rp. 10.000.000.00
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bekerja dan Peralatan					Rp. 10.000.000.00
	1.4) Bahan Bekerja dan Peralatan Bantuan Dana / Dana Transfer (Sumber Dana Hibah) Hibah					Rp. 10.000.000.00
	1.1)					Rp. 10.000.000.00
	Pembelian Sediaan - Pembelian	1000000	00	1.00	0%	Rp. 10.000.000.00
5.1.02.01.01.0010	Belanja Bahan-bahan Peningkat Daya					Rp. 2.075.000.00
	1.4) Peningkat daya Bantuan Dana / Dana Transfer (Sumber Dana Hibah) Hibah					Rp. 2.075.000.00
	1.1)					Rp. 2.075.000.00
	Pembelian Sediaan - Pembelian	200000	00	1.00	0%	Rp. 2.075.000.00
5.1.02.01.01.0034	Belanja Alat Bekerja untuk Kegiatan Ketenagalistikan Tumbuhan					Rp. 4.000.000.00
	1.4) Alat Tumbuhan Bantuan Dana / Dana Transfer (Sumber Dana Hibah) Hibah					Rp. 4.000.000.00
	1.1)					Rp. 4.000.000.00
	Pembelian Sediaan - Pembelian	400000	00	1.00	0%	Rp. 4.000.000.00
5.1.02.01.01.0045	Belanja Alat Bekerja untuk Kegiatan Ketenagalistikan Kertas dan Gelas					Rp. 2.700.000.00
	1.4) Kertas dan Gelas Bantuan Dana / Dana Transfer (Sumber Dana Hibah) Hibah					Rp. 2.700.000.00
	1.1)					Rp. 2.700.000.00
	Pembelian Sediaan - Pembelian	270000	10	1.00	0%	Rp. 2.700.000.00
5.1.02.01.01.0050	Belanja Alat Bekerja untuk Kegiatan Ketenagalistikan Bahan Baku					Rp. 2.747.000.00
	1.4) Bahan Baku Bantuan Dana / Dana Transfer (Sumber Dana Hibah) Hibah					Rp. 2.747.000.00
	1.1)					Rp. 2.747.000.00
	Pembelian Sediaan - Pembelian	274700	00	1.00	0%	Rp. 2.747.000.00
5.1.02.01.01.0055	Belanja Alat Bekerja untuk Kegiatan Ketenagalistikan Peralatan					Rp. 1.000.000.00
	1.4) Peralatan Peralatan Bantuan Dana / Dana Transfer (Sumber Dana Hibah) Hibah					Rp. 1.000.000.00
	1.1)					Rp. 1.000.000.00
	Pembelian Sediaan - Pembelian	100000	00	1.00	0%	Rp. 1.000.000.00
5.1.02.01.01.0060	Belanja Alat Bekerja untuk Kegiatan Ketenagalistikan Alat Bekerja untuk Kegiatan Ketenagalistikan					Rp. 11.000.000.00
	1.4) Peralatan Peralatan Ketenagalistikan Bantuan Dana / Dana Transfer (Sumber Dana Hibah) Hibah					Rp. 11.000.000.00
	1.1)					Rp. 11.000.000.00
	Pembelian Sediaan - Pembelian	1100000	00	1.00	0%	Rp. 11.000.000.00
5.1.02.01.01.0065	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 2.100.000.00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Saluran Kerja Perangkat Daerah**

Buku Rekening	Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Kategori	Sub-kategori	Uraian	Pers	
	1.4) Belanja Jasa Mekanik Kapal Kecil Bantuan Dana - Dana Transfer (Sisa/Dana Hibah) Dinas					Rp. 2.100.000,00
	1-1-					Rp. 2.100.000,00
	Perbaikan Sampul/Kapal Perbaikan	2100000	Da	100	0%	Rp. 2.100.000,00
3.1.02.01	Belanja Jasa					Rp. 32.300.000,00
3.1.02.01.01	Belanja Jasa Umum					Rp. 32.300.000,00
3.1.02.01.01.000	Belanja Jasa Tenaga Perawatan Perawatan dan Perbaikan Kapal					Rp. 32.300.000,00
	1.4) Belanja Perawatan Kapal Bantuan Dana - Dana Transfer (Sisa/Dana Hibah) Dinas					Rp. 25.000.000,00
	1-1-					Rp. 25.000.000,00
	Perbaikan Sampul/Kapal Perbaikan	25000000	Da	100	0%	Rp. 25.000.000,00
3.1.02.01.01.000	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp. 31.200.000,00
	1.4) Belanja Jasa Tenaga Bantuan Dana - Dana Transfer (Sisa/Dana Hibah) Dinas					Rp. 31.200.000,00
	1-1-					Rp. 31.200.000,00
	Perbaikan Sampul/Kapal Perbaikan	31000000	Da	100	0%	Rp. 31.200.000,00
3.1.02.01.01.000	Belanja Lainnya					Rp. 10.100.000,00
	1.4) Belanja Lainnya Bantuan Dana - Dana Transfer (Sisa/Dana Hibah) Dinas					Rp. 10.100.000,00
	1-1-					Rp. 10.100.000,00
	Perbaikan Sampul/Kapal Perbaikan	10000000	Da	100	0%	Rp. 10.100.000,00
3.1.02.01	Belanja Perawatan Kapal					Rp. 12.400.000,00
3.1.02.01.01	Belanja Perawatan Kapal Sisa Hibah					Rp. 12.400.000,00
3.1.02.01.01.000	Belanja Perawatan Kapal Sisa					Rp. 12.400.000,00
	1.4) Belanja Perawatan Kapal Sisa Bantuan Dana - Dana Transfer (Sisa/Dana Hibah) Dinas					Rp. 12.400.000,00
	1-1-					Rp. 12.400.000,00
	Perbaikan Sampul/Kapal Perbaikan	12400000	Da	100	0%	Rp. 12.400.000,00
						Rp. 12.400.000,00
						Rp. 12.400.000,00



Perwakilan		
Tanggal		
Location		
A.		
B.		
C.		

Tipe Anggaran Pemerintahan Daerah				
No.	Kategori	Uraian	Adaptasi	Tanda Tangan
Garis Pemandang				

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SDPD**

Pemerintahan Kab. Mataram Tahun Anggaran 2023

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Klasifikasi Pemerintahan	1. LEMBAGA PEMERINTAHAN DAERAH (KEMENTERIAN, DINAS DAERAH, PELAKSANA DAERAH)
Struktur Organisasi	1.01 LEMBAGA PEMERINTAHAN DAERAH (KEMENTERIAN, DINAS DAERAH, PELAKSANA DAERAH)
Unit Organisasi	1.01.2.01.001.001.001 LEMBAGA PEMERINTAHAN DAERAH (KEMENTERIAN, DINAS DAERAH, PELAKSANA DAERAH)
Sub Unit Organisasi	-
Program	1.01.2.01.001.001.001.001 LEMBAGA PEMERINTAHAN DAERAH (KEMENTERIAN, DINAS DAERAH, PELAKSANA DAERAH)
Kegiatan	1.01.2.01.001.001.001.001.001 LEMBAGA PEMERINTAHAN DAERAH (KEMENTERIAN, DINAS DAERAH, PELAKSANA DAERAH)
Sub Kegiatan	1.01.2.01.001.001.001.001.001.001 LEMBAGA PEMERINTAHAN DAERAH (KEMENTERIAN, DINAS DAERAH, PELAKSANA DAERAH)
Uraian	-
Aspek Kegiatan	-
Sumber Pembiayaan	Sumber Pembiayaan Umum (SPP, Dana Alokasi Umum)
Uraian	Kab. Mataram, Kabupaten Mataram, Kabupaten Mataram
Indikator Pelaksanaan	Indikator 1 & Indikator 2
Kategori Kegiatan	Kategori Kegiatan Menurut Rincian Anggaran
Anggaran 2023	Rp. 0,00
Anggaran 2024	Rp. 15.000.000,00
Anggaran 2025	Rp. 15.000.000,00

Indikator dan Target Utama Kinerja Kegiatan

Indikator	Target Utama Kinerja	Target Kinerja
Indikator Program	Target Kinerja Program (Kegiatan Utama Pemerintahan Daerah)	100%
Indikator	Target Kinerja Kegiatan	Rp. 15.000.000,00
Kategori	Kategori Kegiatan yang Mengukur Kinerja (Kategori Kegiatan Pemerintahan Daerah)	1.000%
Kategori	Kategori Kegiatan yang Mengukur Kinerja (Kategori Kegiatan Pemerintahan Daerah)	1.000%

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	1.01.2.01.001.001.001.001.001 LEMBAGA PEMERINTAHAN DAERAH (KEMENTERIAN, DINAS DAERAH, PELAKSANA DAERAH)
Sumber Pembiayaan	Sumber Pembiayaan Umum (SPP, Dana Alokasi Umum)
Uraian	Kab. Mataram, Kabupaten Mataram, Kabupaten Mataram
Kategori Sub Kegiatan	Kategori Sub Kegiatan yang Mengukur Kinerja (Kategori Kegiatan Pemerintahan Daerah)
Indikator Pelaksanaan	Indikator 1 & Indikator 2
Kategori	Kategori Kegiatan Menurut Rincian Anggaran

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Anggaran				Jumlah
		Kategori	Sub Kategori	Uraian	Uraian	
0	BELANJA DAERAH					Rp. 15.000.000,00
01	BELANJA OPERASI					Rp. 15.000.000,00
01.01	Belanja Pegawai					Rp. 15.000.000,00
01.01.01	Belanja Pegawai Tetap					Rp. 15.000.000,00
01.01.01.01	Belanja Pegawai Tetap Tetap					Rp. 15.000.000,00
01.01.01.01.01	Belanja Pegawai Tetap Tetap					Rp. 15.000.000,00
01.01.01.01.01.01	Belanja Pegawai Tetap Tetap					Rp. 15.000.000,00
01.01.01.01.01.01.01	Belanja Pegawai Tetap Tetap					Rp. 15.000.000,00
01.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Pegawai Tetap Tetap					Rp. 15.000.000,00
01.01.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Pegawai Tetap Tetap					Rp. 15.000.000,00
01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Pegawai Tetap Tetap					Rp. 15.000.000,00

**Persepsi Anggaran Belanja Registrasi
Sistem Kerja Pemangku Desa**

Kode Rekening	Uraian	Saldo Rekening				Jumlah
		Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir	
	Pendapatan Pendapatan Perseorangan	70000000	0	0	0	Rp. 70.000.000,00
						Rp. 70.000.000,00

Kategori		
Fungsi		
Tipe		
Catatan		

Form Anggaran Remediating Dewater				
No.	Revisi	WSP	Isi/Detail	Tanggal Terbit
Data Revisi				

**Revisi Anggaran Belanja Kegiatan
Saluran Kerja Pemangku Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Pembiayaan				Jumlah
		Kelembagaan	Subsidi	Program	SPK	
0	MDL 0000 (Jumlah)					Rp. 40.100.000,00
0.1	MDL 0000 (Jumlah)					Rp. 40.100.000,00
0.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 40.100.000,00
0.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 40.100.000,00
0.1.02.01.01	Belanja Barang Pokok					Rp. 40.100.000,00
0.1.02.01.01.004	Belanja Alat Beker untuk Kegiatan Pokok dan Taktis Pokok					Rp. 40.000,00
	1.4) Alat Taktis Kontrol Batas / Data Transfer (untuk Data Akutal Sistem)					Rp. 40.000,00
	1.5)					Rp. 40.000,00
	Pembelian Barang - Pembelian	40000	1.4	1.00	0%	Rp. 40.000,00
0.1.02.01.01.007	Belanja Alat Beker untuk Kegiatan Pokok dan Taktis					Rp. 40.000.000,00
	1.4) Alat Taktis Kontrol Batas / Data Transfer (untuk Data Akutal Sistem)					Rp. 40.000.000,00
	1.5)					Rp. 40.000.000,00
	Pembelian Barang - Pembelian	40000000	1.4	1.00	0%	Rp. 40.000.000,00
						Rp. 40.100.000,00



Pembiayaan		
Langkah		
Contoh		
1		
2		
3		

Revisi Anggaran Pembiayaan Daerah

No	Revisi	RP	Aspek	Tanda Tangan

Date Revisi

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-SELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Kabupaten Tahun Anggaran 2025

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Aspek Penyelenggaraan	1. Pelaksanaan Kegiatan Rutin yang tidak bersifat strategis dengan PG (Anggaran Dasar)
Struktur Organisasi	1. Organisasi Pemerintah yang berada di Kabupaten (dari Pokok Fungsi Nomor)
Kategori Kegiatan	1. 001. 001. 001 (dari Daftar Pengeluaran yang ada pada Rencana Belanja)
Sub Unit Kegiatan	
Program	1. 001. 001. 001. 001 (dari Daftar Pengeluaran yang ada pada Rencana Belanja)
Kegiatan	1. 001. 001. 001. 001. 001 (dari Daftar Pengeluaran yang ada pada Rencana Belanja)
Sub Kegiatan	1. 001. 001. 001. 001. 001. 001 (dari Daftar Pengeluaran yang ada pada Rencana Belanja)
SPK	
Aspek Kegiatan	
Sumber Pendanaan	1. 001. 001. 001. 001. 001. 001 (dari Daftar Pengeluaran yang ada pada Rencana Belanja)
Unit	1. 001. 001. 001. 001. 001. 001 (dari Daftar Pengeluaran yang ada pada Rencana Belanja)
Waktu Pelaksanaan	1. 001. 001. 001. 001. 001. 001 (dari Daftar Pengeluaran yang ada pada Rencana Belanja)
Indikator Kegiatan	1. 001. 001. 001. 001. 001. 001 (dari Daftar Pengeluaran yang ada pada Rencana Belanja)
Angka 2024	Rp. 1.000.000.000
Angka 2025	Rp. 1.000.000.000
Angka 2026	Rp. 1.000.000.000

Indikator dan Target Uraian Kinerja Kegiatan

Indikator	Uraian Uraian Kinerja	Target Kinerja
Output Kegiatan	1. 001. 001. 001. 001. 001. 001 (dari Daftar Pengeluaran yang ada pada Rencana Belanja)	100%
Output	1. 001. 001. 001. 001. 001. 001 (dari Daftar Pengeluaran yang ada pada Rencana Belanja)	Rp. 1.000.000.000
Output	1. 001. 001. 001. 001. 001. 001 (dari Daftar Pengeluaran yang ada pada Rencana Belanja)	100%
Output	1. 001. 001. 001. 001. 001. 001 (dari Daftar Pengeluaran yang ada pada Rencana Belanja)	100%

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	1. 001. 001. 001. 001. 001. 001 (dari Daftar Pengeluaran yang ada pada Rencana Belanja)
Sumber Pendanaan	1. 001. 001. 001. 001. 001. 001 (dari Daftar Pengeluaran yang ada pada Rencana Belanja)
Unit	1. 001. 001. 001. 001. 001. 001 (dari Daftar Pengeluaran yang ada pada Rencana Belanja)
Waktu Pelaksanaan	1. 001. 001. 001. 001. 001. 001 (dari Daftar Pengeluaran yang ada pada Rencana Belanja)
Waktu Pelaksanaan	1. 001. 001. 001. 001. 001. 001 (dari Daftar Pengeluaran yang ada pada Rencana Belanja)
Indikator	1. 001. 001. 001. 001. 001. 001 (dari Daftar Pengeluaran yang ada pada Rencana Belanja)

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Belanja	Uraian	Rincian Belanja				Jumlah
		Kategori	Sub-kategori	Uraian	Uraian	
0	001.001.001.001.001.001					Rp. 1.000.000.000
0.1	001.001.001.001.001.001					Rp. 1.000.000.000
0.1.001	001.001.001.001.001.001					Rp. 1.000.000.000
0.1.001.001	001.001.001.001.001.001					Rp. 1.000.000.000
0.1.001.001.001	001.001.001.001.001.001					Rp. 1.000.000.000
0.1.001.001.001.001	001.001.001.001.001.001					Rp. 1.000.000.000
0.1.001.001.001.001.001	001.001.001.001.001.001					Rp. 1.000.000.000
0.1.001.001.001.001.001.001	001.001.001.001.001.001					Rp. 1.000.000.000
0.1.001.001.001.001.001.001.001	001.001.001.001.001.001					Rp. 1.000.000.000
0.1.001.001.001.001.001.001.001.001	001.001.001.001.001.001					Rp. 1.000.000.000

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Sarana Kerja Perangkat Daerah						
Kode Kegiatan	Uraian	Masa Anggaran				Jumlah
		2015	2016	2017	2018	
	Pembelian Sarana & Prasarana			1.000	0%	Rp. 12.000.000,00
						Rp. 12.000.000,00
						

Pembelian		
Tujuan		
Uraian		
1.		
2.		
3.		

Rincian Anggaran Pendapatan Daerah				
No	Nama	RP	Jumlah	Tanda Tangan
Lampiran				

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Saluran Kerja Perangkat Daerah						
Kode rekening	Uraian	Rincian Rekening				Jumlah
		Subsistem	Subsistem	Program	Subprogram	
	Perencanaan Sistematis / Perencanaan	14.200	14	1.00	0.00	Rp. 14.000.000,00
4.1.02.01.01.0000	Belanja dan Saluran untuk Kegiatan Rutin - Saluran Kerja					Rp. 14.000.000,00
	1.2 [Belanja Rutin Saluran Kerja : Saluran Transaksi (Monev) Saluran Rutin]					Rp. 14.000.000,00
	1.2					Rp. 14.000.000,00
	Perencanaan Sistematis / Perencanaan	14.200	14	1.00	0.00	Rp. 14.000.000,00
4.1.02.01.01.0000	Belanja dan Saluran untuk Kegiatan Rutin dan Saluran untuk Kegiatan Rutin Lainnya					Rp. 2.070.000,00
	1.2 [Kegiatan Rutin Lainnya Saluran Kerja : Saluran Transaksi (Monev) Saluran Rutin]					Rp. 2.070.000,00
	1.2					Rp. 2.070.000,00
	Perencanaan Sistematis / Perencanaan	20.000	14	1.00	0.00	Rp. 2.070.000,00
4.1.02.02	Belanja lain					Rp. 2.000.000,00
4.1.02.02.01	Belanja lain Rutin					Rp. 2.000.000,00
4.1.02.02.01.0000	Belanja lain Rutin Rutin, Rutin, dan Rutin lainnya					Rp. 2.000.000,00
	1.2 [Belanja lain Rutin Rutin, Rutin dan Rutin lainnya Saluran Kerja : Saluran Transaksi (Monev) Saluran Rutin]					Rp. 2.000.000,00
	1.2					Rp. 2.000.000,00
	Perencanaan Sistematis / Perencanaan	20.000	14	1.00	0.00	Rp. 2.000.000,00
						Rp. 22.070.000,00



Perencanaan		
Teknik		
Subsistem		
1		
2		
3		

Rincian Anggaran Pendapatan Daerah				
No	Uraian	Sal	Subsistem	Saluran Kerja
Total Posisi				

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
DAKD**

Pemerintahan Kab. Kabupaten Tahun Anggaran 2020

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Kelas Pemerintahan	1.00.000 PEMERINTAHAN DAERAH TINGKAT KABUPATEN/KEKOTA
Kelembagaan	1.01.000 PEMERINTAHAN DAERAH TINGKAT KABUPATEN/KEKOTA
Unit Kegiatan	1.01.01.000 PEMERINTAHAN DAERAH TINGKAT KABUPATEN/KEKOTA
Sub Unit Kegiatan	1.01.01.01.000 PEMERINTAHAN DAERAH TINGKAT KABUPATEN/KEKOTA
Program	1.01.01.01.01.000 PEMERINTAHAN DAERAH TINGKAT KABUPATEN/KEKOTA
Kegiatan	1.01.01.01.01.01.000 PEMERINTAHAN DAERAH TINGKAT KABUPATEN/KEKOTA
Sub Kegiatan	1.01.01.01.01.01.01.000 PEMERINTAHAN DAERAH TINGKAT KABUPATEN/KEKOTA
Uraian	1.01.01.01.01.01.01.01.000 PEMERINTAHAN DAERAH TINGKAT KABUPATEN/KEKOTA
Sub Uraian	1.01.01.01.01.01.01.01.01.000 PEMERINTAHAN DAERAH TINGKAT KABUPATEN/KEKOTA
Sumber Pendanaan	Sumber Pendanaan Lain (SPL)
Uraian	Sumber Pendanaan Lain (SPL)
Kelas Pemerintahan	1.01.01.01.01.01.01.01.01.000 PEMERINTAHAN DAERAH TINGKAT KABUPATEN/KEKOTA
Kategori Kegiatan	Kategori Kegiatan Lain (KKL)
Kode KKL	Kode KKL
Kode KKL	Kode KKL
Kode KKL	Kode KKL

Indikator dan Target Utama Kinerja Kegiatan

Indikator	Target Utama Kinerja	Target Kinerja
Indikator Program	Indikator Program Lain (IPL)	Target Kinerja
Kategori	Kategori Kegiatan Lain (KKL)	Target Kinerja
Kategori	Kategori Kegiatan Lain (KKL)	Target Kinerja
Kategori	Kategori Kegiatan Lain (KKL)	Target Kinerja

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	1.01.01.01.01.01.01.01.01.000 PEMERINTAHAN DAERAH TINGKAT KABUPATEN/KEKOTA
Sumber Pendanaan	Sumber Pendanaan Lain (SPL)
Uraian	Sumber Pendanaan Lain (SPL)
Kategori Kegiatan	Kategori Kegiatan Lain (KKL)
Kode KKL	Kode KKL
Kode KKL	Kode KKL

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Kegiatan	Uraian	Rincian Anggaran				Jumlah
		Kategori	Sub Kategori	Uraian	Uraian	
0	00000000000000000000					Rp. 10.000.000.00
0.1	00000000000000000000					Rp. 10.000.000.00
0.1.01	00000000000000000000					Rp. 10.000.000.00
0.1.01.01	00000000000000000000					Rp. 10.000.000.00
0.1.01.01.01	00000000000000000000					Rp. 10.000.000.00
0.1.01.01.01.01	00000000000000000000					Rp. 10.000.000.00
0.1.01.01.01.01.01	00000000000000000000					Rp. 10.000.000.00
0.1.01.01.01.01.01.01	00000000000000000000					Rp. 10.000.000.00
0.1.01.01.01.01.01.01.01	00000000000000000000					Rp. 10.000.000.00
0.1.01.01.01.01.01.01.01.01	00000000000000000000					Rp. 10.000.000.00

**Rincian Anggaran Belanja Reguler
Selain Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Materi	Basis Penganggaran				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Harga	PPN	
	Perangkat Lunak / Perangkat Keras	100000	Ls	100	0%	Rp. 10.000.000,00
						Rp. 10.000.000,00
						

Pembayaran		
Tanggal		
Uraian		
Uraian		
Uraian		
Uraian		

Rincian Anggaran Belanja Reguler Selain Kerja Perangkat Daerah

No	Materi	RP	Jumlah	Tanda Tangan

[illegible][illegible]

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	JPP	jabatan	Sesda Temper

Tipe Anggapan Pemerintahan Daerah				
No	Nama	SKP	Adhikaris	Fungsi Fungsian
Data kosong				

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Formulir
RKA-BELANJA
DPRD

Pemerintahan Kab. Kalimantan Timur-Anggaran 2025

Rincian Anggaran Belanja Manual Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Unsur Pemerintahan	1.000000 PEMERINTAH KOTA KUALA TERANG BERKUALITAS BERKUALITAS PERKOTAAN DAERAH
Struktur Organisasi	1.00.000000 PEMERINTAH KOTA KUALA TERANG BERKUALITAS BERKUALITAS PERKOTAAN DAERAH
Unit Organisasi	1.00.00.000000 PEMERINTAH KOTA KUALA TERANG BERKUALITAS BERKUALITAS PERKOTAAN DAERAH
Sub-Unit Organisasi	
Program	1.00.00.000000 PEMERINTAH KOTA KUALA TERANG BERKUALITAS BERKUALITAS PERKOTAAN DAERAH
Kegiatan	1.00.00.00.000000 Pemeliharaan dan Perbaikan Infrastruktur
Sub-Kegiatan	1.00.00.00.000000 Pemeliharaan dan Perbaikan Infrastruktur
SPK	
Jenis Belanja	
Bentuk Pembiayaan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi	Kab. Kalimantan, Kalimantan, Kalimantan
Manajemen Anggaran	Manajemen Anggaran
Indikator Kinerja	Rp. 1.000.000.000,00
Indikator Kinerja	Rp. 1.000.000.000,00
Indikator Kinerja	Rp. 1.000.000.000,00

Indikator dan Total Urut Kerja Kegiatan

Indikator	Total Urut Kerja	Target Kinerja
Indikator Kinerja	Indikator Kinerja Pemeliharaan dan Perbaikan Infrastruktur	100%
Indikator Kinerja	Indikator Kinerja Pemeliharaan dan Perbaikan Infrastruktur	Rp. 1.000.000.000,00
Indikator Kinerja	Indikator Kinerja Pemeliharaan dan Perbaikan Infrastruktur	100%
Indikator Kinerja	Indikator Kinerja Pemeliharaan dan Perbaikan Infrastruktur	100%

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub-Kegiatan	1.00.00.00.000000 Pemeliharaan dan Perbaikan Infrastruktur
Bentuk Pembiayaan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi	Kab. Kalimantan, Kalimantan, Kalimantan
Manajemen Anggaran	Manajemen Anggaran
Indikator Kinerja	Rp. 1.000.000.000,00
Indikator Kinerja	Rp. 1.000.000.000,00
Indikator Kinerja	Rp. 1.000.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode rekening	Uraian	Rincian Anggaran				Jumlah
		Kategori	Sub-kategori	Uraian	SPK	
1	BELANJA DAERAH					Rp. 1.000.000.000,00
1.1	BELANJA OPERASI					Rp. 1.000.000.000,00
1.1.01	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 1.000.000.000,00
1.1.01.01	Belanja Barang					Rp. 1.000.000.000,00
1.1.01.01.01	Belanja Barang Peralatan					Rp. 1.000.000.000,00
1.1.01.01.01.01	Belanja Barang Peralatan					Rp. 1.000.000.000,00
1.1.01.01.01.01.01	Belanja Barang Peralatan					Rp. 1.000.000.000,00
1.1.01.01.01.01.01.01	Belanja Barang Peralatan					Rp. 1.000.000.000,00
1.1.01.01.01.01.01.01.01	Belanja Barang Peralatan					Rp. 1.000.000.000,00

**Rekening Anggaran Belanja Register
Sektor Kerja Pengingat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Pembelian				Jumlah
		Kategori	Subkategor	Harga	Pers	
	Pembelian Barang-baru, Perbaikan	1000000	1.1	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 100.000.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Taksi Mewah					Rp. 100.000.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Taksi					Rp. 100.000.000,00
	(K) Pengeluaran Utang Bantuan Dana / Dana Transfer Utang-Dana Dibayar Utang					Rp. 100.000.000,00
	(L) -					Rp. 100.000.000,00
	Pembelian Barang-baru, Perbaikan	1000000	1.1	1.00	0%	Rp. 100.000.000,00
Jumlah:						Rp. 100.000.000,00
						

Pembelian:		
Tanggal:		
Diser:		
1		
2		
30		

Tgl. Anggaran Pembelian: Daerah				
No	Revisi	Isi	Jumlah	Tanda Tangan
Daftar Revisi				

**Rencana Anggaran Belanja Kegiatan
Saluran Kerja Perangkat Daerah**

Kode Menengah	Uraian	Bentuk Pelaksanaan				Jumlah
		Kualifikasi	Saluran	Tempat	PBB	
	Perencanaan Sampul Buku - Perencanaan	1.1.1.1.1.1	Lu	1.1.1	0%	Rp. 1.425.000,00
5.1.02.01.01.0001	Belanja Alat Baku untuk Kegiatan Kerja - Kantor dan Desa					Rp. 100.000,00
	(2) Kantor dan Desa Bantuan Desa - Desa Tegalrejo Kecamatan Desa Mekar Mekar					Rp. 100.000,00
	1.1.1					Rp. 100.000,00
	Perencanaan Sampul Buku - Perencanaan	1.1.1.1.1.1	Lu	1.1.1	0%	Rp. 100.000,00
5.1.02.01.01.0002	Belanja Alat Baku untuk Kegiatan Kerja - Kantor Desa					Rp. 100.000,00
	(4) Kantor Desa Bantuan Desa - Desa Tegalrejo Kecamatan Desa Mekar Mekar					Rp. 100.000,00
	1.1.1					Rp. 100.000,00
	Perencanaan Sampul Buku - Perencanaan	1.1.1.1.1.1	Lu	1.1.1	0%	Rp. 100.000,00
5.1.02.01.01.0003	Belanja Alat Baku untuk Kegiatan Kerja dan Baku untuk Kegiatan Kantor Lurah					Rp. 4.410.000,00
	(2) Kantor Lurah Bantuan Desa - Desa Tegalrejo Kecamatan Desa Mekar Mekar					Rp. 4.410.000,00
	1.1.1					Rp. 4.410.000,00
	Perencanaan Sampul Buku - Perencanaan	1.1.1.1.1.1	Lu	1.1.1	0%	Rp. 4.410.000,00
5.1.02.01.01.0004	Belanja Makanan dan Minuman Pagar					Rp. 3.000.000,00
	(2) Kantor Desa Bantuan Desa - Desa Tegalrejo Kecamatan Desa Mekar Mekar					Rp. 3.000.000,00
	1.1.1					Rp. 3.000.000,00
	Perencanaan Sampul Buku - Perencanaan	1.1.1.1.1.1	Lu	1.1.1	0%	Rp. 3.000.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 25.000.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Pagar					Rp. 25.000.000,00
5.1.02.02.01.0001	Belanja Jasa Tenaga Kerja dan Penguasaan					Rp. 25.000.000,00
	(2) Penguasaan Bantuan Desa - Desa Tegalrejo Kecamatan Desa Mekar Mekar					Rp. 25.000.000,00
	1.1.1					Rp. 25.000.000,00
	Perencanaan Sampul Buku - Perencanaan	1.1.1.1.1.1	Lu	1.1.1	0%	Rp. 25.000.000,00
						Rp. 25.000.000,00
						Rp. 25.000.000,00



Kepala Desa Tegalrejo
Desa Tegalrejo, Kecamatan Tegalrejo, Kabupaten Kedu

Pembayaran	1	
Tempat	2	
Uraian	3	
1.		
2.		
3.		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NP	Jabatan	Tanda Tangan
Nama Kepala				

Formulasi	1	
Formasi	2	
Formasi	3	

Peta Angkutan Representatif Daerah				
No	Detail	MP	Jumlah	Salah Tengg
Date History				

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SDPD**

Pemerintahan Kab. Balaesari Tahun Anggaran 2025

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urutan/Program/kegiatan	1. LURAH PEMERINTAHAN KAWILKURAH (KAWILKURAH) PEMERINTAH DAERAH
Struktur Organisasi	1. LURAH PEMERINTAHAN KAWILKURAH (KAWILKURAH) PEMERINTAH DAERAH
Sub Kegiatan	1. LURAH PEMERINTAHAN KAWILKURAH (KAWILKURAH) PEMERINTAH DAERAH
Sub Sub Kegiatan	
Program	1. LURAH PEMERINTAHAN KAWILKURAH (KAWILKURAH) PEMERINTAH DAERAH
Kegiatan	1. LURAH PEMERINTAHAN KAWILKURAH (KAWILKURAH) PEMERINTAH DAERAH
Sub Kegiatan	1. LURAH PEMERINTAHAN KAWILKURAH (KAWILKURAH) PEMERINTAH DAERAH
SDPD	
SDPD	
SDPD	
Sumber Pendanaan	Sumber Pendanaan yang berasal dari
Saluran	Saluran Pendanaan yang berasal dari
Waktu Pelaksanaan	Waktu Pelaksanaan yang berasal dari
Indikator Kinerja	Indikator Kinerja yang berasal dari
Akhir Tahun	Rp. 0,00
Awal Tahun	Rp. 0,00
Akhir Tahun	Rp. 0,00

Indikator dan Target Kinerja Kegiatan

Indikator	Target Kinerja	Target Kinerja
Output/Program	Output/Program yang berasal dari	100%
Output	Output yang berasal dari	Rp. 0,00
Output	Output yang berasal dari	100%
Akhir	Akhir yang berasal dari	100%

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	1. LURAH PEMERINTAHAN KAWILKURAH (KAWILKURAH) PEMERINTAH DAERAH
Sumber Pendanaan	Sumber Pendanaan yang berasal dari
Saluran	Saluran Pendanaan yang berasal dari
Indikator Kinerja Kegiatan	Indikator Kinerja yang berasal dari
Waktu Pelaksanaan	Waktu Pelaksanaan yang berasal dari
Indikator	

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Anggaran	Uraian	Rincian Anggaran				Jumlah
		Kategori	Sub	Target	PM	
0	BELANJA DAERAH					Rp. 0,00
0.1	BELANJA OPERASI					Rp. 0,00
0.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 0,00
0.1.01.01	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Peningkatan (Rendahnya) Kinerja ASN					Rp. 0,00
0.1.01.02	Belanja Pemeliharaan					Rp. 0,00
0.1.01.03.000	Belanja Pemeliharaan Peralatan Kantor					Rp. 0,00
	[4] Pemasangan					Rp. 0,00
	[5] Pemasangan					Rp. 0,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Saluran Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Harga	PPN	
	Perhitungan Kuantitas / Perhitungan	000000	kg	1.000	0%	Rp. 000.000,00
5.0	000.000.000.000					Rp. 00.000.000,00
5.0.00	Belanja Modal Perawatan dan Pemeliharaan					Rp. 00.000.000,00
5.0.00.00	Belanja Modal Perawatan dan Pemeliharaan					Rp. 00.000.000,00
5.0.00.00.00	Belanja Modal Perawatan dan Pemeliharaan					Rp. 00.000.000,00
5.0.00.00.00.00	Belanja Modal Perawatan dan Pemeliharaan					Rp. 00.000.000,00
	1.0 / Belanja Kendaraan Bermotor / Dana Pemeliharaan Kendaraan Bermotor					Rp. 00.000.000,00
	1.1					Rp. 00.000.000,00
	Perhitungan Kuantitas / Perhitungan	000000	kg	1.000	0%	Rp. 00.000.000,00
						Rp. 00.000.000,00



Perhitungan		
Tanggal		
Catatan		
1		
2		
3		

Rincian Anggaran Pendapatan Daerah				
No	Uraian	Sal	Jumlah	Fungsi Tujuan

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pengelolaan RKA - Kabupaten Tahun Anggaran 2020

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Uraian Pemerintahan	1. Uraian Pemerintahan yang akan dilaksanakan dengan pelaksanaan dasar
Struktur Organisasi	1. Struktur Organisasi yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2020
Sub Organisasi	1. Sub Organisasi yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2020
Sub Unit Organisasi	
Program	1. Program yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2020
Kegiatan	1. Kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2020
Sub Kegiatan	1. Sub Kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2020
Sub	
Sub Kegiatan	
Sumber Pendanaan	1. Sumber Pendanaan yang akan digunakan
Saluran	1. Saluran yang akan digunakan
Saluran Pendanaan	1. Saluran Pendanaan yang akan digunakan
Anggaran Kegiatan	1. Anggaran Kegiatan yang akan digunakan
Rencana Kerja	1. Rencana Kerja yang akan digunakan
Rencana Kerja	1. Rencana Kerja yang akan digunakan
Rencana Kerja	1. Rencana Kerja yang akan digunakan

Indikator dan Target Utama Kinerja Kegiatan

Indikator	Target Utama Kinerja	Target Kinerja
Uraian Kegiatan	Uraian Kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2020	100%
Indikator	Indikator yang akan digunakan	Rp. 100.000.000,00
Kegiatan	Kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2020	100%
Sub	Sub Kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2020	100%

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan	1. Sub Kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2020
Sumber Pendanaan	1. Sumber Pendanaan yang akan digunakan
Saluran	1. Saluran yang akan digunakan
Saluran Pendanaan	1. Saluran Pendanaan yang akan digunakan
Anggaran Kegiatan	1. Anggaran Kegiatan yang akan digunakan
Rencana Kerja	1. Rencana Kerja yang akan digunakan

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

No. Urut Kegiatan	Uraian	Rincian Anggaran				Jumlah
		Kategori	Saluran	Sub	PPN	
1	BALAJAR BELAJAR					100.000.000,00
1.1	BALAJAR BELAJAR					Rp. 1.000.000,00
1.1.01	Balajar Kegiatan					Rp. 1.000.000,00
1.1.01.01	Tarbiyah Pendidikan dan Latihan Pendidikan Dasar dan Menengah					Rp. 1.000.000,00
1.1.01.01.01	Balajar Pendidikan					Rp. 1.000.000,00
1.1.01.01.01.01	Balajar Pendidikan Pendidikan Dasar dan Menengah					Rp. 1.000.000,00
	(*) (Kategori: Pendidikan dan Latihan Pendidikan Dasar dan Menengah)					Rp. 1.000.000,00
	(*) (Kategori: Pendidikan dan Latihan Pendidikan Dasar dan Menengah)					Rp. 1.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Sarana Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Bentuk Pertanggung				Jumlah
		Kategori	Subsidi	Angka	Pers	
	Pembelian Sarana / Perabotan	00000	Barang Tidak Tergolong	1.00	0%	Rp. 100.000.00
	(4) Saldo/Tabung Transfer Sumber Dana : Dana Transfer (Sumber Dana Hibah/Donasi)					Rp. 100.000.00
	Pembelian Sarana / Perabotan	00000	Barang Tidak	1.00	0%	Rp. 100.000.00
	(4) Transfer Pengeluaran Sumber Dana : Dana Transfer (Sumber Dana Hibah/Donasi)					Rp. 1.000.000.00
	Pembelian Sarana/Perabotan	000000	Barang Tidak	1.00	0%	Rp. 1.000.000.00
5.1.00	Bantuan Bering dan Jarak					Rp. 2.000.000.00
5.1.00.00	Bantuan Bering					Rp. 2.000.000.00
5.1.00.00.01	Bantuan Bering Tidak Tetap					Rp. 2.000.000.00
5.1.00.00.01.0001	Bantuan dan Bantuan untuk Kegiatan Bering dan Tidak Tetap					Rp. 200.000.00
	(4) Aid Tula Bering Sumber Dana : Dana Transfer (Sumber Dana Hibah/Donasi)					Rp. 200.000.00
	(1 -)					Rp. 200.000.00
	Pembelian Sarana/Perabotan	000000	Barang	1.00	0%	Rp. 200.000.00
5.1.00.01.01.0001	Bantuan dan Bantuan untuk Kegiatan Bering dan Tidak Tetap					Rp. 200.000.00
	(4) Bantuan dan Bantuan Sumber Dana : Dana Transfer (Sumber Dana Hibah/Donasi)					Rp. 200.000.00
	(1 -)					Rp. 200.000.00
	Pembelian Sarana/Perabotan	000000	Barang	1.00	0%	Rp. 200.000.00
5.1.00.01.01.0001	Bantuan dan Bantuan untuk Kegiatan Bering dan Tidak Tetap					Rp. 1.000.000.00
	(4) Saldo dan Pengeluaran Sumber Dana : Dana Transfer (Sumber Dana Hibah/Donasi)					Rp. 1.000.000.00
	(1 -)					Rp. 1.000.000.00
	Pembelian Sarana/Perabotan	000000	Barang	1.00	0%	Rp. 1.000.000.00
5.2 -	SALDO (00000)					Rp. 100.000.000.00
5.2.00	Bantuan Modal (Sumber dan Modal)					Rp. 100.000.000.00
5.2.00.00	Bantuan Modal dan Bantuan dan Bantuan Tetap					Rp. 10.000.000.00
5.2.00.00.00	Bantuan Modal dan Bantuan Tetap					Rp. 10.000.000.00
5.2.00.00.00.0001	Bantuan Modal dan Bantuan					Rp. 10.000.000.00
	(4) Aid pendanaan untuk AC Sumber Dana : Dana Transfer (Sumber Dana Hibah/Donasi)					Rp. 10.000.000.00
	(1 -) Aid Pendanaan untuk AC					Rp. 10.000.000.00
	Pembelian Sarana/Perabotan	000000	Barang	1.00	0%	Rp. 10.000.000.00
5.2.00.00	Bantuan Modal dan Bantuan dan Bantuan dan Bantuan					Rp. 1.000.000.00
5.2.00.00.00	Bantuan Modal dan Bantuan					Rp. 1.000.000.00
5.2.00.00.00.0001	Bantuan Modal dan Bantuan dan Bantuan					Rp. 1.000.000.00
	(4) Bantuan Sumber Dana : Dana Transfer (Sumber Dana Hibah/Donasi)					Rp. 1.000.000.00

**Revisi Anggaran Belanja Kegiatan
Sarana Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Pembiayaan				Jumlah
		Realisasi	Saluran	Angka	Pers	
	1.1.1.01.01.01.01					Rp. 1.000.000,00
	Perbaikan Sarana/Prasarana (Perbaikan)	1000000	Sal	1.000	0%	Rp. 1.000.000,00
4.000.00	Belanja Modal Komputer					Rp. 111.000.000,00
4.000.00.01	Belanja Modal Komputer Baru					Rp. 111.000.000,00
4.000.00.01.0000	Belanja Modal Personal Computer					Rp. 111.000.000,00
	1.1.1.01.01.01.01 Sarana Kerja - Sarana Transmisi Internet (Sarana Internet Umum)					Rp. 111.000.000,00
	1.1.1.01.01.01.01					Rp. 111.000.000,00
	Perbaikan Sarana/Prasarana (Perbaikan)	1000000	Sal	1.000	0%	Rp. 1.000.000,00
4.000.00.01	Belanja Modal Peralatan Komputer					Rp. 1.000.000,00
4.000.00.01.0000	Belanja Modal Peralatan Personal Computer					Rp. 1.000.000,00
	1.1.1.01.01.01.01 Sarana Kerja - Sarana Transmisi Internet (Sarana Internet Umum)					Rp. 1.000.000,00
	1.1.1.01.01.01.01					Rp. 1.000.000,00
	Perbaikan Sarana/Prasarana (Perbaikan)	1000000	Sal	1.000	0%	Rp. 1.000.000,00
						Rp. 111.000.000,00



Disetujui:	-	
Tesir:	-	
Disahkan:	-	
1		
2		
3		

Ttd. Anggaran Penerimaan/Daerah				
No.	Nama	UPT	Jabatan	Tanda Tangan

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Bantuan Kerja Perangaiat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Harga	Persentase	
	Perencanaan Sampul/Book Perencanaan	100000	Lot	1,00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.00.00	Bantuan Jala					Rp. 100.000,00
5.1.00.00.01	Bantuan Jala Karamba					Rp. 100.000,00
5.1.00.00.01.0000	Bantuan Jala Karamba					Rp. 100.000,00
	(A) Paket Pengadaan Bantuan Jala + Baku Pakar (Buku/Buku Karamba)					Rp. 100.000,00
	(A.1)					Rp. 100.000,00
	Perencanaan Sampul/Book Perencanaan	100000	Lot	1,00	0%	Rp. 100.000,00
Jumlah:						Rp. 2.000.000,00
						Rp. 2.000.000,00



Revisi/Amendemen		
Revisi/Amendemen		
Revisi/Amendemen		
Revisi/Amendemen		
Revisi/Amendemen		
Revisi/Amendemen		

Daftar Kegiatan Pemerintahan Daerah

No.	Nama	SKP	Urutan	Pembayaran
Daftar Kegiatan				

[illegible][illegible]

Terdapat 5 (lima) orang peserta didik				
No	Nama	Nilai	Angka	Tanda Tangan
Data Rata-rata				

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Sistem Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Rekening				Jumlah
		Posisi	Subsidi	Angka	Pers	
	Perencanaan Sampul Perencanaan	100.000.000	10	1.00	0%	Rp. 10.000.000.00
1.1.01.01.01.0000	Belanja Alat Bahan untuk Kegiatan Kantor Perakal Kantor					Rp. 10.000.000.00
	1.1 [Belanja Perakal Kantor Sampul Baku / Buku Transkrip (untuk Buku Akademi) (untuk					Rp. 10.000.000.00
	1.1.1-					Rp. 10.000.000.00
	Perencanaan Sampul Perencanaan	100.000.000	10	1.00	0%	Rp. 10.000.000.00
1.1.01.01.01.0000	Belanja Alat Bahan untuk Kegiatan Kantor Alat Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp. 100.000.00
	1.1 [Belanja untuk Kegiatan Kantor Lainnya Sampul Baku / Buku Transkrip (untuk Buku Akademi) (untuk					Rp. 100.000.00
	1.1.1-					Rp. 100.000.00
	Perencanaan Sampul Perencanaan	100.000.000	10	1.00	0%	Rp. 100.000.00
1.1.01.02	Belanja Alat					Rp. 112.140.000.00
1.1.01.02.01	Belanja Alat Kantor					Rp. 112.140.000.00
1.1.01.02.01.0000	Belanja Alat Tenaga Kelistrikan					Rp. 20.000.000.00
	1.1 [Belanja Alat Tenaga Kelistrikan Sampul Baku / Buku Transkrip (untuk Buku Akademi) (untuk					Rp. 20.000.000.00
	1.1.1-					Rp. 20.000.000.00
	Perencanaan Sampul Perencanaan	200.000.000	10	1.00	0%	Rp. 20.000.000.00
1.1.01.02.01.0000	Belanja Alat Tenaga Kelistrikan					Rp. 11.100.000.00
	1.1 [Belanja Alat Tenaga Kelistrikan Sampul Baku / Buku Transkrip (untuk Buku Akademi) (untuk					Rp. 11.100.000.00
	1.1.1-					Rp. 11.100.000.00
	Perencanaan Sampul Perencanaan	200.000.000	10	1.00	0%	Rp. 11.100.000.00
						Jumlah : Rp. 440.780.000.00
						2023-2024 (Rp. 440.780.000.00)
						2023-2024 (Rp. 440.780.000.00)



Perencanaan		
Tanggal		
Disusun		
1		
2		
3		

Tgl. Anggaran Pelaksanaan Tahun			
No	Nama	Nilai	Tanda Tangan

Tahap Kegiatan Pembelajaran: Rencanakan				
No	Materi	Waktu	Jumlah	Tipe/Tujuan
Data Rincian				

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-SELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Kabupaten Tegal Anggaran 2025

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Uraian Pemerintahan	1. Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Minat Utama	1.01. Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Sub Kegiatan	1.01.01. Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Sub Unit Kegiatan	
Program	1.01.01.01. Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Kegiatan	1.01.01.01.01. Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Sub Kegiatan	1.01.01.01.01.01. Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Uraian	
Uraian Kegiatan	
Subunit Kegiatan	Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Uraian	Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Uraian Kegiatan	Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Uraian Kegiatan	Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Uraian Kegiatan	Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Uraian Kegiatan	Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Uraian Kegiatan	Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Uraian Kegiatan	Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Uraian Kegiatan	Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)

Indikator dan Target Utama Kinerja Kegiatan

Indikator	Target Utama Kinerja	Target Kinerja
Uraian Kegiatan	Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)	100%
Uraian	Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)	Rp. 100.000.000,00
Uraian	Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)	100%
Uraian	Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)	100%

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	1.01.01.01.01.01. Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Subunit Kegiatan	Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Uraian	Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Uraian Kegiatan	Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Uraian Kegiatan	Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)
Uraian Kegiatan	Uraian: Kegiatan Belanja untuk melaksanakan (selanjutnya, disebut sebagai)

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Keterangan	Rincian Anggaran				Jumlah
		Saldo	Saldo	Saldo	Saldo	
0	SELANJA DAERAH					Rp. 100.000.000,00
0.1	SELANJA OPERASI					Rp. 100.000.000,00
0.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 100.000.000,00
0.1.01.01	Belanja Pegawai					Rp. 100.000.000,00
0.1.01.01.01	Belanja Pegawai Tetap					Rp. 100.000.000,00
0.1.01.01.01.01	Belanja Pegawai Tetap					Rp. 100.000.000,00
0.1.01.01.01.01.01	Belanja Pegawai Tetap					Rp. 100.000.000,00

[illegible]

Participations:	1	
Transfer:	1	
Contract:	1	
i		
ii		
iii		

Peta Anggaran Pemerintahan Dasar				
No	Nama	NP	Jumlah	Spesifikasi Target

Desain Diagram Perencanaan Struktur				
No.	Nama	Nilai	Indikator	Tanda Tangan
Data Ketersediaan				

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Selain Kerja Perangkat Daerah						
Kode Pokok Kegiatan	Uraian Kegiatan	Basis Penganggaran				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Harga	PPN	
	Pembelian Bahan/Bahan Pembantu	2000000	kg	1.00	0%	Rp. 2.000.000,00
1.2 Pembelian perbaikan Sumber Daya: Benda Transfer Jangka Dawa dan/atau Imater						Rp. 10.000.000,00
1.3 Pembelian perbaikan						Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Bahan/Bahan Pembantu	10000000	kg	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
Jumlah:						Rp. 22.000.000,00
						

Pengesahan		
Tanggal		
Disahkan		
1.		
2.		
3.		

Tte. Anggaran Pemerintahan Daerah				
No.	Nama	jabat	Jabatan	Paralel Tanggal
Date Printing				

**Rincian Anggaran Biaya Reguler
Saluran Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Detail	Rincian Perkiraan				Jumlah
		Material	Solusi	Aras	PPh	
	Perbaikan Sambungan Perbaikan	1000000	10	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01	Biaya Perbaikan					Rp. 11.000.000,00
5.1.02.02	Biaya Perbaikan Pagar dan Maki					Rp. 10.000.000,00
5.1.02.03.01.011	Biaya Perbaikan Air Kaki dan Rumah Tangga dan Kamar dan Kamar Lainnya					Rp. 4.000.000,00
	(R) Air Kaki Lainnya Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 2.000.000,00
	0-0-					Rp. 2.000.000,00
	Perbaikan Sambungan Perbaikan	1000000	10	1.00	0%	Rp. 2.000.000,00
5.1.02.03.02.011	Biaya Perbaikan Air Kamar dan Rumah Tangga dan Rumah Tangga dan Kamar Tangga Lainnya (Ruang Ubat)					Rp. 20.000.000,00
	(R) Air Kamar Tangga Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 10.000.000,00
	0-0-					Rp. 10.000.000,00
	Perbaikan Sambungan Perbaikan	10000000	10	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.02.03.03.011	Biaya Perbaikan Air Dapur, Kamar Mandi, dan Perbaikan dan Dapur Perbaikan Dapur Kaki					Rp. 1.000.000,00
	(R) Perbaikan Dapur Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 1.000.000,00
	0-0-					Rp. 1.000.000,00
	Perbaikan Sambungan Perbaikan	1000000	10	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.03.04.011	Biaya Perbaikan Kusen Pintu dan Kusen Pintu dan Pintu dan Pintu					Rp. 10.000.000,00
	(R) Pintu dan Kusen Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 10.000.000,00
	0-0-					Rp. 10.000.000,00
	Perbaikan Sambungan Perbaikan	10000000	10	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.02.03.05.011	Biaya Perbaikan Kusen Pintu dan Kusen Pintu dan Pintu dan Pintu dan Pintu					Rp. 10.000.000,00
	(R) Pintu dan Kusen Lainnya Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 10.000.000,00
	0-0-					Rp. 10.000.000,00
	Perbaikan Sambungan Perbaikan	1000000	10	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.02.03.06	Biaya Perbaikan Jalan, Jembatan, dan Bangun					Rp. 1.000.000,00
5.1.02.03.07.011	Biaya Perbaikan Jembatan Jembatan / Jembatan Jembatan Jembatan Lainnya					Rp. 1.000.000,00
	(R) Jembatan Lainnya Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 1.000.000,00
	0-0-					Rp. 1.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Pengoran
Saluran Kerja Perangkat Daerah**

Kode Belanja	Uraian	Rincian Perkiraan				Jumlah
		Kelompok	Subsidi	Objek	SPK	
	Pembelian Barang / Jasa	500000	51	5101	SPK	Rp. 5.000.000,00
					Jumlah	Rp. 5.000.000,00
						

Pembelian		
Tujuan		
Detail		
1		
2		
3		

Rincian Anggaran Pendapatan Daerah

No	Nama	SP	Jumlah	Saldo Target

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Sistem Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Detail Pembiayaan				Jumlah
		Kendaraan	Barang	Perbaikan	PPN	
	Pembelian Kendaraan / Perbaikan	100000	10	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
0 1 00	Belanja Katering dan Jajanan					Rp. 140.000.000,00
0 1 00 01	Belanja Katering					Rp. 1.000.000,00
0 1 00 01 01	Belanja Katering Pihak Ketiga					Rp. 1.000.000,00
0 1 00 01 01 0000	Belanja Katering untuk Kegiatan Kantor - Belanja Katering					Rp. 999.000,00
	1.4 (Belanja Katering dan Jajanan) Sumber Dana / Dana Transfer (Mencakup Dana Alokasi Umum)					Rp. 999.000,00
	2 - 0-					Rp. 999.000,00
	Pembelian Kendaraan / Perbaikan	100000	10	1.00	0%	Rp. 100.000,00
0 1 00 01 01 0000	Belanja Katering untuk Kegiatan Kantor - Belanja Katering					Rp. 100.000,00
	1.4 (Belanja Katering dan Jajanan) Sumber Dana / Dana Transfer (Mencakup Dana Alokasi Umum)					Rp. 100.000,00
	2 - 0-					Rp. 100.000,00
	Pembelian Kendaraan / Perbaikan	100000	10	1.00	0%	Rp. 100.000,00
0 1 00 02	Belanja Pemeliharaan					Rp. 147.100.000,00
0 1 00 02 01	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan					Rp. 147.100.000,00
0 1 00 02 01 0000	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung Bangunan Gedung / Gedung Kerja Bangunan Gedung Kantor					Rp. 147.100.000,00
	1.4 (Pemeliharaan Bangunan Gedung Kantor) Sumber Dana / Dana Transfer (Mencakup Dana Alokasi Umum)					Rp. 147.100.000,00
	2 - 0-					Rp. 147.100.000,00
	Pembelian Kendaraan / Perbaikan	147.100.000	10	1.00	0%	Rp. 147.100.000,00
						Rp. 147.100.000,00



Pembelian		
Transfer		
Transfer		
1		
2		
3		

Rincian Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	RPD	Uraian	Tanda Tangan
Date Revisi				

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Bantuan Kerja Perangkoan Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Porsi Pendanaan				Jumlah
		Provinsi	Daerah	Negeri	PIS	
	Pendapatan Transferan / Pendapatan	4420000	100	100	0%	Rp. 4.420.000,00
5.1.02.01.01.0004	Bantuan dari Badan untuk Kegiatan Kantor-Mat Tula Kantor					Rp. 1.000.000,00
	[P] Biaya Umum Bantuan Dana / Dana Transfer Umum-Dana Bantuan Umum					Rp. 1.000.000,00
	[-] Bantuan Mat Tula Kantor					Rp. 1.000.000,00
	Pendapatan Transferan / Pendapatan	1000000	100	100	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.01.0005	Bantuan dari Badan untuk Kegiatan Kantor-Kantor dan Siswa					Rp. 1.000.000,00
	[P] Biaya Umum Bantuan Dana / Dana Transfer Umum-Dana Bantuan Umum					Rp. 1.000.000,00
	[-] Bantuan Kantor dan Siswa					Rp. 1.000.000,00
	Pendapatan Transferan / Pendapatan	1000000	100	100	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.01.0006	Bantuan dari Badan untuk Kegiatan Kantor-Kantor Candi					Rp. 1.000.000,00
	[P] Biaya Umum Bantuan Dana / Dana Transfer Umum-Dana Bantuan Umum					Rp. 1.000.000,00
	[-] Bantuan Kantor Candi					Rp. 1.000.000,00
	Pendapatan Transferan / Pendapatan	1100000	100	100	0%	Rp. 1.100.000,00
5.1.02.01.01.0007	Bantuan dari Badan untuk Kegiatan Kantor-Batas Kampung					Rp. 1.000.000,00
	[P] Biaya Umum Bantuan Dana / Dana Transfer Umum-Dana Bantuan Umum					Rp. 1.000.000,00
	[-] Bantuan Batas Kampung					Rp. 1.000.000,00
	Pendapatan Transferan / Pendapatan	1000000	100	100	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.01.0008	Bantuan Mulaian dan Mulaian Rupa					Rp. 1.000.000,00
	[P] Biaya Umum Bantuan Dana / Dana Transfer Umum-Dana Bantuan Umum					Rp. 1.000.000,00
	[-] Bantuan Mulaian dan Mulaian Rupa					Rp. 1.000.000,00
	Pendapatan Transferan / Pendapatan	2000000	100	100	0%	Rp. 2.000.000,00
5.1.02.02	Bantuan lain					Rp. 20.000.000,00
5.1.02.02.01	Bantuan dari Kantor					Rp. 20.000.000,00
5.1.02.02.01.0010	Bantuan dari Tenaga Pengajaran / Penguji dan Tenaga Lain					Rp. 20.000.000,00
	[P] Biaya Persewaan Kuli/Berkas Bimbingan Bantuan Dana / Dana Transfer Umum-Dana Bantuan Umum					Rp. 20.000.000,00
	[-] Upah untuk melaksanakan pekerjaan persewaan kuli/bimbingan					Rp. 20.000.000,00
	Pendapatan Transferan / Pendapatan	20000000	100	100	0%	Rp. 20.000.000,00
5.1.02.02	Bantuan Persewaan					Rp. 50.100.000,00
5.1.02.02.01	Bantuan Persewaan Jalan, Bimbingan, dan Bimbingan					Rp. 50.100.000,00
5.1.02.02.01.0001	Bantuan Persewaan Kampung dan Bimbingan Pengembangan Kantor dan lain-lain yang berkaitan dengan kegiatan Kantor dan					Rp. 50.100.000,00
	[P] Biaya Persewaan Kuli/Berkas Bimbingan Bantuan Dana / Dana Transfer Umum-Dana Bantuan Umum					Rp. 50.100.000,00
	[-] Bantuan material untuk persewaan kuli/bimbingan					Rp. 50.100.000,00

**Revisi Anggaran Belanja Kegiatan
Saluran Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penganggaran				Jumlah
		Kategori	Subsidi	Program	Subprogram	
	Pembelian Barang/ Jasa/ Pekerjaan	4410000	441	1.000	0.00	Rp. 50.000.000
						Rp. 50.000.000



Pembelian		
Tanah		
Bangunan		

Revisi Anggaran Pendapatan Daerah

No	Uraian	RP	Jumlah	Tanda Tangan

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Sarana Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Basis Perhitungan				Jumlah
		Indikator	Satuan	Kurang	Porsi	
	Perencanaan Berkas/Mapa Perencanaan	Indikator	L2	1,00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja War/Belanja untuk Kegiatan Kantor-Mat. Tulu Kantor					Rp. 3.000.000,00
	(F) Belanja Mat. Tulu Kantor Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 3.000.000,00
	(-) Belanja Mat. Tulu Kantor					Rp. 3.000.000,00
	Perencanaan Berkas/Mapa Perencanaan	Indikator	L2	1,00	0%	Rp. 3.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja War/Belanja untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Gelas					Rp. 3.000.000,00
	(F) Belanja Kertas dan Gelas Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 3.000.000,00
	(-) Belanja Kertas dan Gelas					Rp. 3.000.000,00
	Perencanaan Berkas/Mapa Perencanaan	Indikator	L2	1,00	0%	Rp. 3.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja War/Belanja untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					Rp. 3.000.000,00
	(F) Belanja Bahan Cetak Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 3.000.000,00
	(-) Belanja Bahan Cetak					Rp. 3.000.000,00
	Perencanaan Berkas/Mapa Perencanaan	Indikator	F2	1,00	0%	Rp. 3.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja War/Belanja untuk Kegiatan Kantor-Bahan Berpaku					Rp. 1.000.000,00
	(F) Belanja Bahan Berpaku Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 1.000.000,00
	(-) Belanja Bahan Berpaku					Rp. 1.000.000,00
	Perencanaan Berkas/Mapa Perencanaan	Indikator	L2	1,00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Material dan Minimal Ruang					Rp. 5.000.000,00
	(F) Belanja Material dan Minimal Ruang Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 5.000.000,00
	(-) Belanja Material dan Minimal Ruang					Rp. 5.000.000,00
	Perencanaan Berkas/Mapa Perencanaan	Indikator	F2	1,00	0%	Rp. 5.000.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 60.000.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 11.000.000,00
5.1.02.02.01.0000	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp. 60.000.000,00
	(F) Belanja Jasa Tenaga Administrasi PDR Indeks 12 Bulan Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 60.000.000,00
	(-) Belanja Jasa Tenaga Administrasi PDR Indeks 12 Bulan					Rp. 60.000.000,00
	Perencanaan Berkas/Mapa Perencanaan	Indikator	L2	1,00	0%	Rp. 60.000.000,00
5.1.02.03	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 11.000.000,00
5.1.02.03.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 11.000.000,00
5.1.02.03.01.0000	Belanja Perjalanan Dinas Dalam					Rp. 11.000.000,00
	(F) Perjalanan Dinas Luar Daerah Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 11.000.000,00
	(-) Perjalanan Dinas Luar Daerah					Rp. 11.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Register Buku Kerja Perangkat Daerah						
Kode Posting	Uraian	Rincian Perkiraan				Jumlah
		Kategori	Subsidi	Uraian	Saldo	
	Perawatan Berkas/Perawatan	1210000	12	1.00	1.00	Rp. 14.000.000,00
						Rp. 14.000.000,00
						

Perkiraan		
Tanggal		
Catatan		
1		
2		
3		

Tetap Anggaran Perencanaan Daerah				
No	Nama	Saldo	Uraian	Tanda Tangan

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Selain Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Pelaksanaan				Jumlah
		Kategori	Subsidi	Program	Sub	
	Pembinaan Sambutan / Peresmian	00000000	00	000	000	Rp. 1.400.000.000,00
						Jumlah : Rp. 1.400.000.000,00
						

Pembinaan:		
Tanah:		
Saluran:		
1		
2		
3		

Rincian Anggaran Pelaksanaan Kegiatan				
No	Detail	Uraian	Jumlah	Tanda Tangan
Dinas Kelautan				

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode rekening	Uraian	Rincian Pelaksanaan				Jumlah
		Kendaraan	Satuan	Harga	PPN	
0	SELARAN OPERASI					Rp. 11.000.000,00
0.1	SELARAN OPERASI					Rp. 11.000.000,00
0.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 900.000,00
0.1.01.05	Tambahan Penghasilan Karyawan (Perumahan) Gaji dan Tunjangan					Rp. 900.000,00
0.1.01.05.01	Belanja Karyawan					Rp. 900.000,00
0.1.01.05.01.000	Belanja Karyawan Penghasilan Bersih					Rp. 900.000,00
	(P) Penghasilan Penghasilan Bersih (Gaji dan Tunjangan) Gaji dan Tunjangan					Rp. 900.000,00
	(J) Penghasilan Penghasilan Bersih					Rp. 900.000,00
	Pembayaran Gaji dan Tunjangan	900000	100	1.000	0%	Rp. 900.000,00
0.1.02	Belanja Sewa dan Jasa					Rp. 10.100.000,00
0.1.02.01	Belanja Sewa					Rp. 1.150.000,00
0.1.02.01.01	Belanja Sewa Peralatan					Rp. 1.150.000,00
0.1.02.01.01.000	Belanja Sewa Peralatan (Sewa Peralatan dan Jasa Sewa)					Rp. 1.000.000,00
	(P) Sewa Peralatan Sewa Peralatan - Sewa Peralatan Sewa Peralatan Sewa Peralatan					Rp. 1.000.000,00
	(J) Sewa Peralatan Sewa Peralatan					Rp. 1.000.000,00
	Pembayaran Sewa Peralatan	1.000.000	100	1.000	0%	Rp. 1.000.000,00
0.1.02.01.01.000	Belanja Sewa Peralatan (Sewa Peralatan dan Jasa Sewa)					Rp. 1.000.000,00
	(P) Sewa Peralatan Sewa Peralatan - Sewa Peralatan Sewa Peralatan Sewa Peralatan					Rp. 1.000.000,00
	(J) Sewa Peralatan Sewa Peralatan					Rp. 1.000.000,00
	Pembayaran Sewa Peralatan	1.000.000	100	1.000	0%	Rp. 1.000.000,00
0.1.02.01.01.000	Belanja Sewa Peralatan (Sewa Peralatan dan Jasa Sewa)					Rp. 1.150.000,00
	(P) Sewa Peralatan Sewa Peralatan - Sewa Peralatan Sewa Peralatan Sewa Peralatan					Rp. 1.150.000,00
	(J) Sewa Peralatan Sewa Peralatan					Rp. 1.150.000,00
	Pembayaran Sewa Peralatan	1.150.000	100	1.150	0%	Rp. 1.150.000,00
0.1.02.01.01.000	Belanja Sewa Peralatan (Sewa Peralatan dan Jasa Sewa)					Rp. 1.150.000,00
	(P) Sewa Peralatan Sewa Peralatan - Sewa Peralatan Sewa Peralatan Sewa Peralatan					Rp. 1.150.000,00
	(J) Sewa Peralatan Sewa Peralatan					Rp. 1.150.000,00
	Pembayaran Sewa Peralatan	1.150.000	100	1.150	0%	Rp. 1.150.000,00
0.1.02.01.01.000	Belanja Sewa Peralatan (Sewa Peralatan dan Jasa Sewa)					Rp. 1.150.000,00
	(P) Sewa Peralatan Sewa Peralatan - Sewa Peralatan Sewa Peralatan Sewa Peralatan					Rp. 1.150.000,00
	(J) Sewa Peralatan Sewa Peralatan					Rp. 1.150.000,00
	Pembayaran Sewa Peralatan	1.150.000	100	1.150	0%	Rp. 1.150.000,00
0.1.02.01	Belanja Sewa					Rp. 10.000.000,00
0.1.02.01.01	Belanja Sewa Peralatan Sewa Peralatan					Rp. 10.000.000,00
0.1.02.01.01.000	Belanja Sewa Peralatan Sewa Peralatan (Sewa Peralatan dan Jasa Sewa)					Rp. 10.000.000,00
	(P) Sewa Peralatan Sewa Peralatan - Sewa Peralatan Sewa Peralatan Sewa Peralatan					Rp. 10.000.000,00
	(J) Sewa Peralatan Sewa Peralatan					Rp. 10.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Sarana Kerja Pemangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Pembiayaan				Jumlah
		Kendaraan	Bekas	Barang	SPK	
	Akuntansi Sistemasi - Perbaikan	1000000	0	1.000	0%	Rp. 10.000.000,00
						Rp. 10.000.000,00
						

Pembayaran		
Tanggal		
Disahkan		
1		
2		
3		

Rincian Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	SPK	Jumlah	Tanda Tangan
Date Revisi				

Received
May 1, 1991; accepted
June 11, 1991

Hilberts Axiomatische Mengenlehre. Ergebnisse der Mathematik

[illegible]

Indikator	Tingkat Lulusan Mahasiswa	Tingkat Rata-rata
Capaian Program	Menyusun perencanaan/terhadap dasar ke farmasi dengan memperhatikan aspek kesehatan publik	81,00%
Materi	Keperawatan farmasi	80,00%
Penyusunan	Penyusunan laporan hasil penelitian yang terintegrasi	75,00%
Nilai	Nilai rata-rata akhir yang terintegrasi	75,00%

[illegible]

Kode Penerimaan	Jenis	Batas Penerimaan		Jenis	Jumlah
		Kategori	Sub-kategori		
Batas Penerimaan Penerima					
Jumlah Penerima Penerima					

UNIVERSITAS ALAUDDIN
DAIRY
REKUM

Perwakilan		
Tanggal		
Contoh		

Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja				
No.	Nama	RP	Jumlah	Tanda Tangan
Garis Bawah				

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Sistem Kerja Perangko Harap**

Kode Kegiatan	Uraian	Rincian Pelaksanaan				Jumlah
		Barang	Lain	Barang	Barang	
	Pembelian Barang / Pembelian	1000000	0	0	0	Rp. 1.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 10.075.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 10.075.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Malar					Rp. 10.075.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Harian - Alat Tulis Kantor					Rp. 2.075.000,00
	(*) Biaya Umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 2.075.000,00
	(-) Belanja Alat Tulis Kantor					Rp. 2.075.000,00
	Pembelian Barang / Pembelian	1075000	0	0	0	Rp. 1.075.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Harian - Kertas dan Garam					Rp. 5.000.000,00
	(*) Biaya Umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 5.000.000,00
	(-) Belanja Kertas dan Garam					Rp. 5.000.000,00
	Pembelian Barang / Pembelian	240000	0	0	0	Rp. 240.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Harian - Bahan Garam					Rp. 1.000.000,00
	(*) Biaya Umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 1.000.000,00
	(-) Belanja Bahan Garam					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang / Pembelian	140000	0	0	0	Rp. 1.400.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Harian - Bahan Kertas					Rp. 1.400.000,00
	(*) Biaya Umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 1.400.000,00
	(-) Belanja Bahan Kertas					Rp. 1.400.000,00
	Pembelian Barang / Pembelian	140000	0	0	0	Rp. 1.400.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Harian - Bahan Kertas					Rp. 1.400.000,00
	(*) Biaya Umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 1.400.000,00
	(-) Belanja Bahan Kertas					Rp. 1.400.000,00
5.2	PELAJARAN					Rp. 25.000.000,00
5.2.01	Belanja Modal Jalan, Jembatan, dan Jalan					Rp. 10.000.000,00
5.2.01.01	Belanja Modal Bangunan dan					Rp. 10.000.000,00
5.2.01.01.01	Belanja Modal Bangunan Berpenggunaan Sumber Daya dan Tanah					Rp. 10.000.000,00
5.2.01.01.01.0000	Belanja Modal Bangunan Berpenggunaan Sumber Daya dan Tanah					Rp. 10.000.000,00
	(*) Pembangunan Jembatan Jarak dan Tanah Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 10.000.000,00
	(-) Pembangunan Jembatan Jarak dan Tanah					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Barang / Pembelian	10000000	0	0	0	Rp. 10.000.000,00
	(-) Pembangunan JAM Dana Jarak Jembatan Pembangunan (PJ)					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Barang / Pembelian	10000000	0	0	0	Rp. 10.000.000,00
	(-) Pembangunan JAM Dana Jarak Jembatan Pembangunan (PJ)					Rp. 10.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Saluran Kerja Perangkat Daerah						
Kode Substansi	Uraian	Rincian Pelaksanaan				Jumlah
		Kategori	Subsidi	Item	Unit	
	Pengadaan Peralatan Kantor	Barang	La	La	1	Rp. 10.000.000,00
Jumlah:						Rp. 10.000.000,00
						

Disamping		
Tanggal		
Tempat		

Telaah Anggaran Pelaksanaan Kegiatan				
No	Nama	Uraian	Jumlah	Tempat

Perbaikan		
Tanggal		
Uraian		
1.		
2.		
3.		

The Angkor Wat Persepolis Search				
No	Detail	Ref	Jumlah	Yamda Tergan
Data Mining				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Formulir
RKA-DEKUDA
SDPD

Pemerintahan Kabupaten Tana Toraya, Anggaran 2025

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Indikator Pelaksanaan	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Kelembagaan	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Sub Kegiatan	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Sub Unit Organisasi	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Program	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Kegiatan	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Sub Kegiatan	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
SPK	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Jenis Laporan	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Contoh Pelaksanaan	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Uraian	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Waktu Pelaksanaan	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Kategori Belanja	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Angka 2025	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Angka 2026	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Angka 2027	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK

Indikator dan Target Utama Kinerja Kegiatan

Indikator	Target Utama Kinerja	Target Kinerja
Contoh Kegiatan	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Kelembagaan	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Sub Kegiatan	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Sub Unit Organisasi	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Kelembagaan	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Uraian	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Waktu Pelaksanaan	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Kategori Belanja	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Angka 2025	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK
Angka 2026	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Kegiatan	Uraian	Rincian Perkiraan				Jumlah
		Kategori	Sub Kategori	Angka	Angka	
1	1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK					Rp. 1.000.000.000,00
1.1	1.1. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK					Rp. 1.000.000.000,00
1.1.01	1.1.01. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK					Rp. 1.000.000.000,00
1.1.01.01	1.1.01.01. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK					Rp. 1.000.000.000,00
1.1.01.01.01	1.1.01.01.01. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK					Rp. 1.000.000.000,00
1.1.01.01.01.01	1.1.01.01.01.01. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK					Rp. 1.000.000.000,00
1.1.01.01.01.01.01	1.1.01.01.01.01.01. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK					Rp. 1.000.000.000,00
1.1.01.01.01.01.01.01	1.1.01.01.01.01.01.01. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK					Rp. 1.000.000.000,00
1.1.01.01.01.01.01.01.01	1.1.01.01.01.01.01.01.01. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK					Rp. 1.000.000.000,00
1.1.01.01.01.01.01.01.01.01	1.1.01.01.01.01.01.01.01.01. (M)UANG PEMERINTAH DAERAH DAJUK (M)ASAS PEMERINTAH DAERAH MELAKUKAN DAJUK					Rp. 1.000.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Saluran Kerja Paralel Daerah**

Kode rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Barang	Barang	Harga	DPA	
	1) Laba Keuntungan Pengadaan melalui tender langsung sesuai dengan PM yang berlaku (DPA) Pengadaan barang yang terdapat dalam Anggaran Tahun 2021					Rp. 40.000.000,00
	Pembelian Sediaan / Perawatan	1000000	10	1.000	0%	Rp. 40.000.000,00
	2) Laba Keuntungan Pengadaan melalui tender langsung sesuai dengan PM yang berlaku (DPA) Pengadaan barang yang terdapat dalam Anggaran Tahun 2021					Rp. 40.000.000,00
	Pembelian Sediaan / Perawatan	1000000	10	1.000	0%	Rp. 40.000.000,00
	3) Pelayanan Konstruksi dan Pengadaan Material dengan menggunakan tender					Rp. 1.075.000.000,00
	Pembelian Sediaan / Perawatan	1000000000	10	1.000	0%	Rp. 1.075.000.000,00
	4) Pelayanan (K) Ketersediaan Jasa Gering yang akan Gering dalam pelayanan umum					Rp. 1.000.000.000,00
	Pembelian Sediaan / Perawatan	1000000000	10	1.000	0%	Rp. 1.000.000.000,00
						Rp. 2.520.000.000,00
						

Pengadaan		
Tanggal		
Disetujui		

Rincian Anggaran Pelaksanaan Daerah				
No	Nama	Uraian	Jumlah	Tanda Tangan

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Saluran Kerja Perangko Daerah**

Kode Kegiatan	Uraian	Rincian Pelaksanaan				Jumlah
		Revisi	Baru	Perbaikan	SPK	
	[4] Belanja Bahan Baku Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 30.000.000,00
	[-] 0000					Rp. 30.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa / Perawatan	3000000	0	0	0%	Rp. 30.000.000,00
5.1.01.01.01.0000	Belanja Bahan Baku Lainnya					Rp. 0,000.000,00
	[4] Belanja Bahan Baku Lainnya Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 0,000.000,00
	[-] 0000 Lainnya Lainnya					Rp. 0,000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa / Perawatan	0,000000	0	0	0%	Rp. 0,000.000,00
5.1.01.01.01.0001	Belanja Bial Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tata Kantor					Rp. 2.000.000,00
	[4] Biaya Umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 2.000.000,00
	[-] 0000 Bial Tata Kantor					Rp. 2.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa / Perawatan	2000000	0	0	0%	Rp. 2.000.000,00
5.1.01.01.01.0002	Belanja Bial Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Alat					Rp. 1.000.000,00
	[4] Biaya Umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	[-] 0000 Kertas dan Alat					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa / Perawatan	1000000	0	0	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.01.01.01.0003	Belanja Bial Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Tulis					Rp. 1.000.000,00
	[4] Biaya Umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	[-] 0000 Bahan Tulis					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa / Perawatan	1000000	0	0	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.01.01.01.0004	Belanja Bial Bahan untuk Kegiatan Kantor - Buku dan Alat					Rp. 1.000.000,00
	[4] Biaya Umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	[-] 0000 Buku dan Alat					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa / Perawatan	1000000	0	0	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.01.01.01.0005	Belanja Bial Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Kertas					Rp. 1.000.000,00
	[4] Biaya Umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	[-] 0000 Bahan Kertas					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa / Perawatan	1000000	0	0	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.01.01.01.0006	Belanja Bial Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Kertas					Rp. 1.000.000,00
	[4] Biaya Umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	[-] 0000 Bahan Kertas					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa / Perawatan	1000000	0	0	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.01.01.01.0007	Belanja Bial Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Kertas					Rp. 1.000.000,00
	[4] Biaya Umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	[-] 0000 Bahan Kertas					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa / Perawatan	1000000	0	0	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.01.01.01.0008	Belanja Bial Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Kertas					Rp. 1.000.000,00
	[4] Biaya Umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	[-] 0000 Bahan Kertas					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa / Perawatan	1000000	0	0	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.01.01.01.0009	Belanja Bial Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Kertas					Rp. 1.000.000,00
	[4] Biaya Umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	[-] 0000 Bahan Kertas					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa / Perawatan	1000000	0	0	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.01.01.01.0010	Belanja Bial Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Kertas					Rp. 1.000.000,00
	[4] Biaya Umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	[-] 0000 Bahan Kertas					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa / Perawatan	1000000	0	0	0%	Rp. 1.000.000,00

**Harlan, Benjamin. *Belanda di Jawa
Sedari Masa Perang Diponegoro*.**

[illegible]

Pembelajaran		
Tanggal		
Guru		
1.		
2.		
3.		

Tipe Anggaran Pembiayaan (Kasat)				
No	Kategori	Uraian	Jumlah	Terdapat Terganti
Jumlah Anggaran				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Formulir
RKA-BELAJAR
SDPD

Pemerintahan Kab. Kabupaten Tahun Anggaran 2025

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Daerah/Perangkat Daerah	1. DAERAH PERANGKAT DAERAH (SDPD) YANG BERWAKILAH DI DINAS/PELOPORAN DAERAH
Salah satu	1.01 (Membina Peningkatan Kualitas) PERANGKAT DAERAH (SDPD) PERANGKAT DAERAH
Unit Anggaran	1.02.01 (Membina Peningkatan Kualitas) PERANGKAT DAERAH (SDPD) PERANGKAT DAERAH
Sub Unit Anggaran	
Program	1.02.01.01 (Membina Peningkatan Kualitas) PERANGKAT DAERAH (SDPD) PERANGKAT DAERAH
Kegiatan	1.02.01.01.01 (Membina Peningkatan Kualitas) PERANGKAT DAERAH (SDPD) PERANGKAT DAERAH
Sub Kegiatan	1.02.01.01.01.01 (Membina Peningkatan Kualitas) PERANGKAT DAERAH (SDPD) PERANGKAT DAERAH
Indikator	
Acara Kegiatan	
Sumber Pendanaan	Dana Transfer Umum (Dana Transfer Umum)
Lokasi	Kab. Kabupaten, Kabupaten, Kabupaten
Waktu Pelaksanaan	Juni 2025 - Desember
Indikator Kegiatan	Kualitas Kegiatan (Kualitas Kegiatan)
Angka 2024	Rp. 1.000
Angka 2025	Rp. 1.000
Angka 2026	Rp. 1.000.000,00

Indikator dan Total Uraian Kinerja Kegiatan

Indikator	Total Uraian Kinerja	Tujuan Kinerja
Capaian Program	Peningkatan Kualitas (Kualitas Kegiatan) PERANGKAT DAERAH (SDPD) PERANGKAT DAERAH	90,00%
Indikator	Kualitas Kegiatan (Kualitas Kegiatan)	Rp. 1.000
Indikator	Peningkatan Kualitas (Kualitas Kegiatan) PERANGKAT DAERAH (SDPD) PERANGKAT DAERAH	1.000
Indikator	Kualitas Kegiatan (Kualitas Kegiatan)	1.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan	1.02.01.01.01.01 (Membina Peningkatan Kualitas) PERANGKAT DAERAH (SDPD) PERANGKAT DAERAH
Sumber Pendanaan	Dana Transfer Umum (Dana Transfer Umum)
Lokasi	Kab. Kabupaten, Kabupaten, Kabupaten
Waktu Pelaksanaan	Peningkatan Kualitas (Kualitas Kegiatan) PERANGKAT DAERAH (SDPD) PERANGKAT DAERAH
Indikator Kegiatan	Kualitas Kegiatan (Kualitas Kegiatan)
Indikator	

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kategori Kegiatan	Indikator	Rincian Anggaran				Jumlah
		Kategori	Subkategori	Kategori	Subkategori	
Total Anggaran Kegiatan						
						Rp. 1.000
						Rp. 1.000



Persepsi		
Tujuan		
Contoh		
1.		
2.		
3.		

Tipe Anggapan Psikoteknik Dasar				
No	Nama	RP	Indikator	Tanda Tergesit
Beri Ruang				

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Selain Kerja Pemangku Daerah**

Kode Kegiatan	Uraian	Rincian Pelaksanaan				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Harga	Pers	
	1. (Belanja Alat Tulis Kantor)					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Kertas/Buku / Perawatan	1000000	kg	1.000	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja WarBahan untuk Kegiatan Kantor: Kantor Pusat					Rp. 10.000.000,00
	1. (Belanja Bahan Cetak Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum)					Rp. 10.000.000,00
	1. (Belanja Bahan Cetak)					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Kertas/Buku / Perawatan	1000000	kg	1.000	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.02.01.02.0000	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 10.000.000,00
	1. (Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum)					Rp. 10.000.000,00
	1. (Belanja Makanan dan Minuman Rapat)					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Kertas/Buku / Perawatan	1000000	kg	1.000	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.02.02	Bekas Alat					Rp. 100.000.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Sewa					Rp. 100.000.000,00
5.1.02.02.02.0000	Konsumsi Konsumsi dan Perlengkapan, Makanan, Perlengkapan, dan Perlengkapan					Rp. 10.000.000,00
	1. (Konsumsi Konsumsi, Makanan, Perlengkapan, dan Perlengkapan Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum)					Rp. 10.000.000,00
	1. (Konsumsi Konsumsi, Makanan, Perlengkapan, dan Perlengkapan Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum)					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Kertas/Buku / Perawatan	1000000	kg	1.000	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.02.02.03.0000	Bekas Alat Tenaga Pemangku Kegiatan dan Kegiatan Lain					Rp. 100.000.000,00
	1. (Belanja Jasa Tenaga Pemangku Kegiatan dan Kegiatan Lain Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum)					Rp. 100.000.000,00
	1. (Belanja Jasa Tenaga Pemangku Kegiatan dan Kegiatan Lain Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum)					Rp. 100.000.000,00
	Pembelian Kertas/Buku / Perawatan	1000000	kg	1.000	0%	Rp. 100.000.000,00
5.1.02.02.04.0000	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp. 100.000.000,00
	1. (Belanja Jasa Tenaga Administrasi Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum)					Rp. 100.000.000,00
	1. (Belanja Jasa Tenaga Administrasi Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum)					Rp. 100.000.000,00
	Pembelian Kertas/Buku / Perawatan	1000000	kg	1.000	0%	Rp. 100.000.000,00
5.1.02.02.05	Belanja Jasa Tenaga dan Kegiatan					Rp. 5.000.000,00
5.1.02.02.05.0000	Belanja Jasa Tenaga dan Kegiatan					Rp. 5.000.000,00
	1. (Belanja Jasa Tenaga dan Kegiatan Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum)					Rp. 5.000.000,00
	1. (Belanja Jasa Tenaga dan Kegiatan Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum)					Rp. 5.000.000,00
	Pembelian Kertas/Buku / Perawatan	1000000	kg	1.000	0%	Rp. 5.000.000,00
5.1.02.03.00	Belanja Jasa Administrasi					Rp. 10.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Saluran Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Barang	Saluran	Person	PPN	
5 1 02 02 00 0000	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Kegiatan atau Biaya Konsultasi untuk Perencanaan Tahun 2020					Rp. 11.000.000,00
	1.4 (Perencanaan APBD)					Rp. 11.000.000,00
	Bantuan Biaya Jasa Tenaga atau Jasa Ahli/ Ahli					Rp. 11.000.000,00
	1.5 (Perencanaan APBD)					Rp. 11.000.000,00
	Perencanaan / Bantuan Biaya / Perencanaan	11.000.000	00	1.00	0%	Rp. 11.000.000,00
5 1 02 03	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 11.100.000,00
5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 11.100.000,00
5 1 02 05 01 0001	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 11.100.000,00
	1.4 (Perjalanan Dinas Luar Daerah)					Rp. 11.100.000,00
	Bantuan Biaya Jasa Tenaga atau Jasa Ahli/ Ahli					Rp. 11.100.000,00
	1.5 (Perjalanan Dinas Luar Daerah)					Rp. 11.100.000,00
	Perjalanan / Bantuan Biaya / Perencanaan	11.100.000	00	1.00	0%	Rp. 11.100.000,00
						Rp. 440.000.000,00



Disetujui:		
Tanggal:		
Disahkan:		

Tan Anggaran Pemerintahan Daerah

No	Nama	NP	Jabatan	Tanda Tangan

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Formulir
RKA-BELANJA
SKPD

Pemerintahan Kabupaten Kabupaten, Tahun Anggaran 2025

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Kode Program	1.00001 PROGRAM PEMERINTAHAN DAERAH TERKINERJAKAN (REKASDA) DAERAH
Kode Kegiatan	1.00001.000 PROGRAM PEMERINTAHAN DAERAH TERKINERJAKAN (REKASDA) DAERAH
Kode Subkegiatan	1.00001.000.000 PROGRAM PEMERINTAHAN DAERAH TERKINERJAKAN (REKASDA) DAERAH
Kode Sub Program	
Program	1.00001 PROGRAM PEMERINTAHAN DAERAH TERKINERJAKAN (REKASDA) DAERAH
Kegiatan	1.00001.000 Program Terkinerjakan dan Pengembangan Sektor Publik yang Mendukung dan Meningkatkan Daya Saing Masyarakat yang Berkualitas di Daerah (REKASDA) DAERAH
Sub Kegiatan	1.00001.000.000 Pengembangan Program Terkinerjakan dan Sektor yang Mendukung Daya Saing Masyarakat yang Berkualitas di Daerah
Uraian	
Uraian Lainnya	
Kategori Anggaran	Salah satu dari dua jenis anggaran
Uraian	Kategori Anggaran, Subkategori, dan Subkategori
Waktu Pelaksanaan	Juni 2025 s.d Desember
Kategori Anggaran	Pengeluaran Belanja Kabupaten Kabupaten
Anggaran (Rp)	Rp. 0.00
Anggaran (Rp)	Rp. 0.00 (0.00%)
Anggaran (Rp)	Rp. 0.00 (0.00%)

Indikator dan Target Utama Kinerja Kegiatan

Indikator	Titik Indikatornya	Target/Targetnya
Capaian Program	Pemenuhan Indikator Kinerja Utama dan Indikator yang Mendukung dalam Program	97.00%
Manfaat	Manfaat yang dirasakan	Rp. 475.011.000,00
Output	Output dan/atau Belanja yang Terkinerjakan dan/atau yang Mendukung Daya Saing Masyarakat yang Berkualitas di Daerah	18.000.000
Hasil	Hasil yang diharapkan yang terkinerjakan	1.000.000.000

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Program	1.00001.000.000.000 Pengembangan Program Terkinerjakan dan Sektor yang Mendukung Daya Saing Masyarakat yang Berkualitas di Daerah
Kode Kegiatan	Salah satu dari dua jenis anggaran
Uraian	Kategori Anggaran, Subkategori, dan Subkategori
Kategori Anggaran	Pengeluaran Belanja Kabupaten Kabupaten yang Terkinerjakan dan/atau yang Mendukung Daya Saing Masyarakat yang Berkualitas di Daerah
Waktu Pelaksanaan	Juni 2025 s.d Desember
Indikator	

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Kegiatan	Uraian	Rincian Anggaran				Jumlah
		Posisi	Saluran	Posisi	RPB	
0	000.000.000.000					Rp. 0.00 (0.00%)
0.1	000.000.000.000					Rp. 475.011.000,00
0.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 1.250.000,00
0.1.01.01	Pembayaran Penghasilan Berbasis Kinerja Pegawai (Gaji dan Tunjangan)					Rp. 1.250.000,00
0.1.01.01.01	Belanja Pegawai					Rp. 1.250.000,00
0.1.01.01.01.000	Belanja Pegawai Penghasilan Berbasis Kinerja					Rp. 1.250.000,00
	(*) Belanja Pegawai Penghasilan Berbasis Kinerja					Rp. 1.250.000,00
	(*) Belanja Pegawai Penghasilan Berbasis Kinerja					Rp. 1.250.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Regulasi
Sistem Kerja Pemangku Daerah**

Kode Rekening	Detail	Rincian Pembiayaan				Jumlah
		Anggaran	Bantuan	Pinjam	DPK	
	Pembelian Barang-baru / Perawatan	121.000	0	1.000	0%	Rp. 1.121.000,00
0.1.00	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 400.000.000,00
0.1.00.00	Belanja Barang					Rp. 10.000.000,00
0.1.00.00.01	Belanja Barang Pakai Madya					Rp. 10.000.000,00
0.1.00.00.01.0001	Belanja Bar/Bakti untuk Anggaran Pabrik-Mat Tulis Kantor					Rp. 1.000.000,00
	[4] Biaya Umum Bantuan Dana / Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 1.000.000,00
	[-] Belanja Mat Tulis Kantor					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang-baru / Perawatan	100.000	0	1.000	0%	Rp. 1.001.000,00
0.1.00.00.01.0002	Belanja Bar/Bakti untuk Anggaran Kantor-Kantor dan Toko					Rp. 0.000.000,00
	[4] Biaya Umum Bantuan Dana / Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 0.000.000,00
	[-] Belanja Kantor dan Toko					Rp. 0.000.000,00
	Pembelian Barang-baru / Perawatan	10.000	0	1.000	0%	Rp. 0.011.000,00
0.1.00.00.01.0003	Belanja Bar/Bakti untuk Anggaran Pabrik-Bahan Tulis					Rp. 1.000.000,00
	[4] Biaya Umum Bantuan Dana / Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 1.000.000,00
	[-] Belanja-Bahan Tulis					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang-baru / Perawatan	100.000	0	1.000	0%	Rp. 1.001.000,00
0.1.00.00.01.0004	Belanja Material dan Minuman Khas					Rp. 0.000.000,00
	[4] Belanja Material dan Minuman Khas Bantuan Dana / Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 0.000.000,00
	[-] Belanja Material dan Minuman Khas					Rp. 0.000.000,00
	Pembelian Barang-baru / Perawatan	100.000	0	1.000	0%	Rp. 0.001.000,00
0.1.00.00	Belanja Jasa					Rp. 200.000.000,00
0.1.00.00.00	Belanja Jasa Konsultansi/Kelembagaan					Rp. 100.000.000,00
0.1.00.00.00.0001	Belanja Jasa Konsultansi/Kelembagaan Pelayanan dan Pengembangan untuk Peningkatan Kinerja Regulasi					Rp. 100.000.000,00
	[4] Belanja Jasa Konsultansi/Kelembagaan Pelayanan dan Pengembangan Regulasi Bantuan Dana / Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 100.000.000,00
	[-] Jasa Konsultansi/Kelembagaan Pelayanan dan Pengembangan Regulasi					Rp. 100.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Sukesi Kerja Perangin Dangkal						
Kode Belanja	Detail	Rincian Perkiraan				Jumlah
		Kategori	Sub-kategori	Barang	SPK	
	Pengadaan Barang - Perawatan	Perawatan	La	1.000	1.000	Rp 100.000.000,00
Jumlah						Rp 100.000.000,00
						

Wakil Kepala		
Tanggal		
Disetujui		

Rincian Anggaran Perencanaan Dangkal				
No	Nama	SPK	Jumlah	Tanda Tangan

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Sistem Kerja Perangkat Daerah						
Kode Kegiatan	Uraian	Rincian Kegiatan				Jumlah
		Posisi	Subsidi	Posisi	Subsidi	
	Pembelian Barang - Pembelian	111000	10	100	0%	Rp. 1.270.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Modal Belanja untuk Kegiatan Kantor - Belanja Gajah					Rp. 401.000,00
	1.0 Belanja Gajah Bantuan Dana / Dana Transfer (Mekanisme Dana Alokasi Umum)					Rp. 401.000,00
	1.1 Belanja Gajah					Rp. 401.000,00
	Pembelian Barang - Pembelian	441000	10	100	0%	Rp. 401.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Modal Belanja untuk Kegiatan Kantor - Belanja Gajah untuk Kegiatan Kantor lainnya					Rp. 1.270.000,00
	1.0 Belanja Kantor Lainnya Bantuan Dana / Dana Transfer (Mekanisme Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.270.000,00
	1.1 Belanja Kantor Lainnya					Rp. 1.270.000,00
	Pembelian Barang - Pembelian	441000	10	100	0%	Rp. 1.270.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Modal Belanja dan Mekanisme Ruang					Rp. 10.400.000,00
	1.0 Belanja Belanja dan Mekanisme Ruang Bantuan Dana / Dana Transfer (Mekanisme Dana Alokasi Umum)					Rp. 10.400.000,00
	1.1 Belanja Belanja dan Mekanisme Ruang di SP4M					Rp. 10.400.000,00
	Pembelian Barang - Pembelian	1000000	10	100	0%	Rp. 10.400.000,00
	1.1 Belanja Belanja dan Mekanisme Ruang di SP4M					Rp. 1.400.000,00
	Pembelian Barang - Pembelian	1000000	10	100	0%	Rp. 1.400.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 10.710.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 1.700.000,00
5.1.02.02.01.0000	Honorarium Karyawan dan Pembelian, Motivasi, Peningkatan Pengetahuan dan Keterampilan					Rp. 1.700.000,00
	1.0 Honorarium Karyawan Bantuan Dana / Dana Transfer (Mekanisme Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.700.000,00
	1.1 Honorarium Karyawan					Rp. 1.700.000,00
	Pembelian Barang - Pembelian	2700000	10	100	0%	Rp. 1.700.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Lainnya dan Belanja					Rp. 1.000.000,00
5.1.02.02.01.0000	Belanja Jasa Lainnya dan Belanja Lainnya yang Tidak Termasuk					Rp. 1.000.000,00
	1.0 Belanja Jasa Lainnya dan Belanja Lainnya yang Tidak Termasuk					Rp. 1.000.000,00
	1.1 Belanja Jasa Lainnya dan Belanja Lainnya yang Tidak Termasuk					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang - Pembelian	1000000	10	100	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Lainnya dan Belanja Lainnya					Rp. 11.400.000,00
5.1.02.02.02.0000	Belanja Jasa Lainnya dan Belanja Lainnya yang Tidak Termasuk dan Belanja Lainnya yang Tidak Termasuk					Rp. 11.400.000,00
	1.0 Belanja Lainnya dan Belanja Lainnya yang Tidak Termasuk					Rp. 11.400.000,00
	1.1 Belanja Lainnya dan Belanja Lainnya yang Tidak Termasuk					Rp. 11.400.000,00
	Pembelian Barang - Pembelian	11000000	10	100	0%	Rp. 11.400.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Sistem Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Kendaraan	Satuan	Angka	Uraian	
5.1.02.01	Beban Perjalanan Dinas					Rp. 8.000.000,00
5.1.02.02.01	Beban Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 8.000.000,00
5.1.02.02.01.001	Beban Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 8.000.000,00
	(P) Akumulasikan Non PDB Beban Dinas / Dana Transfer Internal Dana Alokasi Khusus					Rp. 8.000.000,00
	(-) Akumulasikan Non PDB					Rp. 8.000.000,00
	Pembayaran Gaji/Upah, Honorarium	800000	10	10	10%	Rp. 8.000.000,00
						Rp. 8.000.000,00



Wakil Kepala Daerah

Wakil Kepala Daerah
Kabupaten Kuningin

Pengeluaran		
Tetapan		
Clasifikasi		
1		
2		
3		

Tipe Anggaran Pemerintahan Daerah

No.	Nama	Sal	Jumlah	Tanda Tangan

(Date Rincian)

Pembinaan	...	
Tanggal	...	
Uraian	...	
1		
2		
3		

File Angkasan Penerimaan Sampah				
No	Nama	Isi	Jumlah	Tanda Tangan
Data Rincian				

[illegible]

Periode:			
Tempat:			
Colabor:			
A.			
B.			
C.			

Peta Anggaran Penerimaan dan Pengeluaran				
No	Nama	Uraian	Jumlah	Tempat Tanggal
Total Pengeluaran				

**Rekening Anggaran Belanja Kegiatan
Saluran Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Basis Penganggaran				Jumlah
		Kapital	Sekuit	Modal	PPh	
	Pembelian Spesifikasi Pembelian	200000	10	100	0%	Rp. 40.000.000,00
1.1.0205.01.0011	Belanja Lain-lain					Rp. 5.000.000,00
	[P] Belanja Mekanisme dan Monevur Lain-lain Sumber Dana : Dana Transfer Khusus Dana Monevur Monevur Pph					Rp. 5.000.000,00
	[] Belanja Mekanisme dan Monevur Lain-lain					Rp. 5.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi Pembelian	200000	10	100	0%	Rp. 40.000.000,00
1.2	Belanja Modal					Rp. 10.000.000.000,00
1.2.01	Belanja Modal Jalan, Jembatan, dan Bangunan					Rp. 10.000.000.000,00
1.2.01.01	Belanja Modal Bangunan Jal					Rp. 10.000.000.000,00
1.2.01.02.01	Belanja Modal Bangunan Jal Berasidris Beton					Rp. 10.000.000.000,00
1.2.01.02.01.0001	Belanja Modal Bangunan Jal Berasidris Bety Lantai					Rp. 10.000.000.000,00
	[P] Belanja Jal Taky Karet Sumber Dana : Dana Transfer Khusus Dana Monevur Monevur Pph					Rp. 5.000.000,00
	[] Belanja Jal Taky Karet					Rp. 5.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi Pembelian	200000	10	100	0%	Rp. 2.000.000,00
	[P] Belanja Belanja Belanja Monevur Sumber Dana : Dana Transfer Khusus Dana Monevur Monevur Pph					Rp. 10.000.000,00
	[] Belanja Belanja Belanja Monevur					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi Pembelian	200000	10	100	0%	Rp. 10.000.000,00
	[P] Belanja Belanja Bangunan Sumber Dana : Dana Transfer Khusus Dana Monevur Monevur Pph					Rp. 5.000.000,00
	[] Belanja Belanja Bangunan					Rp. 5.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi Pembelian	200000	10	100	0%	Rp. 5.000.000,00
	[P] Belanja Belanja Sumber Dana : Dana Transfer Khusus Dana Monevur Monevur Pph					Rp. 5.750.000,00
	[] Belanja Belanja					Rp. 5.750.000,00
	Pembelian Spesifikasi Pembelian	200000	10	100	0%	Rp. 2.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi Pembelian	200000	10	100	0%	Rp. 2.000.000,00
	[P] Belanja Belanja Bangunan Pengadaan Penganggaran SPAN Sumber Dana : Dana Transfer Khusus Dana Monevur Monevur Pph					Rp. 40.000.000,00
	[] Belanja Belanja Bangunan Pengadaan Penganggaran SPAN Pph 1					Rp. 40.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi Pembelian	2000000	10	100	0%	Rp. 40.000.000,00
	[] Belanja Belanja Bangunan Pengadaan Penganggaran SPAN Pph 2					Rp. 40.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Regional
Saluran Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Basis Penganggaran				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Harga	Pers	
	Pembelian Spesifikasi : Perawatan	10000000	kg	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
1 - (Belanja pembelian perlengkapan Penganggaran SPMD Paket 2)						Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi : Perawatan	10000000	kg	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
1 - (Belanja pembelian perlengkapan Penganggaran SPMD Paket 4)						Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi : Perawatan	10000000	kg	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
1 - (Belanja pembelian perlengkapan Penganggaran SPMD Paket 5)						Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi : Perawatan	10000000	kg	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
1 - (Belanja pembelian perlengkapan Penganggaran SPMD Paket 6)						Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi : Perawatan	10000000	kg	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
1 - (Belanja pembelian perlengkapan Penganggaran SPMD Paket 7)						Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi : Perawatan	10000000	kg	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
1.8 (Belanja pembelian Perawatan Penganggaran SPMD Sumber Dana : Dana Transfer Khusus Dana Alokasi Khusus Fiskal)						Rp. 100.000.000,00
1 - (Belanja pembelian perlengkapan Penganggaran SPMD Tahun 2019 Paket 1)						Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi : Perawatan	10000000	kg	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
1 - (Belanja pembelian perlengkapan Penganggaran SPMD Tahun 2019 Paket 2)						Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi : Perawatan	10000000	kg	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
1 - (Belanja pembelian perlengkapan Penganggaran SPMD Tahun 2019 Paket 3)						Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi : Perawatan	10000000	kg	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
1 - (Belanja pembelian perlengkapan Penganggaran SPMD Tahun 2019 Paket 4)						Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi : Perawatan	10000000	kg	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
1.8 (Belanja pembelian dan Wujudkan Ruang Sumber Dana : Dana Transfer Khusus Dana Alokasi Khusus Fiskal)						Rp. 10.000.000,00
1 - (Belanja pembelian Paket 10 barang s.d 15 kg)						Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi : Perawatan	10.000000	kg	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
1.8 (Belanja Penganggaran Sumber Dana : Dana Transfer Khusus Dana Alokasi Khusus Fiskal)						Rp. 4.144.000,00
1 - (Belanja Penganggaran)						Rp. 4.144.000,00

**Rencana Anggaran Belanja Kegiatan
Bantuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Kegiatan	Uraian	Rincian Kegiatan				Jumlah
		Indikator	Unit	Volume	PPH	
	Pembinaan Sambutan / Permisian	400000	Ld	100	0%	Rp. 4.100.000,00
1.9 (Memorandum Penggajian Beranggotakan 1000 orang Pensiun) Sumber Dana : Dana Transfer Monev Dana Hibah Monev Pensi						Rp. 30.000.000,00
2. (Memorandum PPH 01 Orang x 01 Paket x 1 Paket)						Rp. 10.000.000,00
	Pembinaan Sambutan / Permisian	1000000	Ld	100	0%	Rp. 10.000.000,00
3. (Tas Tabung Penggajian Karyawan 01 Orang x 10 Paket)						Rp. 20.000.000,00
	Pembinaan Sambutan / Permisian	2000000	Ld	100	0%	Rp. 20.000.000,00
4. (Memorandum Penggajian Perumahan Perumahan SPAM 01 Paket) Sumber Dana : Dana Transfer Monev Dana Hibah Monev Pensi						Rp. 1.000.000,00
5. (Memorandum Penggajian Penggajian Beranggotakan 01 Paket)						Rp. 2.000.000,00
	Pembinaan Sambutan / Permisian	2000000	Ld	100	0%	Rp. 2.000.000,00
6. (Memorandum PPH 01 Orang x 1 Paket x 4 Paket)						Rp. 2.000.000,00
	Pembinaan Sambutan / Permisian	500000	Ld	100	0%	Rp. 2.000.000,00
7. (Tas Tabung Penggajian Karyawan 01 Orang x 1 Paket)						Rp. 2.000.000,00
	Pembinaan Sambutan / Permisian	1000000	Ld	100	0%	Rp. 2.000.000,00
8. (Memorandum Penggajian Perumahan Perumahan SPAM 01 Paket 01 Paket) Sumber Dana : Dana Transfer Monev Dana Hibah Monev Pensi						Rp. 4.000.000,00
9. (Memorandum Penggajian Penggajian Beranggotakan 01 Paket)						Rp. 1.000.000,00
	Pembinaan Sambutan / Permisian	1000000	Ld	100	0%	Rp. 1.000.000,00
10. (Memorandum PPH 01 Orang x 4 Paket x 1 Paket)						Rp. 100.000,00
	Pembinaan Sambutan / Permisian	100000	Ld	100	0%	Rp. 100.000,00
11. (Tas Tabung Penggajian Karyawan 01 Orang x 1 Paket)						Rp. 100.000,00
	Pembinaan Sambutan / Permisian	100000	Ld	100	0%	Rp. 100.000,00
12. (Tas Tabung Penggajian Karyawan 01 Orang x 1 Paket)						Rp. 4.000.000,00
	Pembinaan Sambutan / Permisian	400000	Ld	100	0%	Rp. 4.000.000,00
13. (Pembangunan SPAM 01 Paket 01 Paket) Sumber Dana : Dana Transfer Monev Dana Hibah Monev Pensi						Rp. 1.000.000.000,00
14. (Pembangunan SPAM 01 Paket 01 Paket 01 Paket)						Rp. 100.000.000,00
	Pembinaan Sambutan / Permisian	10000000	Ld	100	0%	Rp. 100.000.000,00
15. (Pembangunan SPAM 01 Paket 01 Paket 01 Paket)						Rp. 100.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Regular Sektor Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Pembelian				Jumlah
		Kategori	Satuan	Harga	Pers	
	Pembelian Bahan (Pembelian)	40000000	kg	1.00	0%	Rp. 40.000.000,00
[4] Pengadaan Barang Lain Daerah Kuliner (Susu - Deterjen Pembersih Mulaik Beras - Gelas Plastik Plastik)						Rp. 19.000.000,00
[1] Pengadaan Barang Lain Daerah Lain Mulaik						Rp. 40.000.000,00
	Pembelian Bahan (Pembelian)	40000000	kg	1.00	0%	Rp. 40.000.000,00
[1] Pengadaan Barang Lain Daerah Lain Mulaik						Rp. 11.000.000,00
	Pembelian Bahan (Pembelian)	11000000	kg	1.00	0%	Rp. 11.000.000,00
						Jumlah : Rp. 100.000.000,00
						

Pembelian		
Tanggal		
Catatan		
1		
2		
3		

Tipe Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	Uraian	Jumlah	Tanggal Terbit
Data Rincian				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Format
RKA-BELANJA
SKPD

Perencanaan Kab. Kabupaten Tapani Anggaran 2025

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Uraian Pemerintahan	1. Uraian Pemerintahan Dalam Tambahan dan Pengurangan Tambahan
Struktur Fungsi	1.1. Uraian Pemerintahan Dalam Tambahan dan Pengurangan Tambahan
Unit Organisasi	1.1.1. Uraian Pemerintahan Dalam Tambahan dan Pengurangan Tambahan
Sub Unit Organisasi	
Program	1.1.1.1. Uraian Pemerintahan Dalam Tambahan dan Pengurangan Tambahan
Kegiatan	1.1.1.1.1. Uraian Pemerintahan Dalam Tambahan dan Pengurangan Tambahan
Sub Kegiatan	1.1.1.1.1.1. Uraian Pemerintahan Dalam Tambahan dan Pengurangan Tambahan
SPK	SPK Uraian Pemerintahan Dalam Tambahan dan Pengurangan Tambahan
Unit Organisasi	Perencanaan dan Pelaksanaan Tambahan dan Pengurangan Tambahan
Sumber Pendanaan	Sumber Pendanaan Tambahan dan Pengurangan Tambahan
Uraian	Uraian Tambahan dan Pengurangan Tambahan
Sub Kegiatan	Uraian Tambahan dan Pengurangan Tambahan
Indikator Kegiatan	Indikator Tambahan dan Pengurangan Tambahan
Indikator	Indikator Tambahan dan Pengurangan Tambahan
Indikator	Indikator Tambahan dan Pengurangan Tambahan
Indikator	Indikator Tambahan dan Pengurangan Tambahan

Indikator dan Target Utama Kinerja Kegiatan

Indikator	Target Utama Kinerja	Target Kinerja
Output/Program	Output/Program Tambahan dan Pengurangan Tambahan	100%
Output	Output Tambahan dan Pengurangan Tambahan	100%
Output	Output Tambahan dan Pengurangan Tambahan	100%
Output	Output Tambahan dan Pengurangan Tambahan	100%

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan	1.1.1.1.1.1. Uraian Pemerintahan Dalam Tambahan dan Pengurangan Tambahan
Sumber Pendanaan	Sumber Pendanaan Tambahan dan Pengurangan Tambahan
Uraian	Uraian Tambahan dan Pengurangan Tambahan
Indikator Sub Kegiatan	Indikator Tambahan dan Pengurangan Tambahan
Indikator	Indikator Tambahan dan Pengurangan Tambahan
Indikator	Indikator Tambahan dan Pengurangan Tambahan

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Belanja	Uraian	Rincian Anggaran				Jumlah
		Indikator	Subsidi	Angka	SPK	
Rincian Anggaran Tambahan dan Pengurangan Tambahan						
						100%
						100%
						100%
						100%



Perubahan	0	
Tanggal	00	
Uraian	00	
1		
2		
3		

Tipe Anggaran Pemeliharaan Gaseki				
No	Revisi	SPK	Revisi	Tanda Tangan

P. 100
 P. 101
 P. 102

© 2005 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 258: 103–110

[illegible]

Indikator	Tingkat (Aspek Kinerja)	Target Kinerja
Capaian Program	Perencanaan dan Pelaksanaan dengan tepat waktu	100 %
Manajemen	Tim yang profesional	100 %
Manajemen	Perencanaan dan Pelaksanaan dengan tepat waktu	100 %
Manajemen	Perencanaan dan Pelaksanaan dengan tepat waktu	100 %

[illegible]

Kode Pelanggaran	Substansi	Materi Pembelajaran				Jumlah
		Kategori	Bentuk	Tipe	Tipe	
Tipe 1: Jawaban Tertinggal						
						No. 1-10
						No. 1-10
						No. 1-10
						No. 1-10
						No. 1-10
						No. 1-10
						No. 1-10
						No. 1-10
						No. 1-10
						No. 1-10
						No. 1-10
						No. 1-10
						No. 1-10
						No. 1-10
						No. 1-10
						No. 1-10
						No. 1-10
						No. 1-10
						No. 1-10
						No. 1-10

Perwakilan:		
Tanggal:		
Disusun:		
1.		
2.		
3.		

Tipe Anggaran Pemeliharaan Dasar				
No	Nama	Uraian	Jumlah	Tanda Tangan
Dik. Hutan				

1990年
 1991年
 1992年

Manuscript received 10 October 2004; Accepted 22 February 2005

Subjek Pembelajaran:	1. LITERASI PADA BUKU BANYAK MELALAI TUGAS BERTAMBAH CINTAANYA (PIL) ANANDA (2008)
Strategi Instruks:	1. menggunakan pendekatan model belajar (model) PENJAJARAN (sistem yang efektif yang telah ada)
Unit Kegiatan:	1. (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012)
Sub-Unit Kegiatan:	
Program:	1. (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012)
Program:	1. (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012)
Sub-Program:	1. (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012)
Unit:	
Unit Kegiatan:	
Program Pembelajaran:	1. (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012)
Unit:	1. (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012)
Unit Pembelajaran:	1. (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012)
Program Instruks:	1. (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012)
Aktifitas (2012):	1. (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012)
Aktifitas (2012):	1. (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012)
Aktifitas (2012):	1. (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012) 10.10.2012 (2012)

Indikator	Titik Ikat Rangka	Target Kinerja
Capaian Program	Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan	95%
Manfaat	Bagi yang diikutinya	100%
Partisipasi	Partisipasi dalam kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan dan terlaksana	100%
Keberlanjutan	Keberlanjutan kegiatan yang dilaksanakan dan terlaksana	100%

[illegible]

Kode Rekening	Grafis	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Saldo Awal	Saldo Akhir	Transaksi	Saldo Akhir	
0	WYDAWA DARTON					Rp. 1.000.000,00
0.1	WYDAWA DARTON					Rp. 1.000.000,00
0.1.01	Saluran Pemasukan					Rp. 1.000.000,00
0.1.01.01	Pendapatan Penghasilan Masyarakat Perorangan Cipta/OL Lainya SPM					Rp. 1.000.000,00
0.1.01.01.01	Saluran Pemasukan					Rp. 1.000.000,00
0.1.01.01.01.01	Saluran Pemasukan Penghasilan Saling Jelas					Rp. 1.000.000,00
	(P) Saluran Pemasukan Penghasilan Saling Jelas (Saluran SPM - Dana Tabungan - Dana Amdak - Dana)					Rp. 1.000.000,00
	(P) Saluran Pemasukan Penghasilan Saling Jelas					Rp. 1.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Register
Saluran Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Basis Penganggaran				Jumlah
		Rekening	Saluran	Tempat	SPK	
	Pembelian Barang/ Jasa/ Pekerjaan	5200000	da	1.000	0%	Rp. 2.000.000,00
5.1.00	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 1.380.000.000,00
5.1.00.00	Belanja Barang					Rp. 80.000.000,00
5.1.00.00.00	Belanja Barang Pokok (BBP)					Rp. 80.000.000,00
5.1.00.00.00.00	Belanja Bahan/Bahan Baku dan Peralatan					Rp. 80.000.000,00
	1 - Belanja Bahan Baku Bantuan Dana / Dana Transfer (termasuk Dana Alokasi Umum)					Rp. 80.000.000,00
	2 - (BBP)					Rp. 80.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa/ Pekerjaan	5200000	da	1.000	0%	Rp. 80.000.000,00
5.1.00.01.01.0000	Belanja Bahan Baku Lain-lain					Rp. 3.000.000,00
	1 - Belanja Bahan Baku Bantuan Dana / Dana Transfer (termasuk Dana Alokasi Umum)					Rp. 3.000.000,00
	2 - (Belanja Bahan Baku)					Rp. 3.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa/ Pekerjaan	5200000	da	1.000	0%	Rp. 3.000.000,00
5.1.00.01.02.0000	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kerja- Alat Tulis Kantor					Rp. 3.000.000,00
	1 - Biaya Umum Bantuan Dana / Dana Transfer (termasuk Dana Alokasi Umum)					Rp. 3.000.000,00
	2 - (Belanja Alat Tulis Kantor)					Rp. 3.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa/ Pekerjaan	5200000	da	1.000	0%	Rp. 3.000.000,00
5.1.00.01.03.0000	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kerja- Kertas dan Lembar					Rp. 15.275.000,00
	1 - Biaya Umum Bantuan Dana / Dana Transfer (termasuk Dana Alokasi Umum)					Rp. 15.275.000,00
	2 - (Belanja Kertas dan Lembar)					Rp. 15.275.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa/ Pekerjaan	15275000	da	1.000	0%	Rp. 15.275.000,00
5.1.00.01.04.0000	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kerja- Bahan Cetak					Rp. 10.000.000,00
	1 - Biaya Umum Bantuan Dana / Dana Transfer (termasuk Dana Alokasi Umum)					Rp. 10.000.000,00
	2 - (Belanja Bahan Cetak)					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa/ Pekerjaan	10000000	da	1.000	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.00.02.01.0000	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kerja- Bahan Pengoperan					Rp. 7.500.000,00
	1 - Biaya Umum Bantuan Dana / Dana Transfer (termasuk Dana Alokasi Umum)					Rp. 7.500.000,00
	2 - (Belanja Bahan Pengoperan)					Rp. 7.500.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa/ Pekerjaan	7500000	da	1.000	0%	Rp. 7.500.000,00
5.1.00.03	Belanja Jasa					Rp. 580.000.000,00
5.1.00.03.00	Belanja Jasa Kantor					Rp. 100.000.000,00
5.1.00.03.00.0000	Belanja Jasa Tenaga Penguasaan Proses dan Sistem Umum					Rp. 100.000.000,00

Winda Roggiani Beranja Rogati
Sistem Kerja Persepsi Diri

[illegible]

**Revisi Anggaran Belanja Kegiatan
Sarana Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Berkas Pendukung				Jumlah
		Keterangan	Sumber	Angka	Unit	
5.1.02.01	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 10.000.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 10.000.000,00
5.1.02.01.01.001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 10.000.000,00
	[4] Perjalanan Dinas Luar Negeri					Rp. 10.000.000,00
	[5] Perjalanan Dinas Luar Negeri					Rp. 10.000.000,00
	Perjalanan Dinas Luar Negeri					Rp. 10.000.000,00
Jumlah						Rp. 1.000.000.000,00



Revisi Anggaran	
Revisi Anggaran	
Revisi Anggaran	
1	
2	
3	

Tanda Tangan Pemohon Anggaran

No	Nama	NP	Jabatan	Tanda Tangan

Pembayaran		
Tanggal		
Keterangan		
1.		
2.		
3.		

Tipe Anggaran Pemerintahan Daerah				
No.	Nama	RP	Jumlah	Tanda Tangan
Data Pening				

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Bantuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Belanja	Uraian	Detail Pembiayaan				Jumlah
		Keseluruhan	Sumber	Angka	Pers	
	Pembelian Barang/ Pembelian	2700000	Da	1,00	0%	Rp. 2.700.000,00
5.1.00	Bantuan Bering 001 Jaka					Rp. 100.000.000,00
5.1.00.00	Bantuan Bering					Rp. 20.000.000,00
5.1.00.00.00	Bantuan Bering Paket Induk					Rp. 20.000.000,00
5.1.00.00.00.0000	Bantuan Bering dan Bantuan Paket					Rp. 20.000.000,00
	1.1 Bantuan Bering dan Bantuan Paket Sumber Dana : Dana Transfer Umum Yang Alokasi Umum					Rp. 20.000.000,00
	1.1 Bantuan Bering dan Bantuan Paket					Rp. 20.000.000,00
	Pembelian Barang/ Pembelian	1000000	Da	1,00	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.00.00	Bantuan Bering					Rp. 100.000.000,00
5.1.00.00.00	Bantuan Bering Bantuan Bering					Rp. 100.000.000,00
5.1.00.00.00.0000	Bantuan Bering Bantuan Bering Bantuan Bering Bantuan Bering Bantuan Bering Bantuan Bering Bantuan Bering Bantuan Bering					Rp. 100.000.000,00
	1.1 Bantuan Bering Bantuan Bering Bantuan Bering Bantuan Bering Bantuan Bering Bantuan Bering Bantuan Bering Bantuan Bering					Rp. 100.000.000,00
	1.1 Bantuan Bering Bantuan Bering Bantuan Bering Bantuan Bering Bantuan Bering Bantuan Bering Bantuan Bering Bantuan Bering					Rp. 100.000.000,00
	Pembelian Barang/ Pembelian	1000000	Da	1,00	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.00.00	Bantuan Bering Bering					Rp. 10.000.000,00
5.1.00.00.00	Bantuan Bering Bering Bantuan Bering					Rp. 10.000.000,00
5.1.00.00.00.0000	Bantuan Bering Bering Bering					Rp. 10.000.000,00
	1.1 Bantuan Bering Bering Bering Bantuan Bering					Rp. 10.000.000,00
	1.1 Bantuan Bering Bering Bering Bantuan Bering					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Barang/ Pembelian	1000000	Da	1,00	0%	Rp. 10.000.000,00
Jumlah:						Rp. 100.000.000,00



Anggaran		
Tanggal		
Disusun		
1		
2		
3		

Rincian Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	jabat	jabatan	Tanda Tangan
----	------	-------	---------	--------------

The Angkor Wat Monument Dataset				
No	Name	Age	Gender	Rank Ranger
Data Missing				

**Rincian Anggaran Belanja Register
Sektor Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Detail Rekening				Jumlah
		Klasifikasi	Subsidi	Angka	Pers	
	Belanja Pembelian Perawatan Barang Baru	000000	10	1.00	0%	Rp. 0.000.000.00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 100.000.000.00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 10.000.000.00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Modal Tetap					Rp. 10.000.000.00
5.1.02.01.01.0001	Belanja Belanja Bahan-Bahan dan Peralatan					Rp. 1.000.000.00
	(*) Belanja Belanja Bahan-Bahan dan Peralatan Nomor Belanja : Data Transaksi Umum Data Akumulasi (Memb)					Rp. 1.000.000.00
	(-) Belanja Belanja dan Peralatan					Rp. 1.000.000.00
	Perbaikan Spesifikasi : Perbaikan	000000	10	1.00	0%	Rp. 1.000.000.00
5.1.02.01.01.0002	Belanja Belanja untuk Kegiatan Kantor dan Tata Kelola					Rp. 1.000.000.00
	(*) Belanja Belanja Kantor (ATA) Nomor Belanja : Data Transaksi Umum Data Akumulasi (Memb)					Rp. 1.000.000.00
	(-) Belanja Belanja Kantor (ATA)					Rp. 1.000.000.00
	Perbaikan Spesifikasi : Perbaikan	1.000.000	10	1.00	0%	Rp. 1.000.000.00
5.1.02.01.01.0003	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 0.000.000.00
	(*) Belanja Makanan dan Minuman Rapat Nomor Belanja : Data Transaksi Umum Data Akumulasi (Memb)					Rp. 0.000.000.00
	(-) Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 0.000.000.00
	Perbaikan Spesifikasi : Perbaikan	0.000.000	10	1.00	0%	Rp. 0.000.000.00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 00.000.000.00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Lain-lain					Rp. 1.000.000.00
5.1.02.02.01.0001	Belanja Lain-lain					Rp. 1.000.000.00
	(*) Belanja Lain-lain Nomor Belanja : Data Transaksi Umum Data Akumulasi (Memb)					Rp. 1.000.000.00
	(-) Belanja Lain-lain					Rp. 1.000.000.00
	Perbaikan Spesifikasi : Perbaikan	0.000.000	10	1.00	0%	Rp. 0.000.000.00
5.1.02.02.02	Belanja Jasa Konsultansi Teknis					Rp. 00.000.000.00
5.1.02.02.02.0001	Belanja Jasa Konsultansi Pengawasan Manajemen dan Pengawasan Penerimaan Produk dan Sampel Hasil					Rp. 00.000.000.00
	(*) Belanja Jasa Konsultansi Teknis (Pengawasan) Nomor Belanja : Data Transaksi Umum Data Akumulasi (Memb)					Rp. 00.000.000.00
	(-) Belanja Jasa Konsultansi Teknis (Pengawasan Sampel Hasil Hasil Part 1)					Rp. 00.000.000.00
	Perbaikan Spesifikasi : Perbaikan	0000000	10	1.00	0%	Rp. 00.000.000.00
	(-) Belanja Jasa Konsultansi Teknis (Pengawasan Sampel Hasil Hasil Part 1)					Rp. 00.000.000.00
	Perbaikan Spesifikasi : Perbaikan	0000000	10	1.00	0%	Rp. 00.000.000.00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp. 100.000.000.00
5.1.02.03.01	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan					Rp. 100.000.000.00
5.1.02.03.01.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung Bangunan Gedung Tempat Kerja Bangunan Gedung Kantor					Rp. 100.000.000.00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Sarana Kerja Perangkat Daerah**

Kode Barang	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Barang	Satuan	Tipe	Nilai	
	1.1 Belanja Pemeliharaan Sarana Kerja Gedung Kantor Kantor Desa / Desa Terpadu (Desa-Desa) Kantor Desa					Rp. 150.000.000,00
	2.1 Belanja pemeliharaan kendaraan pribadi kantor kelas II					Rp. 200.000.000,00
	Pemeliharaan Kendaraan / Kendaraan	10000000	kg	1.00	0%	Rp. 200.000.000,00
	3.1 Belanja Pemeliharaan Sarana Kerja Gedung Kantor Kelas II					Rp. 200.000.000,00
	Pemeliharaan Kendaraan / Kendaraan	10000000	kg	1.00	0%	Rp. 200.000.000,00
	4.1 Belanja Pemeliharaan Sarana Kerja Gedung Kantor Kelas I					Rp. 150.000.000,00
	Pemeliharaan Kendaraan / Kendaraan	10000000	kg	1.00	0%	Rp. 150.000.000,00
	5.1 Belanja Pemeliharaan gedung Kantor Kelas I					Rp. 150.000.000,00
	Pemeliharaan Kendaraan / Kendaraan	10000000	kg	1.00	0%	Rp. 150.000.000,00
Jumlah:						Rp. 650.000.000,00
						

Rencana		
Tanggal		
Disetujui		

Tata Anggaran Pemeliharaan Sarana				
No	Nama	Unit	Jumlah	Tanda Tangan

Waktu		
Tanggal		
Uraian		
1.		
2.		
3.		

Tim Angkutan Pemasangan Dapur				
No	Nama	IP	Jabatan	Tanda Tangan
Date Revisi				

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Sektor Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Detail Pelaksanaan				Jumlah
		Kategori	Subsidi	Program	Sub	
5.1.02.00.00.00.00	Bantuan Operasional Sekolah Dasar					Rp. 1.000.000,00
	1.4 Bantuan Operasional Sekolah Dasar Lain-lain					Rp. 1.000.000,00
	1.4.1 Bantuan Operasional Sekolah Dasar Lain-lain					Rp. 1.000.000,00
	1.4.1.1 Bantuan Operasional Sekolah Dasar Lain-lain					Rp. 1.000.000,00
	Bantuan Operasional Sekolah Dasar Lain-lain					Rp. 1.000.000,00

Jumlah: Rp. 10.000.000,00



Revisi		
Tanggal		
Disetujui		
1.		
2.		
3.		

Tes Anggaran Pendapatan Daerah

No	Nama	Nilai	Aspek	Tanda Tangan

Data Revisi

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Sakun Rangka Persegi Panjang**

Kode Rekening	Uraian	Batas Pembatasan				Jumlah
		Persediaan	Sekolah	Angka	STN	
0	000.000.000.000					Rp. 14.400.000.000,00
0.0	000.000.000.000					Rp. 14.400.000.000,00
0.0.00	Bantuan Modal Kegiatan dan Kegiatan					Rp. 14.400.000.000,00
0.0.00.00	Bantuan Modal Kegiatan Kegiatan					Rp. 14.400.000.000,00
0.0.00.00.00	Bantuan Modal Kegiatan Kegiatan Kegiatan Kegiatan					Rp. 14.400.000.000,00
0.0.00.00.00.00	Bantuan Modal Kegiatan Kegiatan Kegiatan Kegiatan					Rp. 14.400.000.000,00
	(*) Bantuan Modal Kegiatan Kegiatan Kegiatan Kegiatan					Rp. 1.000.000,00
	(*) Bantuan Modal Kegiatan Kegiatan Kegiatan Kegiatan					Rp. 1.000.000,00
	Persediaan / Persediaan / Persediaan	1000000	10	100	0%	Rp. 1.000.000,00
	(*) Bantuan Modal Kegiatan Kegiatan Kegiatan Kegiatan					Rp. 10.000.000,00
	(*) Bantuan Modal Kegiatan Kegiatan Kegiatan Kegiatan					Rp. 10.000.000,00
	Persediaan / Persediaan / Persediaan	1000000	10	100	0%	Rp. 10.000.000,00
	(*) Bantuan Modal Kegiatan Kegiatan Kegiatan Kegiatan					Rp. 10.000.000,00
	(*) Bantuan Modal Kegiatan Kegiatan Kegiatan Kegiatan					Rp. 10.000.000,00
	Persediaan / Persediaan / Persediaan	1000000	10	100	0%	Rp. 10.000.000,00
	(*) Bantuan Modal Kegiatan Kegiatan Kegiatan Kegiatan					Rp. 1.000.000,00
	(*) Bantuan Modal Kegiatan Kegiatan Kegiatan Kegiatan					Rp. 1.000.000,00
	Persediaan / Persediaan / Persediaan	1000000	10	100	0%	Rp. 1.000.000,00
	(*) Bantuan Modal Kegiatan Kegiatan Kegiatan Kegiatan					Rp. 100.000.000,00
	(*) Bantuan Modal Kegiatan Kegiatan Kegiatan Kegiatan					Rp. 10.000.000,00
	Persediaan / Persediaan / Persediaan	1100000	11	100	0%	Rp. 11.000.000,00
	(*) Bantuan Modal Kegiatan Kegiatan Kegiatan Kegiatan					Rp. 100.000.000,00
	(*) Bantuan Modal Kegiatan Kegiatan Kegiatan Kegiatan					Rp. 100.000.000,00
	Persediaan / Persediaan / Persediaan	1000000	10	100	0%	Rp. 100.000.000,00
	(*) Bantuan Modal Kegiatan Kegiatan Kegiatan Kegiatan					Rp. 1.000.000,00
	(*) Bantuan Modal Kegiatan Kegiatan Kegiatan Kegiatan					Rp. 1.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Sistem Kerja Penangkal Bencana**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Barang	Satuan	Harga	PPh	
	Pembelian Bahan/Baku / Perawatan	1000000	kg	1.000	0%	Rp. 1.000.000,00
1.4 Belanja Lain-lain Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Absekan (Umum)						Rp. 1.000.000,00
1.5 Belanja Lain-lain						Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Bahan/Baku / Perawatan	1000000	kg	1.000	0%	Rp. 1.000.000,00
1.6 Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Absekan (Umum)						Rp. 10.170.000,00
1.7 Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah						Rp. 10.170.000,00
	Pembelian Bahan/Baku / Perawatan	144.000.000	kg	1.000	0%	Rp. 144.000.000,00
1.8 Honorarium Pengabdian Masyarakat Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Absekan (Umum)						Rp. 10.000.000,00
2. Honorarium Pejabat/Pengabdian Masyarakat/Pengabdian						Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Bahan/Baku / Perawatan	1000000	kg	1.000	0%	Rp. 1.000.000,00
2.1 Honorarium PPh Honorarium						Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Bahan/Baku / Perawatan	10.000.000	kg	1.000	0%	Rp. 10.000.000,00
2.2 Honorarium PPh Honorarium Pengabdian						Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Bahan/Baku / Perawatan	10.000.000	kg	1.000	0%	Rp. 10.000.000,00
2.3 Honorarium PPh Honorarium Pengabdian						Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Bahan/Baku / Perawatan	1000000	kg	1.000	0%	Rp. 1.000.000,00
2.4 Honorarium PPh Honorarium Pengabdian						Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Bahan/Baku / Perawatan	1000000	kg	1.000	0%	Rp. 1.000.000,00
2.5 Belanja dan Perawatan Peralatan Peralengkapan Gedung Bk PUSK Belawan						Rp. 100.000.000,00
	Pembelian Bahan/Baku / Perawatan	100000000	kg	1.000	0%	Rp. 100.000.000,00
2.6 Belanja dan Perawatan Peralatan Peralengkapan Gedung Bk PUSK Belawan						Rp. 100.000.000,00
	Pembelian Bahan/Baku / Perawatan	100000000	kg	1.000	0%	Rp. 100.000.000,00
2.7 Belanja dan Perawatan Peralatan Peralengkapan Gedung Bk PUSK Belawan						Rp. 100.000.000,00
	Pembelian Bahan/Baku / Perawatan	100000000	kg	1.000	0%	Rp. 100.000.000,00

**Berikan Anggaran Belanja Kegiatan
Selain Renta Perangkat Daerah**

Kode Belanja	Uraian	Berkas Pendukung				Jumlah
		Kontes	Saluran	Waktu	PPN	
	1.1) Pembangunan Gedung Kantor Gedung Baru - Renta Transfer (Gedung Baru Tidak Baru)					Rp 13.000.000.000,00
	1.2) Pembangunan Di Ruang Lain					Rp 4.000.000.000,00
	Pembelian Gedung - Perbaikan	40000000	Da	100	0%	Rp 4.000.000.000,00
	1.3) Pembangunan Gedung Kantor II (Penggunaan Rangka-Balok/Tahan)					Rp 4.000.000.000,00
	Pembelian Gedung - Perbaikan	40000000	Da	100	0%	Rp 4.000.000.000,00
	1.4) Pembangunan Gedung RKT					Rp 4.000.000.000,00
	Pembelian Gedung - Perbaikan	40000000	Da	100	0%	Rp 4.000.000.000,00
	1.5) Pembangunan Gedung Rongkang					Rp 4.000.000.000,00
	Pembelian Gedung - Perbaikan	40000000	Da	100	0%	Rp 4.000.000.000,00
	1.6) Pembangunan Pagar					Rp 0,00
	Pembelian Gedung - Perbaikan	-	Da	100	0%	Rp 0,00
						Jumlah: Rp 14.400.000.000,00
						Jumlah: Rp 14.400.000.000,00



Pembuat	
Tempat	
Tanggal	
1	
2	
3	

Tanda Tangan dan Stempel				
No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	Stempel

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Formulir
RKA-MELANEA
SKPD

Pemerintahan Kab. Melanewa Tahun Anggaran 2025

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urutan/Perencanaan	1. LUPUSAN PERSYARIFANAN BUDIDAYA YAKSI BERSAMA SERTA DOKUMENTASI LAMPAHAN BUDIDAYA
Struktur Utama	1.01 LUPUSAN PERSYARIFANAN BUDIDAYA YAKSI BERSAMA SERTA DOKUMENTASI LAMPAHAN BUDIDAYA
Kategori Kegiatan	1.01.01 KEGIATAN LUPUSAN BUDIDAYA YAKSI BERSAMA SERTA DOKUMENTASI LAMPAHAN BUDIDAYA
Sub Kategori Kegiatan	-
Program	1.01.01.01 PROGRAM PERSYARIFANAN BUDIDAYA YAKSI BERSAMA
Kegiatan	1.01.01.01.01 Peningkatan kemampuan masyarakat dalam mengelola sumberdaya alam, lingkungan, dan budaya, serta meningkatkan pendapatan masyarakat
Sub Kegiatan	1.01.01.01.01.01 Peningkatan kemampuan masyarakat dalam mengelola sumberdaya alam, lingkungan, dan budaya, serta meningkatkan pendapatan masyarakat
Waktu	-
Waktu Kegiatan	-
Sumber Perencanaan	Daftar Perencanaan Kerja Sama Antar Lembaga
Unit Kerja	Kab. Melanewa, Kecamatan Melanewa, Desa Melanewa
Waktu Perencanaan	Januari s.d Desember
Indikator Kinerja	Meningkatkan kemampuan masyarakat dalam mengelola sumberdaya alam, lingkungan, dan budaya, serta meningkatkan pendapatan masyarakat
Indikator Output	Rp. 5.000.000,00
Indikator Output	Rp. 10.000.000,00
Indikator Output	Rp. 10.000.000,00

Indikator dan Target Utama Kinerja Kegiatan

Indikator	Target Utama Kinerja	Target Kinerja
Output Program	Peningkatan kemampuan masyarakat dalam mengelola sumberdaya alam, lingkungan, dan budaya, serta meningkatkan pendapatan masyarakat	20.000.000,00
Output Kegiatan	Peningkatan kemampuan masyarakat dalam mengelola sumberdaya alam, lingkungan, dan budaya, serta meningkatkan pendapatan masyarakat	Rp. 10.000.000,00
Output Sub Kegiatan	Peningkatan kemampuan masyarakat dalam mengelola sumberdaya alam, lingkungan, dan budaya, serta meningkatkan pendapatan masyarakat	100.000.000,00
Indikator	Peningkatan kemampuan masyarakat dalam mengelola sumberdaya alam, lingkungan, dan budaya, serta meningkatkan pendapatan masyarakat	20.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	1.01.01.01.01.01 Peningkatan kemampuan masyarakat dalam mengelola sumberdaya alam, lingkungan, dan budaya, serta meningkatkan pendapatan masyarakat
Sumber Perencanaan	Daftar Perencanaan Kerja Sama Antar Lembaga
Unit Kerja	Kab. Melanewa, Kecamatan Melanewa, Desa Melanewa
Indikator Sub Kegiatan	Peningkatan kemampuan masyarakat dalam mengelola sumberdaya alam, lingkungan, dan budaya, serta meningkatkan pendapatan masyarakat
Waktu Perencanaan	Januari s.d Desember
Indikator	-

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode rekening	Uraian	Rincian Anggaran				Jumlah
		Indikator	Detail	Target	2025	
0	01.000.000.000.000					Rp. 10.000.000,00
0.1	01.000.000.000.000					Rp. 10.000.000,00
0.1.01	01.000.000.000.000					Rp. 10.000.000,00
0.1.01.01	01.000.000.000.000					Rp. 10.000.000,00
0.1.01.01.01	01.000.000.000.000					Rp. 10.000.000,00
0.1.01.01.01.01	01.000.000.000.000					Rp. 10.000.000,00
0.1.01.01.01.01.01	01.000.000.000.000					Rp. 10.000.000,00
0.1.01.01.01.01.01.01	01.000.000.000.000					Rp. 10.000.000,00
0.1.01.01.01.01.01.01.01	01.000.000.000.000					Rp. 10.000.000,00
0.1.01.01.01.01.01.01.01.01	01.000.000.000.000					Rp. 10.000.000,00
0.1.01.01.01.01.01.01.01.01.01	01.000.000.000.000					Rp. 10.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Belanja	Uraian	Basis Pengeluaran				Jumlah
		Kategori	Subsidi	Target	PPN	
	Pembelian Barang - Pembelian	000000	14	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.00.01.01.0000	Belanja lain/biaya untuk kegiatan Kantor Alat Tulis Kantor					Rp. 1.000.000,00
	(A) Belanja Alat Tulis dan Kantor Kantor Baru : Data Transfer (Mencetak Akademi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	(-) Belanja Alat Tulis dan Kantor					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang - Pembelian	000000	14	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.00.01.01.0000	Belanja lain/biaya untuk kegiatan Kantor - Kantor dan Gawai					Rp. 1.000.000,00
	(A) Belanja Kantor Kantor Baru : Data Transfer (Mencetak Akademi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	(-) Belanja Kantor					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang - Pembelian	000000	14	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.00.01.01.0000	Belanja lain/biaya untuk kegiatan Kantor - Kantor Cetak					Rp. 1.000.000,00
	(A) Belanja Kantor Kantor Baru : Data Transfer (Mencetak Akademi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	(-) Belanja Kantor					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang - Pembelian	000000	14	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.00.01.01.0000	Belanja lain/biaya untuk kegiatan Kantor - Belanja Komputer					Rp. 1.000.000,00
	(A) Belanja Belanja Komputer Kantor Baru : Data Transfer (Mencetak Akademi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	(-) Belanja Belanja Komputer					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang - Pembelian	000000	14	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.00.01.01.0000	Belanja Belanja dan Minuman Ringan					Rp. 15.000.000,00
	(A) Belanja Makanan dan Minuman Ringan Kantor Baru : Data Transfer (Mencetak Akademi Umum)					Rp. 15.000.000,00
	(-) Belanja Makanan dan Minuman Ringan					Rp. 15.000.000,00
	Pembelian Barang - Pembelian	000000	14	1.00	0%	Rp. 15.000.000,00
5.1.00.01.01.0000	Belanja lain					Rp. 1.100.000,00
5.1.00.01.01.0000	Belanja Jasa Kantor					Rp. 1.100.000,00
5.1.00.01.01.0000	Belanja lain/biaya untuk kegiatan Kantor, Belanja Lain, dan Lain-lain					Rp. 1.000.000,00
	(A) Belanja Lain/biaya untuk kegiatan Kantor Kantor Baru : Data Transfer (Mencetak Akademi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	(-) Belanja Lain/biaya untuk kegiatan Kantor					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang - Pembelian	000000	14	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.00.01.01.0000	Belanja Lain-lain					Rp. 1.000.000,00
	(A) Belanja Makanan dan Minuman Lain-lain Kantor Baru : Data Transfer (Mencetak Akademi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	(-) Belanja Makanan dan Minuman Lain-lain					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang - Pembelian	000000	14	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Saluran Kerja Perangkat Daerah**

Kode rekening	Keterangan	Rincian Pelaksanaan				Jumlah
		Kategori	Subsidi	Barang	SPK	
5.1.01.01	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 7.000.000,00
5.1.01.01.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 7.000.000,00
5.1.01.01.01.000	Belanja Perjalanan Dinas Dalam					Rp. 7.000.000,00
	(A) Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah Sumber Dana (Salah Transfer) Sumber Dana Pihak Lain					Rp. 7.000.000,00
	() Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah					Rp. 7.000.000,00
	Perjalanan Dinas	Dinas	Ld	Ld	SPK	Rp. 7.000.000,00
Jumlah						Rp. 14.000.000,00



IN LAKSI PANGKEP 1400000000000000

1400000000000000

Revisi		
Tanggal		
Disetujui		

Rincian Anggaran Pemeliharaan Jalan

No	Nama	SPK	Jumlah	Tanda Tangan
Tanda Tangan				

**Turunan Anggaran Belanja Kegiatan
Sektor Kerja Pemangkat Daerah**

Kode Subkegiatan	Uraian	Detail Pelaksanaan				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Kategori	Sub	
5	BELANJA BARANG					Rp. 100.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 100.000.000,00
5.1.02	Belanja Masing-masing Jenis					Rp. 100.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Masing					Rp. 27.000.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Masing Paket Standar					Rp. 27.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Paket Standar Masing Masing Paket Standar					Rp. 1.000.000,00
	1.0) Belanja Paket Standar Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	1.1) Belanja Paket Standar					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa (Pembelian)	1000000	Lot	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Paket Standar untuk Kegiatan Masing Masing Paket Standar					Rp. 1.000.000,00
	1.0) Belanja Paket Standar Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	1.1) Belanja Paket Standar					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa (Pembelian)	1000000	Lot	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Paket Standar untuk Kegiatan Masing Masing Paket Standar					Rp. 1.000.000,00
	1.0) Belanja Paket Standar Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	1.1) Belanja Paket Standar					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa (Pembelian)	1000000	Lot	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Paket Standar untuk Kegiatan Masing Masing Paket Standar					Rp. 1.000.000,00
	1.0) Belanja Paket Standar Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	1.1) Belanja Paket Standar					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa (Pembelian)	1000000	Lot	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Paket Standar untuk Kegiatan Masing Masing Paket Standar					Rp. 1.000.000,00
	1.0) Belanja Paket Standar Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	1.1) Belanja Paket Standar					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa (Pembelian)	1000000	Lot	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Paket Standar untuk Kegiatan Masing Masing Paket Standar					Rp. 1.000.000,00
	1.0) Belanja Paket Standar Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	1.1) Belanja Paket Standar					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa (Pembelian)	1000000	Lot	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Paket Standar untuk Kegiatan Masing Masing Paket Standar					Rp. 1.000.000,00
	1.0) Belanja Paket Standar Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	1.1) Belanja Paket Standar					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa (Pembelian)	1000000	Lot	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Paket Standar untuk Kegiatan Masing Masing Paket Standar					Rp. 1.000.000,00
	1.0) Belanja Paket Standar Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	1.1) Belanja Paket Standar					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa (Pembelian)	1000000	Lot	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Paket Standar untuk Kegiatan Masing Masing Paket Standar					Rp. 1.000.000,00
	1.0) Belanja Paket Standar Sumber Dana : Dana Transfer Umum (Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	1.1) Belanja Paket Standar					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang/ Jasa (Pembelian)	1000000	Lot	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode rekening	Uraian	Basis Pengeluaran				Jumlah
		Kendaraan	Barang	Barang	Barang	
	Pembelian Barang - Perbaikan	000000	10	100	010	Rp. 10.000.000,00
5.1.01.01	Belanja dasar					Rp. 10.000.000,00
5.1.01.01.01	Belanja dasar umum					Rp. 10.000.000,00
5.1.01.01.01.000	Penyediaan barang-barang umum (Pembelian, Sewa, Penyusutan, dan Perbaikan)					Rp. 10.000.000,00
	(*) Belanja dasar umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 10.000.000,00
	(-) Belanja dasar umum (Netto) (Sisa) 100% 100%					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Barang - Perbaikan	000000	10	100	010	Rp. 10.000.000,00
	(-) Belanja dasar umum (Netto) (Sisa) 100% 100%					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Barang - Perbaikan	000000	10	100	010	Rp. 10.000.000,00
	(-) Belanja dasar umum (Netto) (Sisa) 100% 100%					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Barang - Perbaikan	000000	10	100	010	Rp. 10.000.000,00
5.1.01.01.01.000	Belanja dasar umum (Netto) (Sisa) 100% 100%					Rp. 10.000.000,00
	(*) Belanja dasar umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 10.000.000,00
	(-) Belanja dasar umum (Netto) (Sisa) 100% 100%					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Barang - Perbaikan	000000	10	100	010	Rp. 10.000.000,00
5.1.01.01.01.000	Belanja dasar umum (Netto) (Sisa) 100% 100%					Rp. 10.000.000,00
	(*) Belanja dasar umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 10.000.000,00
	(-) Belanja dasar umum (Netto) (Sisa) 100% 100%					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Barang - Perbaikan	000000	10	100	010	Rp. 10.000.000,00
5.1.01.01	Belanja dasar umum (Netto) (Sisa) 100% 100%					Rp. 10.000.000,00
5.1.01.01.01	Belanja dasar umum (Netto) (Sisa) 100% 100%					Rp. 10.000.000,00
5.1.01.01.01.000	Belanja dasar umum (Netto) (Sisa) 100% 100%					Rp. 10.000.000,00
	(*) Belanja dasar umum Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 10.000.000,00
	(-) Belanja dasar umum (Netto) (Sisa) 100% 100%					Rp. 10.000.000,00
	Pembelian Barang - Perbaikan	000000	10	100	010	Rp. 10.000.000,00
	(-) Belanja dasar umum (Netto) (Sisa) 100% 100%					Rp. 10.000.000,00
						Rp. 10.000.000,00



**Revisi Anggaran Belanja Kegiatan
Sarana Kerja Pemangku Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Pembelian				Jumlah
		Kategori	Subsidi	Objek	SPK	
	(P) Belanja jasa konsultansi Sumber Dana : Dana Transfer (Muka Diterima) (Dana)					Rp 150.000.000,00
	(L) Belanja jasa Pemeliharaan Pemukiman Bangunan Gedung					Rp 10.000.000,00
	Pemeliharaan Bangunan / Pemukiman	000000	10	1.00	010	Rp 10.000.000,00
	(P) Belanja jasa Pemeliharaan Pemukiman (Muka)					Rp 10.000.000,00
	Pemeliharaan Bangunan / Pemukiman	000000	10	1.00	010	Rp 10.000.000,00
5.1.05	Belanja Akut					Rp 100.000.000,00
5.1.05.05	Belanja Akut kepada Badan, Lembaga, Organisasi Kemasyarakatan yang Berhukum Badan Indonesia					Rp 100.000.000,00
5.1.05.05.01	Belanja Akut kepada Badan dan Lembaga yang Berhukum Melayu, Suku dan Jemaah yang Berhukum Berdasarkan Peraturan Perundang-undangan					Rp 100.000.000,00
5.1.05.05.01.0001	Belanja Akut kepada Badan dan Lembaga yang Berhukum Melayu, Suku dan Jemaah yang Berhukum Berdasarkan Peraturan Perundang-undangan					Rp 100.000.000,00
	(P) Belanja Sewa Sumber Dana : Dana Transfer (Muka Diterima) (Dana)					Rp 100.000.000,00
	(L) Belanja Sewa					Rp 100.000.000,00
	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor (Mobil) (Muka)	000000	10	1.00	010	Rp 100.000.000,00
Jumlah :						Rp 100.000.000,00
						

Pembayaran	
Transfer	
Cash	
1.	
2.	
3.	

Tim Anggaran Pemeliharaan Daerah			
No	Nama	JEP	Pada Tanggal
Date Rincian			

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
SKA-BELANJA
SKPD**

Perencanaan RAB Kabupaten Tahun Anggaran 2025

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Visi/Misi/Program	1. (Misi) Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui pemberdayaan masyarakat desa
Strategi Utama	1. (Strategi) Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui pemberdayaan masyarakat desa
AKB Organisasi	1. (AKB) (Strategi) Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui pemberdayaan masyarakat desa
Sub AKB Organisasi	
Program	1. (Program) (Strategi) Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui pemberdayaan masyarakat desa
Kegiatan	1. (Kegiatan) (Strategi) Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui pemberdayaan masyarakat desa
Sub Kegiatan	1. (Sub Kegiatan) (Strategi) Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui pemberdayaan masyarakat desa
SPK	
AKB Kegiatan	
Sumber Pendanaan	Dana Transfer Umum (Dana Desa) (Dana)
Uraian	Dana Transfer Umum (Dana Desa) (Dana)
Salah Pendanaan	Dana Transfer Umum (Dana Desa) (Dana)
Indikator Kinerja	Indikator Kinerja (AKB) (Strategi)
Angka 2024	Angka 2024 (AKB) (Strategi)
Angka 2025	Angka 2025 (AKB) (Strategi)
Angka 2026	Angka 2026 (AKB) (Strategi)

Indikator dan Target Unit Kerja Kegiatan

Indikator	Target Unit Kerja	Target Kinerja
Kegiatan Program	Program (Strategi) Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui pemberdayaan masyarakat desa	1. (Strategi)
Kegiatan	Kegiatan (Strategi) Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui pemberdayaan masyarakat desa	Angka 2024 (AKB) (Strategi)
Kegiatan	Kegiatan (Strategi) Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui pemberdayaan masyarakat desa	Angka 2025 (AKB) (Strategi)
Kegiatan	Kegiatan (Strategi) Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui pemberdayaan masyarakat desa	Angka 2026 (AKB) (Strategi)

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	1. (Sub Kegiatan) (Strategi) Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui pemberdayaan masyarakat desa
Sumber Pendanaan	Dana Transfer Umum (Dana Desa) (Dana)
Uraian	Dana Transfer Umum (Dana Desa) (Dana)
Salah Pendanaan	Dana Transfer Umum (Dana Desa) (Dana)
Indikator Kinerja	Indikator Kinerja (AKB) (Strategi)
Angka 2024	Angka 2024 (AKB) (Strategi)
Angka 2025	Angka 2025 (AKB) (Strategi)
Angka 2026	Angka 2026 (AKB) (Strategi)

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Belanja	Uraian	Rincian Anggaran				Jumlah
		Kategori	Sub-kategori	Target	SPK	
0	BELANJA DAERAH					Angka 2024 (AKB) (Strategi)
0.1	BELANJA LUMPUR					Angka 2024 (AKB) (Strategi)
0.1.00	Belanja Kewyrtan Kewyrtan					Angka 2024 (AKB) (Strategi)
0.1.00.00	Belanja Kewyrtan Kewyrtan					Angka 2024 (AKB) (Strategi)
0.1.00.00.00	Belanja Kewyrtan Kewyrtan Kewyrtan					Angka 2024 (AKB) (Strategi)
0.1.00.00.00.00	Belanja Kewyrtan Kewyrtan Kewyrtan Kewyrtan					Angka 2024 (AKB) (Strategi)

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Saluran Kerja Perangkat Daerah**

Kode Kegiatan	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Kategori	Subsidi	Subsidi	Subsidi	
	1. (1) Belanja yang Kebutuhan Pemenuhan Anggaran Kegiatan Sumber Dana : Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum					Rp 100.000.000,00
	1. (1) Belanja yang Kebutuhan Pemenuhan Anggaran Kegiatan					Rp 100.000.000,00
	Pembelian Sediaan - Perawatan	10000000	10	1.00	0%	Rp 100.000.000,00
1. (1) 61 66 0000	Belanja yang Kebutuhan Pemenuhan Belanja yang Dana Alokasi Umum untuk Pemeliharaan Tumbuh Sifat 66					Rp 100.000.000,00
	1. (1) Belanja yang Kebutuhan Pemenuhan SPAM Sumber Dana : Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum					Rp 100.000.000,00
	1. (1) Belanja yang Kebutuhan Pemenuhan SPAM					Rp 100.000.000,00
	Pembelian Sediaan - Perawatan	10000000	10	1.00	0%	Rp 100.000.000,00
						Rp 100.000.000,00



Pemenuhan		
Tanggal		
Catatan		
1.		
2.		
3.		

Tm. Anggaran Pemenuhan Daerah				
No	Nama	NP	Alamat	Tanda Tangan
Dinas Keuangan				

**Rincian Anggaran Belanja Register
Sistem Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Barang	Layanan	Kelembagaan	Pada	
0	BELAJAR (SARUK)					Rp. 1.000.000.000,00
0.1	BELAJAR (SARUK)					Rp. 1.000.000.000,00
0.1.01	Biaya Pegawai					Rp. 11.625.000,00
0.1.01.02	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi/kinerja (Gaji/SLU Lampaui 40%)					Rp. 11.625.000,00
0.1.01.02.01	Biaya Penambahan					Rp. 11.625.000,00
0.1.01.02.01.0001	Biaya Menambah Penghasilan Berangsur					Rp. 11.625.000,00
	(a) Biaya Menambah Penghasilan Berangsur Sumber Dana : Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum					Rp. 11.625.000,00
	(b) Biaya Menambah Penghasilan Berangsur					Rp. 11.625.000,00
	Perhitungan: Sedangkan : Perhitungan	1162500	0	1,00	0%	Rp. 11.625.000,00
0.1.02	Biaya Belajar dan Lain-lain					Rp. 889.375.000,00
0.1.02.01	Biaya Belajar					Rp. 11.375.000,00
0.1.02.01.01	Biaya Belajar Pagar Pokok					Rp. 11.375.000,00
0.1.02.01.01.0001	Biaya Hal Belajar untuk Kegiatan Kurikulum Belajar dan Tulis Kertas					Rp. 889.000,00
	(a) Biaya Hal Belajar untuk Kegiatan Kurikulum Belajar dan Tulis Kertas Sumber Dana : Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum					Rp. 889.000,00
	(b) Biaya Hal Belajar untuk Kegiatan Kurikulum Belajar dan Tulis Kertas					Rp. 889.000,00
	Perhitungan: Sedangkan : Perhitungan	889000	0	1,00	0%	Rp. 889.000,00
0.1.02.01.01.0002	Biaya Hal Belajar untuk Kegiatan Kurikulum Kurikulum dan Tulis Kertas					Rp. 889.000,00
	(a) Biaya Hal Belajar untuk Kegiatan Kurikulum Kurikulum dan Tulis Kertas Sumber Dana : Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum					Rp. 889.000,00
	(b) Biaya Hal Belajar untuk Kegiatan Kurikulum Kurikulum dan Tulis Kertas					Rp. 889.000,00
	Perhitungan: Sedangkan : Perhitungan	889000	0	1,00	0%	Rp. 889.000,00
0.1.02.01.01.0003	Biaya Hal Belajar untuk Kegiatan Kurikulum Kurikulum dan Tulis Kertas					Rp. 1.175.000,00
	(a) Biaya Hal Belajar untuk Kegiatan Kurikulum Kurikulum dan Tulis Kertas Sumber Dana : Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum					Rp. 1.175.000,00
	(b) Biaya Hal Belajar untuk Kegiatan Kurikulum Kurikulum dan Tulis Kertas					Rp. 1.175.000,00
	Perhitungan: Sedangkan : Perhitungan	1175000	0	1,00	0%	Rp. 1.175.000,00
0.1.02.01.01.0004	Biaya Hal Belajar untuk Kegiatan Kurikulum Kurikulum dan Tulis Kertas					Rp. 1.175.000,00
	(a) Biaya Hal Belajar untuk Kegiatan Kurikulum Kurikulum dan Tulis Kertas Sumber Dana : Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum					Rp. 1.175.000,00
	(b) Biaya Hal Belajar untuk Kegiatan Kurikulum Kurikulum dan Tulis Kertas					Rp. 1.175.000,00
	Perhitungan: Sedangkan : Perhitungan	1175000	0	1,00	0%	Rp. 1.175.000,00
0.1.02.01.01.0005	Biaya Hal Belajar untuk Kegiatan Kurikulum Kurikulum dan Tulis Kertas					Rp. 2.450.000,00
	(a) Biaya Hal Belajar untuk Kegiatan Kurikulum Kurikulum dan Tulis Kertas Sumber Dana : Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum					Rp. 2.450.000,00
	(b) Biaya Hal Belajar untuk Kegiatan Kurikulum Kurikulum dan Tulis Kertas					Rp. 2.450.000,00
	Perhitungan: Sedangkan : Perhitungan	2450000	0	1,00	0%	Rp. 2.450.000,00
0.1.02.02	Biaya Lain-lain					Rp. 877.600.000,00
0.1.02.02.01	Biaya Lain-lain Kebutuhan Berkebutuhan					Rp. 877.600.000,00
0.1.02.02.01.0001	Biaya Lain-lain Kebutuhan Berkebutuhan Kebutuhan dan Tulis Kertas					Rp. 877.600.000,00
	(a) Biaya Lain-lain Kebutuhan Berkebutuhan Kebutuhan dan Tulis Kertas Sumber Dana : Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum					Rp. 877.600.000,00
	(b) Biaya Lain-lain Kebutuhan Berkebutuhan Kebutuhan dan Tulis Kertas					Rp. 877.600.000,00
	Perhitungan: Sedangkan : Perhitungan	877600000	0	1,00	0%	Rp. 877.600.000,00

Rincian Anggaran Biaya Regulasi Dalam Rangka Pemangku Daerah

[illegible]

Northampton	100	100	
Peru	100	100	
Colchester	100	100	
T			
E			
En			

The Anguilla Partnership Group

No	Nama	jab	jabatan	Tempat Tujuan
Data Hilang				

**Birukan Anggaran Belanja Register
Sektor Kerja Perangkat Daerah**

Kode Register	Uraian	Rincian Pelaksanaan				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Uang	Pers	
	Perbaikan Sembako - Perbaikan	2000000	kg	1.00	0%	Rp. 20.000.000,00
0.1.02	Belanja Barang lain-lain					Rp. 20.000.000,00
0.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 20.000.000,00
0.1.02.01.01	Belanja Barang Kebutuhan					Rp. 20.000.000,00
0.1.02.01.01.0000	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Minyak					Rp. 2.000.000,00
	1. Belanja Bahan Bakar Kapal dan Perahu Sumber Dana : Dana Transfer (Sisa/Dana Alokasi Umum)					Rp. 2.000.000,00
	2. Belanja Bahan Bakar Motor dan Pesawat					Rp. 2.000.000,00
	Perbaikan Sembako - Perbaikan	2000000	kg	1.00	0%	Rp. 2.000.000,00
0.1.02.01.01.0000	Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor					Rp. 1.000.000,00
	1. Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor Sumber Dana : Dana Transfer (Sisa/Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	2. Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor					Rp. 1.000.000,00
	Perbaikan Sembako - Perbaikan	1000000	kg	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
0.1.02.01.01.0000	Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor					Rp. 500.000,00
	1. Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor Sumber Dana : Dana Transfer (Sisa/Dana Alokasi Umum)					Rp. 500.000,00
	2. Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor					Rp. 500.000,00
	Perbaikan Sembako - Perbaikan	500000	kg	1.00	0%	Rp. 500.000,00
0.1.02.01.01.0000	Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor					Rp. 1.000.000,00
	1. Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor Sumber Dana : Dana Transfer (Sisa/Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	2. Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor					Rp. 1.000.000,00
	Perbaikan Sembako - Perbaikan	1000000	kg	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
0.1.02.01.01.0000	Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor					Rp. 1.000.000,00
	1. Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor Sumber Dana : Dana Transfer (Sisa/Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	2. Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor					Rp. 1.000.000,00
	Perbaikan Sembako - Perbaikan	1000000	kg	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
0.1.02.01.01.0000	Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor					Rp. 1.000.000,00
	1. Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor Sumber Dana : Dana Transfer (Sisa/Dana Alokasi Umum)					Rp. 1.000.000,00
	2. Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor					Rp. 1.000.000,00
	Perbaikan Sembako - Perbaikan	1000000	kg	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
0.1.02.01.01.0000	Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor					Rp. 20.000.000,00
	1. Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor Sumber Dana : Dana Transfer (Sisa/Dana Alokasi Umum)					Rp. 20.000.000,00
	2. Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor					Rp. 20.000.000,00
	Perbaikan Sembako - Perbaikan	2000000	kg	1.00	0%	Rp. 20.000.000,00
0.1.02.01.01.0000	Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor					Rp. 20.000.000,00
	1. Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor Sumber Dana : Dana Transfer (Sisa/Dana Alokasi Umum)					Rp. 20.000.000,00
	2. Belanja Alat-Bahan untuk Kegiatan Kantor dan Tulu Kantor					Rp. 20.000.000,00
	Perbaikan Sembako - Perbaikan	2000000	kg	1.00	0%	Rp. 20.000.000,00
0.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 2.112.000,00
0.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 2.112.000,00
0.1.02.02.01.0000	Belanja Jasa Tenaga Peningkatan Peningkatan dan Sarana Umum					Rp. 2.112.000,00
	1. Belanja Jasa Tenaga Peningkatan Peningkatan dan Sarana Umum Sumber Dana : Dana Transfer (Sisa/Dana Alokasi Umum)					Rp. 2.112.000,00
	2. Belanja Jasa Tenaga Peningkatan Peningkatan dan Sarana Umum					Rp. 2.112.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Kebudayaan, Kesenian, dan Pertunjukan Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penerimaan				Jumlah
		Rekening	Saluran	Angka	Pers	
	Penerimaan Spesifik - Pendidikan	21.0000	10	1.00	0%	Rp. 3.113.000,00
5.100.00.01.0001	Belanja Jasa Tenaga Kependidikan, Ketenagaan Umum, dan Pertunjukan Musik 444					Rp. 33.000.000,00
	1.1) Belanja Jasa Tenaga Kependidikan, Ketenagaan Umum, dan Pertunjukan Musik 444					Rp. 33.000.000,00
	1.1.1) Biaya Perjalanan Dinas 444					Rp. 30.000.000,00
	Penerimaan Spesifik - Pendidikan	21.0000	10	1.00	0%	Rp. 30.000.000,00
	1.1.1.1) Biaya Perjalanan Dinas 444					Rp. 30.000.000,00
	Penerimaan Spesifik - Pendidikan	21.0000	10	1.00	0%	Rp. 30.000.000,00
5.100.00	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 3.000.000,00
5.100.00.01	Belanja Perjalanan Dinas Bukan Pegawai					Rp. 3.000.000,00
5.100.00.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Bukan					Rp. 3.000.000,00
	1.1) Belanja Perjalanan Dinas Bukan					Rp. 3.000.000,00
	1.1.1) Belanja Perjalanan Dinas Bukan					Rp. 3.000.000,00
	Penerimaan Spesifik - Pendidikan	21.0000	10	1.00	0%	Rp. 3.000.000,00
5.2	BELANJA MODAL					Rp. 440.000.000,00
5.2.01	Belanja Modal Tanah					Rp. 440.000.000,00
5.2.01.01	Belanja Modal Tanah					Rp. 440.000.000,00
5.2.01.01.01	Belanja Modal Tanah					Rp. 440.000.000,00
5.2.01.01.01.0001	Belanja Modal Tanah untuk Jalan					Rp. 440.000.000,00
	1.1) Belanja Modal Tanah untuk Jalan					Rp. 440.000.000,00
	1.1.1) Belanja Modal Tanah untuk Jalan (Kawasan) Perumahan Rakyat 1					Rp. 440.000.000,00
	Belanja Modal Tanah untuk Jalan	21.0000	10	1.00	0%	Rp. 440.000.000,00
	1.1.1.1) Belanja Modal Tanah untuk Jalan (Kawasan) Perumahan Rakyat 1					Rp. 440.000.000,00
	Belanja Modal Tanah untuk Jalan	21.0000	10	1.00	0%	Rp. 440.000.000,00
	1.1.1.1.1) Belanja Modal Tanah untuk Jalan					Rp. 440.000.000,00
	Belanja Modal Tanah untuk Jalan	21.0000	10	1.00	0%	Rp. 440.000.000,00
	1.1.1.1.1.1) Belanja Modal Tanah untuk Jalan					Rp. 440.000.000,00
	1.1.1.1.1.1.1) Belanja Modal Tanah untuk Jalan					Rp. 440.000.000,00

**Riwayat Anggaran Belanja Register
Saluran Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Bentuk Pembiayaan				Jumlah
		Kontribusi	Bantuan	Saluran	Saluran	
	Saluran Kerja Perangkat Daerah	10.000.000	10	1.000	10%	Rp. 100.000.000,00
						Rp. 1.000.000.000,00
						

Perencanaan			
Tanggal			
Uraian			
1.			
2.			
3.			

Revisi Anggaran Pendapatan Daerah				
No.	Nama	Saluran	Jumlah	Tanda Tangan

**Sistem Anggaran Belanja Register
Sistem Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Detail	Masa Pertanggung				Saldo
		Keluaran	Saluran	Masa	PPN	
	Pembelian Barang - Perawatan	10000000	10	100	0%	Rp 1.000.000.000,00
1.1 Pemeliharaan Sarana (Jalan, Bangunan - Jalan)						Rp 1.000.000.000,00
	Pembelian Barang - Perawatan	10000000	10	100	0%	Rp 1.000.000.000,00
1.2 Pemeliharaan Sarana (Jalan, Bangunan) - Bangunan						Rp 2.000.000.000,00
	Pembelian Barang - Perawatan	20000000	10	100	0%	Rp 2.000.000.000,00
1.3 Pemeliharaan Sarana (Jalan, Bangunan - Garambat)						Rp 1.000.000.000,00
	Pembelian Barang - Perawatan	10000000	10	100	0%	Rp 1.000.000.000,00
1.4 Pemeliharaan Sarana (Jalan, Bangunan) - Perawatan						Rp 1.000.000.000,00
	Pembelian Barang - Perawatan	10000000	10	100	0%	Rp 1.000.000.000,00
1.5 Pemeliharaan Sarana (Jalan, Bangunan) - Tanah						Rp 1.000.000.000,00
	Pembelian Barang - Perawatan	10000000	10	100	0%	Rp 1.000.000.000,00
1.6 Pemeliharaan Sarana (Jalan, Bangunan - Aspal)						Rp 1.427.500.000,00
	Pembelian Barang - Perawatan	1427500000	10	100	0%	Rp 1.427.500.000,00
1.7 Pemeliharaan Sarana (Jalan, Bangunan) - Bangunan						Rp 20.000.000.000,00
	Pembelian Barang - Perawatan	2000000000	10	100	0%	Rp 20.000.000.000,00
1.8 Pemeliharaan Sarana (Jalan, Bangunan - Bangunan)						Rp 2.000.000.000,00
	Pembelian Barang - Perawatan	2000000000	10	100	0%	Rp 2.000.000.000,00
1.9 Pemeliharaan Sarana (Jalan, Bangunan - Bangunan)						Rp 1.000.000.000,00
	Pembelian Barang - Perawatan	1000000000	10	100	0%	Rp 1.000.000.000,00
1.10 Pemeliharaan Sarana (Jalan, Bangunan - Bangunan)						Rp 1.000.000.000,00
	Pembelian Barang - Perawatan	1000000000	10	100	0%	Rp 1.000.000.000,00
1.11 Pemeliharaan Sarana (Jalan, Bangunan - Bangunan)						Rp 1.000.000.000,00
	Pembelian Barang - Perawatan	1000000000	10	100	0%	Rp 1.000.000.000,00

Rencana Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Anggaran	Uraian	Rincian Anggaran				Jumlah
		Kategori	Subsidi	Angka	Uraian	
	Pembinaan Sambutan Pembinaan	000000	10	1.00	0.00	Rp. 20.000.000,00
[-] Pengeluaran Pokok Pengeluaran Berbasis Jasa (Pengeluaran - Pokok)						Rp. 20.000.000,00
	Pembinaan Sambutan Pembinaan	000000	10	1.00	0.00	Rp. 20.000.000,00
[-] Pengeluaran Pokok Pengeluaran Berbasis Jasa (Pengeluaran - Pokok)						Rp. 20.000.000,00
	Pembinaan Sambutan Pembinaan	000000	10	1.00	0.00	Rp. 20.000.000,00
[-] Pengeluaran Pokok Pengeluaran Lain (Pengeluaran - Pokok)						Rp. 20.000.000,00
	Pembinaan Sambutan Pembinaan	000000	10	1.00	0.00	Rp. 20.000.000,00
Jumlah						Rp. 20.000.000,00



Kepala Kantor		
Tanggal		
Tempat		

Tahap Anggaran Penerimaan Daerah				
No	Nama	SPD	Jumlah	Tanda Tangan

Reprinted with permission from: Management Today, November 1987

[illegible][illegible][illegible]

Kode Rekening	Uraian	Jenis Pengeluaran				Saldo
		Saluran	Barang	Uang	Perk	
0	000.0000.000000					000.000.000
0.0	000.0000.000000					000.000.000
0.0.00	Bekas Pegawai					Rp. 0.000.000
0.0.00.00	Tunjangan Pegawai berdasarkan Peraturan Menteri (MPPK) Lantai 100					Rp. 0.000.000
0.0.00.00.00	Bekas Pegawai					Rp. 0.000.000
0.0.00.00.00.00	Bekas Pegawai - Pengeluaran Pegawai Lantai 100					Rp. 0.000.000
	[1] Bekas Pegawai - Pengeluaran Pegawai Lantai 100					Rp. 0.000.000
	[2] Bekas Pegawai - Pengeluaran Pegawai Lantai 100					Rp. 0.000.000

**Susunan Anggaran Belanja Register
Sistem Kerja Perangkat Daerah**

Kode Belanja	Uraian	Basis Penganggaran				Jumlah
		Aspek	Ekuitas	Ruang	SPK	
	Perencanaan Spesifikasi Perencanaan	2015000	10	1.00	0%	Rp. 1.475.000,00
5.1.02	Belanja Mering dan Jasa					Rp. 100.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Sewa					Rp. 475.075.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Sewa Pabrik Industri					Rp. 475.075.000,00
5.1.02.01.01.0004	Belanja Sewa Sewa Sewa Sewa Sewa Sewa					Rp. 44.840.000,00
	(*) Belanja Sewa Sewa Sewa Sewa Sewa Sewa Sumber Dana : Dana Transfer Umum Dana Sewa Sewa					Rp. 44.840.000,00
	(-) Belanja Sewa Sewa Sewa Sewa Sewa Sewa					Rp. 44.840.000,00
	Perencanaan Spesifikasi Perencanaan	1000000	10	1.00	0%	Rp. 44.840.000,00
5.1.02.01.01.0010	Belanja Sewa Sewa Sewa Sewa					Rp. 5.000.000,00
	(*) Belanja Sewa Sewa Sewa Sewa Sewa Sewa Sumber Dana : Dana Transfer Umum Dana Sewa Sewa					Rp. 5.000.000,00
	(-) Belanja Sewa Sewa Sewa Sewa Sewa Sewa					Rp. 5.000.000,00
	Perencanaan Spesifikasi Perencanaan	1000000	10	1.00	0%	Rp. 5.000.000,00
5.1.02.01.01.0016	Belanja Sewa Sewa Sewa Sewa Sewa Sewa					Rp. 100.000.000,00
	(*) Belanja Sewa Sewa Sewa Sewa Sewa Sewa Sumber Dana : Dana Transfer Umum Dana Sewa Sewa					Rp. 100.000.000,00
	(-) Belanja Sewa Sewa Sewa Sewa Sewa Sewa					Rp. 100.000.000,00
	Perencanaan Spesifikasi Perencanaan	10000000	10	1.00	0%	Rp. 100.000.000,00
5.1.02.01.01.0019	Belanja Sewa Sewa untuk Kegiatan Sewa Sewa Sewa Sewa					Rp. 1.240.000,00
	(*) Belanja Sewa Sewa untuk Kegiatan Sewa Sewa Sewa Sewa Sumber Dana : Dana Transfer Umum Dana Sewa Sewa					Rp. 1.240.000,00
	(-) Belanja Sewa Sewa untuk Kegiatan Sewa Sewa Sewa Sewa					Rp. 1.240.000,00
	Perencanaan Spesifikasi Perencanaan	100000	10	1.00	0%	Rp. 1.240.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Sewa Sewa untuk Kegiatan Sewa Sewa Sewa Sewa					Rp. 1.211.000,00
	(*) Belanja Sewa Sewa untuk Kegiatan Sewa Sewa Sewa Sewa Sumber Dana : Dana Transfer Umum Dana Sewa Sewa					Rp. 1.211.000,00
	(-) Belanja Sewa Sewa untuk Kegiatan Sewa Sewa Sewa Sewa					Rp. 1.211.000,00
	Perencanaan Spesifikasi Perencanaan	100000	10	1.00	0%	Rp. 1.211.000,00
5.1.02.01.01.0028	Belanja Sewa Sewa untuk Kegiatan Sewa Sewa Sewa Sewa					Rp. 1.000.000,00
	(*) Belanja Sewa Sewa untuk Kegiatan Sewa Sewa Sewa Sewa Sumber Dana : Dana Transfer Umum Dana Sewa Sewa					Rp. 1.000.000,00
	(-) Belanja Sewa Sewa untuk Kegiatan Sewa Sewa Sewa Sewa					Rp. 1.000.000,00
	Perencanaan Spesifikasi Perencanaan	100000	10	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.01.0030	Belanja Sewa Sewa untuk Kegiatan Sewa Sewa Sewa Sewa					Rp. 1.700.000,00
	(*) Belanja Sewa Sewa untuk Kegiatan Sewa Sewa Sewa Sewa Sumber Dana : Dana Transfer Umum Dana Sewa Sewa					Rp. 1.700.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Sistem Kerja Perangkat Daerah**

Kode rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Harga	PPh	
	1 -) Belanja Kebutuhan untuk Kegiatan Sistem Kerja Perangkat Daerah					Rp. 5.700.000,00
	Perbaikan Perangkat Perbaikan	270000	kg	1.00	0%	Rp. 2.700.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Makanan dan Minuman Pagar					Rp. 40.000.000,00
	1 #) Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sambal Goreng - Goreng Tenggir (Jenis Goreng Andean Goreng)					Rp. 40.000.000,00
	1 -) Belanja Makanan dan Minuman Pagar					Rp. 40.000.000,00
	Perbaikan Perangkat Perbaikan	400000	kg	1.00	0%	Rp. 40.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Pakan (Jenis Lupa) (PIL)					Rp. 5.000.000,00
	1 #) Belanja Pakan (Jenis Lupa) (PIL) Sambal Goreng - Goreng Tenggir (Jenis Goreng Andean Goreng)					Rp. 5.000.000,00
	1 -) Belanja Pakan (Jenis Lupa) (PIL)					Rp. 5.000.000,00
	Perbaikan Perangkat Perbaikan	500000	kg	1.00	0%	Rp. 5.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Lain					Rp. 10.000.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Jasa Rapat					Rp. 10.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Makanan dan Minuman, Makanan, Makanan Goreng, dan Pagar					Rp. 10.000.000,00
	1 #) Belanja Makanan dan Minuman, Makanan, Makanan Goreng, dan Pagar Sambal Goreng - Goreng Tenggir (Jenis Goreng Andean Goreng)					Rp. 10.000.000,00
	1 -) Belanja Makanan dan Minuman, Makanan, Makanan Goreng, dan Pagar Sambal Goreng - Goreng Tenggir (Jenis Goreng Andean Goreng)					Rp. 10.000.000,00
	Perbaikan Perangkat Perbaikan	1000000	kg	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 44.000.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Perjalanan Dinas (Jenis Negeri)					Rp. 44.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Perjalanan Dinas (Jenis Negeri)					Rp. 44.000.000,00
	1 #) Belanja Perjalanan Dinas (Jenis Negeri) Sambal Goreng - Goreng Tenggir (Jenis Goreng Andean Goreng)					Rp. 44.000.000,00
	1 -) Belanja Perjalanan Dinas (Jenis Negeri)					Rp. 44.000.000,00
	Perbaikan Perangkat Perbaikan	4400000	kg	1.00	0%	Rp. 44.000.000,00
						Rp. 44.000.000,00



Perbaikan		
Tenggir		
Tenggir		
1		
2		
3		

Tahap II: Anggaran Pemeliharaan Jarak				
No	Nama	RP	Jumlah	Spesifikasi Tenggat
Lampiran				

Formulir	-	
Tanggal	-	
Uraian	-	
1.		
2.		
3.		

Form Anggaran Pemerintahan Mandiri				
No.	Nama	RP	Jumlah	Tanda Tangan
Tanda Tangan				

Program Studi: Sastra Inggris
Departemen: Sastra Inggris

[illegible]

Rincian Anggaran Selama Kegiatan Saluran Kerja Pemangku Daerah						
Kode Rekening	Keterangan	Rincian Rekening				Jumlah
		Kategori	Sub-kategori	Detail	Saldo	
	Pembelian Barang-barang	40000000	40	100	10%	Rp. 400.000.000,00
						Rp. 400.000.000,00
						

Pembelian		
Tanpa		
Tanpa		
Tanpa		
Tanpa		
Tanpa		
Tanpa		

Tas Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	Saldo	Jumlah	Saldo Akhir

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Sistem Rantai Pasokan Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Bentuk Pembiayaan				Jumlah
		Transfer	Subsidi	Pinjam	DPK	
	1.1) Belanja Modal, Anggaran pada tahun berjalan Bantuan Dana - Dana Transfer (Jumlah Dana Alokasi Dana)					Rp. 1.200.000.000,00
	2) Belanja Modal Total Kegiatan					Rp. 1.200.000.000,00
	Pembelian Sediaan - Perawatan	100000	0	0,00	0%	Rp. 100.000.000,00
	3) Belanja Penggantian dan Perbaikan					Rp. 1.100.000.000,00
	Pembelian Sediaan - Perawatan	100000	0	0,00	0%	Rp. 1.000.000.000,00
	4) Belanja Kegiatan (Jasa Lain, Sewa (di luar Sewa Ruang Pagar))					Rp. 3.000.000.000,00
	Pembelian Sediaan - Perawatan	300000	0	0,00	0%	Rp. 3.000.000.000,00
	5) Belanja Lain-lain (Pajak Pertambahan Nilai/PPN)					Rp. 1.120.000.000,00
	Pembelian Sediaan - Perawatan	1120000	0	0,00	0%	Rp. 1.120.000.000,00
	6) Belanja Lain-lain (Pengadaan Barang dan Jasa)					Rp. 100.000.000,00
	Pembelian Sediaan - Perawatan	100000	0	0,00	0%	Rp. 100.000.000,00
	7) Penggantian dan Perbaikan (Jasa Keagamaan dan - Sewa Tahun 1)					Rp. 2.120.000.000,00
	Pembelian Sediaan - Perawatan	212000000	0	0,00	0%	Rp. 2.120.000.000,00
	8) Penggantian dan Perbaikan (Jasa Keagamaan dan - Sewa Tahun 2)					Rp. 50.000.000.000,00
	Pembelian Sediaan - Perawatan	50000000	0	0,00	0%	Rp. 50.000.000.000,00
	9) Sewa Tahun Pengadaan Barang dan Jasa (Jumlah Sewa 1 Tahun + 2 Tahun + 3 Tahun)					Rp. 1.400.000.000,00
	Pembelian Sediaan - Perawatan	1400000	0	0,00	0%	Rp. 1.400.000.000,00
						Rp. 1.200.000.000,00





Pertemuan		
Tanggal		
Disusun		
1.		
2.		
3.		

The Suggested Presentation Format				
No	Name	MP	Jobster	Paralel Tampung
Date filling				

**Revisi Anggaran Belanja Regional
Sektor Kerja Pemangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Harga	PPN	
	Pembelian Spesifikasi: Perawatan	10000000	kg	1.00	0%	Rp. 100.000.000,00
1. (Pengadaan Pekerjaan Jasa/Barang Kebutuhan 2 pada RUMAH SAKIT BANGKAL - Bangkai)						Rp. 20.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi: Perawatan	10000000	kg	1.00	0%	Rp. 20.000.000,00
2. (Pengadaan Pekerjaan Pemeliharaan Rutin/Amankan pada RUMAH SAKIT BANGKAL - Bangkai)						Rp. 11.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi: Perawatan	11000000	kg	1.00	0%	Rp. 11.000.000,00
						Rp. 3.000.000.000,00



Disetujui:		
Diketahui:		
Ditandatangani:		

Tgl. Anggaran Perencanaan Daerah				
No.	Nama	RP	Jumlah	Tanda Tangan

**Revisi Anggaran Belanja Kegiatan
Sarana Kerja Perangkat Daerah**

Kode Belanja	Uraian	Basis Pengeluaran				Jumlah
		Kapital	Baru	Saldo	PPh	
	Pembelian Sarana - Perbaikan	1000000	0	1.000	0%	Rp. 4.400.000,00
0 0 00	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 4.400.000,00
0 0 00 01	Belanja Barang					Rp. 4.400.000,00
0 0 00 01 01	Belanja Barang Modal					Rp. 3.700.000,00
0 0 00 01 01 0001	Belanja dan Bahan untuk Kegiatan Pemeliharaan Tahan Keras					Rp. 100.000,00
	(*) Belanja dan Bahan untuk Kegiatan Pemeliharaan Tahan Keras Sumber Dana - Dana Transfer selain Dana Alokasi Khusus					Rp. 100.000,00
	() Belanja dan Bahan untuk Kegiatan Pemeliharaan Tahan Keras					Rp. 100.000,00
	Pembelian Sarana - Perbaikan	100000	0	1.000	0%	Rp. 100.000,00
0 0 00 01 01 0002	Belanja dan Bahan untuk Kegiatan Pemeliharaan Keras dan Lunak					Rp. 100.000,00
	(*) Belanja dan Bahan untuk Kegiatan Pemeliharaan Keras dan Lunak Sumber Dana - Dana Transfer selain Dana Alokasi Khusus					Rp. 100.000,00
	() Belanja dan Bahan untuk Kegiatan Pemeliharaan Keras dan Lunak					Rp. 100.000,00
	Pembelian Sarana - Perbaikan	100000	0	1.000	0%	Rp. 100.000,00
0 0 00 01 01 0003	Belanja dan Bahan untuk Kegiatan Pemeliharaan Jalan					Rp. 1.400.000,00
	(*) Belanja dan Bahan untuk Kegiatan Pemeliharaan Jalan Sumber Dana - Dana Transfer selain Dana Alokasi Khusus					Rp. 1.400.000,00
	() Belanja Penggantian Ban Kendaraan					Rp. 1.400.000,00
	Pembelian Sarana - Perbaikan	140000	0	1.400	0%	Rp. 1.400.000,00
0 0 00 01 01 0004	Belanja dan Bahan untuk Kegiatan Pemeliharaan Bangunan					Rp. 700.000,00
	(*) Belanja dan Bahan untuk Kegiatan Pemeliharaan Bangunan Sumber Dana - Dana Transfer selain Dana Alokasi Khusus					Rp. 700.000,00
	() Belanja dan Bahan untuk Kegiatan Pemeliharaan Bangunan					Rp. 700.000,00
	Pembelian Sarana - Perbaikan	700000	0	1.000	0%	Rp. 700.000,00
0 0 00 02	Belanja Jasa					Rp. 100.000.000,00
0 0 00 02 01	Belanja Jasa Konsultansi dan Penelitian					Rp. 100.000.000,00
0 0 00 02 01 0001	Belanja Jasa Konsultansi Berhubungan Kegiatan dan Saran					Rp. 600.000.000,00
	(*) Belanja Jasa Konsultansi Berhubungan Kegiatan dan Saran Sumber Dana - Dana Transfer selain Dana Alokasi Khusus					Rp. 600.000.000,00
	() Penempatan Dokumen Rincian Kegiatan Harfiah					Rp. 600.000.000,00
	Pembelian Sarana - Perbaikan	100000000	0	1.000	0%	Rp. 100.000.000,00
	() Penempatan Dokumen Rincian Kegiatan Harfiah					Rp. 100.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Reguler Saluran Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinc. Pelaksanaan				Jumlah
		Kategori	Subsidi	Anggaran	PPN	
	Belanja Operasional Perencanaan	10000000	00	1.000	0%	Rp. 10.000.000,00
						Rp. 10.000.000,00
						

Pembayaran		
Tanggal		
Disahkan		
i.		
ii.		
iii.		

Rekapitulasi Anggaran Perencanaan Daerah				
No.	Nama	SKD	Saluran	Terdapat Terganti
Data Rincian				

**Rencana Anggaran Belanja Kegiatan
Sistem Kerja Penangkal Daurah**

Kode Anggaran	Uraian	Rincian Penetapan				Jumlah
		Kategori	Subsidi	Revisi	PBB	
	1.4 [Pengeluaran dan Mutasi dari Revisi] dan Mutasi Transfer dari Mutasi Transfer dan Mutasi Transfer Lain-lain (Mutasi Lain-lain) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Mutasi Lain-lain					Rp. 8.200.000,00
	2. [Pembelian Mesin Peningkat Rantai 1 (PBB) PBB]					Rp. 8.200.000,00
	Pembelian Mesin Peningkat Rantai 1	200000	10	1.00	0%	Rp. 8.200.000,00
5.1.01.01	Bunga Bank					Rp. 200.000.000,00
5.1.01.01.01	Bunga Bank					Rp. 200.000.000,00
5.1.01.01.01.01	Bunga Bank Transfer Penempatan Pembiayaan dan Dana Lain-lain					Rp. 200.000.000,00
	1.4 [Pengeluaran dan Mutasi dari Revisi] dan Mutasi Transfer dari Mutasi Transfer Lain-lain (Mutasi Lain-lain) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Mutasi Lain-lain					Rp. 200.000.000,00
	2. [Pembelian Mesin Peningkat Rantai 1 (PBB) PBB]					Rp. 200.000.000,00
	Pembelian Mesin Peningkat Rantai 1	2000000	10	1.00	0%	Rp. 200.000.000,00
	1.4 [Pengeluaran dan Mutasi dari Revisi] dan Mutasi Transfer dari Mutasi Transfer Lain-lain (Mutasi Lain-lain) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Mutasi Lain-lain					Rp. 20.000.000,00
	Pembelian Mesin Peningkat Rantai 1	2000000	10	1.00	0%	Rp. 20.000.000,00
5.1.01.01.01	Bunga Bank Transfer dan Lain-lain					Rp. 1.000.000,00
5.1.01.01.01.01	Bunga Bank Transfer dan Lain-lain					Rp. 1.000.000,00
	1.4 [Pengeluaran dan Mutasi dari Revisi] dan Mutasi Transfer dari Mutasi Transfer Lain-lain (Mutasi Lain-lain) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Mutasi Lain-lain					Rp. 1.000.000,00
	2. [Pembelian Mesin Peningkat Rantai 1 (PBB) PBB]					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Mesin Peningkat Rantai 1	1000000	10	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.01.01	Bunga Penempatan					Rp. 12.000.000.000,00
5.1.01.01.01	Bunga Penempatan (dari) Transfer dan Lain-lain					Rp. 12.000.000.000,00
5.1.01.01.01.01	Bunga Penempatan (dari) Transfer dan Lain-lain					Rp. 12.000.000.000,00
	1.4 [Pengeluaran dan Mutasi dari Revisi] dan Mutasi Transfer dari Mutasi Transfer Lain-lain (Mutasi Lain-lain) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Mutasi Lain-lain					Rp. 12.000.000.000,00
	2. [Pembelian Mesin Peningkat Rantai 1 (PBB) PBB]					Rp. 1.000.000.000,00
	Pembelian Mesin Peningkat Rantai 1	100.000.000	10	1.00	0%	Rp. 1.000.000.000,00
	1.4 [Pengeluaran dan Mutasi dari Revisi] dan Mutasi Transfer dari Mutasi Transfer Lain-lain (Mutasi Lain-lain) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Mutasi Lain-lain					Rp. 1.000.000.000,00
	Pembelian Mesin Peningkat Rantai 1	100.000.000	10	1.00	0%	Rp. 1.000.000.000,00
	1.4 [Pengeluaran dan Mutasi dari Revisi] dan Mutasi Transfer dari Mutasi Transfer Lain-lain (Mutasi Lain-lain) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Mutasi Lain-lain					Rp. 1.000.000.000,00
	Pembelian Mesin Peningkat Rantai 1	100.000.000	10	1.00	0%	Rp. 1.000.000.000,00
	1.4 [Pengeluaran dan Mutasi dari Revisi] dan Mutasi Transfer dari Mutasi Transfer Lain-lain (Mutasi Lain-lain) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Mutasi Lain-lain					Rp. 1.000.000.000,00
	Pembelian Mesin Peningkat Rantai 1	100.000.000	10	1.00	0%	Rp. 1.000.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Saluran Biaya Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Pelaksanaan				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Harga	PPh	
	Pembelian Sparepart / Perawatan	1.000.000,00	1.00	1.000	0%	Rp. 1.000.000.000,00
1.1. Pemeliharaan Rutin (jasa Revisi dan Suku Cadang) PPH 0% Kewajiban						Rp. 1.000.000.000,00
	Pembelian Sparepart / Perawatan	1.000.000,00	1.00	1.000	0%	Rp. 1.000.000.000,00
1.2. Pemeliharaan Rutin (Sparepart dan Suku Cadang) PPH 0% Kewajiban						Rp. 1.000.000.000,00
	Pembelian Sparepart / Perawatan	1.000.000,00	1.00	1.000	0%	Rp. 1.000.000.000,00
1.3. Pemeliharaan Rutin (Sparepart dan Suku Cadang) PPH 0% Kewajiban						Rp. 1.000.000.000,00
						Rp. 1.000.000.000,00

Pendidikan		
Tenaga		
Capaian		
I		
J		
K		

Tipe Kegiatan Pembelajaran (Berkas)				
No	Nama	Waktu	Indikator	Salah satu Kegiatan
Data Rujukan				

FARMVILLE
 N.C. - DELAWARE
 NORTH

Revised manuscript 2020-05-10; accepted manuscript 2020-05-10

[illegible]

Indikator	Tujuan dan Kegiatan	Target Kinerja
Capaian Program	Peningkatan kemampuan kerja berdasarkan yang telah dimiliki dan kemampuan baru	80-90%
Manajemen	Manajemen yang profesional	80% ke atas (rata-rata)
Kelembagaan	Kelembagaan yang kuat dan profesional yang mampu dan bertanggung jawab	80% ke atas
Kelembagaan	Kelembagaan yang kuat dan profesional yang mampu dan bertanggung jawab	80% ke atas

Suku Bangsa	(1711-12-2017: Peningkatan dan Penguatan Kapasitas Peningkatan 1000 Peningkatan)
Gender Perempuan	Berita Perempuan (sumber Data Peningkatan)
Usia	1000 Peningkatan Peningkatan Nasional Peningkatan
Suku Bangsa Suku Bangsa	Berita Perempuan (sumber Data Peningkatan) yang Peningkatan dan Peningkatan Peningkatan
Waktu, Peningkatan	1000 Peningkatan Peningkatan
Penelitian	

Partikel Binding	Gedung	Ruang Penitungsan				Jumlah
		Kelembapan	Suhu	Kelembapan	Kelembapan	
0	REKAM (REKAM)					Rp. 10.000.000,00
0-1	REKAM (REKAM)					Rp. 10.000.000,00
0-100	Rekayasa Ramping dan Jarak					Rp. 10.000.000,00
0-1000	Rekayasa Ramping					Rp. 10.000.000,00
0-1000-100	Rekayasa Ramping Pabrik (Ramp)					Rp. 10.000.000,00
0-1000-100-1000	Rekayasa dan Ramping untuk Pengiriman Ramping dan Ramping Ramping					Rp. 10.000.000,00
	(1) Rekayasa dan Ramping Ramping (Ramp) Ramping Ramping : Ramping Ramping Ramping Ramping Ramping Ramping					Rp. 10.000.000,00
	(2) Rekayasa dan Ramping Ramping (Ramp)					Rp. 10.000.000,00

**Revisi Anggaran Belanja Register
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Revisi	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Postulan	Satuan	Harga	Pers	
	Postulan Spesifikasi Postulan	1000000	kg	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Makanan dan Minuman Reguler					Rp. 10.000.000,00
	1.4 Belanja Makanan dan Minuman Reguler Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 10.000.000,00
	2. Belanja Makanan dan Minuman Reguler					Rp. 10.000.000,00
	Postulan Spesifikasi Postulan	1000000	kg	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Jarak					Rp. 10.000.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Jarak Rutin					Rp. 10.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Makanan dan Minuman Reguler, Makanan, Makanan Jajanan, dan Minuman					Rp. 10.000.000,00
	1.4 Belanja Makanan dan Minuman Reguler Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 10.000.000,00
	2. Belanja Makanan dan Minuman Reguler					Rp. 10.000.000,00
	Postulan Spesifikasi Postulan	1000000	kg	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
						Jumlah: Rp. 10.000.000,00



Verifikasi:		
Tanggal:		
Catatan:		
1.		
2.		
3.		

Form Anggaran Revisi/Amendemen Anggaran				
No.	Nama	RP	Jumlah	Tanda Tangan
Catatan:				

FORNELL
AND A. DELLE
MORTE

Revised Manuscript: 10/10/2018

[illegible]

Indikator	Tingkat Keberhasilan	Target Kinerja
Capaian Program	Penyelesaian Perencanaan 2014 berdasarkan capaian Tahun Sebelumnya dan Anggaran Baru	94,00%
Manajemen	Siapa yang bertanggung jawab	Tp. 30, 300-400.000
Manajemen	Penyusunan Program Kerja berdasarkan Rencana, dengan memperhatikan, Timbul, dan Penguat, yang terdapat	94,00%
Manajemen	Penyusunan program kerja berdasarkan rencana, dengan memperhatikan, Timbul, dan Penguat, yang terdapat	94,00%

[illegible][illegible]

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Detail Pembiayaan				Jumlah
		Kapitalisasi	Subsidi	Saluran	PMU	
	Pembelian Barang-baru, Perbaikan	20000000	0	100	0%	Rp. 20.000.000,00
						Jumlah: Rp. 20.000.000,00
						

Pembayaran		
Tunjangan		
Gaji		

Tas Anggaran Pemerintahan Daerah				
Kep	Revisi	SP	Jumlah	Tanda Tangan

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Selaku Kerja Persekolah Dasar**

Kode Belanja	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Perhitungan	Satuan	Nilai	Pers	
	Perhitungan Sementara Perhitungan	100000	10	1.00	0%	Rp. 100.000,00
5.1.01	Belanja Barang (Materi)					Rp. 40.000.000,00
5.1.01.01	Belanja Barang					Rp. 4.000.000,00
5.1.01.01.01	Belanja Barang (Materi)					Rp. 3.000.000,00
5.1.01.01.01.000	Belanja Bahan/Bahan Baku dan Pakan					Rp. 300.000,00
	1.1 Belanja BBR Bantuan Dana : Dana Transfer (Materi/Bahan Baku dan Pakan)					Rp. 300.000,00
	1.1 Belanja BBR					Rp. 300.000,00
	Perhitungan Sementara Perhitungan	100000	10	1.00	0%	Rp. 100.000,00
5.1.01.01.01.000	Belanja Bahan/Baku untuk Kegiatan Kurikulum (Materi/Bahan Baku dan Pakan)					Rp. 40.000,00
	1.1 Belanja Bahan Baku Kurikulum Bantuan Dana : Dana Transfer (Materi/Bahan Baku dan Pakan)					Rp. 40.000,00
	1.1 Belanja Bahan Baku Kurikulum					Rp. 40.000,00
	Perhitungan Sementara Perhitungan	10.000	10	1.00	0%	Rp. 10.000,00
5.1.01.01.01.000	Belanja Bahan/Baku untuk Kegiatan Kurikulum (Materi/Bahan Baku dan Pakan)					Rp. 100.000,00
	1.1 Belanja Bahan Bantuan Dana : Dana Transfer (Materi/Bahan Baku dan Pakan)					Rp. 100.000,00
	1.1 Belanja Bahan					Rp. 100.000,00
	Perhitungan Sementara Perhitungan	100000	10	1.00	0%	Rp. 100.000,00
5.1.01.01.01.000	Belanja Bahan/Baku untuk Kegiatan Kurikulum (Materi/Bahan Baku dan Pakan)					Rp. 3.000.000,00
	1.1 Belanja Bahan/Baku Kurikulum Bantuan Dana : Dana Transfer (Materi/Bahan Baku dan Pakan)					Rp. 3.000.000,00
	1.1 Belanja Bahan/Baku Kurikulum					Rp. 3.000.000,00
	Perhitungan Sementara Perhitungan	100000	10	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.01.01	Belanja Bahan					Rp. 40.000.000,00
5.1.01.01.01	Belanja Bahan Kurikulum (Materi/Bahan Baku dan Pakan)					Rp. 40.000.000,00
5.1.01.01.01.000	Belanja Bahan Kurikulum (Materi/Bahan Baku dan Pakan) dan Belanja Lainnya dan Belanja Lainnya					Rp. 40.000.000,00
	1.1 Belanja Bahan Kurikulum Bantuan Dana : Dana Transfer (Materi/Bahan Baku dan Pakan)					Rp. 40.000.000,00
	1.1 Belanja Bahan Kurikulum (Materi/Bahan Baku dan Pakan) dan Belanja Lainnya dan Belanja Lainnya					Rp. 40.000.000,00
	Perhitungan Sementara Perhitungan	100000	10	1.00	0%	Rp. 40.000.000,00
						Jumlah : Rp. 10.000.000,00



Partisipasi		
Tarip		
Cost		

Tipe Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	RPD	Indikator	Tipe Anggaran
Tipe RPD				

Formulas
 100.000.000.000
 100.000.000.000

Hansen, J. B., & Hansen, J. B. (2000). *Journal of Business*, 73(1), 1-10.

Wang, J. Department of Physics, University of Illinois at Chicago, Chicago, IL 60607

[illegible]

© 2004 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 255: 105–112

Indikator	Tingkat Dasar Kurikulum	Tingkat Kewajiban
Kelembutan Program	Program ini akan membantu Anda dengan cara yang paling efektif	1. 100%
Kelembutan	Ini adalah program yang paling efektif	2. 100%
Kelembutan	Ini adalah program yang paling efektif	3. 100%
Kelembutan	Ini adalah program yang paling efektif	4. 100%
Kelembutan	Ini adalah program yang paling efektif	5. 100%

Source: *Journal of the American Statistical Association*, 1997, Vol. 92, No. 439, pp. 1092-1104.

Tgl. Input:	110 10.12.2024, Penerimaan Pengajuan Subansi PPHB Kabupaten Kota
Output Perhitungan:	Hasil Perhitungan Data Monev (tabel)
Label:	Hasil Pengisian Pengajuan Subansi, Spring Monev
Faktor dari Sub Input:	Jumlah data pengajuan subansi PPHB Kabupaten Kota
Output Perhitungan:	Hasil Data Monev
Penutup:	

Business School, Pennsylvania State University

Kodok Penawaran	Kategori	Rincian Penawaran				Status
		Aspek	Nilai	Range	Waktu	
Daftar Isi 1. Pendahuluan 2. Tujuan 3. Metodologi 4. Hasil 5. Kesimpulan Halaman 1 dari 1 10/10/2023						

Pembayaran	1	
Pengeluaran	1	
Saldo	1	

Form Anggaran Pendapatan dan Belanja				
No.	Nama	Uraian	Jumlah	Tanda Tangan
Dua Ruang				

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Tipe	Uraian	
	1.1 Belanja Lain-lain					Rp. 0.000.000,00
	Perhitungan Sedikitnya Perhitungan	1000000	Rupiah	1.00	0%	Rp. 0.000.000,00
5.1.02.00.00	Belanja Jasa Konsultansi dan Penyelenggaraan					Rp. 100.000.000,00
5.1.02.00.00.00	Belanja Jasa Konsultansi dan Penyelenggaraan Lainnya dan Biaya Penelitian dan Berkas Teknik					Rp. 100.000.000,00
	1.1 Belanja Jasa Penyelenggaraan Kegiatan Penyelenggaraan Kegiatan dan Biaya Penelitian dan Berkas Teknik					Rp. 100.000.000,00
	1.1 Belanja Jasa Penyelenggaraan Kegiatan Penyelenggaraan Kegiatan dan Biaya Penelitian dan Berkas Teknik					Rp. 100.000.000,00
	Perhitungan Sedikitnya Perhitungan	1000000	Rupiah	1.00	0%	Rp. 100.000.000,00
5.1.02.00	Belanja Penyelenggaraan Lain-lain					Rp. 100.000.000,00
5.1.02.00.00	Belanja Penyelenggaraan Lain-lain Lain-lain Lain-lain					Rp. 100.000.000,00
5.1.02.00.00.00	Belanja Penyelenggaraan Lain-lain Lain-lain Lain-lain					Rp. 100.000.000,00
	1.1 Belanja Penyelenggaraan Lain-lain Lain-lain Lain-lain					Rp. 100.000.000,00
	1.1 Belanja Penyelenggaraan Lain-lain Lain-lain Lain-lain					Rp. 100.000.000,00
	Perhitungan Sedikitnya Perhitungan	1000000	Rupiah	1.00	0%	Rp. 100.000.000,00
						Rp. 100.000.000,00



Perhitungan		
Tipe		
Uraian		
1.		
2.		
3.		

Formulir Anggaran Perencanaan Daerah				
No.	Nama	SKP	Jabatan	Tanda Tangan

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Perencanaan RAB. Tahun Anggaran 2025

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Sumber Perencanaan	1. (Kategori Anggaran) sesuai dengan yang ditetapkan Pemerintah Kabupaten
Bidang/Instansi	1.01. (Kategori Anggaran) sesuai dengan yang ditetapkan Pemerintah Kabupaten
Sub-Bidang	1.01.01. (Kategori Anggaran) sesuai dengan yang ditetapkan Pemerintah Kabupaten
Sub-Sub-Bidang	
Program	1.01.01.01. (Kategori Anggaran) sesuai dengan yang ditetapkan Pemerintah Kabupaten
Kegiatan	1.01.01.01.01. (Kategori Anggaran) sesuai dengan yang ditetapkan Pemerintah Kabupaten
Sub-Kegiatan	1.01.01.01.01.01. (Kategori Anggaran) sesuai dengan yang ditetapkan Pemerintah Kabupaten
SPK	
Jenis Anggaran	
Sumber Pendanaan	Sumber Pendanaan Lain (SPL)
Lokasi	Lokasi Anggaran, Kabupaten, Kecamatan, Desa/Kelurahan
Waktu Pelaksanaan	Januari s.d. Desember
Revisi Anggaran	Revisi Anggaran, Kabupaten, Kecamatan, Desa/Kelurahan
Anggaran 2021	Rp. 0,00
Anggaran 2022	Rp. 45.427.000,00
Anggaran 2023	Rp. 10.000.000,00

Indikator dan Target Unit Kerja Kegiatan

Indikator	Target Unit Kerja	Target Kinerja
Indikator Program	Penyediaan Anggaran Lain (SPL) sesuai dengan yang ditetapkan Pemerintah Kabupaten	45.427.000,00
Indikator Kegiatan	Penyediaan Anggaran Lain (SPL) sesuai dengan yang ditetapkan Pemerintah Kabupaten	Rp. 45.427.000,00
Indikator Sub-Kegiatan	Penyediaan Anggaran Lain (SPL) sesuai dengan yang ditetapkan Pemerintah Kabupaten	1.000.000,00
Indikator	Penyediaan Anggaran Lain (SPL) sesuai dengan yang ditetapkan Pemerintah Kabupaten	1.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub-Kegiatan	1.01.01.01.01.01. (Kategori Anggaran) sesuai dengan yang ditetapkan Pemerintah Kabupaten
Sumber Pendanaan	Sumber Pendanaan Lain (SPL)
Lokasi	Lokasi Anggaran, Kabupaten, Kecamatan, Desa/Kelurahan
Waktu Pelaksanaan	Januari s.d. Desember
Revisi Anggaran	Revisi Anggaran, Kabupaten, Kecamatan, Desa/Kelurahan

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Anggaran	Isi	Rincian Anggaran				Jumlah
		Posisi	Detail	Target	SPK	
0	BELANJA DAERAH					Rp. 45.427.000,00
0.1	BELANJA OPERASI					Rp. 45.427.000,00
0.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 10.000.000,00
0.1.01.01	Tertanggung Jawab (termasuk) Perhitungan Diklat Lainnya RAB					Rp. 10.000.000,00
0.1.01.01.01	Belanja Honorarium					Rp. 10.000.000,00
0.1.01.01.01.01	Belanja Honorarium Pegawai Lain (SPL)					Rp. 10.000.000,00

**Rencana Anggaran Belanja Kegiatan
Bantuan Kerja Pemangku Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Barang	Layanan	Revisi	PPN	
	[4] Belanja jasa transportasi pengangkutan barang/jasa Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 3.000.000,00
	[5] Belanja jasa transportasi pengangkutan barang/jasa					Rp. 3.000.000,00
	Pengangkutan Barang/Jasa : Pengangkutan	1000000	Pengangkutan	1,00	0%	Rp. 3.000.000,00
	[6] Belanja jasa komunikasi/representasi meliputi biaya posting permukaan dan biaya komunikasi Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 100.000.000,00
	[7] Belanja jasa komunikasi/representasi meliputi biaya biaya posting permukaan dan biaya komunikasi					Rp. 100.000.000,00
	Pengiriman Survei/Revisi : Pengiriman	1000000	Pengiriman	1,00	0%	Rp. 100.000.000,00
5 1 01	Belanja Barang/jasa lain					Rp. 15.000.000,00
5 1 01 01	Belanja Barang					Rp. 15.000.000,00
5 1 01 01 01	Belanja Barang Peralatan					Rp. 15.000.000,00
5 1 01 01 01 000	Belanja Baran/Barang Peralatan dan Peralatan					Rp. 5.000.000,00
	[8] Belanja lain Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 5.000.000,00
	[9] Belanja lain					Rp. 5.000.000,00
	Pengiriman Survei/Revisi : Pengiriman	1000000	Pengiriman	1,00	0%	Rp. 5.000.000,00
5 1 01 01 01 000	Belanja Bar Peralat untuk kegiatan Kantor dan Peralat					Rp. 1.000.000,00
	[8] Belanja Bar Peralat Kantor Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 1.000.000,00
	[9] Belanja Bar Peralat Kantor					Rp. 1.000.000,00
	Pengiriman Survei/Revisi : Pengiriman	1000000	Pengiriman	1,00	0%	Rp. 1.000.000,00
5 1 01 01 01 000	Belanja Bar Peralat untuk kegiatan Kantor dan Peralat					Rp. 1.000.000,00
	[8] Belanja Bar Peralat Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 1.000.000,00
	[9] Belanja Bar Peralat					Rp. 1.000.000,00
	Pengiriman Survei/Revisi : Pengiriman	1000000	Pengiriman	1,00	0%	Rp. 1.000.000,00
5 1 01 01 01 000	Belanja Bar Peralat untuk kegiatan Kantor dan Peralat					Rp. 1.000.000,00
	[8] Belanja Bar Peralat Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 1.000.000,00
	[9] Belanja Bar Peralat					Rp. 1.000.000,00
	Pengiriman Survei/Revisi : Pengiriman	1000000	Pengiriman	1,00	0%	Rp. 1.000.000,00
5 1 01 01 01 000	Belanja Bar Peralat untuk kegiatan Kantor dan Peralat					Rp. 1.000.000,00
	[8] Belanja Bar Peralat Sumber Dana : Dana Transfer Umum/Dana Alokasi Umum					Rp. 1.000.000,00
	[9] Belanja Bar Peralat					Rp. 1.000.000,00
	Pengiriman Survei/Revisi : Pengiriman	1000000	Pengiriman	1,00	0%	Rp. 1.000.000,00
5 1 01 01	Belanja lain					Rp. 5.000.000,00
5 1 01 01 01	Belanja Bar Peralat					Rp. 5.000.000,00
5 1 01 01 01 000	Belanja Bar Peralat untuk kegiatan Kantor dan Peralat					Rp. 5.000.000,00

**Revisi Anggaran Belanja Reguler
Saluran Kerja Persekolahan Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Pembelian				Jumlah
		Kategori	Subsidi	Angka	Pers	
	[4] Belanja Jasa Persekolahan Nomor Dana : Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum					Rp. 4.000.000,00
	[5] Belanja Jasa Persekolahan					Rp. 4.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi : Persekolahan	Belanja	Pembeli	1.00	0%	Rp. 4.000.000,00
5.1.00.00.00.000	Belanja Lain-lain					Rp. 4.000.000,00
	[6] Belanja Lain-lain Nomor Dana : Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum					Rp. 4.000.000,00
	[7] Belanja Lain-lain					Rp. 4.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi : Persekolahan	Belanja	Pembeli	1.00	0%	Rp. 4.000.000,00
5.2.00.00	Belanja Persekolahan Siswa					Rp. 30.000.000,00
5.2.00.00.00	Belanja Persekolahan Siswa Selain Biaya					Rp. 30.000.000,00
5.2.00.00.00.000	Belanja Persekolahan Siswa Siswa					Rp. 30.000.000,00
	[8] Belanja Jasa Persekolahan Siswa Siswa Nomor Dana : Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum					Rp. 30.000.000,00
	[9] Belanja Jasa Persekolahan Siswa Siswa					Rp. 30.000.000,00
	Pembelian Spesifikasi : Persekolahan	Belanja	Pembeli	1.00	0%	Rp. 30.000.000,00
						Rp. 400.000.000,00



Revisi Anggaran		
Tanggal		
Uraian		
1		
2		
3		

Revisi Anggaran Persekolahan Siswa				
No	Nama	Uraian	Jumlah	Tanda Tangan
Tanda Tangan				

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Gedung Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Basis/Perhitungan				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Volume	Rate	
	Perhitungan: Sementara / Perhitungan	200000	Rupiah	1,00	0%	Rp. 2.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Alat Bantu untuk Kegiatan Kantor: Kantor dan Dinas					Rp. 2.000.000,00
	(4) Belanja Alat Tulis Kantor Kantor Dinas : Dana Transfer (Gedung-Dana Alokasi Umum)					Rp. 2.000.000,00
	(1) Belanja alat Tulis Kantor					Rp. 2.000.000,00
	Perhitungan: Sementara / Perhitungan	200000	Rupiah	1,00	0%	Rp. 2.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Alat Bantu untuk Kegiatan Kantor: Kantor Dinas					Rp. 2.000.000,00
	(4) Belanja Gelas Kantor Dinas : Dana Transfer (Gedung-Dana Alokasi Umum)					Rp. 2.000.000,00
	(1) Belanja Gelas					Rp. 2.000.000,00
	Perhitungan: Sementara / Perhitungan	200000	Rupiah	1,00	0%	Rp. 2.000.000,00
5.1.02.01.01.0000	Belanja Makanan dan Minuman: Rapat					Rp. 10.000.000,00
	(4) Belanja Makanan/Minuman Rapat Kantor Dinas : Dana Transfer (Gedung-Dana Alokasi Umum)					Rp. 10.000.000,00
	(1) Belanja Makanan/Minuman, Rapat					Rp. 10.000.000,00
	Perhitungan: Sementara / Perhitungan	1000000	Rupiah	1,00	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 2.000.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 2.000.000,00
5.1.02.02.01.0000	Reparasi dan pemeliharaan atas Perantara, Mekanisme, Peralatan, dan Peralat					Rp. 2.000.000,00
	(4) Belanja Jasa Pemeliharaan Kantor Dinas : Dana Transfer (Gedung-Dana Alokasi Umum)					Rp. 2.000.000,00
	(1) Belanja Jasa Pemeliharaan					Rp. 2.000.000,00
	Perhitungan: Sementara / Perhitungan	200000	Rupiah	1,00	0%	Rp. 2.000.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 2.000.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 2.000.000,00
5.1.02.04.01.0000	Belanja Perjalanan Dinas Dalam					Rp. 2.000.000,00
	(4) Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kantor Dinas : Dana Transfer (Gedung-Dana Alokasi Umum)					Rp. 2.000.000,00
	(1) Belanja Perjalanan Dinas Dalam					Rp. 2.000.000,00
	Perhitungan: Sementara / Perhitungan	200000	Rupiah	1,00	0%	Rp. 2.000.000,00
	Jumlah :					Rp. 22.000.000,00



Partnership		
Company		
Individual		
1.		
2.		
3.		

The Anggarah Persewaan Sdn Bhd				
No	Name	SP	Address	Trade Term
Date Recd				

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Sarana Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Masa Penyerapan				Jumlah
		Kelembagaan	Subsidi	Angka	Uraian	
	Pembelian Sediaan / Pembelian	1000000	Program	1.00	0%	Rp. 10.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 11.013.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 10.000.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Mekanik					Rp. 10.000.000,00
5.1.02.01.01.0004	Belanja Mesin-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp. 1.000.000,00
	(*) Belanja BSB Bantuan Dana / Dana Transfer (Bantuan Dana Hibah) (Mekanik)					Rp. 1.000.000,00
	(-) Belanja BSB					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Sediaan / Pembelian	100000	Program	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.01.0004	Belanja Alat Bahan untuk Kegiatan Kerja dan Tula Kerja					Rp. 1.000.000,00
	(*) Belanja BSB Bantuan Dana / Dana Transfer (Bantuan Dana Hibah) (Mekanik)					Rp. 1.000.000,00
	(-) Belanja Alat Tula Kerja					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Sediaan / Pembelian	1.000.000	Program	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.01.0004	Belanja Alat Bahan untuk Kegiatan Kerja Kerja dan Jasa					Rp. 100.000,00
	(*) Belanja BSB Bantuan Dana / Dana Transfer (Bantuan Dana Hibah) (Mekanik)					Rp. 100.000,00
	(-) Belanja Alat Tula Kerja					Rp. 100.000,00
	Pembelian Sediaan / Pembelian	10000	Program	1.00	0%	Rp. 100.000,00
5.1.02.01.01.0004	Belanja Alat Bahan untuk Kegiatan Kerja Bahan Bakar					Rp. 100.000,00
	(*) Belanja BSB Bantuan Dana / Dana Transfer (Bantuan Dana Hibah) (Mekanik)					Rp. 100.000,00
	(-) Belanja Alat Tula Kerja					Rp. 100.000,00
	Pembelian Sediaan / Pembelian	10000	Program	1.00	0%	Rp. 100.000,00
5.1.02.01.01.0004	Belanja Alat Bahan untuk Kegiatan Kerja Bahan Bakar					Rp. 100.000,00
	(*) Belanja BSB Bantuan Dana / Dana Transfer (Bantuan Dana Hibah) (Mekanik)					Rp. 100.000,00
	(-) Belanja Alat Tula Kerja					Rp. 100.000,00
	Pembelian Sediaan / Pembelian	10000	Program	1.00	0%	Rp. 100.000,00
5.1.02.01.01.0004	Belanja Alat Bahan untuk Kegiatan Kerja Bahan Bakar					Rp. 100.000,00
	(*) Belanja BSB Bantuan Dana / Dana Transfer (Bantuan Dana Hibah) (Mekanik)					Rp. 100.000,00
	(-) Belanja Alat Tula Kerja					Rp. 100.000,00
	Pembelian Sediaan / Pembelian	10000	Program	1.00	0%	Rp. 100.000,00
5.1.02.01.01.0004	Belanja Alat Bahan untuk Kegiatan Kerja Bahan Bakar					Rp. 100.000,00
	(*) Belanja BSB Bantuan Dana / Dana Transfer (Bantuan Dana Hibah) (Mekanik)					Rp. 100.000,00
	(-) Belanja Alat Tula Kerja					Rp. 100.000,00
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan dan Material Papan					Rp. 5.000.000,00
	(*) Belanja Bahan & Material Papan Bantuan Dana / Dana Transfer (Bantuan Dana Hibah) (Mekanik)					Rp. 5.000.000,00
	(-) Belanja Bahan & Material Papan					Rp. 5.000.000,00
	Pembelian Sediaan / Pembelian	1000000	Program	1.00	0%	Rp. 5.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Pengadaan Barang					Rp. 1.013.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Pengadaan Barang Bahan Papan					Rp. 1.013.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Pengadaan Barang Bahan					Rp. 1.013.000,00
	(*) Belanja Pengadaan (Barang Lain) (Mekanik) Bantuan Dana / Dana Transfer (Bantuan Dana Hibah) (Mekanik)					Rp. 1.013.000,00
	(-) Belanja Pengadaan Barang Lain (Mekanik)					Rp. 1.013.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Sistem Rupa Perangkal Cerdas**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Pembiayaan				Jumlah
		Kategori	Sumber	Angka	Pers	
	Perangkat Lunak, Perangkat Keras	Barang	Pemerintah	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
						Jumlah : Rp. 47.400.000,00



Pembayaran		
Tanggal		
Catatan		
1.		
2.		
3.		

Tas. Anggaran Penerimaan dan Belanja				
No	Nama	NP	Jabatan	Tempat Tanggal
Dik. Kandang				

Received 15 July 2008; accepted 15 August 2008[illegible]

Indikator	Tindak Uraian Peningkat	Target Kinerja
Capaian Program	Menyusun dan melaksanakan kegiatan Peningkatan Kualitas	100 %
Materi	Kelembagaan dan Manajemen	100 % (100 % dan 100 %)
Metode	Metode yang diterapkan: diskusi kelompok terarah, tanya-jawab	100 % (100 % dan 100 %)
Realisasi	Metode yang diterapkan: diskusi kelompok terarah, tanya-jawab	100 % (100 % dan 100 %)

SB Page(s)	1-29 (1-25-2007) (Some missing) (see footnotes) (some missing)
Source Footnote(s)	Some Footnote(s) (some missing) (some missing)
Notes	Full Footnote(s) (some missing) (some missing)
Source: SB Page(s)	Some missing (some missing) (some missing)
Notes: Footnote(s)	Some missing (some missing)
Footnote(s)	Some missing (some missing)

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Saldo
		Saldo Awal	Saldo Akhir	Debit	Kredit	
0	SELISAH PERBAGI					Rp. 44.250.000,00
0.1	SELISAH OPERASI					Rp. 44.250.000,00
0.1.01	Salah Rekening dan Jari					Rp. 44.250.000,00
0.1.01.01	Salah Rekening					Rp. 44.250.000,00
0.1.01.01.01	Salah Rekening Pihak Ketiga					Rp. 44.250.000,00
0.1.01.01.01.000	Salah Rekening Pihak Ketiga dan Pihak Lain					Rp. 0,000.000,00
	(4) Saldo 0000 Bulan Desember - Saldo Transfer (Saldo) Saldo Akhir					Rp. 0,000.000,00
	(1) Saldo 0000					Rp. 0,000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Register
Gedung Kerja Perangko Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Batas Pembelian				Jumlah
		Kategori	Subsidi	Angka	PPN	
	Pembelian Barang-baru / Perbaikan	100000	Pupuk	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
1.1.02.01.01.0004	Belanja alat bahan untuk Register Kantor Alat Tulis Kantor					Rp. 1.000.000,00
	1.1.02.01.01.0004.1 Alat Tulis Kantor Bantuan Dana / Dana Transfer (untuk Dana Hibah / Grant)					Rp. 1.000.000,00
	1.1.02.01.01.0004.1.1 Belanja Alat Tulis Kantor					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang-baru / Perbaikan	100000	Pupuk	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
1.1.02.01.01.0005	Belanja alat bahan untuk Register Kantor Ruang dan Cetak					Rp. 1.000.000,00
	1.1.02.01.01.0005.1 Alat Tulis Kantor Bantuan Dana / Dana Transfer (untuk Dana Hibah / Grant)					Rp. 1.000.000,00
	1.1.02.01.01.0005.1.1 Belanja Alat Tulis Kantor					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang-baru / Perbaikan	100000	Pupuk	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
1.1.02.01.01.0006	Belanja alat bahan untuk Register Kantor Ruang Cetak					Rp. 1.000.000,00
	1.1.02.01.01.0006.1 Alat Tulis Kantor Bantuan Dana / Dana Transfer (untuk Dana Hibah / Grant)					Rp. 1.000.000,00
	1.1.02.01.01.0006.1.1 Belanja Alat Tulis Kantor					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang-baru / Perbaikan	100000	Pupuk	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
1.1.02.01.01.0007	Belanja alat bahan untuk Register Kantor Ruang Komputer					Rp. 1.000.000,00
	1.1.02.01.01.0007.1 Alat Tulis Kantor Bantuan Dana / Dana Transfer (untuk Dana Hibah / Grant)					Rp. 1.000.000,00
	1.1.02.01.01.0007.1.1 Belanja Alat Tulis Kantor					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang-baru / Perbaikan	100000	Pupuk	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
1.1.02.01.01.0008	Belanja Material dan Material Papan					Rp. 1.000.000,00
	1.1.02.01.01.0008.1 Material Bahan & Material Papan Bantuan Dana / Dana Transfer (untuk Dana Hibah / Grant)					Rp. 1.000.000,00
	1.1.02.01.01.0008.1.1 Belanja Material & Material Papan					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang-baru / Perbaikan	100000	Pupuk	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
1.1.02.01.01.0009	Belanja Jasa					Rp. 1.000.000,00
1.1.02.01.01.0010	Belanja Jasa Lain					Rp. 1.000.000,00
1.1.02.02.01.0001	Manajemen Keuangan dan Pemeliharaan, Revisi dan Perbaikan Ruang dan Fasilitas					Rp. 1.000.000,00
	1.1.02.02.01.0001.1 Manajemen Bantuan Dana / Dana Transfer (untuk Dana Hibah / Grant)					Rp. 1.000.000,00
	1.1.02.02.01.0001.1.1 Manajemen					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang-baru / Perbaikan	100000	Pupuk	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00
1.1.02.02.01.0011	Belanja Lain-lain					Rp. 1.000.000,00
	1.1.02.02.01.0011.1 Belanja Lain-lain Bantuan Dana / Dana Transfer (untuk Dana Hibah / Grant)					Rp. 1.000.000,00
	1.1.02.02.01.0011.1.1 Belanja Lain-lain					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Barang-baru / Perbaikan	100000	Pupuk	1.00	0%	Rp. 1.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Sarana Kerja Perangkat Daerah**

Kode Pokok	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Indikator	Satuan	Harga	Qty	
5.1.01.01	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 10.000.000,00
5.1.01.01.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah					Rp. 10.000.000,00
5.1.01.01.01.001	Belanja Perjalanan Dinas Dalam					Rp. 10.000.000,00
	(2) Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah					Rp. 0,000.000,00
	(3) Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah					Rp. 0,000.000,00
	Perhitungan : $10.000,00 \times 1.000$	10.000,00	Angka	1.000	1.000	Rp. 10.000.000,00
						Jumlah : Rp. 10.000.000,00



Perhitungan		
Tanggal		
Disetujui		
Di		
Di		
Di		

Tar Himpun Perencanaan Daerah

No	Nama	NP	Jabatan	Tanda Tangan

Data Rincian

Postmaster:
 PERM. NO. G-553, MAY 1962
 100-700

Nonna Angiola Maria Maria: Vegetarian but Salt Vegetarian

References and Texts Cited

Member, Singapore Property Fund Association
Singapore Real Estate Promoters Council

Ministry of Agriculture, Fisheries and Forestry
 Statistics Canada

Kode Rekening	Uraian	Saldo Pembungkahan				Jumlah
		Debit	Kredit	Saldo	Saldo	
5	SEL. PABX INTERNAL					Rp. 11.000.000,00
5.1	SEL. PABX INTERNAL					Rp. 11.000.000,00
5.1.01	Saluran Bering (tan. lokal)					Rp. 11.000.000,00
5.1.01.01	Saluran Bering					Rp. 11.000.000,00
5.1.01.01.01	Saluran Bering Peralatan					Rp. 11.000.000,00
5.1.01.01.01.01	Saluran Bering Peralatan Saluran (tan. Peralatan)					Rp. 1.000.000,00
	[+ Saluran Bering Saluran Bering - Saluran Peralatan (tan. Peralatan)					Rp. 1.000.000,00
	[- Saluran Bering					Rp. 1.000.000,00

**Revisi Anggaran Belanja Kegiatan
Sektor Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Struktur	Satuan	Nilai	Nilai	
	Perhitungan Struktur Perhitungan	100000	Pokok	1,00	0%	Rp. 1.000.000,00
0.1.02.01.01.000	Belanja Modal untuk Kegiatan Sektor dan Pula Sektor					Rp. 100.000,00
	[4] Belanja Modal Sektor Sektor - Sektor Transfer Sektor Sektor Sektor					Rp. 100.000,00
	[-] Belanja Modal					Rp. 100.000,00
	Perhitungan Struktur Perhitungan	10000	Pokok	1,00	0%	Rp. 100.000,00
0.1.02.01.01.000	Belanja Modal untuk Kegiatan Sektor - Sektor dan Sektor					Rp. 100.000,00
	[4] Belanja Modal Sektor Sektor - Sektor Transfer Sektor Sektor Sektor					Rp. 100.000,00
	[-] Belanja Modal					Rp. 100.000,00
	Perhitungan Struktur Perhitungan	100000	Pokok	1,00	0%	Rp. 100.000,00
0.1.02.01.01.000	Belanja Modal untuk Kegiatan Sektor					Rp. 1.000.000,00
	[4] Belanja Modal & Sektor Sektor Sektor Sektor - Sektor Transfer Sektor Sektor Sektor					Rp. 1.000.000,00
	[-] Belanja Modal & Sektor Sektor					Rp. 1.000.000,00
	Perhitungan Struktur Perhitungan	100000	Pokok	1,00	0%	Rp. 1.000.000,00
0.1.02.01	Belanja Perencanaan Sektor					Rp. 10.000.000,00
0.1.02.01.01	Belanja Perencanaan Sektor Sektor Sektor					Rp. 10.000.000,00
0.1.02.01.01.000	Belanja Perencanaan Sektor Sektor					Rp. 10.000.000,00
	[4] Belanja Perencanaan Sektor Sektor Sektor Sektor Sektor - Sektor Transfer Sektor Sektor Sektor					Rp. 10.000.000,00
	[-] Belanja Perencanaan Sektor Sektor Sektor					Rp. 10.000.000,00
	Perhitungan Struktur Perhitungan	1000000	Pokok	1,00	0%	Rp. 10.000.000,00
	Belanja Perencanaan Sektor Sektor Sektor					Rp. 10.000.000,00



Perhitungan		
Tanggal		
Uraian		
1		
2		
3		

Form Anggaran Perencanaan Sektor			
No.	Nama	Nilai	Tanda Tangan

Date Revisi

**Sistem Anggaran Belanja Kegiatan
Seluruh Kerja Perangku Daerah**

Kode Kegiatan	Uraian	Rincian Pembiayaan				Jumlah
		Kapital	Reklat	Operal	SWD	
	Pembelian Sampul, Perawatan	100000	Reklat	100	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.01.0001	Belanja dan Belanja untuk Kegiatan Kantor dan Tata Kantor					Rp. 1.000.000,00
	(4) Belanja Alat Tata Kantor Sumbat Buku / Buku Transfer (Sumbat Buku) (Sumbat)					Rp. 1.000.000,00
	(1) Belanja Alat Tata Kantor					Rp. 1.000.000,00
	Pembelian Sampul, Perawatan	100000	Reklat	100	0%	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.01.0002	Belanja dan Belanja untuk Kegiatan Kantor Kantor dan Kantor					Rp. 500.000,00
	(4) Belanja Alat Tata Kantor Sumbat Buku / Buku Transfer (Sumbat Buku) (Sumbat)					Rp. 500.000,00
	(1) Belanja Alat Tata Kantor					Rp. 500.000,00
	Pembelian Sampul, Perawatan	500000	Reklat	100	0%	Rp. 500.000,00
5.1.02.01.01.0003	Belanja dan Belanja untuk Kegiatan Kantor Belanja (Sumbat)					Rp. 500.000,00
	(4) Belanja Alat Sumbat Buku / Buku Transfer (Sumbat Buku) (Sumbat)					Rp. 500.000,00
	(1) Belanja Alat					Rp. 500.000,00
	Pembelian Sampul, Perawatan	500000	Reklat	100	0%	Rp. 500.000,00
5.1.02.01.01.0004	Belanja Belanja dan Belanja Kantor					Rp. 11.000.000,00
	(4) Belanja Belanja Kantor Kantor Sumbat Buku / Buku Transfer (Sumbat Buku) (Sumbat)					Rp. 11.000.000,00
	(1) Belanja Belanja Kantor Kantor					Rp. 11.000.000,00
	Pembelian Sampul, Perawatan	1000000	Reklat	100	0%	Rp. 11.000.000,00
5.1.02.02	Belanja Kantor					Rp. 4.400.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Kantor Kantor					Rp. 4.400.000,00
5.1.02.02.01.0001	Pembelian Pembelian dan Pembelian, Pembelian, Pembelian Kantor, dan Kantor					Rp. 2.700.000,00
	(4) Belanja Alat Kantor Kantor Sumbat Buku / Buku Transfer (Sumbat Buku) (Sumbat)					Rp. 2.700.000,00
	(1) Belanja Alat Kantor Kantor					Rp. 2.700.000,00
	Pembelian Sampul, Perawatan	2700000	Reklat	100	0%	Rp. 2.700.000,00
5.1.02.02.01.0002	Belanja Kantor					Rp. 1.700.000,00
	(4) Belanja Kantor Sumbat Buku / Buku Transfer (Sumbat Buku) (Sumbat)					Rp. 1.700.000,00
	(1) Belanja Kantor					Rp. 1.700.000,00
	Pembelian Sampul, Perawatan	1700000	Reklat	100	0%	Rp. 1.700.000,00
5.1.02.02	Belanja Kantor Kantor					Rp. 11.000.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Kantor Kantor Kantor Kantor					Rp. 11.000.000,00
5.1.02.02.01.0001	Belanja Kantor Kantor Kantor Kantor					Rp. 11.000.000,00
	(4) Belanja Kantor Kantor Kantor Sumbat Buku / Buku Transfer (Sumbat Buku) (Sumbat)					Rp. 11.000.000,00
	(1) Belanja Kantor Kantor Kantor					Rp. 11.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Bantuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Keterangan	Rincian Penjelasan				Jumlah
		Aspek	Subaspek	Objek	Unit	
	Anggaran Bantuan Kerja Perangkat Daerah	1000000	Personel	100	100	Rp. 12.000.000,00
						Rp. 12.000.000,00
						
Penjelasan:						
Tanggal:						
Disusun:						
1.						
2.						
3.						

Rincian Anggaran Penempatan Bantuan				
No	Nama	Unit	Jumlah	Uraian Kegiatan
2024 Anggaran				

LAMPIRAN 7 PRINT OUT USULAN DPUPR KE PUSAT

[illegible]

No.	Program	Program Kegiatan	Revisi	Unit	Jumlah	Unit Berkas	Keterangan	Unit	Program	Unit Berkas	Unit	Unit Berkas	Unit	Program	Unit	Unit Berkas	Unit	Unit Berkas	Unit
1	Program Kegiatan	Unit Berkas	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
2	Program Kegiatan	Unit Berkas	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
3	Program Kegiatan	Unit Berkas	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
4	Program Kegiatan	Unit Berkas	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
5	Program Kegiatan	Unit Berkas	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
6	Program Kegiatan	Unit Berkas	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit

No.	Program	Project	Activity	Resource	Cost	Rating	Est. Cost	Actual Cost	Var.	Est. Duration	Actual Duration	Var.	Est. Effort	Actual Effort	Var.	Est. Cost	Actual Cost	Var.	Est. Duration	Actual Duration	Var.
1	1000	1000	1000			1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
2	1000	1000	1000			1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
3	1000	1000	1000			1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
4	1000	1000	1000			1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
5	1000	1000	1000			1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
6	1000	1000	1000			1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
7	1000	1000	1000			1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000

No.	Program	Profil Kejuruan	Kejuruan	Kejuruan	Unit	Unit	Unit	Kejuruan	Unit	Kejuruan	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
1	Kejuruan Kejuruan	Unit	Kejuruan	Kejuruan	Kejuruan	Unit	Unit	Unit	Kejuruan	Kejuruan	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
2	Kejuruan Kejuruan	Unit	Kejuruan	Kejuruan	Kejuruan	Unit	Unit	Unit	Kejuruan	Kejuruan	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
3	Kejuruan Kejuruan	Unit	Kejuruan	Kejuruan	Kejuruan	Unit	Unit	Unit	Kejuruan	Kejuruan	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
4	Kejuruan Kejuruan	Unit	Kejuruan	Kejuruan	Kejuruan	Unit	Unit	Unit	Kejuruan	Kejuruan	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
5	Kejuruan Kejuruan	Unit	Kejuruan	Kejuruan	Kejuruan	Unit	Unit	Unit	Kejuruan	Kejuruan	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
6	Kejuruan Kejuruan	Unit	Kejuruan	Kejuruan	Kejuruan	Unit	Unit	Unit	Kejuruan	Kejuruan	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
7	Kejuruan Kejuruan	Unit	Kejuruan	Kejuruan	Kejuruan	Unit	Unit	Unit	Kejuruan	Kejuruan	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
8	Kejuruan Kejuruan	Unit	Kejuruan	Kejuruan	Kejuruan	Unit	Unit	Unit	Kejuruan	Kejuruan	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit

No.	Program	Program	Sub-program	Sub-program	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
1	Program	Program	Program	Program	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
2	Program	Program	Program	Program	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
3	Program	Program	Program	Program	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
4	Program	Program	Program	Program	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
5	Program	Program	Program	Program	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
6	Program	Program	Program	Program	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
7	Program	Program	Program	Program	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit
8	Program	Program	Program	Program	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit	Unit

No.	Project	Priority	Category	Sub-category	Area	Phase	Sub-Phase	Activity	Task	Sub-Task	Sub-Sub-Task	Sub-Sub-Sub-Task	Sub-Sub-Sub-Sub-Task	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task
1	Project 1	High	Category 1	Sub-category 1	Area 1	Phase 1	Sub-Phase 1	Activity 1	Task 1	Sub-Task 1	Sub-Sub-Task 1	Sub-Sub-Sub-Task 1	Sub-Sub-Sub-Sub-Task 1	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 1	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 1	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 1	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 1	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 1	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 1
2	Project 2	High	Category 2	Sub-category 2	Area 2	Phase 2	Sub-Phase 2	Activity 2	Task 2	Sub-Task 2	Sub-Sub-Task 2	Sub-Sub-Sub-Task 2	Sub-Sub-Sub-Sub-Task 2	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 2	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 2	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 2	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 2	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 2	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 2
3	Project 3	High	Category 3	Sub-category 3	Area 3	Phase 3	Sub-Phase 3	Activity 3	Task 3	Sub-Task 3	Sub-Sub-Task 3	Sub-Sub-Sub-Task 3	Sub-Sub-Sub-Sub-Task 3	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 3	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 3	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 3	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 3	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 3	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 3
4	Project 4	High	Category 4	Sub-category 4	Area 4	Phase 4	Sub-Phase 4	Activity 4	Task 4	Sub-Task 4	Sub-Sub-Task 4	Sub-Sub-Sub-Task 4	Sub-Sub-Sub-Sub-Task 4	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 4	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 4	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 4	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 4	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 4	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 4
5	Project 5	High	Category 5	Sub-category 5	Area 5	Phase 5	Sub-Phase 5	Activity 5	Task 5	Sub-Task 5	Sub-Sub-Task 5	Sub-Sub-Sub-Task 5	Sub-Sub-Sub-Sub-Task 5	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 5	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 5	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 5	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 5	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 5	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 5
6	Project 6	High	Category 6	Sub-category 6	Area 6	Phase 6	Sub-Phase 6	Activity 6	Task 6	Sub-Task 6	Sub-Sub-Task 6	Sub-Sub-Sub-Task 6	Sub-Sub-Sub-Sub-Task 6	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 6	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 6	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 6	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 6	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 6	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 6
7	Project 7	High	Category 7	Sub-category 7	Area 7	Phase 7	Sub-Phase 7	Activity 7	Task 7	Sub-Task 7	Sub-Sub-Task 7	Sub-Sub-Sub-Task 7	Sub-Sub-Sub-Sub-Task 7	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 7	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 7	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 7	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 7	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 7	Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Sub-Task 7

No	Program	Proyek	Kategori	Sub-kategori	Tipe	Struktur	Sal. Anggaran	Sal. Realisasi	Sal. Realisasi	Sal. Realisasi	Sal. Realisasi	Sal. Realisasi	Sal. Realisasi	Sal. Realisasi	Sal. Realisasi	Sal. Realisasi	Sal. Realisasi	Sal. Realisasi	Sal. Realisasi
1	Program 1	Proyek 1	Kategori 1	Sub-kategori 1	Tipe 1	Struktur 1	Sal. Anggaran 1	Sal. Realisasi 1	Sal. Realisasi 1	Sal. Realisasi 1	Sal. Realisasi 1	Sal. Realisasi 1	Sal. Realisasi 1	Sal. Realisasi 1	Sal. Realisasi 1	Sal. Realisasi 1	Sal. Realisasi 1	Sal. Realisasi 1	Sal. Realisasi 1
2	Program 2	Proyek 2	Kategori 2	Sub-kategori 2	Tipe 2	Struktur 2	Sal. Anggaran 2	Sal. Realisasi 2	Sal. Realisasi 2	Sal. Realisasi 2	Sal. Realisasi 2	Sal. Realisasi 2	Sal. Realisasi 2	Sal. Realisasi 2	Sal. Realisasi 2	Sal. Realisasi 2	Sal. Realisasi 2	Sal. Realisasi 2	Sal. Realisasi 2
3	Program 3	Proyek 3	Kategori 3	Sub-kategori 3	Tipe 3	Struktur 3	Sal. Anggaran 3	Sal. Realisasi 3	Sal. Realisasi 3	Sal. Realisasi 3	Sal. Realisasi 3	Sal. Realisasi 3	Sal. Realisasi 3	Sal. Realisasi 3	Sal. Realisasi 3	Sal. Realisasi 3	Sal. Realisasi 3	Sal. Realisasi 3	Sal. Realisasi 3

Tanggal: 1 April 2023
 Ditandatangani oleh Kepala Dinas
 dan Kepala Bidang/Bagian yang bersangkutan

 Jember, 1 April 2023
 Kepala Dinas

TABEL BANTUAN PRIORITAS JAWA TERIMA BANTUAN UTANGAN BANTUAN PRIORITAS TAHUN 2018																
No	Nama Pemohon	Alamat Pemohon	Kategori Pemohon	Jenis Pemohon	Jumlah Pemohon		Jumlah Pemohon	Jumlah Pemohon	Jumlah Pemohon		Jumlah Pemohon	Jumlah Pemohon	Jumlah Pemohon			Jumlah Pemohon
					Utang	Prioritas			Utang	Prioritas			Utang	Prioritas	Utang	
1	Widada Widada	Widada Widada	Widada Widada	Widada Widada	Widada Widada	Widada Widada	Widada Widada	Widada Widada	Widada Widada	Widada Widada	Widada Widada	Widada Widada	Widada Widada	Widada Widada	Widada Widada	Widada Widada

ID	Vehicle Number	Driver Name	Vehicle Type/Class	Date Assigned	Vehicle Details		Registration	Status	Location		Assignment		Usage			Remarks	Comments
					Make	Model			Vehicle	Location	Vehicle	Location	Area/Personnel	Area/Personnel	Area/Personnel		
10	1001	John Doe	Passenger Car	2023-01-15	Ford	Mustang	ABC-123	Active	Garage	City Center	Police	District 1	Patrol	Patrol	Patrol	Vehicle assigned to District 1 for patrol duties.	Vehicle assigned to District 1 for patrol duties.
11	1002	Jane Smith	Police Car	2023-02-01	Police	Patrol	DEF-456	Active	Garage	City Center	Police	District 2	Patrol	Patrol	Patrol	Vehicle assigned to District 2 for patrol duties.	Vehicle assigned to District 2 for patrol duties.
12	1003	Mike Johnson	Police Car	2023-02-15	Police	Patrol	GHI-789	Active	Garage	City Center	Police	District 3	Patrol	Patrol	Patrol	Vehicle assigned to District 3 for patrol duties.	Vehicle assigned to District 3 for patrol duties.
13	1004	Sarah Brown	Police Car	2023-03-01	Police	Patrol	JKL-012	Active	Garage	City Center	Police	District 4	Patrol	Patrol	Patrol	Vehicle assigned to District 4 for patrol duties.	Vehicle assigned to District 4 for patrol duties.
14	1005	David Wilson	Police Car	2023-03-15	Police	Patrol	MNO-345	Active	Garage	City Center	Police	District 5	Patrol	Patrol	Patrol	Vehicle assigned to District 5 for patrol duties.	Vehicle assigned to District 5 for patrol duties.
15	1006	Emily Davis	Police Car	2023-04-01	Police	Patrol	PQR-678	Active	Garage	City Center	Police	District 6	Patrol	Patrol	Patrol	Vehicle assigned to District 6 for patrol duties.	Vehicle assigned to District 6 for patrol duties.
16	1007	Chris Miller	Police Car	2023-04-15	Police	Patrol	STU-901	Active	Garage	City Center	Police	District 7	Patrol	Patrol	Patrol	Vehicle assigned to District 7 for patrol duties.	Vehicle assigned to District 7 for patrol duties.
17	1008	Alexander Lee	Police Car	2023-05-01	Police	Patrol	VWX-234	Active	Garage	City Center	Police	District 8	Patrol	Patrol	Patrol	Vehicle assigned to District 8 for patrol duties.	Vehicle assigned to District 8 for patrol duties.
18	1009	Olivia White	Police Car	2023-05-15	Police	Patrol	YZA-567	Active	Garage	City Center	Police	District 9	Patrol	Patrol	Patrol	Vehicle assigned to District 9 for patrol duties.	Vehicle assigned to District 9 for patrol duties.
19	1010	Benjamin Green	Police Car	2023-06-01	Police	Patrol	BCD-890	Active	Garage	City Center	Police	District 10	Patrol	Patrol	Patrol	Vehicle assigned to District 10 for patrol duties.	Vehicle assigned to District 10 for patrol duties.

No	Project Name	Project Type	Project Activity Name	Area	Status		Remarks	Project Manager	Budget		Actuals		Values			Reporting	Comments
					Open	Closed			Open	Closed	Open	Closed	Actual Project Cost	Actual Spent	Actual Value		
1	Project A	Project A	Project A Activity 1	Area 1	Open	Closed	Remarks 1	Project Manager 1	Open	Closed	Open	Closed	Actual Project Cost 1	Actual Spent 1	Actual Value 1	Reporting 1	Comments 1
2	Project B	Project B	Project B Activity 1	Area 2	Open	Closed	Remarks 2	Project Manager 2	Open	Closed	Open	Closed	Actual Project Cost 2	Actual Spent 2	Actual Value 2	Reporting 2	Comments 2
3	Project C	Project C	Project C Activity 1	Area 3	Open	Closed	Remarks 3	Project Manager 3	Open	Closed	Open	Closed	Actual Project Cost 3	Actual Spent 3	Actual Value 3	Reporting 3	Comments 3
4	Project D	Project D	Project D Activity 1	Area 4	Open	Closed	Remarks 4	Project Manager 4	Open	Closed	Open	Closed	Actual Project Cost 4	Actual Spent 4	Actual Value 4	Reporting 4	Comments 4
5	Project E	Project E	Project E Activity 1	Area 5	Open	Closed	Remarks 5	Project Manager 5	Open	Closed	Open	Closed	Actual Project Cost 5	Actual Spent 5	Actual Value 5	Reporting 5	Comments 5
6	Project F	Project F	Project F Activity 1	Area 6	Open	Closed	Remarks 6	Project Manager 6	Open	Closed	Open	Closed	Actual Project Cost 6	Actual Spent 6	Actual Value 6	Reporting 6	Comments 6
7	Project G	Project G	Project G Activity 1	Area 7	Open	Closed	Remarks 7	Project Manager 7	Open	Closed	Open	Closed	Actual Project Cost 7	Actual Spent 7	Actual Value 7	Reporting 7	Comments 7
8	Project H	Project H	Project H Activity 1	Area 8	Open	Closed	Remarks 8	Project Manager 8	Open	Closed	Open	Closed	Actual Project Cost 8	Actual Spent 8	Actual Value 8	Reporting 8	Comments 8
9	Project I	Project I	Project I Activity 1	Area 9	Open	Closed	Remarks 9	Project Manager 9	Open	Closed	Open	Closed	Actual Project Cost 9	Actual Spent 9	Actual Value 9	Reporting 9	Comments 9
10	Project J	Project J	Project J Activity 1	Area 10	Open	Closed	Remarks 10	Project Manager 10	Open	Closed	Open	Closed	Actual Project Cost 10	Actual Spent 10	Actual Value 10	Reporting 10	Comments 10

No.	Fungsi Struktur	Fungsi Fungsional	Materi Pokok yang Dibahas	Jenis Keperawatan	Aspek Keperawatan		Dokumentasi	Pola asuh Keperawatan	Aspek Keperawatan		Aspek Keperawatan		Aspek Keperawatan			Penyakit	Berkas Keperawatan
					Jenis Keperawatan	Aspek Keperawatan			Jenis Keperawatan	Aspek Keperawatan	Jenis Keperawatan	Aspek Keperawatan	Aspek Keperawatan	Aspek Keperawatan	Aspek Keperawatan		
1	Manajemen Keperawatan	Manajemen Keperawatan	Manajemen Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan

No	Tipe	Tipe	Pembelajaran (Materi)	Jenis Pembelajaran	Indikator Pencapaian		Penilaian	Indikator Kognitif	Indikator Psikomotor		Indikator Afektif			Kompetensi	Sikap
					Jenis Pembelajaran	Jenis Pembelajaran		Jenis Pembelajaran	Jenis Pembelajaran	Jenis Pembelajaran	Jenis Pembelajaran	Jenis Pembelajaran	Jenis Pembelajaran		
1	Teori	Teori	1. Pengertian 2. Fungsi 3. Struktur 4. Fungsi 5. Fungsi 6. Fungsi 7. Fungsi 8. Fungsi 9. Fungsi 10. Fungsi	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori
2	Praktik	Praktik	1. Pengertian 2. Fungsi 3. Struktur 4. Fungsi 5. Fungsi 6. Fungsi 7. Fungsi 8. Fungsi 9. Fungsi 10. Fungsi	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik
3	Teori	Teori	1. Pengertian 2. Fungsi 3. Struktur 4. Fungsi 5. Fungsi 6. Fungsi 7. Fungsi 8. Fungsi 9. Fungsi 10. Fungsi	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori
4	Praktik	Praktik	1. Pengertian 2. Fungsi 3. Struktur 4. Fungsi 5. Fungsi 6. Fungsi 7. Fungsi 8. Fungsi 9. Fungsi 10. Fungsi	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik
5	Teori	Teori	1. Pengertian 2. Fungsi 3. Struktur 4. Fungsi 5. Fungsi 6. Fungsi 7. Fungsi 8. Fungsi 9. Fungsi 10. Fungsi	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori
6	Praktik	Praktik	1. Pengertian 2. Fungsi 3. Struktur 4. Fungsi 5. Fungsi 6. Fungsi 7. Fungsi 8. Fungsi 9. Fungsi 10. Fungsi	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik
7	Teori	Teori	1. Pengertian 2. Fungsi 3. Struktur 4. Fungsi 5. Fungsi 6. Fungsi 7. Fungsi 8. Fungsi 9. Fungsi 10. Fungsi	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori
8	Praktik	Praktik	1. Pengertian 2. Fungsi 3. Struktur 4. Fungsi 5. Fungsi 6. Fungsi 7. Fungsi 8. Fungsi 9. Fungsi 10. Fungsi	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik
9	Teori	Teori	1. Pengertian 2. Fungsi 3. Struktur 4. Fungsi 5. Fungsi 6. Fungsi 7. Fungsi 8. Fungsi 9. Fungsi 10. Fungsi	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori	Teori
10	Praktik	Praktik	1. Pengertian 2. Fungsi 3. Struktur 4. Fungsi 5. Fungsi 6. Fungsi 7. Fungsi 8. Fungsi 9. Fungsi 10. Fungsi	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik

[illegible]

LAMPIRAN 8 PRINT OUT USULAN
POKIR YANG DI SETUJUI DARI
PERBUB

Tabel T-C.32
 Urutan Program dan Kegiatan dari Peta Prioritas Kependudukan tahun 2023
 Kabupaten Kebomas

Nama Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

PDRD (Peta Prioritas) DPRD 2023

No	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Urutan	Pemaksimalan	Alamat	Kecamatan	Kelurahan	Koefisien	OPD	Rekomendasi SKPD	Anggaran	Catatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	Pengelolaan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di atas 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Pemeliharaan Jaringan Irigasi Air Tanah	Pemeliharaan Jaringan Irigasi Air Tanah (SIAT)	Pemeliharaan Desa Grupel Kecamatan Petanahan Kabupaten	Pemeliharaan Desa Grupel Kecamatan Petanahan Kabupaten	Petanahan	Grupel Deringan	1 Paket	DINA S PEDE KIAA R UMU M DAN PINA TAAN KIAN G	Rekomendasi : Dapat dilaksanakan dengan koefisien 1 : 1 Paket Anggaran : 30000000	30.000.000	Tersedia di dan Terselenggara

2	Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya diluar 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah	Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah (SIAT)	RT 04/02 Desa Sanggahaniru Kecamatan Dubusperan, Kab. Kefamenan	RT 04/02 Desa Sanggahaniru	Dubusperan	Sanggahaniru	1 Paket	CINA B PERE RIAA N UBU M DAB PENA TAAN RUAN G	Rekomendasi : dapat diakomodir Koefisien = 1 Paket Anggaran : 150000000	150 000 000	Terselidiki dan Terakomodir
---	---	--	--	---	---	----------------------------	------------	--------------	---------	---	---	-------------	-----------------------------

LAMPIRAN 9 SK IRIGASI, SK JALAN
DAN SK DRAINASE KEWENANGAN
KABUPATEN



BUPATI KEBUMEN

**PERATURAN
BUPATI KEBUMEN**

NOMOR : 611/216/KEP/2016
TANGGAL : 1 MARET 2016

TENTANG

**DAERAH IRIGASI DAN SALURAN DRAINASE YANG MENJADI
KEWENANGAN PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN**



**BUPATI KEBUMEN
PROVINSI JAWA TENGAH**

**KEPUTUSAN BUPATI KEBUMEN
NOMOR: 611/ 216 /KEP/2016**

TENTANG

**DAERAH IRIGASI DAN SALURAN DRAINASE YANG MENJADI KEWENANGAN
PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN**

BUPATI KEBUMEN,

- Menimbang** : a. bahwa berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, pengembangan dan pengelolaan sistem irigasi primer dan sekunder pada daerah irigasi yang luasnya kurang dari 1000 ha dalam 1 (satu) daerah kabupaten serta pengelolaan dan pengembangan sistem drainase menjadi kewenangan daerah kabupaten/kota;
- b. bahwa dalam rangka tertib administratif dan memberikan kepastian hukum dalam pengelolaan dan pengembangan daerah irigasi dan saluran drainase yang berada di wilayah Kabupaten Kebumen, perlu menetapkan daerah irigasi dan saluran drainase yang menjadi kewenangan Pemerintah Kabupaten Kebumen;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Daerah Irigasi dan Saluran Drainase yang Menjadi Kewenangan Pemerintah Kabupaten Kebumen.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 1974 tentang Pengaliran (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1974 Nomor 65, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3046);
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 83, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014

5. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4593);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 5 Tahun 2003 tentang Irigasi (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2003 Nomor 19);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 11 Tahun 2008 tentang Urusan Pemerintahan yang Menjadi Kewenangan Pemerintahan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2008 Nomor 11, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 22);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- KESATU** : Daerah Irigasi dan Saluran Drainase yang Menjadi Kewenangan Pemerintah Kabupaten Kebumen sebagaimana tercantum dalam Lampiran I dan Lampiran II Keputusan ini.
- KEDUA** : Pengelolaan dan Pengembangan Daerah Irigasi dan Saluran Drainase sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU merupakan tanggung jawab Pemerintah Kabupaten Kebumen.
- KETIGA** : Status Daerah Irigasi dan Saluran Drainase sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU dapat ditinjau kembali berdasarkan peraturan perundang-undangan.
- KEEMPAT** : Keputusan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Kebumen
pada tanggal 1 Maret 2019

BUPATI KEBUMEN,



MOHAMMAD YAHYA FUAD

TEMBUSAN: disampaikan kepada Yth.:

1. Gubernur Jawa Tengah di Semarang;
2. Ketua Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Kebumen;
3. Inspektur Kabupaten Kebumen;

LAMPIRAN I
KEPUTUSAN BUPATI KEDUMEN
NOMOR: 411 / 216 / KEP / 2016
TENTANG
DAIRAH IRIGASI DAN SALURAN DRAINASE
YANG MERIAJI KEWENANGAN
PEMERINTAH KABUPATEN KEDUMEN

DAFTAR DAIRAH IRIGASI YANG MERIAJI KEWENANGAN
PEMERINTAH KABUPATEN KEDUMEN

No	NAMA DAIRAH IRIGASI	DESA / KELURAHAN	KECAMATAN	LUAS AREAL (Ha)	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
1	Argowati	Argowati	Ayah	10	
2	Arjowati	Arjowati	Adimulyo	40	
3	Banjarta	Banjarta	Kurwarasan	50	
4	Bangkong I	Beking	Karangsembung	28	
5	Bangkong II	Kalibangkang	Ayah	35	
6	Bangkong	Karangkeniri	Karanganyar	15	
7	Bangi	Bumilapang	Bowokle	140	
8	Banikro	Banuri	Karangsembung	30	
9	Bergala	Harjodono	Kurwarasan	30	
10	Biru Banyu Model	Higunji	Buayan	50	
11	Banyu Urip	Candirenggo	Ayah	100	
12	Bejnyung I	Bonowati	Sempur	20	
13	Bejnyung II	Bonowati	Sempur	40	
14	Bondre	Wahlawang	Pejayegan	10	
15	Binangun	Binangun	Karanggayam	15	
16	Blalah	Seban	Sadang	21	
17	Blado I	Juwah Ayu Tengah	Puring	25	
18	Blado II	Kadiliman Wetan	Puring	35	
19	Bangkrayang	Jatijajar Demanghari	Ayah	119	
20	Bonowati	Bonowati	Sempur	30	
21	Bongka	Bongka	Adimulyo	66	
22	Brojogati	Belcan	Sadang	75	
23	Buayan	Buayan	Buayan	6	
24	Bumirejo	Bumirejo	Puring	177	
25	Bugut	Endungjati	Sempur	15	
26	Biringin	Wagijendari	Bowokle	15	
27	Cangkring	Cangkring	Sadang	50	
28	Caruban	Caruban	Adimulyo	60	
29	Cerek	Adisarno	Buayan	30	
30	Ceper I	Ceper	Karanggayam	82	
31	Ceper II	Ceper	Karanggayam	50	
32	Ceper III	Ceper	Karanggayam	70	
33	Ceper	Kening	Sempur	40	
34	Cetuk	Karangrejo	Karanggayam	10	
35	Cirek	Pujatirto	Karangsembung	60	
36	Cutbang	Kragenan	Pejayegan	30	
37	Cutus I	Kalijaya	Alian	45	
38	Cutus II	Kalijaya	Alian	30	
39	Cutus	Kalirejo	Karangsambutan	25	

1	2	3	4	5	6
43	Dukuh	Satangseben	Sadang	25	
44	Donorojo	Donorojo	Sempur	20	
45	Ere Gombang	Plumbon	Karangasembung	22	
46	Haluganba	Selatan	Karangasembung	20	
47	Gambur	Wendaharjo	Bowokole	106	
48	Garing	Seling	Karangasembung	20	
49	Gedug	Gedug	Buayan	20	
50	Gertan	Belawa	Sadang	28	
51	Giransong	Giransong	Karanggayem	50	
52	Giritirto	Ngodadi	Buayan	10	
53	Giyanti I	Giyanti	Bowokole	65	
54	Giyanti II	Giyanti	Bowokole	16	
55	Giyanti III	Giyanti	Bowokole	22	
56	Glensong	Wendaharjo	Bowokole	136	
57	Glenur	Glenur	Karanggayem	20	
58	Grigoh	Plumbon	Karangasembung	8	
59	Gua Lema	Candimargo	Ayah	85	
60	Gumang Tumpang	Banaran	Karangasembung	25	
61	Gumungari	Gumungari	Karanggayem	50	
62	Gumpang Palasadi	Belawa	Sadang	28	
63	Gupit Palasadi	Belawa	Sadang	20	
64	Guyangan	Seling	Karangasembung	13	
65	Gir-Lang	Pagibantari	Karanggayem	25	
66	Gurahang	Logado	Karanggayem	28	
67	Haliman	Logado	Karanggayem	22	
68	Indang Aian	Tiepok	Karangasembung	38	
69	Indang Baweh	Tiepok	Karangasembung	40	
70	Jaki	Kuwara	Kuwaraan	13	
71	Jadian	Kalijaren	Kuwaraan	26	
72	Jambayata	Wagrayadau	Bowokole	44	
73	Jambong	Krakal	Nian	20	
74	Jatnagun/BO. Karet	Ngodadi, Sangboh, Gedug, Kantiyan, Sedemarti, Pamaran	Buayan, Kuwaraan, Puring	858	
75	Jatuhing Kanan	Pirangan	Sadang	50	
76	Jembatagan	Jembatagan	Ponorowarno	30	
77	Jintung	Jintung	Ayah	20	
78	Jadri	Jadri	Buayan	58	
79	Jagung	Kretik	Bowokole	64	
80	Jugomulyo I	Jugomulyo	Buayan	50	
81	Jugomulyo II	Jugomulyo	Buayan	10	
82	Jurbet	Belawa	Sadang	40	
83	Kajoran I	Kajoran	Karanggayem	18	
84	Kajoran II	Kajoran	Karanggayem	25	
85	Kalhar	Ayah	Ayah	10	
86	Kalijek	Kalijek	Kuwaraan	25	
87	Kali Abang	Tegalanti	Adimulyo	53	
88	Kali Bongan	Wendawari	Sadang	20	
89	Kali Buntan	Wendawari	Sadang	10	
90	Kali Adad	Wendawari	Sadang	14	

1	2	3	4	5	6
14	Kali Gending II	Bekubeli	Puring	30	
15	Kali Gununggugli	Wanasari	Selang	12	
16	Kali Gending	Sekem	Selang	20	
17	Kali Gg	Bumilugung	Kowalek	30	
18	Kali Kayan Kanan	Purangan	Selang	25	
19	Kali Kayan kiri	Purangan	Selang	45	
20	Kali Kemut	Wanasari	Selang	25	
21	Kali Kerek	Jatibharu	Karanganyar	134	
22	Kali Kapolan/Kayon	Wanasari	Selang	25	
23	Kali Kenda Atas	Selang Kulon	Selang	30	
24	Kali Kenda Bawah	Selang Kulon	Selang	40	
25	Kali In	Wanasari	Selang	25	
26	Kali Mini Bempur	Karangasembung	Karangasembung	40	
27	Kali Mandala 1	Karangasembung	Karangasembung	30	
28	Kali Mandala 2	Karangasembung	Karangasembung	12	
29	Kali Petir	Selang Kulon	Selang	20	
30	Kali Perungan	Wanasari	Selang	30	
31	Kali Penghal	Wanasari	Selang	30	
32	Kali Perdik/Terbang	Wanasari	Selang	10	
33	Kali Rong	Rogohono	Buayan	14	
34	Kali Selang / Monggr	Wanasari	Selang	25	
35	Kali Selak	Agungmangan, Purwasari, Kendungan, Buntaraji	Puring	350	
36	Kali Sema I	Kaliwasa	Karangasembung	40	
37	Kali Sema II	Kaliwasa	Karangasembung	15	
38	Kali Seluk	Wanasari	Selang	60	
39	Kali Silampang	Wanasari	Selang	20	
40	Kali Smeru	Wanasari	Selang	25	
41	Kali Sogan	Sekem	Selang	24	
42	Kali Tenggahan	Kaliparwo	Kuwatman	20	
43	Kali Tengah / Kalipoh	Wanasari	Selang	15	
44	Kali Wesi	Purangan	Selang	40	
45	Kaligending	Wanasari	Kowalek	35	
46	Kaligending	Kaliwasa	Karangasembung	32	
47	Kaligending I	Kaligending	Karangasembung	36	
48	Kaligending II	Kaligending	Karangasembung	14	
49	Kaligending	Kaliwasa	Karangasembung	29	
50	Kalimuti	Kaligending	Karangasembung	30	
51	Kalipoh I	Kaliwasa	Karangasembung	20	
52	Kalipoh II	Serdangbalem	Purwasari	39	
53	Kalipoh/Kutuk	Serdangbalem	Purwasari	50	
54	Kaliputih	Jempur	Jempur	30	
55	Karang Dumer	Karang Dumer	Ayah	20	
56	Karangharau Polatadi	Sekem	Selang	27	
57	Kali Wuh	Karangasembung	Karangasembung	35	
58	Karangharau	Kaliteji, Bakharum	Jempur	130	
59	Karang Juko	Jempur	Jempur	16	
60	Karang Mojo	Karang Mojo	Karanganyar	25	
61	Karang Tengah	Karangtengah	Purwasari	155	
62	Karangtata	Kabutarata	Karangasembung	51	

	2	3	4	5	6
6	Karanggede II	Karanggede	Karanggayem	25	
7	Kayubanten	Baribari	Karangpambung	33	
8	Kebagoran	Kebagoran	Pajegaran	25	
9	Kebakalan I	Kebakalan	Karanggayem	25	
10	Kebakalan II	Kebakalan	Karanggayem	18	
11	Kebakalan III	Kebakalan	Karanggayem	15	
12	Kebapangan	Kebapangan	Purwasari	70	
13	Kebaturan	Bisadi	Puring	85	
14	Kebon Agung	Jatiragung	Sempur	31	
15	Kebonsari	Kebonsari	Pemahaman	30	
16	Kecut I	Wadamsibung	Karangpambung	15	
17	Kecut II	Wadamsibung	Karangpambung	18	
18	Kedawung	Gumingsari	Karanggayem	20	
19	Kedaya	Kaligending	Karangpambung	30	
20	Kedung Ija	Candirangan	Ayah	40	
21	Kedung Jati	Kedungjati	Sempur	27	
22	Kedung Kemiri	Wundharjo	Rowokele	10	
23	Kedungkeji	Jatidhar, Kereh	Rowokele	38	
24	Kedung Kiring	Pujatirto	Karangpambung	80	Aih Pangsi
25	Kedung Payung	Puncheon	Karangpambung	37	
26	Kedung Ronggi	Sadang Wotan, Kutan	Sadang	148	
27	Kedungwaru	Kedungwaru	Karangpambung	24	
28	Kedung Wringin I	Kedung Wringin	Sempur	20	
29	Kedung Wringin II	Karangpambung	Karangpambung	25	
30	Kedung Tala	Cangkring	Sadang	75	
31	Kemawung	Cangkring	Sadang	25	
32	Kemujan	Kemujan	Adimulyo	88	
33	Kempunan	Sadang Wotan	Sadang	35	
34	Kendang Abang	Kebonsari	Pemahaman	70	
35	Kendal	Jatijejar	Ayah	50	
36	Kenteng	Kenteng	Sempur	28	
37	Keradenan	Karanggayem	Karanggayem	28	
38	Klangen	Candi	Karanggayem	34	
39	Kuntulwutung	Bukomulyo	Rowokele	54	
40	Karang Puring	Pemangsan, Jatijejar	Ayah	71	
41	Krandegan	Krandegan	Puring	109	
42	Kuwasaan	Kuwasaan	Kuwasaan	28	
43	Krtig	Krtig	Pemahaman	40	
44	Kurpan	Lugenda	Karanggayem	18	
45	Kumpang	Wagipandan	Rowokele	15	
46	Langen Ujung	Buayan	Buayan	38	
47	Lange	Lange	Karangpambung	19	
48	Lawa	Seburu	Sadang	60	
49	Lebuah Palsadati	Seburu	Sadang	25	
50	Legending	Kalipah	Ayah	10	
51	Mangli	Mangli	Kuwasaan	20	
52	Mangrovejo	Mangrovejo	Adimulyo	80	
53	Madurean	Madurean	Kuwasaan	10	
54	Manggir	Kalipangan	Purwasari	60	
55	Malah Weng	Lugenda	Kantutanem	58	

1	2	3	4	5	6
200	Pekusoran	Pekusoran	Sempur	28	
201	Pengantapan	Pengantapan	Trusmi	13	
202	Pesenduran	Pesenduran	Karanggayam	10	
203	Pesipon	Pesipon	Powpan	64	
204	Pesung Pakidari	Selam	Selang	20	
205	Petungungan	Tutunggerin	Sempur	18	
206	Pegulan	Mangumono	Arsh	10	
207	Penggurungan	Markono	Puring	20	
208	Pemawati	Aring	Karangsembung	12	
209	Pekusoran	Jatipati	Arsh	51	
210	Pekusoran	Pekusoran	Adimulya	90	
211	Pikare	Candi	Karanggayam	18	
212	Plandan I	Plandan	Karangsembung	120	
213	Plandan II	Plandan	Karangsembung	45	
214	Pekusumbang I	Pekusumbang	Karanggayam	51	
215	Pekusumbang II	Pekusumbang	Karanggayam	51	
216	Pesek Gerek	Selam	Bowokle	27	
217	Pengutal	Pengutal, Bodwet, Kallant	Bowokle	430	
218	Patanger	Patanger	Bakung	25	
219	Pajante	Pajante	Karangsembung	120	
220	Purnaharjo	Purnaharjo	Puring	90	
221	Purnawati	Purnawati	Puring	150	
222	Rangah	Rangah	Buayan	48	
223	Rewahang	Ardhah	Bowokle	42	
224	Rendah	Petarumadal	Buayan	34	All Pura
225	Reng	Karangsembung	Karangsembung	70	
226	Renta Gudel	Karanggayam	Buayan	10	
227	Rewokle	Bowokle	Bowokle	11	
228	Rewakagayam	Bowokle	Gatibung	30	
229	Rampeng II	Rampeng	Sempur	35	
230	Rampeng I	Rampeng	Sempur	18	
231	Rasani	Pengutal	Bowokle	24	
232	Rewatpan	Bowokle	Bowokle	40	
233	Rendah	Selam	Selang	13	
234	Rikang	Selang	Karangsembung	30	
235	Renda	Jemah	Sempur	8	
236	Rewatger	Jatiro	Buayan	180	
237	Rempur	Wagipandan	Bowokle	15	
238	Rewahang Piko	Pegidali	Buayan	68	
239	Sekelugahane	Puncowatu	Puncowatu	30	
240	Sepeti	Selam	Selang	14	
241	Sekartaga	Sekartaga	Sekartaga	50	
242	Sekawade	Kabawade	Puring	70	
243	Sikaren	Kalaja	Karanggayam	25	
244	Sikaya	Sikaya	Buayan	51	
245	Sikayang	Lange	Karangsembung	15	
246	Sikawati	Gimangwati	Karanggayam	34	
247	Sek	Sempur	Arsh	30	
248	Sikar	Wagipandan	Bowokle	15	
249	Sikar	Lubukla	Puncowatu	18	

1	2	3	4	5	6
33	Somagode III	Somagode	Sempor	27	
34	Somagode IV	Somagode	Sempor	40	
35	Soka I	Soka	Puncuremas	28	
36	Soka II	Soka	Puncuremas	22	
37	Suwah	Cangkring	Sadang	60	
38	Suwirwa	Somagode	Sempor	30	
39	Srati	Srati	Ayah	17	Alh. Fyham
40	Tandan	Cangkring	Sadang	30	
41	Tegal Lempuyang	Tepusari	Adimulya	70	
42	Tilampoh	Sobom	Sadang	17	
43	Tipok	Tipok	Karangasambung	43	
44	Tratax	Sidomukti	Kuwarsari	40	
45	Tromguban	Kuwarsari	Kuwarsari	30	
46	Tromorjo	Tromorjo	Pituranan	25	
47	Wadasmalang I	Wadasmalang	Karangasambung	30	
48	Wadasmalang II	Wadasmalang	Karangasambung	25	
49	Wadasmalang III	Wadasmalang	Karangasambung	25	
50	Wagrpandan I	Wagrpandan	Rosokle	10	
51	Wagrpandan II	Wagrpandan	Rosokle	36	
52	Wagrpandan III	Wagrpandan	Rosokle	36	
53	Wamasari	Kalreja	Karangasambung	10	
54	Wanulewang	Wanulewang	Pejajaran	13	
55	Wana Gus	Sobom	Sadang	20	
56	Widom	Widom	Karangasambung	10	
57	Wiragati	Tepusyang	Adimulya	20	
58	Wonsarjo	Wonsarjo	Rosokle	36	
59	Wonsorjo	Wonsorjo	Karangasambung	22	
60	Wonsokromo I	Wonsokromo	Alian	135	
61	Wonsokromo II	Wonsokromo	Alian	30	
62	Wonsosari	Wonsosari	Sadang	30	
63	Wonsotito	Wonsotito	Karangasambung	30	

KEPADA KEBUMEN,



MOHAMMAD YASYA PUAD

LAMPIRAN II
KEPUTUSAN BUPATI KEBUMEN
NOMOR: 011 / 210 / KEP/ 2018
TENTANG
DAERAH DUGAS DAN SALURAN DRAINASE
YANG MERJADI KEWERANGKIAN
PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN

DAFTAR SALURAN DRAINASE YANG MERJADI KEWERANGKIAN
PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN

NO	NAMA SALURAN DRAINASE	LOKASI		PANJANG SALURAN (Km)
		DESA	KECAMATAN	
1	Aren	Jagatima, Tambak Progoan,	Kliring	5.500
2	Dedagol	Kleganrejo, Pandanler		
		Bumiharjo, Sukomulyo,	Panasahan	2.200
		Banjarwinangun		
3	Senglerbung	Bediari	Bowolele	0.500
4	Buwangan	Bumiharjo, Trilakso	Buwang	1.600
5	Dyongwart	Dyongwart	Alas	1.300
6	Dadungan	Pedoluhur, Keshadungan	Kliring	4.000
7	Dutan	Demangsan	Ayah	2.000
8	Era	Bediari	Bowolele	2.000
9	Garung	Jagatwinangun	Kutawinangun	2.000
10	Jamboran	Purwasari	Puring	4.538
		Krandegan	Puring	
		Kalong	Puring	
		Tukinggedong	Puring	
11	Jopomatin	Jopomulyo, Jatirno,	Duanyan	2.700
		Purbowangi		
12	Kaligending	Krandegan	Puring	0.650
13	Kalori	Bowolele	Bowolele	2.740
14	Kelantengen	Tanibekagung,	Kliring	2.500
		Karangbonggang		
15	Ketandang	Ketek	Bowolele	1.500
16	Ketong	Ketong	Sempur	2.000
17	Kepuparung	Sugihwaras	Adimulyo	2.000
18	Krandegan	Krandegan	Puring	0.665
19	Krawak	Jatimulang	Kliring	2.000
20	Lumpang	Purniagung	Bowolele	1.500
21	Munggu	Munggu, Puliharjo,	Puring	10.000
		Karangreja, Walayreja,		
		Banjarejo, Tambakmulyo		
22	Pacor	Jemur Cawak	Kebumen	2.000
23	Rangga Ula	Pingritul	Bowolele	2.500
24	Sawarak	Jatirno	Duanyan	2.500
25	Semali	Semali	Sempur	1.000
26	Songan	Seling	Karangpendung	2.500
27	Sukadana	Kajetan	Karanggayam	2.000
28	Tanjungreja	Tanjungreja, Sadgubantu	Duhapemanten	2.750
29	Timbelang	Mangunweri	Ayah	1.800
30	Wilakan	Purwaharjo	Puring	0.950
31	Kali Rejo	Karangpuri	Duanyan	0.381

BUPATI KEBUMEN,





BUPATI KEBUMEN
PROVINSI JAWA TENGAH

KEPUTUSAN BUPATI KEBUMEN
NOMOR 600.1.1/ 544 TAHUN 2023

TENTANG

STATUS RUAS JALAN SEBAGAI JALAN KABUPATEN

BUPATI KEBUMEN,

- Menimbang : a. bahwa penyelenggaraan jalan sebagai salah satu prasarana transportasi yang menyangkut hajat hidup orang banyak, perlu melibatkan masyarakat dan pemerintah;
- b. bahwa dalam rangka kelancaran dan ketertiban penyelenggaraan jalan sebagai salah satu prasarana transportasi di Kabupaten Kebumen, perlu menetapkan status ruas jalan;
- c. bahwa berdasarkan Ketentuan Pasal 62 ayat (3) Peraturan Pemerintah Nomor 34 Tahun 2006 tentang Jalan, penetapan status suatu ruas jalan sebagai jalan kabupaten dilakukan dengan keputusan bupati;
- d. bahwa dengan telah ditetapkan Status Jalan Nasional sesuai Keputusan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 1688/KPTS/M/2022 tentang Penetapan Ruas Jalan Menurut Statusnya sebagai Jalan Nasional, Status Jalan Provinsi sesuai Keputusan Gubernur Jawa Tengah Nomor 622/2 Tahun 2023 tentang Penetapan Ruas Jalan Menurut Statusnya sebagai Jalan Provinsi di Provinsi Jawa Tengah, dan Fungsi Jalan Kabupaten/Kota sesuai Keputusan Gubernur Jawa Tengah Nomor 622/12 Tahun 2023 tentang Penetapan Ruas Jalan dalam Jaringan Jalan Kolektor Primer-4, Jalan Lokal Primer, Jalan Lingkungan Primer, Jalan Arteri Sekunder, Jalan Kolektor Sekunder, Jalan Lokal Sekunder, dan Jalan Lingkungan Sekunder di Provinsi Jawa Tengah, perlu menetapkan status ruas jalan sebagai jalan kabupaten;
- e. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, dan huruf c, perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Status Ruas Jalan sebagai Jalan Kabupaten;

Mengingat

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 38 Tahun 2004 tentang Jalan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 132, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4444) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 38 Tahun 2004 tentang Jalan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 12, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6760);
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6801);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6836);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 34 Tahun 2006 tentang Jalan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 86, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4653);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- KESATU : Status ruas jalan sebagai jalan kabupaten dengan daftar dan peta sebagaimana tercantum dalam Lampiran I dan Lampiran II Keputusan ini.
- KEDUA : Ruas jalan sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU dikelola oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Kebumen.
- KETIGA : Pada saat Keputusan Bupati ini mulai berlaku, Keputusan Bupati Kebumen Nomor: 050/885 Tahun 2017 tentang Status Ruas Jalan sebagai Jalan Kabupaten dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.
- KEEMPAT : Keputusan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Kebumen
pada tanggal 29 Oktober 2023
Bupati Kebumen,



Arief BOGIYANTO

LAMPIRAN 1
KEPUTUSAN BUPATI KERINCI
NOMOR 600.11 / 2019 TANGGAL 2023
TENTANG
STATUS RUAS JALAN KERAJAAAN JALAN KABUPATEN

DAFTAR RUAS JALAN BERDASARKAN JALAN KABUPATEN

NO. URUT KOR	NO. URUT	NO. KOR	NO. URUT	NAMA RUAS	TIPE PERJALAN	TIPE LALU LINTAS	PELUKUK JALAN 2023	STATUS JALAN KERAJAAAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9
13.05	1	1		Dumampung - Subang	Ruas Dumampung	Ruas Kabupaten (Dumampung)	0,25	Kabupaten
13.05	2	2		Dumampung - Bontolbung	Ruas Bontolbung (Dumampung)	Ruas Kabupaten (Bontolbung)	0,25	Kabupaten
13.05	3	3		Dumampung - Dumampung	Jalan Nasional (Dumampung)	Ruas Dumampung	0,25	Kabupaten
13.05	4	4		Bontolbung - Bontolbung	Perjalanan Bontolbung (Dumampung)	Ruas Jajar	0,25	Kabupaten
13.05	5	5		Dumampung - Jajay	Perjalanan Bontolbung (Dumampung)	Dumampung - Jajay	0,25	Kabupaten
13.05	6	6		Jajay - Dumampung	Dumampung - Jajay	Perjalanan Bontolbung (Dumampung)	0,25	Kabupaten
13.05	7	7		Dumampung - Bontolbung	Ruas Dumampung	Ruas Jajar	0,25	Kabupaten
13.05	8	8		Bontolbung - Jajay	Perjalanan Bontolbung (Dumampung)	Dumampung - Jajay	0,25	Kabupaten
13.05	9	9		Bontolbung - Bontolbung	Perjalanan Bontolbung (Dumampung)	Ruas Bontolbung (Dumampung)	0,25	Kabupaten
13.05	10	10		Bontolbung - Bontolbung	Perjalanan Bontolbung (Dumampung)	Ruas Bontolbung (Dumampung)	0,25	Kabupaten
13.05	11	11		Bontolbung - Bontolbung	Perjalanan Bontolbung (Dumampung)	Ruas Bontolbung (Dumampung)	0,25	Kabupaten
13.05	12	12		Bontolbung - Bontolbung	Perjalanan Bontolbung (Dumampung)	Ruas Bontolbung (Dumampung)	0,25	Kabupaten
13.05	13	13		Bontolbung - Bontolbung	Perjalanan Bontolbung (Dumampung)	Ruas Bontolbung (Dumampung)	0,25	Kabupaten
13.05	14	14		Bontolbung - Bontolbung	Perjalanan Bontolbung (Dumampung)	Ruas Bontolbung (Dumampung)	0,25	Kabupaten
13.05	15	15		Bontolbung - Bontolbung	Perjalanan Bontolbung (Dumampung)	Ruas Bontolbung (Dumampung)	0,25	Kabupaten
13.05	16	16		Bontolbung - Bontolbung	Perjalanan Bontolbung (Dumampung)	Ruas Bontolbung (Dumampung)	0,25	Kabupaten
13.05	17	17		Bontolbung - Bontolbung	Perjalanan Bontolbung (Dumampung)	Ruas Bontolbung (Dumampung)	0,25	Kabupaten
13.05	18	18		Bontolbung - Bontolbung	Perjalanan Bontolbung (Dumampung)	Ruas Bontolbung (Dumampung)	0,25	Kabupaten

1	2	3	4	5	6	7	8	9
12.00	19	19		Beking - Manti	Susu Dadi Banti	Perigian Kuningan Ganti	5,47	Kuningan
12.00	20	20		Perigian - Ganti	Perigian SDR 2 Perigian	Perigian Kuningan Ganti	5,49	Kuningan
12.00	21	21		Kuningan - Perigian	Perigian Kuningan	Perigian Kuningan Ganti	5,51	Kuningan
12.00	22	22		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,53	Kuningan
12.00	23	23		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,55	Kuningan
12.00	24	24		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,57	Kuningan
12.00	25	25		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,59	Kuningan
12.00	26	26		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,61	Kuningan
12.00	27	27		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,63	Kuningan
12.00	28	28		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,65	Kuningan
12.00	29	29		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,67	Kuningan
12.00	30	30		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,69	Kuningan
12.00	31	31		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,71	Kuningan
12.00	32	32		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,73	Kuningan
12.00	33	33		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,75	Kuningan
12.00	34	34		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,77	Kuningan
12.00	35	35		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,79	Kuningan
12.00	36	36		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,81	Kuningan
12.00	37	37		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,83	Kuningan
12.00	38	38		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,85	Kuningan
12.00	39	39		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,87	Kuningan
12.00	40	40		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,89	Kuningan
12.00	41	41		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,91	Kuningan
12.00	42	42		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,93	Kuningan
12.00	43	43		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,95	Kuningan
12.00	44	44		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,97	Kuningan
12.00	45	45		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	5,99	Kuningan
12.00	46	46		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	6,01	Kuningan
12.00	47	47		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	6,03	Kuningan
12.00	48	48		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	6,05	Kuningan
12.00	49	49		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	6,07	Kuningan
12.00	50	50		Beking - Beking	Susu Dadi Beking	Perigian Kuningan Ganti	6,09	Kuningan

1	2	3	4	5	6	7	8	9
22.00	11	11		Pusing - Pusing	Peragaan Rupa Sumanan Pusing	Pusing Pusing	2,20	Kalupaten
22.00	12	12		Wala Wala - Sangkuk	Pasar Wala Wala	Peragaan Suman Pasa Sangkuk	2,44	Kalupaten
22.00	13	13		Wawung - Wung	Peragaan Jamban Wawung	Peragaan Rupa Pasa Wung/Wung	2,20	Kalupaten
22.00	14	14		Purwani - Purwani	Peragaan Rupa 1 Purwani	Peragaan Rupa Purwani	4,30	Kalupaten
22.00	15	15		Kukur - Kukur	Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	4,31	Kalupaten
22.00	16	16		Kukur - Kukur	Rupa Rupa 1 Kukur	Kukur Rupa Kukur	5,00	Kalupaten
22.00	17	17		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Pasa Kukur	2,20	Kalupaten
22.00	18	18		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	19	19		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	20	20		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	21	21		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	22	22		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	23	23		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	24	24		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	25	25		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	26	26		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	27	27		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	28	28		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	29	29		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	30	30		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	31	31		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	32	32		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	33	33		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	34	34		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	35	35		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	36	36		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	37	37		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	38	38		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	39	39		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	40	40		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	41	41		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	42	42		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	43	43		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	44	44		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	45	45		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	46	46		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	47	47		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	48	48		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	49	49		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	50	50		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	51	51		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	52	52		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	53	53		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	54	54		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	55	55		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	56	56		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	57	57		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	58	58		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	59	59		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten
22.00	60	60		Kukur - Kukur	Kukur Rupa Kukur	Kukur Rupa Kukur	2,40	Kalupaten

1	2	3	4	5	6	7	8	9
10.00	97	97		Manakalan - Kuching	Perumahan Carakan	MMPS 1 Kuching	4.30	Kuching
10.00	98	98		Manakalan - Merga	Perumahan Belukawan	Perumahan Band Jambatan Merga	1.00	Kuching
10.00	99	99		Lokaring - Banting	Bandar Baru Lokaring	Bandar Kuching Banting	6.00	Kuching
10.00	100	100		Outing - Merga	Bandar Baru Outing	Kampung Bangi (Merga) (Merga) (Merga)	4.00	Kuching
10.00	101	101		Kuching - Banting	Perumahan Jambatan Bandar Baru	Bandar Kuching Banting	1.00	Kuching
10.00	102	102		Merga - Tachakuliyin	Perumahan Kuching Bandar Merga	Perumahan JLR Tachakuliyin	15.70	Perumahan Kuching Bandar Merga
10.00	103	103		Jalan Pagar Kuching	JLR Perumahan Bandar Pagar Kuching	JLR Perumahan Bandar Pagar Kuching	0.00	Bandar Pagar Kuching
10.00	104	104	0	Jalan Kuching Kuching	Perumahan Kuching	MMPS 1 Kuching	0.00	Kuching
10.00	105	105	0	Jalan Kuching Kuching	Kuching Kuching	MMPS 1 Kuching	0.00	Kuching
10.00	106	106	0	Jalan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	0.00	Kuching
10.00	107	107	0	Jalan Kuching Kuching	MMPS Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	0.00	Kuching
10.00	108	108	0	Jalan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	0.00	Kuching
10.00	109	109	0	Jalan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	0.00	Kuching
10.00	110	110	0	Jalan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	0.00	Kuching
10.00	111	111	0	Jalan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	0.00	Kuching
10.00	112	112	0	Jalan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	0.00	Kuching
10.00	113	113	0	Jalan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	0.00	Kuching
10.00	114	114	0	Jalan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	0.00	Kuching
10.00	115	115	0	Jalan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	0.00	Kuching
10.00	116	116	0	Jalan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	0.00	Kuching
10.00	117	117		Manakalan - Kuching	Perumahan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	0.00	Kuching
10.00	118	118		Manakalan - Kuching	Perumahan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	0.00	Kuching
10.00	119	119		Manakalan - Kuching	Perumahan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	0.00	Kuching
10.00	120	120		Manakalan - Kuching	Perumahan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	0.00	Kuching
10.00	121	121		Manakalan - Kuching	Perumahan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	0.00	Kuching
10.00	122	122		Manakalan - Kuching	Perumahan Kuching Kuching	Perumahan Kuching Kuching	0.00	Kuching

1	2	3	4	5	6	7	8	9
12.00	119	123		Kudusmeling - Subangkulon	Pasar Kudusmeling	Jemberan Kyahin	6,40	Kabupaten
12.00	120	124		Kudusmeling - Bemp	Jemberan Kyahin	Setelah Kender/Kemas Kabupaten Semarang	5,20	Kabupaten
12.00	121	125		Jemberan Kyahin - Kudusmeling - Bemp	Setelah Pemasangan Kudusmeling	Kedua Kudusmeling (Dua Kenderan)	6,00	Kabupaten
12.00	126	126		Kemp - Pungun	Pungun Kemp	Jemberan Kudusmeling (Setelah Pungun)	6,00	Kabupaten
12.00	127	127		Kudus - Kudusmeling	Pasar Kudus	Jemberan Kudusmeling	5,00	Kabupaten
12.00	128	128		Kudus - Kudusmeling	Majal Kudusmeling	Pungun/ Majal/ Kudus (Dua Pungun)	6,00	Kabupaten
12.00	129	129		Kudus - Kudusmeling	Pungun Kudusmeling	Sisa 2 Kenderan	2,04	Kabupaten
12.00	130	130		Kudusmeling - Bemp	Pasar Kudusmeling	Pungun Tika Tika	5,00	Kabupaten
12.00	131	131		Kudusmeling - Tegal	M/S, Kudusmeling (Dua Kudusmeling)	Pasar Kudusmeling Tegal	4,00	Kabupaten
12.00	132	132		Kudusmeling - Bemp	Pungun Kudusmeling	Pungun Pasar Bemp	4,00	Kabupaten
12.00	133	133		Kudus - Kudus	Pungun Pasar Bemp	Pasar Kudus	6,00	Kabupaten
12.00	134	134		Kudus - Bemp	Seperti Dua Kudusmeling/Pungun Kudusmeling	Pungun Pasar Bemp	4,00	Kabupaten
12.00	135	135		Kudus - Bemp	Kudus Dua Kudusmeling	Pasar Kudus	6,00	Kabupaten
12.00	136	136		Kudus - Bemp	Kudusmeling Kudusmeling	Kudusmeling Kudusmeling	5,00	Kabupaten
12.00	137	137		Kudusmeling - Kudusmeling	Kudusmeling Kudusmeling	Kudusmeling Kudusmeling	5,00	Kabupaten
12.00	138	138		Kudusmeling - Kudusmeling	Kudus Dua Kudusmeling	Pasar Kudus	2,00	Kabupaten
12.00	139	139		Kudus - Kudusmeling	Kudusmeling Kudusmeling	Pungun Pasar Bemp (Dua Kudusmeling)	2,00	Kabupaten
12.00	140	140		Kudus - Kudusmeling	Kudusmeling Kudusmeling	Pungun Kudusmeling Kudusmeling	2,00	Kabupaten
12.00	141	141		Kudus - Kudusmeling	Kudusmeling Kudusmeling	Pungun Kudusmeling Kudusmeling	2,00	Kabupaten
12.00	142	142		Kudus - Kudusmeling	Kudusmeling Kudusmeling	Pungun Kudusmeling Kudusmeling	2,00	Kabupaten
12.00	143	143		Kudus - Kudusmeling	Kudusmeling Kudusmeling	Pungun Kudusmeling Kudusmeling	2,00	Kabupaten
12.00	144	144		Kudus - Kudusmeling	Kudusmeling Kudusmeling	Pungun Kudusmeling Kudusmeling	2,00	Kabupaten
12.00	145	145		Kudus - Kudusmeling	Kudusmeling Kudusmeling	Pungun Kudusmeling Kudusmeling	2,00	Kabupaten
12.00	146	146		Kudus - Kudusmeling	Kudusmeling Kudusmeling	Pungun Kudusmeling Kudusmeling	2,00	Kabupaten
12.00	147	147		Kudus - Kudusmeling	Kudusmeling Kudusmeling	Pungun Kudusmeling Kudusmeling	2,00	Kabupaten
12.00	148	148		Kudus - Kudusmeling	Kudusmeling Kudusmeling	Pungun Kudusmeling Kudusmeling	2,00	Kabupaten

1	2	3	4	5	6	7	8	9
01.05	144	144		Jalan Tuguak Wera	SDN 1 Perumahan	Jalan Gambeli, Desa Wera	0,01	Kabupaten
01.05	145	145		Jalan Karamba Karama	Perumahan ARA Desa Tugulit	Perumahan Karama, Desa Karama	0,00	Desa Karama
01.05	146	146		Tugul - Jember	Desa Desa Jember	Desa Desa	1,12	Kabupaten
01.05	147	147		Jember - Tugul	Desa Desa	Desa Desa Tugul	0,10	Kabupaten
01.05	148	148		Tugul - Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,10	Kabupaten
01.05	149	149		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	150	150		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	151	151		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	152	152		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	153	153		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	154	154		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	155	155		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	156	156		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	157	157		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	158	158		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	159	159		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	160	160		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	161	161		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	162	162		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	163	163		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	164	164		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	165	165		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	166	166		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	167	167		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	168	168		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	169	169		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	170	170		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	171	171		Desa Tugul	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	172	172	8	Jalan A. H. (Desa Tugul)	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	173	173	8	Jalan B. H. (Desa Tugul)	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten
01.05	174	174	8	Jalan C. H. (Desa Tugul)	Desa Desa Tugul	Desa Desa Tugul	0,04	Kabupaten

1	2	3	4	5	6	7	8	9
01.00	001	001	0	Jalan Majors Samsu Kalsuren	Perumahan BMAN 1 Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	002	002	0	Jalan Yerosi Kalsuren	Perumahan Gunung Raji	Perumahan Yerosi Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	003	003	0	Jalan Raji 7, Terakun Kalsuren	Perumahan Marabakun/Pasar Marabakun	Perumahan Raji 7 Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	004	004	0	Jalan Perumahan Kalsuren	Perumahan 1 Terakun Raji Kalsuren	Perumahan Raji 7 Kalsuren	1,10	Kalsuren
01.00	005	005	0	Jalan Pijang Kalsuren	Jalan Perumahan/Perumahan 170	Kawasan Perumahan Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	006	006	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Gunung Raji Kalsuren	Jalan Perumahan (Samsu 170)	0,00	Kalsuren
01.00	007	007	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	008	008	0	Jalan Samsu Kalsuren	Lokasi Mendi Raji	Perumahan Samsu Terakun Raji Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	009	009	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	010	010	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	011	011	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	012	012	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	013	013	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	014	014	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	015	015	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	016	016	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	017	017	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	018	018	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	019	019	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	020	020	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	021	021	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	022	022	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	023	023	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	024	024	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	025	025	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren
01.00	026	026	0	Jalan Samsu Kalsuren	Perumahan Samsu Raji Kalsuren	Perumahan Samsu Kalsuren	0,00	Kalsuren

1	2	3	4	5	6	7	8	9
10.00	274	275		Kompetensi : Penguji	Kurikulum Kertajugaling	Penerapan Kurikulum Kertajugaling	5,25	Kategori
10.00	280	281		Kepuasan : Penguji	Kurikulum Kertajugaling	Penerapan Kurikulum Kertajugaling	1,25	Kategori
10.00	281	282		Kepuasan : Penguji	Kurikulum Kertajugaling	Penerapan Kurikulum Kertajugaling	1,25	Kategori
10.00	282	283		Kepuasan : Penguji	Kurikulum Kertajugaling	Penerapan Kurikulum Kertajugaling	5,25	Kategori
10.00	283	284		Kepuasan : Penguji	Kurikulum Kertajugaling	Penerapan Kurikulum Kertajugaling	1,25	Kategori
10.00	284	285		Kepuasan : Penguji	Kurikulum Kertajugaling	Penerapan Kurikulum Kertajugaling	5,25	Kategori
10.00	285	286		Kepuasan : Penguji	Kurikulum Kertajugaling	Penerapan Kurikulum Kertajugaling	1,25	Kategori
10.00	286	287		Kepuasan : Penguji	Kurikulum Kertajugaling	Penerapan Kurikulum Kertajugaling	5,25	Kategori
10.00	287	288		Kepuasan : Penguji	Kurikulum Kertajugaling	Penerapan Kurikulum Kertajugaling	1,25	Kategori
10.00	288	289	5	Jalur Lintas Penguji	Kurikulum Kertajugaling	Penerapan Kurikulum Kertajugaling	5,25	Kategori
10.00	289	290	5	Jalur Lintas Penguji	Kurikulum Kertajugaling	Penerapan Kurikulum Kertajugaling	5,25	Kategori
Jumlah							1.017,50	



PETA RUMAH JALAN KABUPATEN

LAMPIRAN 1
KEPUTUSAN BUPATI KEBUMEN
NOMOR 440/11/ 2011, TAHUN 2011
TENTANG
STATUS RUMAH JALAN SEBAGAI JALAN KABUPATEN

